

ОШ „Иван Милутиновић“  
Суботица

**ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН**

***2017–2020.***

јун 2017.

## РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

### САДРЖАЈ

САДРЖАЈ .....	2
ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ .....	4
АНАЛИЗА СТАЊА .....	4
УТВРЂИВАЊЕ РЕСУРСА ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ .....	5
МИСИЈА ШКОЛЕ .....	7
ВИЗИЈА ШКОЛЕ .....	7
УТВРЂИВАЊЕ ПОТРЕБА.....	7
ДЕФИНИСАЊЕ РАЗВОЈНИХ ЦИЉЕВА .....	13
МЕРЕ УНАПРЕЂЕЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ.....	18
МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТАНА ПОДРШКА.....	19
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА.....	22
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА .....	23
ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА .....	24
ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ .....	24
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ.....	25
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА,ДИРЕКТОРА,СТРУЧНИХ	

## РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

САРАДНИКА.....	25
МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА.....	26
ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА.....	27
ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА И СТАРАТЕЉИМА.....	27
<i>ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА.....</i>	<i>28</i>
ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАД ШКОЛЕ.....	28

## 1. ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

ОШ „Иван Милутиновић“ постоји од 1876. године, основана је као Основна школа што је и остала до данас. 1898. је изграђена садашња зграда, средствима града Суботице. Градњи је претходила одлука да се унапреди писменост у граду јер је образовање постало нужно због техничког и трговачког развоја града. Школа је дограђена са четири учионице 1970. године. Фискултурна сала је изграђена 1979. године. Подручна школа у Малој Босни припада централном објекту од педесетих година прошлог века.

## 2. АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

### Снаге наше Школе

- добро организована припремна настава за упис ученика у средњу школу
- школа пружа квалитетну припрему за даље образовање
- добро организоване постојеће активности на професионалној оријентацији ученика
- стручан наставни кадар
- велики број одслушаних семинара за наставнике
- спремност наставника на стално стручно усавршавање
- постојање разноврсних ваннаставних активности
- решено питање школске ужине у оквиру школе, што доприноси безбедности јер ученици не морају напуштати школу
- добро функционисање вршњачког тима и ученичког парламента
- школска и вршњачка медијација
- пружа се квалитетна подршка ученицима
- квалитетна подршка ученицима из осетљивих група
- у школи се поштују норме којима је регулисано понашање и одговорности запослених
- информисаност ученика и родитеља

## РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

- родитељи ученика који наставу похађају на хрватском језику су у високом проценту (од 75% до 84%) задовољни кључним областима за процену квалитета рада школе
- добра сарадња са локалном заједницом
- активно учешће у многим пројектима

### **Слабости наше Школе:**

- нису у потпуности остварени образовни стандарди (мањи број ученика на средњем и напредном нивоу)
- у школи недовољно функционише систем за праћење квалитета рада
- недостатак индивидуализације рада када су у питању ученици који наставу похађају по неизмењеном програму
- недовољно је заступљено прилагођавање захтева могућностима ученика и оспособљавање ученика у самопроцени
- смањен број уписане деце у први разред у протеклих пар година
- објекат школе
- недостатак савремених наставних средстава и опреме

## **3. УТВРЂИВАЊЕ РЕСУРСА ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ**

**Људи:** У школи је запослено 79 радника од којих је 59 наставника, 4 стручна сарадника (педагог, психолог, библиотекар), 3 радника на административно-финансијским пословима и 13 на помоћно-техничким пословима. Наставни кадар је мотивисан за даље усавршавање, и спреман за укључивање у позитивне промене.

**Простор:** За свој рад Школа користи 9 учионица опште намене, 7 кабинета за техничко, информатичко образовање, хемију, ликовно, музичко, биологију, географију затим библиотеку, фискултурна сала, трпезарија, канцеларије - директора, стручних сарадника, администрације.

**Опрема:** Поред посебних наставних средстава за сваки предмет Школа има следећа општа наставна средства: 3 мултифункционална уређаја, 5

## РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

штампача, 24 компјутера, 5 лаптопова, 4 видео пројектора, 1 фото апарат,  
1 интерактивна табла.

