ОСНОВНА ШКОЛА „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ“

БЕОГРАДСКИ ПУТ 50
ТЕЛ.: 024/671-180; 558-063
Е-МАИЛ: osivanmilutinovic@mtr.rs
СУБОТИЦА

ГОДИШЊИ ПЛАН

РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ

2018/2019. ГОДИНУ

СЕПТЕМБАР, 2018. ГОД.

САДРЖАЈ

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА **5**
УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ 6
ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ **6**
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА У ОДЕЉЕЊИМА 6
ШКОЛСКА 2018/2019. ГОДИНА 9
ПРВИ РАЗРЕД 9
ДРУГИ РАЗРЕД 10
ТРЕЋИ РАЗРЕД 11
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД 12
ПЕТИ РАЗРЕД 13
ШЕСТИ РАЗРЕД 14
СЕДМИ РАЗРЕД 15
ОСМИ РАЗРЕД 17
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА (5-8.) 18
ПЛАНИРАНЕ ЗНАЧАЈНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ ЗА 2018/2019. 25
ПЛАНИРАНЕ ПОСЕТЕ 27
ОТВОРЕНА ВРАТА ШКОЛЕ 27
ПЛАН ПОСЕТА ЗОО ВРТУ ЗА ШКОЛСКУ 2018/19. 28
ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА ДЕЧЈУ НЕДЕЉУ 2018/2019. 30
ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА СПОРТСКУ НЕДЕЉУ 2018/19. 33
ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА "ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ" 35
ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2018./2019. 35
РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ, ДИНАМИКА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ И КВАРТАЛИ 35
ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ 37
НАСТАВНО ОСОБЉЕ 38
ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ 42
ПОДЕЛА ЗАДУЖЕЊА 43
СТРУЧНА ВЕЋА **46**
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА 46
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ А ,Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА 55
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ 58
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ПЕТИХ РАЗРЕДА 61
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ШЕСТИХ РАЗРЕДА 64
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА СЕДМИХ РАЗРЕДА 67
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА ОСМИХ РАЗРЕДА 71
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА 75
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ДРУШТВЕНИХ НАУКА 79
ПЛАН РАДА ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА 82
СТРУЧНИ АКТИВИ **85**
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 85
ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ 87

ПЛАН РАДА АКТИВА ПРВОГ РАЗРЕДА 92
ПЛАН РАДА АКТИВА ДРУГОГ РАЗРЕДА..... 99
ПЛАН РАДА АКТИВА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА 104
ПЛАН АКТИВА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА..... 111
ПЛАН РАДА АКТИВА УЧИТЕЉА НА ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ 118
ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА МАТЕРЊИ ЈЕЗИК 124
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ..... 128
ПЛАН РАДА АКТИВА ИСТОРИЈА - ГЕОГРАФИЈА..... 130
ПЛАН РАДА АКТИВА МАТЕМАТИКЕ 132
ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА ФИЗИКУ, ХЕМИЈУ, БИОЛОГИЈУ, ТЕХНИЧКО И..... 137
ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ И ИНФОРМАТИКУ..... 137
ПЛАН РАДА АКТИВА ВЕРСКЕ НАСТАВЕ..... 139
ПЛАН РАДА АКТИВА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ 141
ПЛАН РАДА АКТИВА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА 143
СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ 146
ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ШКОЛЕ 146
ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА..... 148
ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА 151
ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА..... 151
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 153
ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 158
ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА (ПСИХОЛОГА И ПЕДАГОГА) 162
ГОДИШЊИ ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВА НАСТАВНИКА 177
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ..... 178
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ 181
ШКОЛСКИ ТИМОВИ..... 185
ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ..... 185
ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА 190
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ..... 199
ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ..... 201
ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 218
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ 230
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ..... 234
ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ УПИСА У ПРВИ РАЗРЕД 240
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ 242
УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ 243
ДЕЧЈИ САВЕЗ..... 243
ПЛАН РАДА ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА..... 246
ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ – МАЛА БОСНА 247
ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ – ГРАД..... 250
ВРШЊАЧКИ ТИМ 252

ПЛАН РАДА ЂАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА 255
ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА 256
ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА, ИЗЛЕТА, ЗИМОВАЊА, ЛЕТОВАЊА И КАМПА 257
ИЗЛЕТИ – ЕКСКУРЗИЈЕ 258
1. РАЗРЕД 258
2. РАЗРЕД 259
3. РАЗРЕД 260
4. РАЗРЕД 260
5. РАЗРЕД 261
6. РАЗРЕД 262
7. РАЗРЕД 264
8. РАЗРЕД 265
НАСТАВА У ПРИРОДИ 266
1. разред 267
2. разред 268
3. разред 269
4. разред 269
ЛЕТОВАЊА - КАМПОВИ 270
ЗИМОВАЊА 271
АМБИЈЕНТАЛНА НАСТАВА 272
СЕКЦИЈЕ 273
ПЛАН РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ 273
ПЛАН РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ – НЕГУЈМО БУЊЕВАЧКИ ГОВОР 275
ПЛАН РАДА ХОРА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА 278
ПЛАН РАДА ХОРА ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА 280
ПЛАН РАДА ХОРА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА 282
(Мала Босна) 282
ПЛАН РАДА ТАМБУРАШКЕ СЕКЦИЈЕ 284
ПЛАН РАДА САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА 284
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ 285
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ФУДБАЛ 285
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – РУКОМЕТ 286
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ОДБОЈКА 287
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – КОШАРКА 289
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ МАЛИ МАТЕМАТИЧАРИ 290
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – ИСТОРИЈА 291
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – НЕМАЧКИ ЈЕЗИК 292
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – ГЕОГРАФИЈА 293
МОДЕЛАРСТВО 294
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ПРВА ПОМОЋ 300
ДЕЧЈА ШТАМПА 300
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА 301

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНИХ САРАДНИКА ЗА 2018/2019. 301
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ ЗА 301
2018/2019. 301
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ ЗА 302
2018/2019. 302
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ ЗА 302
2018/2019. 302
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНЕ ЗА 302
2018/2019. 302
УКЉУЧЕНОСТ ШКОЛЕ У ПРОЈЕКТЕ 303
ПЛАН САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ 303
ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТЕ 304
ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА 305
САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ 305
ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА 306

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

Годишњи план рада школе за школску 2018/2019. годину планиран је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања Сл. гласник РС, бр. 88/2017, Закон о основном образовању и васпитању објављен у „Службеном гласнику“ РС 55/2013 и 101/2017, Правилником о наставном плану и програму за први циклус 1,2,3 и 4 разред, „Просветни гласник“ бр. 110-00-20/2005-02 од 3. фебруара 2005. године. Правилником о наставном плану и програму за други циклус основног образовања и наставном плану за пети разред основног образовања и васпитања „Просветни гласник“ бр. 110-00-00083/2007-02, од 19. јуна 2007. године. Правилником о наставном плану и програму за шести разред основног образовања и васпитања , „Просветни гласник“ бр. 110-00-142/2008-11, од 15.маја 2008. године. Правилником о наставном плану и програму за седми разред основног образовања и васпитања, „Просветни гласник“ бр. 110-00143/2009-11, од 8. јуна 2009. Правилником о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања, „Просветни гласник“ бр. 110-00-37/2010-07, од 1. фебруара 2010. године.Правилник о измени и допуни правилника о наставном плану за први циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за први разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС- Просветни гласник“ бр. 10/ 2017, 12/2018 и 15/2018

Правилник о измени и допуни правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС- Просветни гласник“ бр. 8/ 2017 од 30.08.2017.

Рад се планира и спроводи и на основу Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању-„Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11 и 55/13.

Рад се планира и на основу пратећих важећих подзаконских аката, анализе ГПРШ за школску 2017/2018. годину, Школског развојног плана, у складу са образовним стандардима члан 76 тачка 4, Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и

занемаривање, других пројеката које школа спроводи, сарадње са родитељима и локалном заједницом.

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

У школској 2018/2019. години настава се одвија у школским објектима:

-У централној школи одвија се образовно васпитни рад за ученике од 1. до 8. разреда који су подељени у 21 одељења;
- Теренска школа у Малој Босни, са 11 одељења (од 1.- 8.разреда)
- Фискултурним салама у централној школи и у Малој Босни .
- Специјално одељење у Медицинском центру (од 1. до 8. разреда)
- Продужени боравак (од 1. до 4. разреда)
- Превоз ученика и наставника је обезбеђен.
- Настава се изводи на српском и хрватском језику.

Планирани радови на објекту за 2018-2019. годину су:

Капиталне санације:
Кров централне школе
Фасада и кров у Малој Босни

Текуће поправке и одржавање:
Наставак уређења школског дворишта
Поправка прозора
Кречење учионица 3,10, трпезарија,
кречење учионица у Малој Босни

ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА У ОДЕЉЕЊИМА

Број ученика у редовним одељењима на почетку школске године
У матичној школи

	Наст. језик	1	2	3	4	5	6	7	8	СВЕГА
	Укупно	39	39	38	44	30	46	54	49	339
	Српски	37	33	29	38	30	36	51	44	298

Број ученика	Хрватски	2	6	9	6	-	10	3	5	41
Број одељења	Укупно	2	3	3	3	2	3	3	3	22
	Српски	2	2	2	2	2	2	2	2	16
	Хрватски	-	1	1	1	-	1	1	1	6

Број ученика у подручним одељењима - Мала Босна

	Наст. језик	1	2	3	4	5	6	7	8	СВЕГА
Број ученика	Укупно	7	14	11	12	9	8	9	9	79
	Српски	6	8	9	8	7	4	9	5	56
	Хрватски	1	6	2	4	2	4	-	4	23
Број одељења	Укупно	1	1	1	1	2	2	1	2	11
	Српски	-	1	1	-	1	1	1	1	6
	Хрватски	1	-	-	1	1	1		1	5

Комбинована одељења
Мала Босна 1е – 2е, 3е – 4е хрватски језик / 1д – 3д, 2д – 4д српски језик
Централна школа 1ц – 4ц хрватски језик

Збирна табела

Разред	1	2	3	4	5	6	7	8	СВЕГА
Укупно Ученика	46	53	49	56	39	54	63	58	418
Укупно одељ.	4	4	4	3	3	5	4	5	22
Од тога комбиновано		2	2	1	-	-	-	-	5

Одељење у медицинском центру

разред	1	2	3	4	5	6	7	8	свега
Бр.учен.	3	3	2	3	5	3	5	6	30

Број ученика и одељења у продуженом боравку

Комбинација разред	Број ученика	Број група	Напомена
1.-4.	30	1	
Свега:	30	1	

Број ученика према учењу страног језика

Страни језик	1	2	3	4	5	6	7	8	Свега ученика
Енглески	46	53	49	56	39	54	63	58	418
Немачки језик	-	-	-	-	39	54	63	58	214

Број ученика у комбинованим одељењима

Одељење	1	2	3	4	Свега
1д-3д. МБ српски ј.	6	-	9	-	15
1е-2е. МБ хрватски ј.	1	6	-	-	7
2д-4д. МБ српски ј.	-	8	-	8	16
3е-4е. МБ					

хрватски језик	-	-	4	2	6
1-4.ц центар хрватски ј.	2	-	-	6	8
свега	9	14	13	16	52

ШКОЛСКА 2018/2019. ГОДИНА

ПРВИ РАЗРЕД

А - обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ЗА ПРВИ И ДРУГИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 10/2004, 20/2004, 1/2005, 3/2006, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилници, 1/2013, 4/2013, 14/2013, 5/2014 и 11/2014)

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМ ПРАВИЛНИКА О ПЛАНУ НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПРОГРАМУ НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ПРВИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА(***„Сл. гласник РС- Просветни гласник „ бр. 10/2017, и допуне 12/2018, 15/2017***

Б- изборни наставни предмети

перви разред	недељно	годишње	Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
праовославни катихизис	1	36	1	10	36
католички вјеронаук	1	36	1	14	36
			1	12 МБ	36
грађанско васпитање	1	36	5	17	180
буњевачки говор са ел. нац. културе	2	72	1	5	72
УКУПНО:			9	-	360

Ц - факултативни наставни предмети

	први		

	разред				
	недељно	годишње	Број група	Број уч.	годишње
мађарски језик као језик друштвене средине	2	72	1	17 4МБ	72

ДРУГИ РАЗРЕД

А – обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ И ПРОГРАМУ ЗА ПРВИ И ДРУГИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 10/2004, 20/2004, 1/2005, 3/2006, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилници, 1/2013, 4/2013, 14/2013, 5/2014 и 11/2014)

Б- изборни наставни предмети

предмети	други разред				
	недељно	годишње	Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
православни катихизис	1	36	1	10	36
католички вјеронаук	1	36	1	14	36
				12 МБ	
грађанско васпитање	1	36	4	16	108
			1 М.Б.	2 М.Б.	36
чувари природе	1	36	3	37	108
			2 МБ	14МБ	72
буњевачки говор са ел. нац. културе	2	72	-	5	-
УКУПНО:			11	100	360

Ц- факултативни наставни предмети

други разред	недељно	годишње	Број	Број	годишње
			група	ученика	
мађарски језик као језик друштвене средине	2	72	1	18	144
			1МБ	8МБ	

ТРЕЋИ РАЗРЕД

А – обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК
О НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ПРВИ, ДРУГИ, ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА
("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 1/2005, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилник, 1/2013 и 11/2014)

Б-изборни наставни предмети

	трећи разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
праовославни катихизис	1	36	1	6	36
католички вјеронаук	1	36	1	15	36
			1	8 МБ	36
грађанско васпитање	1 1	36 36	3	15	108
			1	2 МБ	36
чувари природе	1	36	3	41	108
			2	10МБ	72
буњевачки говор са ел. нац. културе	1	36	-	3	-
УКУПНО:			12	115	432

Ц –факултативни наставни предмети

ТРЕЋИ разред						Укупан фонд часова
	недељно	годишње	Број група	Број ученика	годишње	
мађарски језик као језик друштвене средине	2	72	1	23	72	72
			-	5 МБ	-	

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

А- обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ПРВИ, ДРУГИ, ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС – Просветни гласник", бр. 1/2005, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилник, 1/2013 и 11/2014)

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 3/2006, 15/2006, 2/2008, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилник, 1/2013 и 11/201)

Б-Изборни наставни предмет

	ЧЕТВРТИ разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
праовославни катихизис	1	36	1	8	36
католички вјеронаук	1	36	1	21	36
			-	10 МБ	-
грађанско васпитање	1	36	3	16	108
			1 М.Б.	3	36
чувари	1	36	2	45	72

природе			1 М.Б.	13	36
буњевачки говор са ел. нац. културе	-	-	-	-	-
УКУПНО:			9	114	324

Ц – факултативни наставни предмет

	четврти разред					
	недељно	годишње	Број група	Број ученика	Годишње часова	Укупан фонд часова
мађарски језик као језик друштвене средине	2	72	1	11	72	72
	2	72	-	6МБ	72	72

ПЕТИ РАЗРЕД

А- обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2007, 2/2010, 7/2010 - др. правилник, 3/2011 - др. правилник, 1/2013 и 4/2013

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА ПЛАНУ НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУЗА ПЕТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА(*„Сл. гласник РС- Просветни гласник „ бр. 8/2017, 9/2017)*

Б- обавезни изборни наставни предмети

Обавезни изборни предмети	**пети разред**		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Православни катихизис	1	36	1	14	36
Католички вјеронаук	1	36	1	8	36
			1 М.Б.	7	36
Грађанско	1	36	1	10	36

васпитање			1 МБ	2МБ	36
Немачки језик	2	72	3	39	216
Слободне наставне активности ОФА	1,5	54	1	30	54
			2	9МБ	108
Свега:			11	119	558

В-изборни наставни предмети

Изборни предмети	пети разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Чувари природе	1	36	1	9	36
			1 МБ	4	36
Сликање, цртање, вајање	1	36	1	22	36
			1	4	36
Свега:			4	54	144

ШЕСТИ РАЗРЕД

А-обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ШЕСТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2008, 3/2011 - др. правилник, 1/2013 и 5/2014)

В-обавезни изборни предмети

	шести разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Православни катихизис	1	36	1	15	36
Католички	1	36	1	18	36

вјеронаук			1М.Б.	6	36
Грађанско васпитање	1	36	1	10	36
			-	2МБ	-
Немачки језик	2	72	5	54	360
Слободне наставне активности ОФА	1,5	54	3 2 МБ	44 10	108 36
Свега:			13	180	648

В-изборни предмети

ПРЕДМЕТ	шести разред		Број група	Број ученика	Фонд часова
	недељно	годишње			
Буњевачки говор	2	72	1	2	72
Свега:			4	61	720

СЕДМИ РАЗРЕД

А-обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК
О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА СЕДМИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА
("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2009, 3/2011 - др. правилник и 8/2013)

В-обавезни изборни предмети

	седми разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Православни катихизис	1	36	1	14	36
Католички вјеронаук	1	36	1	14	36
			1М.Б.	2	36
Грађанско васпитање	1	36	2	24	72
			1	8МБ	36
Немачки језик	2	72	5	63	360
Физичко Васпитање изабрани спорт	1	36	3 1 МБ	49 10	108 36
Свега:			13	229	684

В. изборни предмети

ПРЕДМЕТ	седми	разред	Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Информатика и рачунарство	1	36	2	32	72
			1	5МБ	36
Домаћинство	1	36	1 1МБ	19 5	36 36
Свега:			4	61	180

ОСМИ РАЗРЕД

А-обавезни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 2/2010, 3/2011 - др. правилник, 8/2013 и 5/2014)

Б-обавезни изборни предмети

	осми разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Православни катихизис	1	34	1	22	34
Католички вјеронаук	1	34	1	13	34
			1 М.Б.	7	34
Грађанско васпитање	1	34	1	17	34
			1	МБ 2	34
Немачки језик	2	68	5	58	340
Физичко васпитање изабрани спорт	1	34	3 1 МБ	49 9	102 34
Свега:			14	182	646

В. Изборни предмети

предмети	осми разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Основи информатике и рачунарства	1	34	2	19	102
Домаћинство	1	34	1 1	21 9МБ	34 34

Свега:			5	49	170

ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА (5-8.)

ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	БРОЈ ЧАСОВА
Српски језик	1812
Хрватски језик	1064
Српски језик као нематерњи	6 6
Енглески језик	1348
Ликовна култура	854
Музичка култура	854
Историја	1168
Географија	1168
Физика	988
Математика	2696
Биологија	1348
Хемија	628
Техничко образовање	1132
Техника и технологија	360
Информатика и рачунарство	180
Физичко васпитање	718
Физичко и здравствено васпитање	630
УКУПНО	17624

Обавезни изборни предмети	Број часова од 1. до 4.	Број часова Од 5.до8.	**Изборни предмет**	Број часова Од 1.до4.	Број часова Од 5.до8.