**Сарадња са локалном заједницом:** Школа има сарадњу са Градском библиотеком, Дечијим позориштем, Суботица филмом и део наставе матерњег језика за ниже разреде се одвија у овим установама. Настава из чувара природе одвија се у Золошком врту на Палићу. Поред тога ученици се редовно обавештавају о културним догађањима у граду путем плаката у холу Школе и усмено преко својих одељењских старешина и предметних професора. Сарадња са Геронтолошким центром, Црвеним крстом, Базеном и Колевком је континуирана. Добра сарадња са локалном самоуправом и националним саветима хрватске и буњевачке мањине, Центром за роме. Школа има сарадњу са Центром за образовне иницијативе. Школа има добру сарадњу са локалним основним и средњим школама, Националном службом за запошљавање и другим локалним организацијама.

#### 4. МИСИЈА ШКОЛЕ

Постојимо да васпитавамо, образујемо, оспособљавамо ученике за живот и рад, да учествујемо у животу локалне заједнице.

#### 5. ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Модерна школа која почива на интегрисаном планирању, квалитетном образовању и доброј комуникацији између наставника, ученика, родитеља, локалне заједнице.

Образовање ученика треба да се заснива на активним методама наставе и учења у адекватним просторима-кабинетима и амбијенту.

#### 6. МОТО ШКОЛЕ

„Увек је најлепше дете бити, немој то заборавити“.

#### 7. УТВРЂИВАЊЕ ПОТРЕБА

Актив за школско развојно планирање је на основу извештаја екстерне евалуације, извештаја о самовредновању у целини, извештаја Коменијус пројекта „Унапређивање образовне ефикасности основних школа“ као и кроз консултативне разговоре и анкете, уз учешће разних интересних група, артикулисао потребе школе:

##### **Настава и учење**

- већи број ученика на средњем и напредном нивоу
- побољшати систем за праћење квалитета рада
- појачана индивидуализација наставе
- развити критичко мишљење и способност самопроцене код ученика

##### **Стручно усавршавање:**

- обука наставника за коришћење савремених наставних

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ  
метода и савремених учила

- стручно усавршавање наставника у установи и ван установе
- употреба едукативних специјализованих апликација за поједине предмете (математички алати, учење језика, програмирања, разни видео туторијали...)

**Безбедност:**

- учинити школу још безбеднијим местом за ученике, родитеље и наставнике

**Инфраструктура:**

- објекат школе захтева значајне инфраструктурне радове

**Промоција:**

- промоција Школе као модерне и савремене институције

Развојни циљеви школе, задаци формулисани као начин остваривања тих циљева, носиоци активности као и битни подаци о евалуацији остварености циљева, приказани су у следећим табелама:



РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

Развојни циљ	Задатак	Активности	Носиоци активности	Динамика	Евалуација			
					Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци активности	Динамика
Унапредити наставу	Повећати оствареност образовних стандарда	Ефикасан рад актива и стручних већа	Руководиоци стручних већа	Стални задатак у току школске године	Бољи успех на завршном испиту	Извештаји Завода за вредновање са завршног испита	Директо, педагог, психолог, стручна већа	Крај школске године
		Организација и спровођење угледних часова	Руководиоци стручних већа		Бољи успех на завршном испиту			
	Успоставити бољи систем праћења наставе	Утврђивање елемената добре наставе и упознавање наставног кадра са елементима	Стручна служба	Пре почетка школске године - август	Примена елемената добре наставе у пракси	Чек листа	Стручна служба	током године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

Развојни циљ	Задатак	Активности	Носиоци активности	Динамика	Евалуација			
					Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци активности	Динамика
Унапредити наставу	Појачана индивидуализација наставе	Појачано праћење успеха ученика	Одељенски старшина и одељенско веће	месечно	Бољи успех	Анализа постигнућа ученика	Стручна служба	Квартално
		Већа укљученост родитеља	Одељенски старшина		Већи број присуства родитеља на пријему	Дневник	Стручна служба	
	Развијање критичког мишљења и способности	Организовање семинара	директор	током школске године	Присуство на семинару	Листа учесника	директор	
		Проверавање спровођења стечених знања	директор, стручна већа		Боља оствареност тог критеријума	Чек листе посете часу	Стручна служба	

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

Развојни циљ	Задатак	Активности	Носиоци активности	Динамика	Евалуација			
					Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци активност	Динамика
Унапредити наставу	Стручно усавршавање наставника	Похађање семинара и других облика стручног	Наставници	Стални задатак у току школске године	Учешће на семинари ма	Евиденција о похађани	Директор, педагог, психолог, наставници, стручна већа	током школске године
		Обука наставника у коришћењу савремених учила и савремених програма у настави	директор		Повећан број наставника који користе савремена средства у настави	Евиденција о одржаним обукама и часовима - портфолио		