Православни катихизис	144-4г	142-4г	Чувари природе	576-16г	72-2г
Католички вјеронаук	216-6г	284-8г	Информатика и рачунарство	-	288-8г
Немачки језик	-	1352-19г	Домаћинство	-	140-4г
Слободне наставне активности 5.р		270- 5 г	Цртање, сликање, вајање	-	144-4г
Грађанско васпитање	504- 14г	248-7г	Народна традиција	-	_
Физичко васпитањеизабрани спорт		532-10г	Факултативни предмет Мађарски језик	360-5г	-
			Буњевачки говор	72-1г	
Свега:	864	2558		1008	602
Укупно:	3422			1610	

ДОПУНСКА НАСТАВА

Предмети	**Презиме и име наставника**	**Фонд часова по решењу**
1.разред	Лилиом Маријана	72

	Кузмић Милана	72
	Жарић Адријана	72
	Марковић Марина	72
	Ковач Марина	72
2.разред	Папац Драгица	72
	Стантић Шипош Татјана	72
	Ромић Данијела	72
	Башић Палковић Зорица	72
3.разред	Слађана Марковић Штетак	72
	Ћирковић Звездана	72
	Дулић Сања	72
	Милановић Бранислава	72
4.разред	Ћакић Зорка	72
	Ковач Ана	72
		72
		72
Српски	Спасојевић Весна	72
	Попов А.	108
	Миланковић А.	108
	Вукадин Милош	144
	Невена Мумин	72
Хрватски језик	Хорват Биљана	108
	Башић Силестер	72
Математика	Војнић Хајдук Биљана	36

	Бачић Консуела	36
	Круљ Л.	144
	Ведрана Цвијин	144
Енглески	Соња Спасић Циндрић	108
	Александра Мештер Трајковић	108
	Ромић Д. Маја	144
	Анамарија Демшеди	36
Немачки обавезан изборни	Канижаи А.	144
предмет	Ковач Марина	144
Физика	Башић М.	72
	Кецман М.	36
Биологија	Седлак Ј.	72
	Капор Р.	36
Хемија	Блесић М.	72
Историја	Одри Г.	18
	Бошњак К.	72
Географија	Свркота П.	36
	Стантић С.	72

ПРИПРЕМНА НАСТАВА

Одржава се према законској обавези 10 часове припремне наставе из математике и матерњег језика и по 2 часа из предмета који сачињавају комбиновани тест на завршном испиту.

Предмет	Наставници	Фонд часова
Српски ј.	Агнеза Миланковић	10
	Плавшић Драгиња	10
Хрватски ј.	Хорват Биљана	10
Математика	Дулић Јасмина	10
	Круљ Лепосава	10
	Мирела Берић	10
Географија	Стантић Стипан	2
	Свркота Пејка	2
Биологија	Седлак Јелена	2
	Капор Рада	2
Историја	Бошњак Ксенија	2
	Одри Георг	2
Хемија	Блесић Марица	2
Физика	Башић Марија	2
	Кецман Милена	2

ДОДАТНА НАСТАВА

Предмет	Презиме и име	Фонд часова по решењу
	Башић Анита	36
	Татјана Шипош Стантић	36
	Ромић Данијела	36
Српски језик	Плавшић Драгиња	36
	Миланковић Агнеза	36
	Спасојевић Весна	72
	Попов Ана	72
	Невена Мумин	36
Хрватски језик	Хорват Биљана	36
	Башић Силвестер	36
Математика	Војнић Хајдук Биљана	36
	Бачић Консуела	36

	Круљ Лепосава	36
	Ведрана Цвијин	36
Енглески	Ромић Д. Маја	36
	Александра Трајковић	36
	Спасић Ц. Соња	36
	Демшеди Анамарија	36
Историја	Бошњак Ксенија	36
	Георг Одри	
Географија	Свркота Пејка	36
	Стантић Стипан	36
Биологија	Капор Рада	36
	Седлак Јелена	36
Немачки ј.	Канижаи Анастазија	72
	Катић Ана	36
Техничко и информатичко о. Техника и технологија	Томић Кукла Вероника	36
	Сворцан Миодраг	36
	Томић Кукла Вероника Сворцан Миодраг	
Физика	Башић Марија	36
	Милена Кецман	36
Хемија	Блесић Марица	36

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Презиме и име наставника	**Назив активности**	**Фонд часова**
Невена Мумин	Рецитаторска секција	36
Попов Ана	Литерарна секција	36
Милана Кузмић	Слободне активности	36
Зорица Ћакић	Друштвене и слободне активности	36
Дулић Сања	Друштвене и слободне активности	36
Зорица Башић Палковић	Слободне активности	36
Биљана Војнић Хајдук	Слободне активности – прва помоћ	36

Ромић Данијела	Тамбурашка секција	72
Ковач Ана	Хор нижих разреда	36
Биљана Мустафић	Културне и образовне активности	36
Марковић Марина	Слободне активности	36
Ристић Драган	Секције, рукомет, фудбал	108
Рац Томислав	Слободне активности, одбојка	36
Симоновић Немања	Одбојка, фудбал	108
Анамарија Демшеди	Слободне активности	36
Татјана Стантић Шипош	Културне активности	36
Слађана Марковић Штетак	Друштвене и слободне активности	36
Вуковић Кристијан	Слободне активности-хор виших разреда Културне активности	36 72
Вигњевић Жељко	Кошарка	36
Соња Спасић Циндрић	Слободне активности	36
Агнеза Миланковић	Друштвене и слободне активности	36
Биљана Хорват	Секција- Креативно изражавање	36
Александра Мештер Трајковић	Слободне активности	36
Вероника Томић Кукла	Слободне активности - моделарство	72
Миодраг Сворцан	Друштвене и техничке активности	72
Драгиња Плавшић	Литерарна секција	36
Ковач Марина	Хор нижих разреда	36
Душица Вуцеља	Хор	72
Адријана Жарић	Друштвене и слободне активности Излети и екскурзије	36 36
Звездана Ћирковић	Слободне активности	36
Човић Бенко Далија	Слободне активности Културне и образовне активности	36 36
Ненад Стојановић	Друштвене и слободне активности Културне и друге активности	36 36
Сергеј Радуловић	Културне активности	36
Ана Катић	Секција немачког ј.	36
Ксенија Бошњак	Секција историје	36

ПЛАНИРАНЕ ЗНАЧАЈНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ ЗА 2018/2019.

За школску 2018/2019. годину планирају се следеће значајне активности:
- Наступ за Дан града
- Свечани пријем правака - Добродошлица првацима
- Одлазак ученика на Свету мису у Катедралу и на Водице
- Посета патронажне сестре
- Крос РТС-а
- Европски дан језика-лингвистички квиз
- Спортска недеља
- Амбијентална настава ученика нижих разреда у ЗОО врту на Палићу (месечно једном).
- Клуб "Месечина" у Малој Босни (сваког петка од септембра до јуна)
- Прво полугодиште- Програм Завода за јавно здравље Суботица-„Унапређење здравља ученика у основним школама"-радионице:

Пирамида исхране за децу
Планирање јеловника
Решавање проблема неправилне исхране
Неправилности у исхрани деце
- Дечија недеља
- Активности са одељенским старешинама
- Час је ваш -ученици-наставници
- Посета биоскопу
- Посета ЗОО врту
-Фудбалска утакмица ученици-наставници Мала Босна:
Квиз такмичење-општа култура
Форум театар представе
Ролање

- Пријем првака у Дечји савез
- Посете градским манифестацијама поводом ослобођења града
- Акција сакупљања секундарних сировина
- Журка у школи за ученике 7. и 8. Разреда
- Посета сајму књига у Београду
- Сунчана јесен живота – приредба у Месној заједници Кер
- Сунчана јесен живота – Месна заједница Центар 1
- Хуманитарна акција – дистрофичари - током месеца октобра и новембра.
- Прва помоћ- Црвени крст (8.разреди)
- Сунчана јесен живота- М.Босна
- Предавање у диспанзеру о психоактивним супстанцама (7.разред) -

Хигијена и правилна исхрана – 3. и 4. разред – превентивне радионице -
Предавање у диспанзеру у саветовалишту на тему насиља (6. Разред)

-Предавање у Хали спортова у организацији МУП-а за ученике 1. разреда
-Прва помоћ- Црвени крст (7.разреди)
-Посета градској библиотеци
-Посета патронажне сестре и предавање о сиди (7. разред)
-Божићни и новогодишњи вашар
-Посета позоришним представама (ученици 1-4. разреда)
-Божићни и новогодишњи концерт
-Деда Мраз-подела пакетића
-Клизање-ученици нижих разреда
-Култура говора-беседништво, о животу и делу Светог Саве
-Школска слава – Свети Сава, приредба у фискултурној сали
-Школско такмичење математика
-Предавање у Саветовалишту на тему алкохол (7.разреди)
-Предавање у Саветовалишту на тему исхране (6. разреди)
-Радионице са патронажном сестром
-Школско такмичење рецитатора
-Маскенбал у геронтолошком центру (7. и 8. разреди)
-Посета позоришта школи
-Презентација градске библиотеке
-Такмичење "Кенгур"
-Такмичење у Црвеном крсту
-Спортска недеља
-Ускршња изложба и приредба
-Предавање о хигијени у пубертету (6.разреди)
-Сајам образовања
-Пробно тестирање ученика 8.разреда
-Презентација за родитеље и будуће прваке (4.разреди)
- Радионице удружења *Cosmo* за ученике од 5. до 8. разреда
-Предавање о болестима зависности
-Посета дечијем позоришту
-Миса захвалница у Катедрали
-Посета биоскопским представама -Опроштај
од почетнице
-Опроштај ученика 8. разреда
-СОШОВ у Новом Саду
-Презентација средњих школа
-Тестирање ученика 4. разреда
-Амбијентална настава – Ергела Келебија, Палић, Базен-Прозивка
-Приредба и радионице у Геронтолошком центру
-Посета забавишта ученицима 4. разреда
-Инова младих - Загреб

-Пројекат МУП-а „Основе безбедности деце" за ученике 4. и 6. разреда (проводи се једном месечно на ЧОС-у) , а од новембра месеца и за ученике првог разреда

Теме:
1.безбедност деце у саобраћају
2.насиље као негативна друштвена појава
3.полиција у служби грађана
4.превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола
5.безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа
6.превенција и заштита деце од трговине људима
7.заштита од пожара
8.заштита од техничко-технолошких опасности и природних непогода

-Пројекат «Покренимо нашу децу» спроводиће се у одељењима од 1. до 4. разреда у школи у граду и у Малој Босни.

ПЛАНИРАНЕ ПОСЕТЕ

За ову школску годину наставници су планирали активности ко ће се реализовати месечно. Посете ће се реализовати кроз предмете: домаћинство, хемија, историја, географија, грађанско васпитање и спортске активности

- Планинарске шетње
- Планинарски маратон
- Посета - Колевка
- Посета дома и клубове за стара лица у Суботици.
- Ноћ музеја
- Посета изложбе, позориште, биоскоп...
- Посета Италијански кулрурни центар
- Посета Видиковац , Г. Кућа
- Посета Трговинским центрима
- Посета Месној заједници
- Посета Метереолошкој станици

Наставници: Марица Блесић, Ксенија Бошњак, Томислав Рац, Свркота Пејка

ОТВОРЕНА ВРАТА ШКОЛЕ

Отворена врата школе су првог дана у месецу – дани се мењају у сваком месецу, те ће Дан отворених врата бити првог:

- септембар: понедељак

- октобар: уторак

- новембар: среда

- децембар: четвртак

- јануар: петак

- фебруар: понедељак

- март: уторак

- април: среда

- мај: четвртак

- јун: петак

ПЛАН ПОСЕТА ЗОО ВРТУ ЗА ШКОЛСКУ 2018/19.

17. СЕПТЕМБАР	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
10.30 – 13.30	**1.**
11.30 – 14.30	**2.**
19. СЕПТЕМБАР	
10.30 – 13.30	**3.**
11.30 – 14.30	**4.**
9.00 – 12.00	**МАЛА БОСНА**

12. ОКТОБАР	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
8.00 – 11.00	**2.**
9.00 – 12.00	**3.**
16. ОКТОБАР	
10.30 – 13.30	**4.**
11.30 – 14.30	**1.**
9.00 – 12.00	**МАЛА БОСНА**

9. НОВЕМБАР	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
9.00 – 12.00	**3.**
10.30 – 13.30	**4.**
11.30 – 14.30	**1.**
26. НОВЕМБАР	
9.00 – 12.00	**2.**

17. ДЕЦЕМБАР	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
8.00 – 11.00	**4.**

9.00 – 12.00	**1.**
10.30 – 13.30	**2.**
11.30 – 14.30	**3.**

29. ЈАНУАР	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
8.00 – 11.00	**1.**
9.00 – 12.00	**2.**
10.30 – 13.30	**3.**
11.30 – 14.30	**4.**

12. ФЕБРУАР	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
9.00 – 12.00	**2.**
10.30 – 13.30	**3.**
11.30 – 14.30	**4.**
14. ФЕБРУАР	
8.00 – 11.00	**1.**

1. МАРТ	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
9.00 – 12.00	**МАЛА БОСНА**
10.30 – 13.30	**3.**
11.30 – 14.30	**4.**
21. МАРТ	
9.00 – 12.00	**1.**
10.30 – 13.30	**2.**

1. АПРИЛ	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
9.00 – 12.00	**МАЛА БОСНА**
5. АПРИЛ	
10.30 – 13.30	**4.**
11.30 – 14.30	**1.**
8. АПРИЛ	
10.30 – 13.30	**2.**
11.30 – 14.30	**3.**

6. МАЈ	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
10.15 – 13.15	**МАЛА БОСНА**
27. МАЈ	

8.00 – 11.00	**1.**
9.00 – 12.00	**2.**
10.30 – 13.30	**3.**
11.30 – 14.30	**4.**

3. ЈУН	
ВРЕМЕ	**РАЗРЕД**
10.30 – 13.30	**2.**
11.30 – 14.30	**3.**
4. ЈУН	
10.15 – 13.15	**МАЛА БОСНА**
11.30 – 14.30	**4.**
12. ЈУН	
11.30 – 14.30	**1.**

ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА ДЕЧЈУ НЕДЕЉУ 2018/2019.
нижи разреди (централна школа и Мала Босна)

Време	**Активност**		**Носиоци активности**	**Реализација**	
	ЦЕНТРАЛНА ШКОЛА	МАЛА БОСНА	ЦЕНТРАЛНА ШКОЛА И МАЛА БОСНА	ЦЕНТРАЛНА ШКОЛА	МАЛА БОСНА
Понедељак 1.10.2018.	Упознавање са Конвенцијом УН о дечијим правима. Одлазак на игралиште, спортске активности. Посета предшколаца.	Караоке.	учитељице, ученици од 1. до 4. разреда		
Уторак 2.10.2018.	Цртање на тему Дечје недеље. Посета ватрогасној чети.	Цртање на асфалту.	учитељице, ученици од 1. до 4. разреда		
Среда 3.10.2018.	Посета Дечјем позоришту – представа Петар Пан	Светски дан заштите животиња (кућни љубимци-ликовни и	учитељице, ученици од 1. до 4. разреда		

		литерарни радови)			
Четвртак 4.10.2018.	Дан лудих фризура	Посета биоскопу	учитељице, ученици од 1. до 4. разреда		
Петак 5.10.2018.	Пријем првака у Дечији савез, приредба	Пријем првака у Дечији савез.	учитељице, ученици од 1. до 4. разреда		

ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА ДЕЧЈУ НЕДЕЉУ

Виши разреди
град

Понедељак 1.10.	**Квиз знања**	4. час – 5 и 6. Разреди 5. час – 7. Разреди 6. час – 8. разреди
Уторак 2.10.	**„Час је наш“** – ученици и наставници мењају улоге Кодекс облачења наставника: тренерка и патике	
Среда 3.10.	**6, 7. и 8. разреди**: Огледи из хемије и геограије извођени од стране ученика у организацији М. Блесић.	Током појединих часова.
Четвртак 4.10.	**Јесењи крос –** Сва одељења се упућују у пратњи са предметним наставником са којим би требало да се одржи 4.час у парк на Прозивци, где ће се одржати крос у организацији Д. Ристића Ученици 5. и 6. разреда у пратњи одељењског старешине иду на представу у хотелу „Галерија“	Почетак: 11.00 Одржавају се прва 3 часа
Петак 5.10.	**Дан колача** – Предвиђено је да ученици 5. и 6.разреда донесу направљене колаче и десерте од куће (произвољно). Ученици виших разреда (7. и 8) који похађају часове домаћинства су	Почетак: 11.30 Одржавају се прва 4 часа Место одржавања: Фискултурна сала

	организовани од стране М. Блесић – такмичење у прављењу колача/торти и избор најуспешнијих. Дегустација након програшења победника. Посета **„Колевци“** и донирање прикупљених ограчака и слаткиша - неколико чланова Ђачког парламента са К. Бачић	

Виши разреди
Мала Босна

Активност	**Носиоци активности**	**Време**
„ Час је наш“	Предметни наставници, ученици	Понедељак, 01.10.2018.
„ Форум театар “	Одељењске старешине, предметни наставници, ученици	Среда, 03.10.2018. после часова
Квиз „ Покажи шта знаш “	Одељењске старешине, предметни наставници, ученици	Петак, 05.10.2018. после часова

Циљ активности у Дечјој недељи:

- Афирмисање другарства, различитости, неговање дечјег стваралаштва, поштовање права детета кроз заједничке активности деце, наставника, породице и друштвене средине

- Дечја недеља је прилика да се кроз активности и садржаје остварују дечја права, уважава индивидалност сваког детета и његова потреба за игром и стваралаштвом.

- У току „Дечје недеље“ наставници упознају децу са манифестацијом „Дечја недеља“, подстичу децу на разговор у групи о међусобним разликама и сличностима, правима и правима других, деца учествују у доношењу правила групе и у договору са наставницима бирају активности у току дана - недеље.

ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА СПОРТСКУ НЕДЕЉУ 2018/19.