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

Развојни циљ	Задатак	Активности	Носиоци активности	Динамика	Евалуација			
					Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци активности	Динамика
Побољшати инфраструктуру школе	Кров школе, санација фасаде и спољашње дрвенарије, замена паркета у фискултурној сали.	Конкурисање на пројекте	Директор	током школске године	успех на конкурсима	објављене ранг листе	Школски одбор	током школске године
	Санација фасаде у школи Малој Босни.	Израда пројектне документације	директор	током школске године	добивање решења за санацију	решење градске управе за грађавинарство	школски одбор	током школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

	Замена школског намештаја.	Конкурисање на пројекте	Директор	током школске године	успех на конкурсима	објављене ранглисте	Школски одбор	током школске године
--	----------------------------	-------------------------	----------	----------------------	---------------------	---------------------	---------------	----------------------

Развојни циљ	Задатак	Активности	Носиоци активности	Динамика	Евалуација			
					Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци активности	Динамика
Промовисати школу	Промоција Школе као модерне и савремене институције	Организација презентације школе у вртићима	учитељи, стручна служба, директор	април-мај	број родитеља присутних на презентацији	евалуациони лист	учитељице	април-мај
		Представљање пројеката које школа ради у медијима	директор, стручна служба	током школске године	број појављивања у медијима	емисије и наступи	директор, стручна служба	током школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

	Представљање успешних и талентованих ученика у медијима	предметн и наставни ци, директор	током школске године	број појављивања у медијима	емисије и наступи	директор, стручна служба	током школске године
	Активности хора и школског орцхестра – организација концерата и наступа	руководи оци хора и оркестра	током школске године	број наступа	фотографије и видео снимци	руководиоци хора и оркестра	током школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

Развојни циљ	Задатак	Активности	Носиоци активности	Динамика	Евалуација			
					Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци активност	Динамика
Побољшати безбедност школе	Појачати дежурство током одмора и пре почетка наставе	Ускладити правилник о дежурству упутствима министарства	директор, наставници, помоћно особље	током школске године	смањен број угрожавајућих ситуација	уписи у књизи дежурства	директор, наставници, помоћно особље	квартално
		Ангажовање професионалног обезбеђења	Савет родитеља и школски одбор	почетак школске године	усвојен предлог за ангажовање професионалног обезбеђења	потписи родитеља	Савет родитеља и школски одбор	почетак школске године

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

Развојни циљ	Задатак	Активности	Носиоци активности	Динамика	Евалуација			
					Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци активности	Динамика
Побољшати сарадњу свих актера школског живота	Већа партиципација ученика, наставника и родитеља из Мале Босне у школском животу	Подржати развој Клуба родитеља у Малој Босни	директор, стручна служба и задужени и наставници	током школске године	постојање клуба и број чланова и активности клуба	фотографије са активности, листе присуства	директор, стручна служба и задужени наставници	квартално
		Аплицирање на пројекте који могу подржати веће учешће приградских средина, издвојених одељења и централне школе	директор	током школске године	одобрени пројекти	листа одобрених пројеката	директор	почетак школске године



РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

Развојни циљ	Задатак	Активности	Носиоци активности	Динамика	Евалуација			
					Критеријум успеха	Инструменти	Носиоци активности	Динамика
Побољшати организацију рада школе	Унапредити процес праћења и вредновања наставе	Упознавање наставника са начином процене часа	директор, стручна служба	септембар	наставници су добили чек листе	наставници имају чек листе	директор, стручна служба	почетак школске
		Континуирано предлагање мера за побољшање наставе и провера остварености истих	директор, стручна служба	током школске године	У поновној посети истом наставнику евидентирано је побољшање квалитета рада	чек листе	директор, стручна служба	током школске године

**РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ ДОНОСИ И СЛЕДЕЋЕ  
МЕРЕ И АКТИВНОСТИ**

**1. МЕРЕ УНАПРЕЂЕЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА НА  
ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА  
НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ**

Увидом у документацију са завршних испита дошли смо до закључка да се средњи и напредни ниво стандарда постигнућа не достижу у довољној мери. Школске 2015/2016. године постигнути су следећи резултати:

Српски језик: – основни ниво 82%

- средњи ниво 40%

- напредни ниво 13%

Математика: – основни ниво 83 %

- средњи ниво 45%

- напредни ниво 15%

Хрватски језик: – основни ниво 60 %

- средњи ниво 40%

- напредни ниво 0%

Школске 2014/2015. године постигнути су следећи резултати:

Српски језик: – основни ниво 88%

- средњи ниво 38%

- напредни ниво 8%

Математика: – основни ниво 82 %

- средњи ниво 47%

- напредни ниво 13%

Хрватски језик: – основни ниво 83 %

- средњи ниво 58%

- напредни ниво 33%

**Мере које ће школа спроводити у наредном периоду:**

- Праћење резултата које ученици постижу на завршном испиту и њихово поређење са успехом који су ученици остварили из предмета у току школовања
- Разматрање резултата упоредне анализе на активима и доношење мера унапређења у односу на добијене резултате

**2. МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ  
ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ  
ПРИЛАГОЂАВАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА  
ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА**

У оквиру наведене области акценат је на подршци ученицима који имају потрбу за додатном подршком у образовању и васпитању, због тешкоћа у приступању, укључивању, учествовању или напредовању у образовно- васпитном раду (тешкоће у учењу, сметње у развоју или инвалидитет, социјално нестимулативна средина и друго). За остваривање тог циља, у следећој табели су наведене активности, носиоци активности и време реализације које ће Школа предузети:

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

**ПРОГРАМ ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА У ПРОЦЕСУ УЧЕЊА**

Активности	Носиоци активности	Начин реализовањ	Време реализације
Упознавање ученика 1. разреда са методама и техникама успешног учења	психолог, одељењске старешине	предавање и разговор са ученицима на часовима	септембар, октобар
Упознавање родитеља ученика 1. разреда са методама и техникама успешног учења	одељењске старешине	предавање на родитељским састанцима	новембар
Индивидуални разговори са ученицима који имају потешкоћа у савладавању градива	ПП служба	саветодавни рад	током године
Индивидуални разговори са родитељима ученика који имају потешкоћа у савладавању наставног градива	ПП служба	саветодавни рад	током године
Коришћење и комбиновање више наставних метода и облика на часу, ради веће активности ученика	предметни професори	часови обраде нове наставе јединице	током године

Идентификовање ученика који показују неуспех у појединим предметима	ПП служба и предметни професори	организовање часова допунске наставе и индивидуални рад	током године
Појачан индивидуални рад са ученицима који често изостају са наставе	ПП служба, одељењске старешине	саветодавни рад, тестирање, сарадња са одељењским	током године
Коришћење различитих поступака оцењивања како би оцена била у функцији праћења и подстицања развоја ученика	предметни професори	на часовима редовне наставе	током године

### 3. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

На основу законске потребе, а у складу са једном од својих основних намена, школа је донела акциони план за заштиту ученика од насиља. Осим тога предвидела је и додатне активности у циљу повећања сарадње међу ученицима, запосленима и родитељима, а све у циљу унапређивања наставног процеса. Све те активности, заједно са носиоцима активности, очекиваним резултатима и динамиком њихове реализације су представљене и детаљно објашњене у следећој табели:

Садржај	Динамика	Носиоци	Индикатори	Резултат
Упознавање наставника, родитеља и ученика са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.	септембар/ новембар	психолог, директор одељењске старешине	-записници са родитељских састанака, одељењских заједница, актива -број пријављених ситуација	
Превентивне активности у виду радионица на ЧОС-у.	током године	одељењске старешине, психолог	-смањен број ситуација у односу на прошлу годину	
Дефинисање правила понашања и последица кршења правила, редефинисање правила понашања на нивоу школе.	септембар	одељењске старешине	-допуњена правила -поставка на сајту школе	
Упућивање ученика у различите превентивне програме ван установе (нпр. Дневни центар за децу и младе при Центру за социјални рад).	током године	одељењске старешине, психолог	-број упућених ученика	
Школска спортска такмичења	април / мај	проф. физичког васпитања	-број учесника -награде -извештаји наставника	
Истраживање о учесталости и врстама насиља у школи	мај	психолог	-анкета	
Евалуација Програма прегледом документације и резултатима истраживања, измене у Програму за	јун / јул	психолог	-допуњен програм -анализа података	