ЦЕНТРАЛНА ШКОЛА – УЧЕНИЦИ ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА
од 10. до 15. септембра

РАЗРЕД	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Елементарне игре у парку	Посета зоо врту	Између две ватре	Крос	Игре спретности
2.	Елементарне игре у парку	Посета зоо врту	Између две ватре	Крос	Игре спретности
3.	Елементарне игре у парку	Посета зоо врту	Између две ватре	Крос	Игре спретности
4.	Елементарне игре у парку	Посета зоо врту	Између две ватре	Крос	Игре спретности
5.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/	Између две ватре
6.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/	Између две ватре
7.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/	Између две ватре
8.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/	Између две ватре

ШКОЛА У МАЛОЈ БОСНИ - УЧЕНИЦИ ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА
од 10. до 15. септембра

РАЗРЕД	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	такмичења у школском дворишту (скакање у џаку и др.)	Крос	Спортске игре на терену	Игре у парку	Палић – зоо врт
2.	школском дворишту (скакање у џаку и др.)	Крос	Спортске игре на терену	Игре у парку	Палић – зоо врт
3.	школском дворишту (скакање у џаку и др.)	Крос	Спортске игре на терену	Игре у парку	Палић – зоо врт

4.	школском дворишту (скакање у џаку и др.)	Крос	Спортске игре на терену	Игре у парку	Палић – зоо врт
5.	Крос	Фудбал	Стони тенис - турнир	/	/
6.	Крос	Фудбал	Стони тенис - турнир	/	/
7.	Крос	Фудбал	Стони тенис - турнир	/	/
8.	Крос	Фудбал	Стони тенис - турнир	/	/

ЦЕНТРАЛНА ШКОЛА – УЧЕНИЦИ ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА
од 15. до 19. априла

РАЗРЕД	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК
1.	Штафетне игре	Зоо врт	Крос	Елементарне игре у парку
2.	Елементарне игре у парку	Зоо врт	Крос	Такмичење у прескакању вијаче
3.	Елементарне игре у парку	Зоо врт	Крос	Игре спретности
4.	Полигон спретности у сали	Зоо врт	Крос	Пливање СРЦ „Прозивка“
5.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/
6.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/
7.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/
8.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/

ШКОЛА У МАЛОЈ БОСНИ - УЧЕНИЦИ ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА
од 15. до 19. априла

РАЗРЕД	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК
1.	Штафетне игре	Посета ученика централне школе	Мали фудбал и стони тенис - турнир	Крос
2.	Штафетне игре	Посета ученика централне школе	Спортске игре на терену	Крос
3.	Штафетне игре	Посета ученика централне	Спортске игре на терену	Крос

		школе		
4.	Штафетне игре	Посета ученика централне школе	Спортске игре на терену	Крос
5.	Крос	Кошарка	Стони тенис - турнир	/
6.	Крос	Кошарка	Стони тенис - турнир	/
7.	Крос	Кошарка	Стони тенис - турнир	/
8.	Крос	Кошарка	Стони тенис - турнир	/

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА "ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ"
ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2018./2019.

Циљ овог програма јесте превенција настанка деформитета кичменог стуба и тела уопште применом одговарајућих превентивних вежби у складу са узрастом ученика.

Применом свакодневних превентивних вежби у трајању од 15 минута допринело би да се смање последице недовољне физичке активности.

Веома значајна је посредна едукација деце и родитеља о значају свакодневне примене физичких активности за здравље ,како њихове деце тако и њих самих.

Учитељи би свакодневно примењивали 15-оминутно вежбање у складу са могућностима организовања за време наставе, на одморима или приликом сваког боравка у природи.

ВЕЖБЕ МОДЕЛ 1(Веселе столице, Причам ти причу, Здрава стопалца, Разиграна палица)
Ове вежбе могу се реализовати у завршном делу часа задњих 15 минута на часовима ЧОС-а, Слободних активности, Музичке културе, у природи и по избору учитеља.

ВЕЖБЕ МОДЕЛ 2 (Музичка гимнастика," Плеши и заледи се")
Ови примери могу се реализовати на часовима физичког васпитања, у природи и по избору учитеља.

ВЕЖБЕ МОДЕЛ 3 (Све понуђене игрице у овом програму као и многе друге које учитељи користе)

Реализовање овог МОДЕЛА има велике могућности: на часовима Физичког васпитања, у уводном и завршном делу часа, као и када се борави у природи, у дворишту, парку, и другим погодним местима за играње и физичку активност.

Родитељи су упознати са овим програмом , да би наставили вежбање и код куће са својом децом

РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ, ДИНАМИКА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ И КВАРТАЛИ

Настава се одржава у две смене:

- у централној школи, преподневна смена почиње у 8:00, а послеподневна смена у 12:25;
- у Малој Босни - преподневна смена у 7:45, а послеподневна у 12:05;
- у Медицинском центру рад почиње у 13:00 сати;
- у продуженом боравку од 1. до 4. разреда у зависности од промене смена ради се од 11.30 – 16.00 или од 9.00 – 14.00 сати.

КВАРТАЛИ

1. квартал - 01.09.2018. - 26.10.2018. год.

2. квартал - 29.10.2018. - 21.12.2018.
зимски распуст - 24.12.2018. - 14.01.2019.

3. квартал – 15.01.2019. - 22.03.2019. год.

4. квартал - 25.03.2019 - 14.06.2019. год. за ученике 1-7. разреда.
- 25.03.2019 - 31.05.2019. год. за ученике 8. разреда.
пролећни распуст – 19.04.2019 - 02.05.2019.

Настава почиње 01.09.2018.

Наставне суботе: 13.05. 2018. – ако се екскурзија изводи у радне дане
17.11.2018. по распореду за понедељак
19.01. 2019. По распореду за петак
4.05. 2019. По распореду за понедељак

Радне суботе: - за организовање активности из области изборних предмета
22.09.2018.
19.05.2019.

Школска слава – Свети Сава – 27.01.2019.

Државни празници:
-Дан примирја у Првом светском рату -12.11.
-Нова година-1. и 2. јануар-нерадни дани
-Дан државности (Сретење)-15 и 16. фебруар- нерадни, ненаставни дан
-Празник рада- нерадни дани 2. и 3. мај
-Дан победе – 9. мај, наставни дан
- Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату

Смене, преподневна и поподневна се мењају месечно

ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ

Ред. бр.	Разред одељење	Презиме и име разредног старешине	Напомена
1.	2.а	Драгица Папац	
2.	2.б	Стантић Шипош Татјана	
3.	2. ц	Ромић Данијела	Хрватски ј.
4.	2-4. д	Башић Палковић Зорица	
5.	3.а	Марковић Штетак Слађана	
6.	3.б	Ћирковић Звездана	
7.	3.ц	Сања Дулић	Хрватски ј.
8.	1-3.д	Марина Марковић	
9.	4.а	Зорка Ћакић	
10.	4.б	Ана Ковач	
11.	1.2.е	Марина Ковач	Хрватски ј.
12.	1.а	Маријана Лилиом	
13.	1.б	Милана Кузмић	
14.	1- 4.ц	Жарић Адријана	Хрватски ј.
15.	3-4.е	Милановић Бранислава	Хрватски ј.
16.	6.а	Томић Кукла Вероника	
17.	6.б	Мирков Сандра	
18.	6.ц	Стантић Стипан	Хрватски ј.
19.	6.д	Блесић Марица	
20.	6.е	Башић Марија	Хрватски ј.
21.	7.а	Бачић Консуела	
22.	7.б	Ристић Драган	
23.	7.ц	Канижаи Анастазија	Хрватски ј.
24.	7.д	Симоновић Немања	
25.	8.а	Спасић Циндрић Соња	
26.	8.б	Вукадин Милош	
27.	8.ц	Миланковић Агнеза	Хрватски ј.
28.	8.д	Седлак Јелена	
29.	8.е	Ромић Дулић Маја	Хрватски ј.

30.	5.а	Ана Марија Демшеди	
31.	5.ц	Хорват Биљана	Хрватски ј
32.	5.д	Круљ Лепосава	
Продужени боравак Медицински центар		Биљана Мустафић Сантрач Јелица	

НАСТАВНО ОСОБЉЕ

Име и презиме	**Наставни предмет**	Одељења
Зорка Ћакић	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	4.
Ана Ковач	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	4.
Адријана Жарић	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	1-4.
Лилиом Маријана	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	1.
Кузмић Милана	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	1.
Драгица Папац	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	2.

Стантић Шипош Татјана	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	2.
Ромић Данијела	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	2.
Ковач Марина	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	1-2.
Марковић Штетак Слађана	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	3.
Ћирковић Звездана	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	3.
Дулић Сања	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	3.
Марковић Марина	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	1-3.
Башић П.Зорица	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	2-4.
Милановић Бранислава	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	3-4.
Мустафић Биљана	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	1-2-3-4
Сантрач Јелица	**РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.**	1-2-3-4
Весна Спасојевић	**СРПСКИ ЈЕЗИК**	5-8.
Попов Ана	**СРПСКИ ЈЕЗИК КАО НЕМАТЕРЊИ**	1-8.
Миланковић Ангеза	**СРПСКИ ЈЕЗИК**	5-8.
Вукадин Милош	**СРПСКИ ЈЕЗИК**	8.
Невена Мумин	**СРПСКИ ЈЕЗИК**	5-8.

Хорват Биљана	**ХРВАТСКИ ЈЕЗИК**	5-8.
Башић Силвестер	**ХРВАТСКИ ЈЕЗИК**	6-7.
Биљана Војнић Хајдук	**МАТЕМАТИКА**	5-8.
Круљ Лепосава	**МАТЕМАТИКА**	5-8.
Бачић Консуела	**МАТЕМАТИКА**	5-7.
Ведрана Цвијин	**МАТЕМАТИКА**	5-8.
Анамарија Демшеди	**ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК**	1-7.
Ромић Дулић Маја	**ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК**	1-8.
Свркота Пејка	**ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ**	5
Спасић Циндрић Соња	**ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК**	1-8.
Александра Мештер Трајковић	**ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК**	1-8.
Катић Ана	**НЕМАЧКИ ЈЕЗИК**	5-8.
Радуловић Сергеј	**ЛИКОВНА КУЛТУРА**	7.
Биљана Мустафић	**ЛИКОВНА КУЛТУРА**	5-8.
Канижаи Анастазија	**НЕМАЧКИ ЈЕЗИК**	5-8.
Санра Мирков	**ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО**	5-8.

Вуковић Кристијан	**МУЗИЧКА КУЛТУРА**	5-8.
Бошњак Ксенија	**ИСТОРИЈА**	5-8.
Одри Георг	**ИСТОРИЈА**	5-8.
Стантић Стипан	**ГЕОГРАФИЈА**	5-8.
Свркота Пејка	**ГЕОГРАФИЈА**	5-8.
Седлак Јелена	**БИОЛОГИЈА**	5-8.
Капор Рада	**БИОЛОГИЈА**	5-8.
Башић Марија	**ФИЗИКА**	5-8.
Кецман Милена	**ФИЗИКА**	6-8.
Блесић Марица	**ХЕМИЈА**	7-8.
Томић Кукла Вероника	**ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА**	5-8.
Сворцан Миодраг	**ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ**	5-8.
Весна Хуска	**ВЕРОНАУКА - КАТОЛИЧКА**	1-8.
Вигњевић Жељко	**ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ**	8.
Ристић Драган	**ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСП.**	5-8.
Симоновић Немања	**ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСП**	5-8.

Томислав Рац	**ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСП**	7-8.
Душица Вуцеља	**МУЗИЧКА КУЛТУРА**	5-8.
Ненад Стојановић	**ВЕРОНАУКА - СРПСКО ПРАВОСЛАВНА**	1-8.

ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ

Име и презиме	Радно место
1) Иван Стипић	Директор
2) Славица Оташевић	Помоћник директора
3) Ивана Вукасовић	Педагог
4) Јована Ковач	Психолог
5) Лариса Гвозденовић	Психолог
6) Ћук Зора	Секретар школе
7) Габрић Јасмина	Административно финансијски радник
8) Човић Бенко Далиа	Библиотекар
9) Витасовић Ибоља	Библиотекар
10) Сировина Јасмина	Руководилац рачуноводства
11) Баки Денис	Домар
12) Хосу Валерија	Помоћни радник
13) Петреш Марица	Помоћни радник
14) Богданович Магдолна	Помоћни радник
15) Сударевић Мирјана	Помоћни радник
16) Ракић Вирџинија	Помоћни радник
17) Богашић Мирјана	Помоћни радник

ПОДЕЛА ЗАДУЖЕЊА

ЗАДУЖЕЊЕ	**НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ**
СТРУЧНА ВЕЋА	
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ	Ана Ковач
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА	Пејка Свркота
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ДРУШТВЕНИХ НАУКА	Анамарија Демшеди
СТРУЧНО ВЕЋЕ УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА	Душица Вуцеља
СТРУЧНИ АКТИВИ	
АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	Славица Оташевић
АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	Иван Стипић

АКТИВ 1. РАЗРЕДА	Маријана Лилиом
АКТИВ 2. РАЗРЕДА	Татјана Стантић Шипош
АКТИВ 3. РАЗРЕДА	Сања Дулић
АКТИВ 4. РАЗРЕДА	Зорка Ћакић
АКТИВ УЧИТЕЉА НА ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ	Данијела Ромић
АКТИВ ЗА МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	Невена Мумин
АКТИВ СТРАНИХ ЈЕЗИКА	Александра Мештер Трајковић
АКТИВ ИСТОРИЈА - ГЕОГРАФИЈА	Стипан Стантић
АКТИВ МАТЕМАТИКЕ	Консуела Бачић
АКТИВ ЗА ФИЗИКУ, ХЕМИЈУ, БИОЛОГИЈУ, ИНФОРМАТИКУ И ТИО	мр Вероника Томић Кукла
АКТИВ ВЕРСКЕ НАСТАВЕ	Ненад Стојановић
АКТИВ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА	Немања Симоновић
АКТИВ МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	Кристијан Вуковић
ШКОЛСКИ ТИМОВИ	
ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	Ивана Вукасовић
ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	Јована Ковач
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	Славица Оташевић
ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	Лариса Гвозденовић
ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	Иван Стипић
ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕУДЕЗТНИШТВА	Биљана Хорват – координатор за 5. разред Марина Марковић – координатор за 1. разред
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	Ивана Вукасовић
ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ УПИСА У ПРВИ РАЗРЕД	Јована Ковач
ТИМ ЗА ПРОЈЕКТЕ	Данијела Ромић
ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК	Координатори: Сандра Мирков и Сања Дулић

УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	
ДЕЧЈИ САВЕЗ	Данијела Ромић, Зорица Башић Палковић (за Малу Босну)
ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА	Биљана Војнић Хајдук, Лепосава Круљ (за Малу Босну)
ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ (Мала Босна)	Георг Одри
ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ (град)	Соња Спасић Циндрић
ВРШЊАЧКИ ТИМ	Ксенија Бошњак
ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ	Консуела Бачић
ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК	Биљана Мустафић
СЕКЦИЈЕ	
ЛИТЕРАРНО - РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА (неговање буњевачког говора)	Ана Попов
ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА (град)	Агнеза Миланковић
СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ	Немања Симоновић
СЕКЦИЈА - ОДБОЈКА	Томислав Рац
СЕКЦИЈА - РУКОМЕТ	Драган Ристић
СЕКЦИЈА - ФУДБАЛ	Драган Ристић
СЕКЦИЈА - КОШАРКА	Жељко Вигњевић
САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА	Миодраг Сворцан
СЕКЦИЈА ТАМБУРАШКИ ОРКЕСТАР	Данијела Ромић
СЕКЦИЈА МАЛИ ХОР	Ана Ковач
СЕКЦИЈА ХОР – од 5. до 8.	Душица Вуцеља
СЕКЦИЈА ХОР – од 1. до 4. (Мала Босна)	Марина Ковач
МАЛИ МАТЕМАТИЧАРИ	Милана Кузмић
ДЕЧИЈА ШТАМПА	Милана Кузмић

СТРУЧНА ВЕЋА

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА

Одељењски старешина 1.а: Маријана Лилиом
Чланови одељењског већа: Анамарија Демшеди, Весна Хуска, Ненад Стојановић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 1.б: Милана Кузмић
Чланови одељењског већа: Анамарија Демшеди, Весна Хуска, Ненад Стојановић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 1.ц: Адријана Жарић
Чланови одељењског већа: Анамарија Демшеди, Весна Хуска, Ана Попов и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 1.д: Марина Марковић
Чланови одељењског већа: Маја Ромић, Весна Хуска и Далиа Човић Бенко

Одељењски старшина 1.е: Марина Ковач
Чланови одељењског већа: Маја Ромић, Весна Хуска, Ана Попов и Далиа Човић Бенко

Полазне основе за школску 2018/2019. годину:
- извештај Тима за развој школског програма
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Избор одељењског руководства	Одељењска заједница	Септембар	Имена изабраног руковдства	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	Израђен план	
Доношење одељењских правила	Одељењска заједница, учитељ	Септембар	Правила донета и усвојена, Плакат са исписаним правилима	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама; радионице	Одељењска заједница, педагог, психолог	Септембар - јун	Обрађене теме -број одржаних радионица	

Циљ: Праћење напредовања ученика и помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Предлог рада и израда плана рада за ученике са тешкоћама у учењу	Учитељ, предметни наставници, Тим за	Септембар - јун	Препознавање ученика којима је потребна додатна подршка, израђени	

	инклузију		индивидуални образовни планови, напредовање ученика	
Одржавање тематских дана, часова	Учитељ	Септембар - јун	Број одржаних часова, евуденција о напредовању ученика	
Одржавање допунске наставе	учитељ	Септембар - јун	Број часова, евиденција о напредовању ученика	
Успех ученика на крају 1. квартала	Одељењски старешина	Новембар	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 1. полугодишта	Одељенски старешина	Децембар	Напредак у односу на 1. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 3. квартала	Одељењски старешина	Март	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Одељењски старешина	Јун	Напредак у односу на 3. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају школске године	Одељењски старешина	Август	Број позитивних оцена, број негативних оцена	

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Подстицање и додатни рад са талентованим ученицима	Предметни наставници ученици, учитељ	Септембар - јун	Заинтересованост ученика за додатни рад Резултати са такмичења	

Циљ: Побољшање владања ученика.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Одељењски старешина педагог, психолог	Септембар - јун	Број васпитно дисциплинских мера Оцене из владања	

Сарадња са Вршњачким тимом и Тимом медијатора -организовање предавања на тему значаја смањивања насиља	Ученички парламент, Вршњачки тим, ученици, психолог	Током године	Извештај Вршњачог тима и Тима медијатора, Број одржаних радионица и медијација -Смањен број насилних ситуација	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Родитељски састанци Пријем родитеља Дан отворених врата	Родитељи Одељењски старешина, предметни наставници	Септембар- мај Једном месечно по утврђеном распореду	Посећеност родитељским састанцима и пријемима, -Број посета часовима у Дану отврених врата.	