следећу школску годину.				
<b>ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ</b>				
Редовни састанци <b>Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања</b>	једном месечно	чланови тима	-извештај и записник о присутности чланова	
Поступање по корацима - редоследу поступака у случају интервенције: процена нивоа ризика заустављање насиља заштитне мере информисање надлежних служби праћење ефеката предузетих мера вођење бележака креирање статистике случајева квартално презентовање статистике Наставничком већу, Савету родитеља и Ђачком парламенту	током школске године	Тим за заштиту од насиља	-резултати анализа случајева	
Праћење ефеката предузетих мера	Током школске године	Тим, психолог, одељенске старешине	-анализа случајева .ефекти предузетих мера	

#### **4. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА**

На основу анализе у току претходне школске године закључено је да је отишло 4 ученика а дошло 18. Да би се овај тренд одржао у школи су предвиђене следеће активности:

- a) Препознавање тешкоћа у раду и ефикасна помоћ ученицима
- b) Отворена сарадња са родитељима у циљу заједнике помоћи ученицима
- c) Унапређење рада које резултира задовољством ученика у школи
- d) Благовремено препознавање било ког облика насиља које трпи ученик и ефикасним предузетим радњама у складу са превенцијом насиља у школи
- e) Промоција уписа ученика у 1. разред, израда акционог плана за сваку школску годину у зависности од актива учитељица које би требале примити ново одељење

**5. ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И  
ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ  
САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА:**

1. Појачати присуство индивидуалног и индивидуализованог рада у наставној пракси
2. Повећати одговорност ученика за сопствено учење
3. Обучити наставнике за пружање образовне подршке деци са тешкоћама у развоју
4. Побољшати дигиталне компетенције наставника
5. Побољшати сарадњу школе са родитељима и локалном заједницом ради остваривања јединственог васпитног деловања на ученике;
6. Побољшати слику школе у локалној заједници и радити на промоцији квалитета рада школе
7. Повећати укљученост ученика и родитеља у друштвени живот школе.

**6. ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ**

**ЦИЉ:** побољшати резултате које ученици постижу на завршном испиту

<b>Активност</b>	<b>Динамика</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Индикатор</b>
Окупљање тима	август	Директор, сви наставници предмета који се проверавају	Евиденција присутних
Договор о начину рада	август	Директор, сви наставници предмета који се проверавају	договорен начин рада
Израда плана- распореда припрема	август	Тим за завршни испит	Сачињен план
Праћење реализације	Крај првог полугодишта Крај	Стручна служба	Извештај о броју одржаних часова



	школске године		
--	-------------------	--	--

## **7. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ**

Школа је до сада учествовала на различитим пројектима, што би се убудуће и наставило кроз следеће активности:

- а) Претраживање објављених конкурса на интернету
- б) похађање обуке за ИПА прекограничне пројекте – директор, стручна служба
- в) проналажење партнера за развојне пројекте
- г) укључивање удружења грађана са којима школа има сарадњу

## **8. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, ДИРЕКТОРА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

Наставник и стручни сарадник у оквиру своје норме има 64 сата стручног усавршавања у току године од чега је 44 унутар установе и 20 ван установе.

Кључне области у којима се већина запослених усавршавала су:

- Методе и техника активне наставе
  - Школско оцењивање
  - Описно оцењивање
  - Информатичко образовање (ппт презентације, мултимедијални садржаји)
  - Ефикасна примена уџбеника у наставном процесу
  - Вршњачка медијација
  - Превенција насиља
  - Монтессори приступ у раду
  - Вођење креативних радионица
  - Имплементација курикулума
  - Специјализовани семинари из области предмета
- Наставник и стручни сарадници ће у току наредних развојних година учествовати у остваривању различитих облика стручног усавршавања у школи (планирање се одвија на годишњем нивоу), и то да:
    - 1) одржи огледни час наставе, прикаже активност, тему, резултате праћења развоја детета и ученика, стручну књигу, односно чланак или

- да води радионицу;
- 2) присуствује огледним часовима, приказима активности, деловима акционог истраживања педагошке праксе, теме, стручне књиге, односно чланка и да учествује у њиховој анализи;
  - 3) присуствује стручним састанцима на којима се остварује поједини облик стручног усавршавања, а који су у вези са пословима наставника, васпитача и стручног сарадника;
  - 4) све остале активности , предвиђене сталним стручним усавршавањем у оквиру школе
- Обуке по одобреним програмима и учествовање на стручним скуповима ван школе

Мере:

- Семинаре бирати по критеријуму потреба на нивоу школе
- Стечена знања и вештине на семинарима потребно је више примењивати у свакодневном раду
- Међусобно делити стечена знања кроз презентације на састанцима актива, одељенског и наставничког већа.