Циљ: Безбедност ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учионица за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Учитељи	Током целе школске год. на свим одморима	Свеска дежурства (запажања у току смене) -Смањен број насилних ситуација	

Циљ:Излети, Школа у природим, амбијентална настава

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Предлог плана и реализација излета, Школе у природи	Одељенски старешина, Комисија за екскурзије Савет родитеља	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм излета Извештај о реализацији излета	
Посета ЗОО-врту, игралишта, аеродром Биково, Посета школи у Малој Босни	учитељ	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	
Израда плана пројектне наставе	Учитељ	Септембар	Израђен план, број реализованих пројеката	

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА

Одељењски старешина 2.а: Драгица Папац
Чланови одељењског већа: Александра Трајковић Мештер, Весна Хуска, Ненад Стојановић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 2.б: Татјана Статнтић Шипош
Чланови одељењског већа: Александра Трајковић Мештер, Весна Хуска, Ненад Стојановић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 2.ц: Данијела Ромић
Чланови одељењског већа: Александра Трајковић Мештер, Весна Хуска, Ненад Стојановић, Ана Попов и Далија Човић Бенко

Одељењски старешина 2.д: Зорица Башић Палковић
Чланови одељењског већа: Маја Ромић, Весна Хуска и Далиа Човић Бенко

Одељењски старшина 2.е: Марина Ковач
Чланови одељењског већа: Маја Ромић, Весна Хуска, Ана Попов и Далиа Човић Бенко

Полазне основе за школску 2018/2019. годину:
- извештај Тима за развој школског програма
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Избор одељењског руководства	Одељењска заједница	Септембар	Имена изабраног руковдства	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	Израђен план	
Доношење одељењских правила	Одељењска заједница, учитељ	Септембар	Правила донета и усвојена, Плакат са исписаним правилима	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама; радионице	Одељењска заједница, педагог, психолог	Септембар - јун	Обрађене теме -број одржаних радионица	

Циљ: Праћење напредовања ученика и помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

Предлог рада и израда плана рада за ученике са тешкоћама у учењу	учитељ, предметни наставници, Тим за инклузију	Септембар – јун	Препознавање ученика којима је потребна додатна подршка, израђени индивидуални образовни планови, напредовање ученика	
Одржавање допунске наставе	учитељ	Септембар - јун	Број часова, евиденција о напредовању ученика	
Успех ученика на крају 1. квартала	Одељењски старешина	Новембар	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 1. полугодишта	Одељенски старешина	Децембар	Напредак у односу на 1. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 3. квартала	Одељењски старешина	Март	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Одељењски старешина	Јун	Напредак у односу на 3. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају школске године	Одељењски старешина	Август	Број позитивних оцена, број негативних оцена	

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Подстицање и додатни рад са талентованим ученицима	Предметни наставници ученици, учитељ	Септембар - јун	Заинтересованост ученика за додатни рад Резултати са такмичења	

Циљ: Побољшање владања ученика.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Одељењски старешина педагог, психолог	Септембар - јун	Број васпитно дисциплинских мера Оцене из владања	

Сарадња са Вршњачким тимом и Тимом медијатора -организовање предавања на тему значаја смањивања насиља	Ученички парламент, Вршњачки тим, ученици, психолог	Током године	Извештај Вршњачог тима и Тима медијатора, Број одржаних радионица и медијација -Смањен број насилних ситуација	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Родитељски састанци Пријем родитеља Дан отворених врата	Родитељи Одељењски старешина, предметни наставници	Септембар- мај Једном месечно по утврђеном распореду	Посећеност родитељским састанцима и пријемима, -Број посета часовима у Дану отврених врата.	

Циљ: Безбедност ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учионица за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Учитељи	Током целе школске год. на свим одморима	Свеска дежурства (запажања у току смене) -Смањен број насилних ситуација	

Циљ:Излети, Школа у природим, амбијентална настава

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Предлог плана и реализација излета, Школе у природи	Одељенски старешина, Комисија за екскурзије Савет родитеља	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм излета Извештај о реализацији излета	
Посета ЗОО-врту, игралишта, аеродром Биково, Посета школи у Малој Босни	учитељ	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА

Одељењски старешина 3.а: Слађана Марковић Штетак
Чланови одељењског већа: Александра Мештер Трајковић, Весна Хуска, Ненад Стојановић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 3.б : Звездана Ћирковић
Чланови одељењског већа: Александра Мештер Трајковић, Весна Хуска, Ненад Стојановић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 3.ц : Сања Дулић
Чланови одељењског већа: Александра Мештер Трајковић, Весна Хуска, Ана Попов и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 3.д : Марина Марковић
Чланови одељењског већа: Маја Ромић, Весна Хуска и Далија Човић Бенко

Одељењски старешина 3.е: Бранислава Милановић
Чланови одељењског већа: Маја Ромић, Весна Спасојевић, Весна Хуска и Далиа Човић Бенко

Полазне основе за школску 2018/2019. годину:
- извештај Тима за развој школског програма
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Избор одељењског руководства	Одељењска заједница	Септембар	Имена изабраног руковдства	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	Израђен план	
Доношење одељењских правила	Одељењска заједница, учитељ	Септембар	Правила донета и усвојена, Плакат са исписаним правилима	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама; радионице	Одељењска заједница, педагог, психолог	Септембар - јун	Обрађене теме -број одржаних радионица	

Циљ: Праћење напредовања ученика и помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Предлог рада и израда плана рада за ученике са	учитељ, предметни	Септембар – јун	Препознавање ученика којима је потребна	

тешкоћама у учењу	наставници, Тим за инклузију		додатна подршка, израђени индивидуални образовни планови, напредовање ученика	
Одржавање допунске наставе	учитељ	Септембар - јун	Број часова, евиденција о напредовању ученика	
Успех ученика на крају 1. квартала	Одељењски старешина	Новембар	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 1. полугодишта	Одељенски старешина	Децембар	Напредак у односу на 1. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 3. квартала	Одељењски старешина	Март	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Одељењски старешина	Јун	Напредак у односу на 3. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају школске године	Одељењски старешина	Август	Број позитивних оцена, број негативних оцена	

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Подстицање и додатни рад са талентованим ученицима	Предметни наставници ученици, учитељ	Септембар - јун	Заинтересованост ученика за додатни рад Резултати са такмичења	

Циљ: Побољшање владања ученика.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Одељењски старешина педагог, психолог	Септембар - јун	Број васпитно дисциплинских мера Оцене из владања	
Сарадња са Вршњачким тимом и Тимом медијатора -организовање предавања на тему значаја смањивања насиља	Ученички парламент, Вршњачки тим, ученици, психолог	Током године	Извештај Вршњачог тима и Тима медијатора, Број одржаних радионица и медијација -Смањен број	

			насилних ситуација	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Родитељски састанци Пријем родитеља Дан отворених врата	Родитељи Одељењски старешина, предметни наставници	Септембар- мај Једном месечно по утврђеном распореду	Посећеност родитељским састанцима и пријемима, -Број посета часовима у Дану отврених врата.	

Циљ: Безбедност ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учионица за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Учитељи	Током целе школске год. на свим одморима	Свеска дежурства (запажања у току смене) -Смањен број насилних ситуација	

Циљ:Излети, Школа у природим, амбијентална настава

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Предлог плана и реализација излета, Школе у природи	Одељенски старешина, Комисија за екскурзије Савет родитеља	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм излета Извештај о реализацији излета	
Посета ЗОО-врту, игралишта, аеродром Биково, Посета школи у Малој Босни	учитељ	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	

Циљ: Усвајање технике клизања, ролања и пливања у оквиру наставе физичког васпитања

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Предлог плана реализације наставе	Одељењски старешина, родитељи	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм наставе Извештај о реализацији Заинтересованост ученика	

Одржани часови физичког васпитања на базену и на Градском стадиону	учитељ	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ А ,Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА

Одељењски старешина 4.а: Зорица Ћакић
Чланови одељењског већа: Соња Спасић Циндрић, Весна Хуска, Ненад Стојановић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 4.б: Ана Ковач
Чланови одељењског већа: Соња Спасић Циндрић, Весна Хуска, Ненад Стојановић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 4.ц: Адријана Жапић
Чланови одељењског већа: Анамарија Демшеди, Весна Хуска, Далиа Човић Бенко, Ана Попов

Одељењски старешина 4.д: Зорица Башић Палковић
Чланови одељењског већа: Маја Ромић, Далиа Човић Бенко и Весна Хуска

Одељењски старешима 4.е: Браснислава Милановић
Чланови одељењског већа: Маја Ромић, Далиа Човић Бенко, Весна Хуска и Весна Спасојевић

Полазне основе за школску 2018/2019. годину:
- извештај Тима за развој школског програма
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Избор одељењског руководства	Одељењска заједница	Септембар	Имена изабраног руковдства	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	Израђен план	
Доношење одељењских правила	Одељењска заједница, учитељ	Септембар	Правила донета и усвојена, Плакат са исписаним правилима	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама; радионице	Одељењска заједница, педагог, психолог	Септембар - јун	Обрађене теме -број одржаних радионица	

Циљ: Праћење напредовања ученика и помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

Предлог рада и израда плана рада за ученике са тешкоћама у учењу	учитељ, предметни наставници, Тим за инклузију	Септембар – јун	Препознавање ученика којима је потребна додатна подршка, израђени индивидуални образовни планови, напредовање ученика	
Одржавање допунске наставе	учитељ	Септембар - јун	Број часова, евиденција о напредовању ученика	
Успех ученика на крају 1. квартала	Одељењски старешина	Новембар	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 1. полугодишта	Одељенски старешина	Децембар	Напредак у односу на 1. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 3. квартала	Одељењски старешина	Март	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Одељењски старешина	Јун	Напредак у односу на 3. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају школске године	Одељењски старешина	Август	Број позитивних оцена, број негативних оцена	

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Подстицање и додатни рад са талентованим ученицима	Предметни наставници ученици, учитељ	Септембар - јун	Заинтересованост ученика за додатни рад Резултати са такмичења	

Циљ: Побољшање владања ученика.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Одељењски старешина педагог, психолог	Септембар - јун	Број васпитно дисциплинских мера Оцене из владања	

Сарадња са Вршњачким тимом и Тимом медијатора -организовање предавања на тему значаја смањивања насиља	Ученички парламент, Вршњачки тим, ученици, психолог	Током године	Извештај Вршњачог тима и Тима медијатора, Број одржаних радионица и медијација -Смањен број насилних ситуација	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Родитељски састанци Пријем родитеља Дан отворених врата	Родитељи Одељењски старешина, предметни наставници	Септембар- мај Једном месечно по утврђеном распореду	Посећеност родитељским састанцима и пријемима, -Број посета часовима у Дану отврених врата.	

Циљ: Безбедност ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учионица за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Учитељи	Током целе школске год. на свим одморима	Свеска дежурства (запажања у току смене) -Смањен број насилних ситуација	

Циљ:Излети, Школа у природим, амбијентална настава

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Предлог плана и реализација излета, Школе у природи	Одељенски старешина, Комисија за екскурзије Савет родитеља	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм излета Извештај о реализацији излета	
Посета ЗОО-врту, игралишта, аеродром Биково, Посета школи у Малој Босни	учитељ	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

Први састанак – септембар

Циљ:

- Побољшање безбедности у школи
- Утврђивање облика, метода и средстава коришћења одговарајуће школске опреме, амбијентална настава, прилагођен Монтесори програм рада, НТЦ учење, ИКТ, пројектна настава , индивидуализација у настави
- Избор семинара за стручно усавршавање

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Дежурства на малим и великим одморима	Сви учитељи и наставници који раде од 1. до 4. разреда	током године	Број пријављених случајева и уписи у књигу дежурства	
Иницијално тестирање	Учитељи 2-4. разреда	септембар	Обрађени резултати по предметима, по одељењу, извештаји актива учитеља	
Тематско планирање и примена прилагођеног МОНТЕСОРИ начина рада, НТЦ учење, пројектна настава, индивидуализација	Учитељи	Октобар, новембар, децембар, фебруар, март, април и мај	Број одржаних часова (теме), планови предмета, учитељи који су учествовали	
Промоција уписа у 1. разред	Тим учитеља за промоцију за упис у први разред, Дечији савез, васпитачи, психолог,педагог, директор школе	Октобар, април, јуни	Присутни предшколци, број група из вртића	
Амбијентална настава, пливање	Учитељи, Зоо врт, аеродром,базен Прозивка	Октобар, новембар, децембар, фебруар, март, април, мај	Број одржаних часова, евиденција у дневнику	

Други састанак - новембар

Циљ:

- Праћење остваривања плана рада
- Анализа успеха ученика
- Методе и облици рада, индивидуализација наставе
- Напредовање ученика по ИОП-у

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат

Извештавање одељенских старешина	Одељенске старешина од 1. до 4. разреда и наставник у продуженом боравку, проф.енглеског језика, вероучитељи	новембар	Успех одељења, број одржаних часова допунске, корективне и додатне наставе, ученици са којима се појачано ради, ученици који се истичу, остале важне активности , број ученика са којима се индивидуално ради	
Напредовање ученика по ИОП-у	Учитељи, родитељи ,психолог	Свака три месеца	Извештај одељенских старешина у усменој и писменој форми	
Анализа успешности метода и облика рада	Учитељи, психолог, педагог	Два пута годишње	Разговор са родитељима, учитељима	

Трећи састанак - децембар

Циљ:

- Анализа успеха ученика и владање на крају 1. полугодишта
- Организација допунске наставе на зимском распусту
- Организација Божићног концерта и вашара

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Извештавање одељенских старешина	Одељенске старешине, наставници енглеског језика и наставник продуженог боравка	На крају првог полугодишта	Постигнут успех ученика, број позитивних и негативних оцена	
Допунска настава на зимском распусту, сачињавање распореда	Сви учитељи	Зимски распуст	Број ученика који су се одазвали, евидетирање напредовања	
Договор за одржавање Божићног вашара и концерта	Учитељи, руководиоци малог и великог хора и оркестра	децембар	Посећеност концерта и вашара	

Четврти састанак – март

Циљ:

- Подршка ученицима који заостају у раду
- Анализа постигнутог успеха у учењу и владању
- Промовисање школе у предшколским установама

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Појачана допунска настава	Учитељи	По потреби	Напредак ученика и дневник праћења	
Извештавање учитеља о постигнутом успеху и дисциплини	Учитељи	Март	Број слабих, опомене Упоређивање са крајем 1. полугодишта	
Промовисање школе у предшколској установи	Тим за промоцију школе, директор, психолог школе, учитељи	март, април, мај	Број присутних родитеља	

Пети састанак - јун

Циљ:

- Анализа остварености планова и програма од 1. до 4. разреда
- Анализа успеха дисциплине ученика
- Предлог чланова испитних комисија (према потреби)
- Анализа уџбеника и приручне литературе и предлог за следећу школску годину

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Извештавање одељењских старешина о успеху и дисциплини	Одељенске старешине, психолог	Крај другог полугодишта	Успех ученика и упоређивање са 1. полугодиштем , број слабих, број позитивних . Број изречених васпитно-дисциплинских мера	
Предлагање чланова испитне комисије (према потреби)	Учитељи	Крај другог полугодишта	Сарадња и израда испитних питања и задатака	
Предлог добрих уџбеника и литературе	Учитељи	Крај другог полугодишта	Заинтересованост деце за уџбеник	

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ПЕТИХ РАЗРЕДА

Одељењске старешине:

Анамарија Демшеди 5.а

Лепосава Круљ 5.д

Биљана Хорват 5.е

Полазне основе за школску 2018/2019. годину:

- извештај Тима за развој школског програма

- извештај Тима за самовредновање

- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-Избор одељењског руководства	-Одељењска заједница	3. – 8. 9. 2018.	-Изабрани чланови руководства дневник-ЧОС	
-Предлози ученика за теме ЧОС-а	-Одељењски старешина, ученици	3. – 8. 9. 2018.	-План ЧОС- а, дневник	
-Избор ученика у Ђачки парламент	-Одељењска заједница и одељењски старешина	3. – 15. 9. 2018.	-Изабрани чланови ЂП дневник	
-Доношење одељењских правила	-Одељењска заједница	3. – 15. 9. 2018.	-Изложена правила у учионици	

Циљ: Помоћ ученицима са потешкоћама у савлађивању градива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Ученици помажу ученицима -Сарадња од.старешине са пред.наставницима -Допунска настава Индивидуализовани	-Одељењска заједница -Од.старешина и предметни наставници -Предметни наставници и ученици	-Током шк. године -Током шк. године -Током шк.године	-Напредовање ученика у учењу -Белешке у свесци праћења о напредовању ученика -Дневник допунске наставе и	

рад	-Предметни наставници и ученици	-Током шк.године	праћење постигнућа -Израда ИОП плана (досије ученика,свеска праћења и извештај о постигнућима)	

Циљ: Подстицање рада талентованих ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Подстицање и евидентирање талентованих ученика од стране предметних наставника -Додатна настава -Укључивање ученика у секције	-Предметни наставници и ученици	-Током школске године	-Учешће на такмичењима -Анализа постигнућа,пласман и освојене награде -Евиденција о похадјању додатне наставе и секција	

Циљ:Праћење понашања ученика,поштовање договорених правила у циљу примерног понашања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Понашање ученика у школи,однос према другима, одговорност према раду,шк.имовини и шк.окружењу, поштовање шк.правила	- Одељенски старешина -Одељенска заједница -Предметни наставници -Психолошко – педагошка служба -Директор	-Током школске године	-Свеска дисциплине,оцене владања, (похвале, награде, казне), евиденција дисциплинских поступака	

Циљ:Безбедност на екскурзији

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
- Предлог и израда плана	- Одељенски старешина - Одељенска заједница	- Предлог и избор/једнодневна/ екскурзије	-Одржан родитељски састанак са	

-Сагласност родитеља Упознавање са правилима понашања -Реализација екскурзије -Писање извештаја	- Комисија за екскурзије - Савет родитеља -Родитељи -Наставник,вођа екскурзије -Ученици -Тутистичка агенција	септембар 2018. - Реализација у периоду април-мај 2019.	ученицима -Потписана сагласност родитеља -Урађен план и програм екск. -Анализа анкете ученика -Извештај са екскурзије	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Родитељски састанци - Пријем родитеља -Присуство родитеља на настави	- Родитељи -Одељењски старешина -Педагошка служба -Директор -Предметни наставници(по потреби) -Родитељ, од.старешина и пред.наставник	-Током школске године Најмање 4.род.састанка -Пријем родитеља једном недељно -Један дан у месецу током шк.год.	- Записници са родитељских састанака - Евиденција долазака родитеља - Изабрани чланови Савета родитеља -Евиденција о доласку родитеља	

Циљ:Безбедност ученика у школи и њихова ангажованост на пољу безбедности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Предлози тема за ЧОС -Упознавање са правилником о безбедности ученика	-Одељењски старешина, ученици -Педагошка служба/по потреби/	3. – 8. 9. 2018. Праћење током шк.године	-План ЧОС- а, -Ученици упознати са правилником -Извештаји тима за ненасиље	
-Учешће у Ђачком парламенту	-Одељенска заједница	1. – 15. 9. 2018. -избор чланова- -Током шк.године	- Изабрани чланови ЂП -Дневник и записник ЂП	

-Доношење одељенских правила	-Одељенска заједница	1. – 15. 9. 2018.	-Изложена правила у учионици	
-Упознавање ученика када се обратити медијаторима и ВТ.	-Одељењски старешина -Тим медијатора	-Током школске године	-Ученици на ЧОС-у упознати са циљевима медијације /рубрика чос/	
-ВТ-одржавање прев. радионица	-Чланови ВТ	-Током школске године	-Ученици изабрани у Вршњачки тим-записник ВТ	

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ШЕСТИХ РАЗРЕДА

Одељењске старешине:

мр Вероника Кукла Томић 6.а

Сандра Мирков 6.б

Стипан Стантић 6.ц

Марица Блесић 6.д

Марија Башић 6.е

Полазне основе за школску 2018/2019. годину:

- извештај Тима за развој школског програма

- извештај Тима за самовредновање

- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-Избор одељењског руководства	-Одељењска заједница	3. – 8. 9. 2018.	-Изабрани чланови руководства дневник-ЧОС	
-Предлози ученика за теме ЧОС-а	-Одељењски старешина, ученици	3. – 8. 9. 2018.	-План ЧОС- а, дневник	
-Избор ученика у Ђачки парламент	-Одељењска заједница и одељењски старешина	3. – 15. 9. 2018.	-Изабрани чланови ЂП дневник	
-Доношење одељењских	-Одељењска заједница	3. – 15. 9. 2018.	-Изложена правила у учионици	

правила				

Циљ: Помоћ ученицима са потешкоћама у савлађивању градива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Ученици помажу ученицима -Сарадња од.старешине са пред.наставницима -Допунска настава Индивидуализовани рад	-Одељењска заједница -Од.старешина и предметни наставници -Предметни наставници и ученици -Предметни наставници и ученици	-Током шк. године -Током шк. године -Током шк.године -Током шк.године	-Напредовање ученика у учењу -Белешке у свесци праћења о напредовању ученика -Дневник допунске наставе и праћење постигнућа -Израда ИОП плана (досије ученика,свеска праћења и извештај о постигнућима)	

Циљ: Подстицање рада талентованих ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Подстицање и евидентирање талентованих ученика од стране предметних наставника -Додатна настава -Укључивање ученика у секције	-Предметни наставници и ученици	-Током школске године	-Учешће на такмичењима -Анализа постигнућа,пласман и освојене награде -Евиденција о похадјању додатне наставе и секција	

Циљ:Праћење понашања ученика,поштовање договорених правила у циљу примерног понашања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Понашање	- Одељенски старешина	-Током	-Свеска	

ученика у школи,однос према другима, одговорност према раду,шк.имовини и шк.окружењу, поштовање шк.правила	-Одељенска заједница -Предметни наставници -Психолошко – педагошка служба -Директор	школске године	дисциплине,оцене владања, (похвале, награде, казне), евиденција дисциплинских поступака	

Циљ:Безбедност на екскурзији

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
- Предлог и израда плана -Сагласност родитеља Упознавање са правилима понашања -Реализација екскурзије -Писање извештаја	- Одељенски старешина - Одељенска заједница - Комисија за екскурзије - Савет родитеља -Родитељи -Наставник,вођа екскурзије -Ученици -Тутистичка агенција	- Предлог и избор/једнодневна/ екскурзије септембар 2018. - Реализација у периоду април-мај 2019.	-Одржан родитељски састанак са ученицима -Потписана сагласност родитеља -Урађен план и програм екск. -Анализа анкете ученика -Извештај са екскурзије	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Родитељски састанци - Пријем родитеља -Присуство родитеља на настави	- Родитељи -Одељењски старешина -Педагошка служба -Директор -Предметни наставници(по потреби) -Родитељ, од.старешина и пред.наставник	-Током школске године Најмање 4.род.састанка -Пријем родитеља једном недељно -Један дан у месецу током шк.год.	- Записници са родитељских састанака - Евиденција долазака родитеља - Изабрани чланови Савета родитеља -Евиденција о доласку родитеља	

Циљ:Безбедност ученика у школи и њихова ангажованост на пољу безбедности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Предлози тема за ЧОС -Упознавање са правилником о безбедности ученика	-Одељењски старешина, ученици -Педагошка служба/по потреби/	3. – 8. 9. 2018. Праћење током шк.године	-План ЧОС- а, -Ученици упознати са правилником -Извештаји тима за ненасиље	
-Учешће у Ђачком парламенту	-Одељенска заједница	1. – 15. 9. 2018. -избор чланова- -Током шк.године	- Изабрани чланови ЂП -Дневник и записник ЂП	
-Доношење одељенских правила	-Одељенска заједница	1. – 15. 9. 2018.	-Изложена правила у учионици	
-Упознавање ученика када се обратити медијаторима и ВТ.	-Одељењски старешина -Тим медијатора	-Током школске године	-Ученици на ЧОС-у упознати са циљевима медијације /рубрика чос/	
-ВТ-одржавање прев. радионица	-Чланови ВТ	-Током школске године	-Ученици изабрани у Вршњачки тим-записник ВТ	

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА СЕДМИХ РАЗРЕДА

Одељенске старешине:

Консуела Бачић 7.а

Драган Ристић 7.б

Анастазија Канижаи 7.ц

Немања Симоновић 7.д

Полазне основе за школску 2018/2019. годину:

- извештај Тима за развој школског програма

- извештај Тима за самовредновање

- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат/Реализација
Одржавање допунске наставе	Предметни наставници	септембар	Педагошка документција (план предметног наставника)	
Предлог рада и план за ученике са посебним потребама	Предметни наставници -одељенски старешина	Септембар – јун	Извештај предметног наставника; Извештај одељенског старешине	
Успех ученика на крају 1. квартала	Предметни наставници -одељенски старешина	Новембар	Дневник рада	
Успех ученика на крају 1. полугодишта	Предметни наставници -одељенски старешина	Децембар	Дневник рада	
Успех ученика на крају 3. квартала	Предметни наставници -одељенски старешина	Март	Дневник рада	
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Предметни наставници -одељенски старешина	Јун	Дневник рада	

Успех ученика на крају школске године	Предметни наставници -одељенски старешина	Август	Дневник рада	

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
План додатне наставе	Предметни наставници	Септембар	Педагошка документација (план предметног наставника)	
Подстицање и додатни рад са талентовани м ученицима	Предметни наставници Ученици	Септембар - јун	Учешће на такмичењима Дневник додатне наставе Анализа постигнућа (записници стручних већа и актива)	

Циљ: Побољшање владања ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Предметни наставници Одељенски старешина педагог	Септембар - јун	Дисциплнс ка свеска Портфоли о ученика Дневник рада	

Циљ:Унапређење рада одељенске заједнице

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

Избор одељенског руководства и чланова Вршњачког тима и Медијатора	Одељенска заједница	Септембар	Напомена у дневнику	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	План ЧОС- а, дневник рада	
Доношење одељенских правила	Одељенска заједница	Септембар	Изложена правила у учионици и на сајту школе	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама;	Одељенска заједница	Септембар - јун	План ЧОС-а, дневник рада	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Родитељски састанци Пријем родитеља	Родитељи Разредни старешин а	Септембар – јун	Записници са родитељских састанака Евиденција долазака родитеља	

Циљ: Безбедност ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учи-оница за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Ученици	Током целе школске год. на свим одморима	Дневник дежурства Извештај Тима за ненасиље	

Циљ:Екскурзије

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

Предлог плана и реализација екскурзије	Одељенски старешина Одељенска заједница	Предлог плана – Почетак школске године	Записник са родитељско гсастанка План и програм екскурзи је	
	Комисија за екскурзије Савет родитеља	Реализација– пролеће	Извештај о реализацији екскурзије	

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА ОСМИХ РАЗРЕДА

Одељењске старешине:

Соња Спасић Циндрић 8.а

Милош Вукадин 8.б

Агнеза Миланковић 8.ц

Јелена Седлак 8.д

Маја Ромић 8.е

Полазне основе за школску 2018/2019. годину:

- извештај Тима за развој школског програма

- извештај Тима за самовредновање

- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-Избор одељењског руководства	-Одељењска заједница	1. – 8. 9. 2018.	-Изабрани чланови руководства дневник-ЧОС	
-Предлози ученика за теме ЧОС-а	-Одељењски старешина, ученици	1. – 8. 9. 2018.	-План ЧОС- а, дневник	
-Избор ученика у Ђачки парламент,Вршњачки тим и Тим медијатора	-Одељењска заједница и одељењски старешина	1. – 15. 9. 2018.	-Изабрани чланови ЂП,ВТ и Тима медијатора дневник	
-Доношење одељењских правила	-Одељењска заједница	1. – 15. 9. 2018.	-Изложена правила у учионици	

Циљ: Помоћ ученицима са потешкоћама у савлађивању градива

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-Ученици помажу ученицима -Сарадња од.старешине са пред.наставницима -Допунска настава	-Одељењска заједница -Од.старешина и предметни наставници -Предметни наставници и ученици	-Током шк. године -Током шк. године -Током шк.године	-Напредовање ученика у учењу -Белешке у свесци праћења о напредовању ученика -Дневник допунске наставе и праћење постигнућа	

Циљ: Подстицање рада талентованих ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-Подстицање и евидентирање талентованих ученика од стране предметних наставника -Додатна настава -Укључивање ученика у секције	-Предметни наставници и ученици	-Током школске године	-Учешће на такмичењима -Анализа постигнућа,пласман и освојене награде -Евиденција о похађању додатне наставе и секција	

Циљ:Праћење понашања ученика,поштовање договорених правила у циљу примерног понашања

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-Понашање ученика у школи,однос према другима, одговорност према раду,шк.имовини и шк.окружењу, поштовање шк.правила	- Одељенски старешина -Одељенска заједница -Предметни наставници -Психолошко – педагошка служба -Директор	-Током школске године	-Свеска дисциплине,оцене владања, (похвале, награде, казне), евиденција дисциплинских поступака	

Циљ:Безбедност у школском дворишту , безбедност на екскурзији

Активности	**Носиоци активности**	**Временски**	**Показатељи**	**Резултат**

		оквир	успешности	
- Дежурство наставника - Предлог и израда плана -Сагласност родитеља Упознавање са правилима понашања -Реализација екскурзије -Писање извештаја	- Сви наставници -Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања - Одељенски старешина - Одељенска заједница - Комисија за екскурзије - Савет родитеља -Родитељи -Наставник,вођа екскурзије -Ученици -Тутистичка агенција	- Током школске године - Предлог и избор екскурзије јун 2018. - Реализација у току наредне школске године	- Књига дежурства - извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања -Родитељски састанак са ученицима -Потписана сагласност родитеља -Урађен план и програм екск. -Анализа анкете ученика -Извештај са екскурзије	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-Родитељски састанци - Пријем родитеља -Присуство родитеља на настави-отворена врата -Договор око матурске свечаности -Припреме за матуру и професионалну орјентацију	- Родитељи -Одељењски старешина -Педагошка служба -Директор -Предметни наставници(по потреби) -Родитељ, од.старешина и пред.наставник -Од.заједница,од. старешина,директор, родитељи -Ученици,предметни наставници,од.старе-шина,педагог	-Током школске године Најмање 4.род.састанка -Пријем родитеља једном недељно -Један дан у месецу током шк.године -Април-мај 2019. -Током другог полугодишта	- Записници са родитељских састанака - Евиденција долазака родитеља - Изабрани чланови Савета родитеља -Евиденција о доласку родитеља -Записници са род.састанака -Записник у дневнику, дневник припремне наставе	

Циљ:Безбедност ученика у школи и њихова ангажованост на пољу безбедности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-Предлози тема за ЧОС -Упознавање са правилником о безбедности ученика	-Одељењски старешина, ученици -Педагошка служба/по потреби/	1. – 15. 9. 2018. Праћење током шк.године	-План ЧОС- а, -Ученици упознати са правилником -Извештаји тима за ненасиље	
-Учешће у Ђачком парламенту	-Одељенска заједница	1. – 15. 9. 2018. -избор чланова- -Током шк.године	- Изабрани чланови ЂП -Дневник и записник ЂП	
-Доношење одељенских правила	-Одељенска заједница	1. – 15. 9. 2018.	-Изложена правила у учионици	
-Упознавање ученика када се обратити медијаторима	-Одељењски старешина -Тим медијатора	-Током школске године	-Ученици на ЧОС-у упознати са циљевима медијације /рубрика чос/	
-ВТ-одржавање прев. радионица	-Чланови ВТ	-Током школске године	-Ученици изабрани у Вршњачки тим-записник ВТ	

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА

Председник Већа: Пејка Свркота

Циљ: унапређење наставе, повезивање природних наука; да се интегришу ове наставне дисциплине у реализацији наставног процеса према захтевима савременог образовања

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Констутуисање већа и избор председника, избор председника стручних већа	чланови већа и актива	јун, август	Изабран председник	
Израда годишњег програма рада стручног већа	чланови стручног већа и стручног актива	јун, август	Израђен план	
Избор приоритетних задатака за школску 2018/19. годину (додатна настава - рад на пројекту)	чланови стручног већа и стручног актива, предметни наставници	септембар, јун	Попис приоритетних задатака, реализација	
Израда тестова по стандардима, иниицијални тестови, договор о распореду писмених и контролних задатака, усвојеност стандарда	чланови стручног већа и стручног актива, предметни наставници	септембар, јун	Анализа резултата	
Израда планова од 5. до 8. разреда за школску 2018/19. годину	чланови стручног већа и стручног актива, предметни наставници	август, јун	Предати планови	
Договор о организовању допунске, додатне и припремне наставе израда планова допунске, додатне и припремне наставе	чланови стручног актива предметни наставници	септембар јун	Предати планови и извештаји	

анализа рада допунске, додатне и припремне наставе				
Договор о организовању и раду ваннаставних активности израда плана ваннастаних активности реализација ваннаставних активности	чланови стручног актива предметни наставници одељенске старешине	септембар јун	Реализоване посете и ваннаставне активности	
Договор о раду с ученицима са тешкоћама у учењу, израда планова за ученике са тешкоћама у учењу, укључивање родитеља у израду планова, анализа рада ученика са тешкоћама у учењу	чланови стручног актива предметни наставници одељенске старешине	септембар јун	Израда и евалуација индивидуалних образовних планова	
Такмичења-припреме ученика анализа резултата такмичења ученика	чланови стручног актива предметни наставници	октобар мај	Постигннуће на такмичењу, број пласираних ученика	
Организовање амбијенталне наставе, огледних часова, тематских часова, експерименти, посета часовима	чланови стручног актива предметни наставници директор школе психолог школе	септембар јун	Број одржаних часова	
Часови наставника у четвртом разреду	предметни наставници	септембар јун	Извештај	
Организовање екскурзија, посета, излета, планинарење,	предметни наставници одељенски старешина	септембар јун	Број реализованих посета, извештаји са	

Сајам књига, фестивал науке, Ноћ истраживача... анализа организовање екскурзије,посета, излета, Сајма књига...			посета	
Посета родитеља настави (1 понедељак у месецу прво полугодиште; последњи петак у месецу друго полугодиште)	предметни наставници	септембар јун	Одзив родитеља	
Организовање Дечије недеље, вашара	чланови стручних актива предметни наставници Ђачки парламент	октобар, јун	Број заинтересованих ученика	
Искуства и успостављање јединственог става у вези критеријума оцењивања	чланови стручног актива предметни наставници	септембар јун	Записници са састанака актива	
Планирање наставних јединица које ће реализовати ученици	чланови стручног актива предметни наставници	септембар јун	Број реализованих часова	
Договор о корелацији међу предметима	чланови стручног актива и стручних већа предметни наставници	септембар јун	Записници са састамка актива	
Стручно усавршавање наставника информације наставника о учешћу на семинарима	чланови стручног актива предметни наставници	септембар јун	Присуство на семинарима	
Анализа успеха на крају првог квартала	чланови стручног актива предметни	октобар	Извештај	

	наставници психолог одељенски старешина			
Анализа успеха на крају првог полугодишта	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	децембар	Бољи успех у односу на први квартал	
Анализа успеха на крају трећег квартала	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	март	Бољи успех у односу на крај полугодишта	
Анализа успеха на крају другог полугодишта	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	мај јун	Бољи успех у односу на квартал	
Анализа успеха на завршном испиту 8. разреда	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	јун	Резултат у односи на републички просек	
Предлози ученика за похвале и посебне дипломе	чланови стручног актива предметни наставници директор одељенске старешина	мај, јун	Број посебних диплома	
Тестирање	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	новембар мај јун	Резултати теста	
Договор о раду за следећу школску годину	чланови стручног актива чланови стручног већа	јун, август	Израђен план	

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Председник Већа: Ана Мариа Демшеди

Напомена: Једногласном одлуком чланова Већа за председника је изабрана Ана Мариа Демшеди

1.циљ: Планирање припреме рада Већа

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Резултат**
конституисање већа за шк. 2018/2019. годину	сви чланови већа	август 2018.	одржан састанак и сачињен записник	
давање предлога плана рада већа	сви чланови већа	август 2018.	сачињен план рада већа	
усвајање годишњег плана рада већа	сви чланови већа	август 2018.	предат годишњи план рада Већа	

2.циљ: унапређивање даљег рада на основу утврђивања нивоа знања ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Резултат**
израда иницијалних тестова за 5. (за енглески и српски језик) и 6, 7, 8 (за све језике)	актив и ученици	до краја септембра 2018.	урађени тестови из поменутих језика и анализирани резултати	
израда глобалних и оперативних планова	активи	до 1.септембра 2018.	планови предати педагошкој служби	

3. планирање организационо-техничке припреме наставног рада

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Резултат**
израда ИОП планова	активи	тромесечно за нове ученике, полугодишње за старе ученике	предати планови, извештаји од.старешине	

организовање допунске и додатне наставе, секција	Активи	септембар – јун 2018/2019.	дневници додатне и допунске наставе и планови рада	

4.циљ: унапређење дидактичко-методичке заснованости у настави

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Резултат**
предлог за ТЕМАТСКИ ДАН	Веће и активи	друго полугодиште	усвојена тема за обраду на наставничком већу	
огледни часови	активи	септембар-јун 2018/2019.	припрема наставника, евалуациона оцена часова, записници актива	
примена ИКТ у настави	Веће и активи	септембар-јун 2018/2019.	припрема наставника, евалуациона оцена часова, записници актива	
стручне посете Италијанском културном центру, Градској библиотеци Суботице, Архиву, градском музеју, Америчком кутку и Буњевачком колу	активи	септембар-јун 2018/2019.	остварене посете, записници актива и извештаји о реализацији	
пројектна настава	активи	септембар-јун 2018/2019.	припрема наставника, евалуациона оцена часова, записници актива	

Остале активности:

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Резултат**
одржавање часова у одељењима 4.разреда са циљем упознавања наставника, предмета који ће се изучавати у другом циклусу и ученика	активи	два пута у току шк.године	одржани планирани часови	
			одржани планирани	

организовање Дечје недеље	активи	октобар	часови	
организовање Европског дана језика	активи	септембар	извештај о реализацији	
такмичења	активи	јануар-јун	планови, дневници додатне наставе, извештаји са такмичења, постигнути резултати	
стручно усавршавање	активи	септембар-јун 2018/2019.	број одржаних семинара, записници Већа и актива	
сарадња са породицом	Веће и активи	септембар-јун 2018/2019.	одређен дан за долазак родитеља на наставу	
организовање приредбе поводом школске славе Св.Саве	наставници српског	јануар 2019.	/	
испраћај осмака	наставници српског	јун 2019.	/	
сарадња са ученичким парламентом	наставници српског	октобар 2018.	извештај о реализацији	
сарадња са тимом за професионалну оријентацију	одељенске старешине 8.разреда	друго полугодиште	извештај о реализацији	
тим за медијацију	Георг Одри Соња Спасић Циндрић	септембар-јун 2018/2019.	извештај о реализацији	

ПЛАН РАДА ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА

Председник Већа: Душица Вуцеља

Веће уметности и вештина ће током школске 2018/2019. године одржати 4 састанка.