**9. МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И  
ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА**

У школи функционише Тим за унапређивање наставе који има своје три тематске целине и то:

- Тим за увођење прилагођеног Монтесори програма
- Тим за ИКТ
- Тим за пројектну и тематску наставу

Мере:

- а) сумирање и постављање наставника са савладаним обукама на сајт школе
- б) одржавање огледних часова по плану актива уз евиденцију присутних
- ц) одржавање јавних часова за све заинтересоване у школи и ван ње уз јавно оглашавање на сајту школе
- д) увођење евиденције за сваког учитеља и наставника о броју одржаних огледних часова по школској години који ће бити саставни део Извештаја о раду школе
- е) Годишњи план школе допунити подацима о предметима и времену одржавања огледних часова

## **10. ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА**

- a) Сагледати број сати као и преостале услове за стицање звања
- b) Сачинити списак потребних недостајућих елемената за звања код наставника и учитеља који то желе а имају приближне услове
- c) Сагледати постојеће финансијске ресурсе за реализацију одређених програма
- d) Обучити наставнике за израду личних професионалних планова

## **11. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉА У РАД ШКОЛЕ**

### Анализа стања:

- a) родитељи имају свој рачун у школи преко којег се плаћају средства добијених од родитеља
- b) родитељи учествују директно у припреми реализације екскурзија, од непосредне припреме везане за програм до финалног одабира извођача
- v) дају препоруке на избор уџбеника
- г) учествују у раду тима за ненасиље
- д) директно учествују у организацији испраћаја ученика 8. разреда
- ђ) имају могућност посете часовима једном месечно

### План:

- a) Наставак испуњавања учешћа родитеља у раду школе према Законима, правилницима и Статуту школе
- b) Формирање клуба родитеља као носитеља подактивности у школи: ученичке задруге, предлагање и помоћ у реализацији различитих пројеката, помоћ ученицима који имају тешкоћа
- c) Укључивање родитеља у рад појединих секција – риболовачке, новинарске
- d) Помоћ у акцијама бољег опремања школе

Циљ остваривања сарадње Школе и породице је успешније остваривање васпитне функције породице, ангажовање родитеља у остваривању васпитних задатака и боље упознавање ученика.

Носиоци активности сарадње су сви учесници васпитно-образовног

процеса, а посебно одељењске старешине, психолог и педагог Школе.

Сарадња ће се одвијати непосредно преко индивидуалних и групних контаката са родитељима.

## **12. ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА**

### Сарадња са другим школама:

- Сарадња са школама заснована на пројектима који су значајни за обе школе
- Учествовање у заједничким активностима: спортске активности, културне активности

### Сарадња са другим установама:

- Школа успешно сарађује са полицијом, центром за социјални рад, ватрогасцима, домом здравља и развојним саветовалиштем.
- Такође имамо сарадњу са Националном службом за запошљавање која нам пружа подршку у професионалној оријентацији ученика 8. разреда.
- Имамо успешну сарадњу са Градском библиотеком, Геронтолошким центром, Суботица филмом, Градским музејом.

## **13. ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ**

### ПЛАН РАДА СА ТАЛЕНТОВАНИМ И НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА

Школа сваке године планира и реализује часове додатне наставе у складу са интересовањима ученика. Додатна настава се изводи из већине предмета. Наставници посебно организују припрему за такмичења за заинтересоване ученике, прате ученике на такмичења и прате њихове резултате. Успеси ученика се промовишу путем обавештења, на школском сајту и у локалним медијима. Школа негује сарадњу са породицама даровитих ученика, ради заједничке подршке ученицима.

## **Акциони план Школског развојног плана за школску 2017/2018. годину**

1. Повећати оствареност образовних стандарда кроз квалитетан рад актива и стручних већа, ефикасније праћење наставе и стручно усавршавање наставника.
2. Учешће у конкурсима ради спровођења инфраструктурних пројеката.
3. Побољшање безбедности ученика кроз појачано дежурство током одмора и пре почетка наставе и покретање иницијативе за професионалним обезбеђењем у школи.
4. Појачати присуство индивидуалног и индивидуализованог рада у наставној пракси.
5. Израда и спровођење акционог плана за промоцију уписа ученика у 1. разред.
6. Успешно препознавање и неговање даровитих ученика.