Циљ: Стицање музичке и ликовне писмености, опште физичке кондиције, развијање креативности и моторичких вештина кроз наставне и ваннаставне активности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Концерти: -Дечја недеља -Божићни -Св. Сава -Опроштај 8..разреда -наступи по потреби	Вуцеља Вуковић Радуловић	Октобар Децембар, јануар, мај	Заинтересованост, мотивисаност ученика	
Конкурси -Ликовни	Томић Радуловић	Септембар-јуни	Заинтересованост, мотивисаност ученика креативност	
Спортска такмичења -Крос -Школска -Међушк. такмичења -Фудбал, Кошарка, Одбојка, Рукомет, Атлетика, Пливање, Шах	Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар-јуни	Заинтересованост, мотивисаност ученика, резултати на такмичењу	
Дечја недеља -Музеј, Галерија	Вуцеља, Вуковић, Нововић, Томић Радуловић,Ристић,	Октобар	Заинтересованост, мотивисаност	

-Спорт. дан -Музич. дан	Рац, Вигњевић, Симоновић		ученика	
Секције: -Хор -Ликовна с. -Одбојка -Кошарка -Фудбал -Рукомет	Вуцеља, Вуковић, Новови, Томић Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар-јуни	Заинтересованост, мотивисаност ученика	

Циљ: Развијање заинтересованости и мотивације ученика кроз креативно осмишљен час

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Огледни час	Вуцеља,Вуковић, Нововић, Томић Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Један час по избору у току школске године	Дубље и креативније савладавање градива	
Амбијентална настава -Музеј -Галерија -Спортски терен	Вуцеља, Вуковић, Мустафић, Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић, Нововић, Томић	Септембар-Мај	Побољшање сарадње са ученицима и креативније савладавање градива	
Тематски час	Вуцеља, Вуковић, Мустафић,Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Октобар-Мај	Дубље и креативније савладавање градива	

Пројектна настава	Вуцеља, Вуковић, Мустафић, Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Октобар-Мај	Дубље и креативније савладавање градива	

Циљ:,Континуирано праћење рада и понашања ученика, и побољшање сарадње са ученицима и родитељима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Евиденција и праћења рада ученика	Вуцеља, Вуковић,Радуловић, Нововић, Томић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар-јуни Сваки наставник прати рад за себе	Напредовање у савладавању градива	
Иницијални тест: -музичко -физичко	Вуцеља,Вуковић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар-мај	Ниво усвојености градива, ниво физичке кондиције	

Циљ:Унапређење наставе и стручног усавршавања настаника, као и размене искуства међу члановима овог и осталих, већа

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Предаја планова	Вуцеља, Вуковић, Нововић, Томић, Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар-јуни Предаја планова сваког месеца	Квалитетни планови рада и припреме за часове	
Семинари и едукације	Вуцеља, Вуковић, Нововић, Томић Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Октобар-мај	Примена иновација у настави, размена искустава, и сарадња	

СТРУЧНИ АКТИВИ

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Председник актива: Славица Оташевић – помоћник директора
Чланови актива:
1. Јелена Седлак
2. Соња Спасић
4. Биљана Војнић Хајдук
5. Марина Марковић
6. Сања Дулић
7. Сандра Мирков
8. Стипан Стантић
9. Иван Стипић - директор

Школске 2018/2019. године планиране су две седнице Актива за развој школског програма.
Циљ: Повећати успешност ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Урадити иницијални тест	учитељи, наставници	до 12. септембра	наставник прилагођава захтеве рада ученицима-досије ученика	
Корелација предмета, тематски час	учитељи, наставници	два пута годишње	усвојеност знања ученика-комбиновани тест	
Праћење ученика	учитељи, наставници	током целе школске године	успех ученика на крају школске године	
Амбијентална настава	учитељи, наставници	два пута годишње	анкета ученика	
Допунска настава	учитељи, наставници	током године	усвојеност знања ученика	
Додатна настава	учитељи, наставници	током године	усвојеност знања ученика, такмичења	
ИОП ученика	учитељи, наставници	током године	редовна припрема и извештавање наставника, остваривање	

			успеха ученика у складу са постављеним циљевима	
Припрема за завршни испит	наставници	током године	успех ученика	

Циљ: Повећати сарадњу на свим нивоима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
План педагошког колегијума	директор	до 12.септембра	динамика реализације	
Планови стручних већа	председници већа	до 12.септембра	умреженост са активима и педагошким колегијумом	
Планови актива	председници актива	до 12.септембра	корелација предмета, дечјанедеља, тематскичас	
Планови тимова	председници тимова	до 12.септембра	оцена самовредновања	
План ученичких организација	медијатори, ђачки парламент	до 12. септембра	прихватање ученичке иницијативе	
Активности школе са родитељима	медијатори, ђачки парламент, активи	током године	укљученост родитеља у рад школе	
Сарадња међу наставницима	учитељи, наставници	током године	планови, тематски час	
Сајт школе	наставници информатике	током године	информисаност родитеља и ученика о раду и свим дешавањима у школи	

Циљ: Побољшати безбедност школе

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
План Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и	координатор, чланови Тима	до 12.септембра	смањење насилних ситуација, успешно решавање угрожавајућих ситуација, безбеднији	

занемаривања			ученици (упитник)	
Превентивне активности	координатор Тима, ђачки парламент, медијатори	током године	смањење броја насилних ситуација	
Правила понашања одељења	учитељи, одељењске старешине	септембар	смањен број угрожавајућих ситуација, безбеднији ученици-анкета	

Циљ: Повећати квалитет рада школе

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Унапређење рада на основу самовредновања школе	учитељи, наставници	септембар, током године	бољи успех ученика, квалитетнији планови	
Стручно усавршавање запослених	учитељи, наставници, стручна служба, директор	током године	квалитетнија, унапређена настава, преношење знања колегама	
Увођење приправника у посао	педагог, директор	током године	оспособљенос т приправника	

ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Председник Актива: Иван Стипић – директор
Чланови Актива:
1. Јована Ковач - психолог
2. Драгица Папац – наставник разредне наставе
3. Биљана Мустафић - наставник разредне наставе
4. Марина Ковач - наставник разредне наставе
5. Пејка Свркота – наставница географије
6. Стипан Стантић – наставник географије
7. Јадранка Гршић (Јединица локалне самоуправе)
8. Милош Вукадин – наставник српског језика
8. Драгана Пакашки Арежина (Савет родитеља)
9. Анђела Трифуновић (Ђачки парламент)

Школске 2018/2019. године планира се одржавање две седнице Актива за развојно планирање.

Акциони план Школског развојног плана

за школску 2018/2019. годину

1. Повећати оствареност образовних стандарда кроз квалитетан рад актива и стручних већа, ефикасније праћење наставе и стручно усавршавање наставника.

2. Интензивно праћење мера и планских докумената за реформисане програме 1. и 5. разреда, учење оријентисано на исходе и нови приступ настави и учењу.

3. Учешће у конкурсима ради спровођења инфраструктурних пројеката.

4. Побољшање безбедности ученика кроз појачано дежурство током одмора и пре почетка наставе и покретање иницијативе за професионалним обезбеђењем у школи.

5. Појачати присуство индивидуалног и индивудуализованог рада у наставној пракси.

6. Израда и спровођење акционог плана за промоцију уписа ученика у 1. разред.

7. Успешно препознавање и неговање даровитих ученика.

8. Доношење мера и заједничких активности које ће допринети већем упису ученика у школу на оба наставна језика – српски и хрватски.

Задаци:

1.1.израдити план припрема за завршни испит ученицима 8. разреда који ће бити јавни документ;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Окупљање тима	август	Директор,сви нас-тавници предмета који се прове равају	Евиденција присутних	

Договор о начину рада, избор координатора тима	август	Директор,сви нас-тавници предмета који се прове равају	Одређен координатор тима, договорен начин рада	
Израда плана- распореда припрема	август	Тим за завршни испит	Сачињен план	
Праћење реализације	Крај првог полугодишта Крај школске године	Стручна служба	Извештај о броју одржаних часова	

1.2.сачинити план ефикасног праћења постигнутих стандарда 8. разреда, обавезно за групу предмета која се проверава;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Договор о показатељима успеха по предметима	август	Тим за завршни испит	Договорени показатељи успеха	
Анализа успеха по предметима	август	Предметни наставници групе предмета за завршни испит	Резултати анализе успеха	
Утврђивање начина праћења током 2018-2019.	август	Тим за завршни испит	Утврђен начин праћења	
Одређивање временских рокова праћења 2018-2019.	август	Тим за завршни испит	Утврђено време праћења	

1.3.направити додатни програм за утврђивање савладаности стандарда на крају 1. циклуса;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Састанак актива учитеља 4. Разреда шк. 2018-2019.	август	Директор, учитељи 4. разреда	Списак присутних	
Договор око тестирања ученика за 2018-2019. годину	август	Директор, учитељи 4. разреда	Записник о раду	
План рада, избор координатора тима	август	Учитељи 4. разреда	План рада	
Анализа успеха по предметима	август	Учитељи 4. разреда	Резултати анализе успеха тестирања 4. разреда	
Утврђивање начина праћења током 2018-	август	Учитељи 4. разреда	Утврђен начин праћења	

2019.				
Одређивање временских рокова праћења 2018-2019.	август	Учитељи 4. разреда	Утврђено време праћења	
Анализа праћења стандарда	Децембар 2016. Јун 2017.	Директор, психолог	Извештај о резултатима	

2.1. израдити упитник за родитеље којим ће се утврдити којим ученицима и каква је помоћ потребна у раду;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Утврђивање циља упитника	август	Педагошки колегијум	Одређени циљеви	
Сачињавање упитника	август	Стручна служба	упитник	
Анализа резултата упитника	септембар	Стручна служба	Број утврђене деце којима треба помоћ	
Смернице за рад одељењских старешина и наставника	октобар	Стручна служба	Израђене смерн ице по ученику	

2.3.осигурати додатне подршке учитељима и наставницима у смислу помоћи у раду;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Утврђивање потреба за подршком	август	Стручна већа у школи	Конкретни предлози потреба	
Могућности школе ка осигурању потреба	август	Стручна служба	Подршке које даје школа	
Анализа датих подршки	Полугодиште крај школске године	Председници стручних већа	извештај	

3.1 .израдити анкету која ће реално приказати стање безбедности у школи, док ће анализа показати врсту даље подршке и рада са ученицима;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Израда анкете	мај	Стручни сарадник ђачки парламент вршњачки тим	Анкета – број анкетираних ученика	
Анализа анкете	август	Стручни сарадник	Израђена анализа	
Мере за унапређење безбедности	август	Тим за ненасиље	Предлог мера	

3.2. осигурати да програм клуба родитеља садржи аспекте превенције насиља са конкретним активностима;

Активност	**Динамика**	**Носиоци**	**Индикатор**	**Резултат**

		активности		
Израда плана рада клуба са освртом на превенцију насиља	август	Директор школе, стручни сарадник	План рада	
Одређивање активности превенције насиља	август	Координатор клуба родитеља	Активности превенције	
Анализа успешности превентивних активности	Полугодиште крај школске године	Клуб родитеља	Урађена анализа	

4.1.донети програм активности у који се ученик може укључити на основу интересовања И јавно га објавити на огласној табле и сајту школе;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Утрђивање секција за наредну школску годину	август	Директор	Списак секција	
Утврђивање плана рада секција са временском динамиком и начином промоције рада	август	Вође секције	Планови рада	
Постављање планова секција на сајт школе са могућношћу е-пријаве	септембар	Администратор сајта	Сајт школе	

4.2. израда прецизног плана активности промоције у први разред који ће обухватити задужене учитеље;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Утврђивање тима за промоцију уписа	август	Стручно веће за разредну наставу	Списак тима	
Доношење плана рада са активностима, временским роковима и задуженим наставницима	септембар	Председник стручног већа за разредну наставу	План рада	
Анализа плана рада по утврђеним тачкама праћења	Полугодиште крај школске године	Председник стручног већа за разредну наставу Стручна служба	извештај	

4.3. Праћење реализације реформисаних програма 1. и 5. разред

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Договор око формирања тима за помоћ и праћење	септембар	Педагошки колегијум	Активности које су предвиђене за промоцију	
Утврђивање начина рада	септембар	Вођа тима	План представљања	

Праћење наставе и планова рада	Током године	Чланови тима	Оперативни план, припрема наставника Чек листа са часа	
Анализа рада	јун	Вођа тима	анализа	

5.1.сачинити предлог начина промоције секција и најуспешнијих такмичара у току школске године;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Утврђивање ресурса и могућности промоције	септембар	Педагошки колегијум	Утврђени ресурси	
Начин награђивања	септембар	Педагошки колегијум	Утврђени начини награђивања	

6.1. пројектни тим школе , конкурисање и реализацију пројеката;

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Представљање потребе за тимом	април	психолог	Списак пријављених	
Састанак тима	април	Психолог директор	закључци	
Организација рада, прибављање и праћење конкурса	Септебар - август	Пројектни тим	План рада	

7.1. Осигурати несметан проток информација ка родитељима

Активност	**Динамика**	**Носиоци активности**	**Индикатор**	**Резултат**
Анализа успешности протока података ка родитељима	септембар	директор	Записник савета родитеља	
Утврдити могућности бољег протока информација, сугестија родитеља	септембар	директор	Донете процедуре информисања	
Анализа примењених мера	август	Стручна служба	извештај	

ПЛАН РАДА АКТИВА ПРВОГ РАЗРЕДА

Председник Актива: Маријана Лилиом
Чланови актива првог разреда:
Маријана Лилиом 1.а
Милана Кузмић 1.б
Адријана Жарић 1.ц

Марина Марковић 1.д
Марина Ковач 1.е

Циљ**:** Увођење првака у школски живот; социјализација ученика; стварање пријатне школске атмосфере

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Приредба за пријем првака	учитељи, ученици, помоћно особље, педагог, психолог, директор	септембар	Записник у Дневнику рада	
Припрема активности за Дечију недељу (приредба за пријем првака у „Дечји савез“, биоскоп, позориште, библиотека, сајам књига)	учитељи, ученици, заменик директора, педагог, директор	септембар октобар	анкета, записник у Дневнику рада	

Циљ**:** Усклађивање рада актива

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Израда Плана и програма за школску 2018/2019. годину	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови	
Израда и усклађивање распореда часова	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	распоред часова	
Израда планова за ЧОС,допунску наставу, корективно - педагошки рад, изборне и факултативне предмете	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови, индивидуални образовни планови	
Међуодељенска сарадња	учитељи	током целе школске године	оперативни планови	
Израда планова за ученике по ИОП-у	учитељи и наставници	септембар	индивидуални образовни планови	

Израда планова за Пројектну наставу	учитељи и наставници	током целе школске године	Израђени планови	

Циљ**:** Благовремено и прегледно вођење школске документације

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Исписивање школске документације	учитељи	током целе школске године	електронски дневници, матичне књиге	

Циљ**:** Увођење новина у наставни процес; осавремењавање наставе; бирање различитих места рада и наставних средстава; активна настава; стручно усавршавање

Активности	**Носиоци активности (одговорности)**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Договор о посетама и распореду одласка у**:** Зоо-врт, на аеродром, Ватрогасну чету, на клизалиште, манастире, цркве, у школу у Малој Босни, у Градску школу, Геронтолошки клуб, Етно салаши, фарме, на базен, у шетње градом, преласци преко пешачких прелаза и ван њих (уколико то ситуација захтева), кретање у колони (по потреби и левом страном ако се на лицу места процени да нема других могућности), шетња поред језера Палић, на дечија игралишта, спортске терене, шетње поред језера, река, вожње бродићем, преласци преко мостова или мостића, одласци у јавне просторије- места, (јавни WЦ, галерије, ресторане, сувенирнице, стајалишта, у паркове и игралишта приликом: путовања, организованих	учитељи, (запослени у Зоо-врту , фирмама, јавним местима, запосленици ватрогасне службе, тренери, инструктори и једриличари аероклуба, водичи, рекреатори, кустоси, чувари, милиционери, саобраћајци, тј. сви они који су на неки начин задужени или се нађу на лицу места, у датим -тренутним- околностима).	током целе године	извештаји реализације предвиђених активности	

шетњи или посета, чак иако није предвиђено, а учитељице процене да има времена за наведене активности), у Мек Доналдс, изложбе, на жељезничку станицу, аутобуску станицу, посете некој фабрици, библиотеци, биоскопу, позоришту, музеју -амбијентална настава-				
Договор о семинарима и едукацији у оквиру школе, као и о избору семинара за текућу школску годину (портфолио)	чланови актива	септембар, октобар	сертификати са похађаних семинара; примена знања са семинара у настави , на одељењским и наставничким већима	
Договор о организацији Школе у природи, једнодневним екскурзијама, излетима, посетама	чланови актива	септембар, октобар	сагласност родитеља за изабране активности	
Дани отворених врата	учитељи, наставници	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	
Долазак патронажне сестре(предавање, радионица)	сестрица	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	

Циљ: Анализа усвојености наставних садржаја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Годишње тестирање ученика на крају текуће школске године(српски језик, математика, свет око нас)	активи учитеља по одељењима	септембар, јун	тестови	

Циљ:Међусобно поштовање; толеранција; развијање и неговање позитивних односа међу ученицима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Рад на пројекту „Школа без насиља“	учитељи, ученици,	током целе школске године	одељенска правила, радови ученика	

	стручна служба			

Циљ:Сарадња са локалном заједницом; учествовање у локалним манифестацијама

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Приредба за баке и деке „Сунчана јесен живота“ МЗ „Кер“, Геронтолошки клуб	месна заједница, учитељи, педагог	октобар, децембар	извештај о одржаној приредби	

Циљ:Усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација); повезивање наставних садржаја и свакодневних активности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Огледни часови (радионица) - -Новогодишњи вашар	учитељи	децембар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Тематски дан - -школска слава „Лик и дело св.Саве“	учитељи	јануар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Огледни часови радионица) - -Ускршњи вашар	учитељи	март-април	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	

Циљ:Омогућавање ученицима да искажу свој таленат

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Школско такмичење рецитатора	учитељи,ученици, наставници	фебруар	постигнути резултати са такмичења	
Математичко такмичење „Кенгур“и „Мислиша“	учитељи,ученици, наставници	март	постигнути резултати са такмичења	
Учешће на ликовним и литерарним конкурсима	учитељи,ученици, родитељи	током школске године	постигнути резултати са конкурса	
Учешће на школским приредбама и огледним часовима	учитељи,ученици, предшколци	децембар, март-април	записници у Дневнику рада, припреме	

Циљ:Неговање традиције и народних обичаја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Школска слава - -Свети Сава	учитељи, наставници,	јануар	приредба, фотографије,	

	директор и остали запослени у школи		плакати	
Посета Геронтолошком клубу (радионица)	учитељи, пензионери-чланови клуба уметника	децембар, јун	ученички радови, извештај	
Посета Градском музеју	учитељи, кустос музеја	мај	ученички радови	
Новогодишњи, Божићни и Ускршњи празници	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	децембар, март, април	записник Актива (резултати остварености), фотографије, плакати	

Циљ**:** Развијање позитивног става према књизии ликовној уметности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Обрада лектире у Градској библиотеци	учитељи, библиотекари	једном до два пута у току школске године	ученички радови	
Сајам књига (на градском тргу)	учитељи	септембар или октобар	ученички радови	
Посета Ликовној галерији (изложба)	учитељи, кустос галерије	једном током школске године	ученички радови	

Циљ: Усвајање наставних садржаја путем представе или филма;развијање културе понашања у позоришту и биоскопу

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Међународни фестивал Дечјег позоришта и филма	Дечије позориште Суботица, учитељи	мај	ликовни и литерарни радови ученика	

Посета Дечјем позоришту-Суботица, биоскоп или долазак глумаца или мађионичара у школу ради одржавања представе	Дечије позориште, биоскопи - Суботица, мађионичар	три до четири пута током школске године	ликовни и литерарни радови ученика	

Циљ**:** Кориговање планова рада; упоређивање резултата рада и напредовање ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Анализа успеха и владања на крају И квартала	чланови актива	октобар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају И полугодишта	чланови актива	децембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају ИИИ квартала	чланови актива	март	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају школске године	чланови актива	јун	записник са састанка актива	
Праћење и анализа рада ученика са дисциплинским и образовним проблемима	чланови актива	током школске године	записници са одељенских већа	

Циљ**:** Унапређење наставе физичког васпитања

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Јесењи крос, Дан изазова, Пролећни крос	учитељи, АК „Спартак“	октобар, мај	извештаји са такмичења	
Спортска недеља	учитељи од И - ИВ разреда	октобар, мај	записници у Дневнику рада	
Градско клизалиште (клизање,ролеровање)	ХК „Спартак“, учитељи	децембар, јануар, фебруар	записници	

Базен (пливање)	управа базена, учитељице	јун	записници	
Дечија игралишта, спортски терени	учитељице	током школске године	записници	

ПЛАН РАДА АКТИВА ДРУГОГ РАЗРЕДА

Председник актива: Татјана Стантић Шипош
Чланови Актива другог разреда:
Драгица Папац 2.а
Татјана Стантић Шипош 2.б
Данијела Ромић 2.ц
Зорица Башић Палковић 2.д
Марина Ковач 2.е

Циљ:социјализација ученика; стварање пријатне школске атмосфере; увођење првака у школски живот

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Припрема програма за пријем првака	ученици,учитељи, педагог, директор	септембар	фотографије, извештај	
Припрема програма за Дечију недељу	учитељи	октобар	реализација активности, извештај	

Циљ:усклађивање рада актива

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Израда планова за школску годину 2018/2019.	учитељи и наставници	септембар	годишњи и оперативни планови	
Израда планова за ЧОС и изборне и факултативне предмете	учитељи и наставници	септембар	годишњи и оперативни планови	
Израда планова за ученике по ИОП-у	разредници и наставници	септембар	индивидални образовни планови	
Израда и усклађивање	учитељи и	септембар	распоред часова	

распореда часова	наставници			

Циљ:уредно и успешно вођење школске администрације

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Вођење и исписивање школске документације	учитељи и наставници	септембар	електронски дневник рада, матичне књиге	

Циљ: увођење новина у наставни процес; осавремењивање наставе; бирање различтих места рада и наставних средстава; очигледна настава; стручно усавршавање

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Договор о распореду одласка у ЗОО врт, на аеродром у аероклуб " Иван Сарић", школа клизања на градском клизалишту -амбијентална настава	учитељи,запослени у ЗОО врту,тренер клизања,једри личари аероклуба	септембар	планови реализовања предвиђених активности	
Договор о организовању школе у природи, екскурзијама,излетима,посетама	учитељи,родитељи,управа школе	Септембар - октобар	сагласност родитеља за изабране активности	
Избор семинара	чланови актива	Септембар - октобар	сертификати са похађаних семинара;примена знања са семинара у настави	

Циљ: развијање и неговање позитивних односа међу ученицима ;међусобно поштивање

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Даљи рад на пројекту "Школа без насиља"	учитељи, наставници, педагог, психолог	током целе године	разредна правила;радови ученика	

Циљ:усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација); повезивање наставних садржаја и свакодневних активности

Активности	**Носиоци**	**Временски**	**Показатељи**	**Резултат**

	активности	оквир	успешности	
Тематски дан-Јесењи радови и плодови	учитељи	Септембар-октобар	ученички радови,плакати, фотографије	
Тематски дан-Божићно време	учитељи	децембар	Божићни вашар и концерт	
Тематски дан -Мами за љубав	учитељи	март	Ученички радови ,фотографије	
Тематски дан-Ускршње време	учитељи	март	Ускршњи вашар и приредба	
Тематски дан-Светски дан књиге	учитељи	2.март	ученички радови,фотографије	
Тематски дан-Дан планета Земље	учитељи	22.април	ученички радови,плакати, фотографије	
Тематски дан-Дан шарених чарапа	учитељи	март	ученички радови,приредба, фотографије	
Тематски дан-Дан круха	учитељи	октобар	ученички радови,плакати, фотографије	
Тематски дан-у сусрет распусту	учитељи	јун	ученички радови,плакати, фотографије	

Циљ: упоређивање резултата; кориговање планова рада

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Анализа успеха и владања на крају првог квартала, реализација планова	чланови актива	новембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта, реализација планова	чланови актива	децембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају трећег квартала, реализација планова	чланови актива	април	записник са састанка актива	
Анализа успеха и	чланови актива	јун	записник са	

владања на крају другог полугодишта, реализација планова			састанка актива	

Циљ: сарадња са локалном заједницом; учествовање у локалним манифестацијама

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Сунчана јесен живота-МЗ ,,Кер“ и МЗ,,Центар 1“ Геронтолошки клуб,,Мала Босна“ Дани Балинта Вујкова Жупа Пресветог Тројства Мала Босна	МЗ,,Кер“, учитељи,педагог и МЗ,,Центар 1“ Геронтолошки клуб,,Мала Босна“, учитељи Хрватска књижница учитељи, жупник	октобар октобар октобар септембар децембар јануар март	приредба приредба приредба, благослов ђаких торби божићни концерт, клањање у жупној цркви Пепелница, благослов грла	

Циљ: омогућавање талентованим ученицима да покажу свој таленат

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Школско такмичење рецитатора	учитељи,наставници	фебруар	постигнути резултати на такмичењу	
Школско такмичење у математици	учитељи,наставници	март	постигнути резултати на такмичењу	
Кенгур	Друштво математичара, учитељи, наставници	март	постигнути резултати на такмичењу	
Мислиша	Друштво математичара, учитељи, наставници	март	постигнути резултати на такмичењу	

Циљ: обележавање школске славе; неговање традиције

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Школска слава - Свети Сава	учитељи,наставници, педагог,директор	27.јануар	приредба,фотографије	

Циљ: неговање народних обичаја; социјализација ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Маскенбал	учитељи	децембар	ученички радови	

Циљ: развијање позитивног става према књизи

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Квиз у организацији Градске библиотеке „Читам и скитам“	Градска библиотека,учитељи	Март-април	упитници;освојене награде	
Обрада лектире у Градској библиотеци	библиотекари,учитељи	један до два пута током школске године	анкете	
Посета песника у школи	библиотекари,учитељи	један до два пута током школске године	анкете	

Циљ: усвајање наставних садржаја путем представе или филма; развијање културе понашања у позоришту и биоскопу

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Међународни фестивал дечијег позоришта и филма	Дечје позориште Суботица, учитељи	септембар	ликовни и литерарни радови ученика	
Посета Дечијем позоришту-Суботица, биоскопимаЕуросинема,	Дечије позориште Суботица, учитељи,биоскоп	октобар,новембар, децембар,март, април,мај и јун	ликовни и литерарни радови	

Лифка			ученика	

Циљ: анализа усвојености наставних садржаја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Иницијално тестирање ученика изсрпског ј., математике, света око нас	активи учитеља по разредима	септембар	тестови	
Тестирање ученика на крају школске године српски ј., математика, света око нас	активи учитеља по разредима	јун	тестови	

Циљ: унапређивање наставе физичког васпитања

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Клизање Санкање,ролање	ХК,,Спартак“, учитељи, КК,,Келебија“	Децембар-фебруар	Анкете, фотографије	
Пливање	СЦ Прозивка ,учитељи	септембар-јун	анкете	

ПЛАН РАДА АКТИВА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

<u>Председник Актива</u>: Сања Дулић
<u>Чланови Актива трећег разреда</u>:
Слађана Марковић Штетак 3.а
Звездана Ћирковић 3.б
Сања Дулић 3.ц
Марина Марковић 3.д
Бранислава Милановић 3.е

Циљ: увођење првака у школски живот; социјализација ученика; стварање пријатне школске атмосфере

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Приредба за	учитељи,			

пријем првака	ученици, помоћно особље, педагог, психолог, директор	септембар	Записник у Дневнику рада	
Припремаактивностиза Дечију недељу (приредба за пријем првака у „Дечји савез“, биоскоп, позориште, библиотека, сајам књига)	учитељи, ученици, заменик директора, педагог, директор	септембар октобар	анкета, Записник у Дневнику рада	

Циљ: усклађивање рада актива

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Израда Плана и програма за школску 2017/2018. годину	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови	
Израда и усклађивање распореда часова	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	распоред часова	
Израда планова за ЧОС,допунску наставу, корективно - педагошки рад, изборне и факултативне предмете	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови, индивидуални образовни планови	
Међуодељенска сарадња	учитељи	током целе школске године	оперативни планови	
Израда планова за ученике по ИОП-у	учитељи и наставници	септембар	индивидуални образовни планови	

Циљ: благовремено и прегледно вођење школске документације

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**

Исписивање школске документације	учитељи	током целе школске године	Дневници рада, Матичне књиге	

Циљ: увођење новина у наставни процес; осавремењавање наставе; бирање различитих места рада и наставних средстава; активна настава; стручно усавршавање

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Договор о распореду одласка у**:** Зоо-врт, на аеродром, Ватрогасну чету, на клизалиште, манастире, цркве, у школу у Малој Босни, у Градскушколу,Герон толо-шки клуб, Етно салаши, на базен, у шетње градом, шетња поред језера Палић, на дечија игралишта, спортске терене, јавне просторије (током организованих шетњи или посета), у паркове, у Мек Доналдс, изложбе, на жељезничку станицу, аутобуску станицу, посете некој фабрици, библиотеци, позоришту,биоскоп -амбијентална настава-	учитељи, запослени у Зоо-врту, запосленици ватрогасне службе, тренери клизања, инструктори и једриличари аероклуба	септембар ... јун	извештаји реализације предвиђених активности	
Договор о семинарима и едукацији у оквиру школе, као и о избору семинара за текућу школску	чланови актива	септембар, октобар	сертификати са похађаних семинара; примена знања са семинара у	

годину (портфолио)			настави , на Одељенским и наставничким већима	
Договор о организацији Школе у природи,екскурзијама излетима, посетама	чланови актива	септембар, октобар	сагласност родитеља за изабране активности	
Дани отворених врата	учитељи наставници	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	
Долазак патронажне сестре (предавање, радионица)	сестрица	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	

Циљ: анализа усвојености наставних садржаја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Иницијално тестирање ученика на почетку школске године; Годишње тестирање ученика на крају текуће школске године(српски језик, математика, свет око нас)	активи учитеља по одељењима	септембар, јун	тестови	

Циљ: међусобно поштовање; толеранција; развијање и неговање позитивних односа међу ученицима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Рад на пројекту „Школа без насиља“	учитељи, ученици, педагог	током целе школске године	одељенска правила, радови ученика	

Циљ: сарадња са локалном заједницом; учествовање у локалним манифестацијама

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Приредба за баке и деке „Сунчана јесен живота“ МЗ „Кер“, Геронтолошки клуб	Месна заједница, учитељи, педагог	октобар децембар	извештај о одржаној приредби	

Циљ: усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација); повезивање наставних садржаја и свакодневних активности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Тематски дан - -Новогодишњи вашар	учитељи	децембар	ученички радови, плакати, фотографије	
Тематски дан - - Боје јесени	учитељи	септембар -октобар	ученички радови, плакати, фотографије	
Тематски дан - -школска слава „Свети Сава“	учитељи	јануар	ученички радови, плакати, фотографије	
Тематски дан - -Ускршњи вашар	учитељи	март-април	ученички радови, плакати, фотографије	
Тематски дан - - Дан планете Земље (Екологија)	учитељи	април	ученички радови, плакати	
Тематски дан - -Светски дан књиге	учитељи	март	ученички радови, илустрације	

Циљ: омогућавање ученицима да искажу свој таленат

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Школско такмичење рецитатора	учитељи,ученици, наставници	фебруар	постигнути резултати са такмичења	
Математичко такмичење „Кенгур“и	учитељи,ученици, наставници	март	постигнути резултати са такмичења	

„Мислиша“				
Учешће на ликовним и литерарним конкурсима	учитељи,ученици, родитељи	током школске године	постигнути резултати са конкурса	

Циљ**:** Неговање традиције и народних обичаја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Школска слава - -Свети Сава	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	јануар	приредба, фотографије, плакати	
Посета Геронтолошком клубу (радионица)	учитељи, пензионери- - чланови клуба уметника	децембар, јун	ученички радови, извештај	
Учествовање на Ноћи музеја	учитељи, кустос музеја	септембар	ученички радови, извештај	
Учествовање на Данима Балинта Вујкова	учитељи	октобар	извештај	
Посета Градском музеју	учитељи, кустос музеја	мај	ученички радови	
Новогодишњи, Божићни и Ускршњи празници	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	децембар, март, април	записник Актива (резултати остварености), фотографије, плакати	

Циљ: развијање позитивног става према књизии ликовној уметности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Обрада лектире у Градској библиотеци	учитељи, библиотекари	једном до два пута у току школске године	ученички радови	

Сајам књига (на градском тргу)	учитељи	септембар или октобар	ученички радови	
Посета Ликовној галерији (изложба)	учитељи, кустос галерије	једном током школске године	ученички радови	

Циљ**:** усвајање наставних садржаја путем представе или филма; развијање културе понашања у позоришту и биоскопу

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Међународни фестивал Дечјег позоришта и филма	Дечије позориште Суботица, учитељи	мај	ликовни и литерарни радови ученика	
Посета Дечјем позоришту- Суботица, биоскоп или долазак глумаца или мађионичара у школу ради одржавања представе	Дечије позориште, биоскопи - Суботица, мађионичар	три до четири пута током школске године	ликовни и литерарни радови ученика	

Циљ: Кориговање планова рада; упоређивање резултата рада и напредовање ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Анализа успеха и владања на крају 1. квартала	чланови актива	новембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају 1. полугодишта	чланови актива	децембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају 3. квартала	чланови актива	април	записник са састанка актива	

Анализа успеха и владања на крају школске године	чланови актива	јун	записник са састанка актива	
Праћење и анализа рада ученика са дисциплинским и образовним проблемима	чланови актива	током школске године	записници са одељенских већа	

Циљ: унапређење наставе физичког васпитања

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Јесењи крос, Дан изазова, Пролећни крос	учитељи, АК „Спартак“	октобар, мај	извештаји са такмичења	
Спортска недеља	учитељи од И - ИВ разреда	октобар мај	записници у Дневнику рада	
Градско клизалиште (клизање,ролеровање)	ХК „Спартак“, учитељи	децембар, јануар, фебруар	записници	
Базен(пливање)	Управа базена, учитељице	јун	записници	
Дечија игралишта, спортски терени	Учитељице	током школске године	записници	

ПЛАН АКТИВА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

<u>Председник Актива</u>: Зорица Ћакић
<u>Чланови Актива четвртог разреда</u>:
Зорица Ћакић 4.а
Ана Ковач 4.б
Адријана Жарић 4.ц
Зорица Башић Палковић 4.д
Бранислава Милановић 4.е

Циљ: увођење првака у школски живот; социјализација ученика; стварање пријатне школске атмосфере

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Приредба за пријем првака	учитељи, ученици, помоћно особље, педагог, психолог, директор	септембар	Записник у Дневнику рада	
Припремаактивностиза Дечију недељу (приредба за пријем првака у „Дечји савез“, биоскоп, позориште, библиотека, сајам књига)	учитељи, ученици, заменик директора, педагог, директор	септембар октобар	анкета Записник у Дневнику рада	

Циљ: усклађивање рада актива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Израда Плана и програма за школску 2018/2019. годину	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови	
Израда и усклађивање распореда часова	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	распоред часова	
Израда планова за ЧОС,допунску наставу, корективно - педагошки рад, изборне и факултативне предмете	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови, индивидуални образовни планови	
Међуодељенска сарадња	учитељи	током целе школске године	оперативни планови	
Израда планова за ученике по ИОП-у	учитељи и наставници	септембар	индивидуални образовни планови	

Циљ**:** благовремено и прегледно вођење школске документације

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати

Циљ:	учитељи	током целе школске године	Дневници рада, Матичне књиге	

Циљ: увођење новина у наставни процес; осавремењавање наставе; бирање различитих места рада и наставних средстава; активна настава; стручно усавршавање

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Договор о распореду одласка у: Зоо-врт, на аеродром, Ватрогасну чету, на клизалиште, манастире, цркве, у школу у Малој Босни, у Градскушколу,Герон толо-шки клуб, Ротографика, Етно салаши, фарме, на базен, у шетње градом, шетња поред језера Палић, на дечија игралишта, спортске терене, јавне просторије, (јавни WЦ, у паркове, сувенирнице, галерије, ресторане, стајалишта и игралишта приликом: путовања, организованих шетњи или посета), у Мек Доналдс, изложбе, на жељезничку станицу, аутобуску станицу, посете некој фабрици, библиотеци, биоскопу, позоришту, музеј -амбијентална настава-	учитељи, запослени у Зоо-врту, запосленици ватрогасне службе, тренери клизања, инструктори и једриличари аероклуба,тренери пливања	септембар ... ...јун	извештаји реализације предвиђених активности	
Договор о семинарима и едукацији у оквиру	чланови актива	септембар,	сертификати са похађаних семинара;	

школе, као и о избору семинара за текућу школску годину (портфолио)		октобар	примена знања са семинара у настави , на Одељенским и наставничким већима	
Договор о организацији Школе у природи, једнодневним екскурзијама, излетима, посетама	чланови актива	септембар, октобар	сагласност родитеља за изабране активности	
Договор о организовању посета обдаништима, припремање за дочек будућих првака и заједничких радионица	чланови актива	септембар ... април	дечије активности (фотографије) , плакати, радови	
Дани отворених врата	учитељи наставници	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	
Долазак патронажне сестре(предавање, радионица)	сестрица	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	

Циљ: анализа усвојености наставних садржаја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Иницијално тестирање ученика на почетку школске године; Годишње тестирање ученика на крају текуће школске године (српски језик, математика, природа и друштво)	активи учитеља по одељењима	септембар, јун	тестови	

Циљ: међусобно поштовање; толеранција; развијање и неговање позитивних односа међу ученицима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Рад на пројекту	учитељи,	током целе школске	одељенска правила,	

„Школа без насиља“	ученици, педагог	године	радови ученика	

Циљ:**:** сарадња са локалном заједницом; учествовање у локалним манифестацијама

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Приредба за баке и деке „Сунчана јесен живота“ МЗ „Кер“, Геронтолошки клуб	Месна заједница, учитељи, педагог	октобар децембар	извештај о одржаној приредби	

Циљ: усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација); повезивање наставних садржаја и свакодневних активности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Огледни часови (радионица) - -Новогодишњи вашар	учитељи	децембар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Тематски дан - -школска слава „Лик и дело св.Саве“	учитељи	јануар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Огледни часови радионица) - -Ускршњи вашар	учитељи	март-април	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	

Циљ**:** омогућавање ученицима да искажу свој таленат

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Школско такмичење рецитатора	учитељи,ученици, наставници	фебруар	постигнути резултати са такмичења	
Математичко такмичење „Кенгур“и „Мислиша“	учитељи,ученици, наставници	март	постигнути резултати са такмичења	
Учешће на ликовним и литерарним конкурсима	учитељи,ученици, родитељи	током школске године	постигнути резултати са конкурса	
Учешће на школским приредбама и Огледним часовима	учитељи,ученици, предшколци	децембар, март-април	Записници у Дневнику рада, Припреме	

Циљ: неговање традиције и народних обичаја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Школска слава - -Свети Сава	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	јануар	приредба, фотографије, плакати	
Посета Геронтолошком клубу (радионица)	учитељи, пензионери- - чланови клуба уметника	децембар, јун	ученички радови, извештај	
Посета Градском музеју	учитељи, кустос музеја	мај	ученички радови	
Новогодишњи, Божићни и Ускршњи празници	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	децембар, март, април	записник Актива (резултати остварености), фотографије, плакати	

Циљ**:** развијање позитивног става према књизии ликовној уметности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Обрада лектире у Градској библиотеци	учитељи, библиотекари	једном до два пута у току школске године	ученички радови	
Сајам књига (на градском тргу)	учитељи	септембар или октобар	ученички радови	
Посета Ликовној галерији (изложба)	учитељи, кустос галерије	једном током школске године	ученички радови	

Циљ**:** усвајање наставних садржаја путем представе или филма; развијање културе понашања у позоришту и биоскопу

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Међународни			ликовни и	

фестивал Дечјег позоришта и филма	Дечије позориште Суботица, учитељи	мај	литерарни радови ученика	
Посета Дечјем позоришту- Суботица, биоскоп или долазак глумаца или мађионичара у школу ради одржавања представе	Дечије позориште, биоскопи - Суботица, мађионичар	три до четири пута током школске године	ликовни и литерарни радови ученика	

Циљ: кориговање планова рада; упоређивање резултата рада и напредовање ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Анализа успеха и владања на крају 1. квартала	чланови актива	октобар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају 1. полугодишта	чланови актива	децембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају 3. квартала	чланови актива	март	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају школске године	чланови актива	јун	записник са састанка актива	
Праћење и анализа рада ученика са дисциплинским и образовним проблемима	чланови актива	током школске године	записници са одељенских већа	

Циљ:**:** Унапређење наставе физичког васпитања

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултати**
Јесењи крос, Дан изазова, Пролећни крос	учитељи, АК „Спартак“	октобар, мај	извештаји са такмичења	
Спортска недеља	учитељи од И - ИВ разреда	октобар мај	записници у Дневнику рада	
Градско клизалиште (клизање,ролеровање)	ХК „Спартак“, учитељи	децембар, јануар, фебруар	записници	

Базен(пливање)	Управа базена, учитељице	јун	записници	
Дечија игралишта, спортски терени	Учитељице	током школске године	записници	

ПЛАН РАДА АКТИВА УЧИТЕЉА НА ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ

Председник Актива: Данијела Ромић
Чланови Актива учитеља на хрватском језику**:**
Адријана Жарић 1. – 4.ц
Марина Ковач 1. – 2.е
Данијела Ромић 2.ц
Сања Дулић 3.ц
Бранислава Милановић 3. – 4.е

Циљ: социјализирање ученика; стварање пријатне школске атмосфере; увођење прваша у школски живот

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Приправа програма за пријам прваша	ученици, учитељи, педагог, равнатељ	рујан	приредба, фотографије	
Приправа програма за Дјечји тједан	учитељи, педагог	први тједан листопада	спортске активности посјети казалишту или кину, приредба, фотографије	
Огледни сат за будуће прваше	учитељи	свибањ	јавни сат, анкета,фотографије	

Циљ: усклађивање рада актива

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Израда планова за школску годину 2018/2019.	учитељи и наставници	рујан	годишњи и оперативни планови	
Израда планова за Сат разредника и	учитељи и наставници	рујан	годишњи и оперативни планови	

изборне и факултативне предмете				
Израда планова за ученике по ИОП-у	разредници и наставници	рујан	индивидални образовни планови	
Израда и усклађивање распореда сати	учитељи и наставници	рујан	распоред сати	

Циљ: уредно и успјешно вођење школске администрације

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Исписивање школске документације	разредници	рујан	дневници рада,матичне књиге	

Циљ: његовање католичанства и националног идентитета; упознавање светишта на Бунарићу

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Миса за зазив Духа Светога за почетак школске године	учитељи и вјероучитељи	рујан	ученички радови	
Жупа Пресветог Тројства у Малој Босни Крижни пут у Малој Босни Клањање у Малој Босни, божићни коцерт, Пепелница, благослов грла, благослов ђачких торби	учитељи, вјероучитељ, жупник	ожујак-травањ просинац и свибањ	ученички радови ученички радови, записници и извештаји	
Дан хрватске заједнице у Суботици	учитељи и вјероучитељ	ожујак	одазив ученика на св.мису , судјеловање у приредби	
Посјет Бунарићу ~амбијентална настава~	учитељи и вјероучитељи	рујан , свибањ-липањ	ученички радови	
Миса захвалница за крај школске године	учитељи и вјероучитељи	липањ	уче нички радови	

Дани Балинта Вујкова	Хрватска књижница, учитељи	септембар		
Судјеловање на фестивалу духовне глазбе „Хосанафест“	учитељи	рујан	Фотографије , новински чланак	

Циљ: увођење новина у наставни процес; осавремењивање наставе; бирање различтих мјеста рада и наставних средстава; очигледна настава; стручно усавршавање

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Договор о распореду одласка у ЗОО врт, на аеродром у аероклуб “ Иван Сарић“, у посјет ватрогасцима -амбијентална настава	учитељи,запослени у ЗОО врту,једриличари аероклуба, ватрогасна постаја ,	тијеком цијеле године	реализирање предвиђених активности	
Договор о организирању Школе у природи, екскурзијама,излетима,посјетима	учитељи,родитељи, управа школе	рујан-листопад	сугласност родитеља за изабране активности	
Избор семинара	чланови актива	рујан	сертификати са похађаних семинара;примена знања са семинара у настави	

Циљ: развијање и његовање позитивних односа међу ученицима; међусобно поштивање

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Даљи рад на пројекту “Школа без насиља“	разредници,педагог	рујан-листопад	разредна правила;радови ученика	
Радионца са медијаторима	Учитељи, наставници, ученици виших разреда	Једном у полугодишту	плакат	

Циљ: његовање толеранције и различитости

Активности	**Носиоци**	**Временски**	**Показатељи**	**Резултат**

	активности	оквир	успешности	
Дан шарених чарапа	учитељи	21.03.2019.	Фотографије , новински чланак ,дојмови ученика	

Циљ: успоредба резултата; коригирање планова рада

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Анализа успјеха и владања на крају првог квартала, реализирање планова	чланови актива	студени	записник са састанка актива	
Анализа успјеха и владања на крају првог полугодишта, реализирање планова	чланови актива	сијечањ	записник са састанка актива	
Анализа успјеха и владања на крају трећег квартала, реализирање планова	чланови актива	травањ	записник са састанка актива	
Анализа успјеха и владања на крају другог полугодишта, реализирање планова	чланови актива	липањ	записник са састанка актива	

Циљ: сурадња са локалном заједницом; судјеловање у локалним манифестацијама

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Дани Балинта Вујкова	Хрватска читаоница	листопад	приредба,фотографије	
Сунчана јесен живота-МЗ “Кер” и МЗ “Мала Босна”	МЗ“Кер” и МЗ ,,Мала Босна”, учитељи,педагог	листопад	приредба	
Посјет Геронтолошком клубу	учитељи , домаћини клубова	једном у полугодишту	радови ученика , фотографије	

Циљ: омогућавање талентираним ученицима да покажу свој талент

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат

Натјецање рецитатора у организирању Хрватске читаонице	Хрватска читаоница,учитељи ,наставници	студени	постигнути резултати на натјецању	
Школско натјецање рецитатора	учитељи,наставници	вељача	постигнути резултати на натјецању	
Школско натјецање у математици	учитељи,наставници	вељача	постигнути резултати на натјецању	
Кенгур и Мислиша – математичка натјецања	Друштво математичара, учитељи, наставници	ожујак	постигнути резултати на натјецању	

Циљ: обиљежавање школске славе; његовање традиције

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Школска слава - Свети Сава	учитељи,наставници, педагог,равнатељ	27.сијечањ	приредба,фотографије	

Циљ: његовање народних обичаја; социјализирање ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Маскенбал у организирању Хрватске ријечи	Хрватска ријеч,учитељи	вељача	ученички радови	

Циљ: развијање позитивног става према књизи и књижници

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Квиз у организирању Градске библиотеке „Читам и скитам“	Градска библиотека,учитељи	ожујак-травањ	упитници;освојене награде	
Обрада лектире у Градској библиотеци	књижничари,учитељи	један до два пута тијеком школске године	анкете	

Циљ: развијање љубави према матерњем језику; богаћење ријечника и развијање литерарног стваралаштва; развијање ликовног стваралаштва

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

Судјеловање на ликовним конкурсима	учитељи , Црвени криж , Аероклуб ,,Иван Сарић,,....	тијеком цијеле школске године	награде , похвалнице	
Судјеловање на литерарним конкурсима	Градкса књижница, ХНВ	тијеком цијеле школске године	награде , похвалнице	

Циљ: усвајање наставних садржаја путем представе или филма;усвајање наставних садржаја очигледном наставом ; развијање културе понашања у казалишту или кину

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Међународни фестивал дјечјег казалишта и филма	Дјечје казилште Суботица, учитељи	рујан - свибањ	ликовни и литерарни радови ученика	
Посјет Дјечјем казалишту-Суботица	Дјечје казилште Суботица, учитељи	једном мјесечно	ликовни и литерарни радови ученика	
Посјет Градском музеју	учитељи , музеј	друго полугодиште	радови ученика	
Посјет Етно салашу у Таванкуту	учитељи	друго полугодиште	радови ученика , фотографије	
Сурадња са Ликовним сусретом	учитељи	једном – двапут тијеком школске године	радови ученика	

Циљ: успоредба и анализа усвојености наставних садржаја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Иницијално тестирање ученика из Хрватског ј., Математике, Свијета око нас или Природе и друштва	активи учитеља по разредима	први тједан у рујну	тестови	
Тестирање ученика на крају шк.год. Хрватски ј., Математика., Свијет око нас., Природа и	активи учитеља по разредима	липањ	тестови	

друштво				

Циљ: унапређивање наставе тјелесног одгоја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Клизање	ХК,,Спартак,, ,учитељи	просинац-вељача	број ученика који је савладао школицу	
Ролање	ХК,,Спартак,, ,учитељи	рујан-листопад ;свибањ-липањ	број ученика који је савладао школицу	
Пливање	ПК,,Спартак,, , учитељи	једном мјесечно	број ученика који је савладао школицу	

Циљ: побољшање сурадње са родитељима; судјеловање родитеља у наставном процесу

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Отворена врата школе	учитељи, наставници,педагог ,равнатељ	једном мјесечно	анкете	

ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА МАТЕРЊИ ЈЕЗИК

Председник Актива: Невена Мумин
Чланови Актива за матерњи језик:
Ана Попов – наставница српског језика као нематерњег
Агнеза Миланковић - наставница српског језика
Невена Мумин - наставница српског језика
Весна Спасојевић - наставница српског језика
Силвестер Башић – наставник хрватског језика
Биљана Хорват – наставница хрватског језика
Милош Вукадин – наставник српског језика

Планира се одржавање 4 седнице Актива за матерњи (српски и хрватски) језик у току 2018/2019. године.

СЕПТЕМБАР
ЦИЉ – развијање ставова и вредности које оспособљавају наставника да успешно задовољава потребе и интересе у раду

Активности	**Носиоци**	**Временски**	**Показатељи**	**Резултат**

	активности	оквир	успешности	
избор председника Актива и договор о раду	чланови Актива	4. недеља августа	доношење договора о раду	
усклађивање планова и програма рада	чланови Актива	1.недеља септембра	израђени планови	
доношење распореда рада домаће лектире, писмених и контролних задатака	чланови Актива	1.недеља септембра	израђени планови	
израда иницијалних тестова	чланови Актива	4. недеља августа	сарадња предметних наставника	
обележавање Међународног дана језика квиз – 26.09.2018.	чланови Актива и ученици школе	4. недеља септембра	брзина и вештина логичког размишљања и разумевања	
обележавање Међународног дана писмености 7.09.2018.	чланови Актива и ученици школе	1.недеља септембра	примена знања из правописа и културе писмености	
усклађивање критеријума оцењивања	чланови Актива	током целе године	сарадња предметних наставника	

ОКТОБАР

ЦИЉ – развијање свести о култури и традицији у процесу европског и међународног повезивања

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Дечија недеља, примена амбијенталне наставе у околним излетиштима	предметни наставници, ученици старијих разреда	1.недеља октобра	стицање новог и примена усвојеног знања	
Сајам књига у Београду	ученици 7. и 8. разреда, одељењске старешине	последња недеља октобра	развијање љубави према писаној речи	
организација	предметни	1.недеља октобра	ангажовање	

допунске и додатне наставе, као и рада секција	наставници		ученика у савлађивању градива, учешће у ваннаставним активностима	

НОВЕМБАР

ЦИЉ – оспособљавање ученика за успешнији рад, даље образовање и самостално учење

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
усавршавање наставника,нови методички приступи у настави	предметни наставници	оком целе године	квалитетнији рад, креативност, интерактивност	
избор стручних семинара	предметни наставници	током новембра	заинтересованост наставника за усавршавање	
планирање Тематског дана	сви наставници	током целе године	корелација међу предметима	

ДЕЦЕМБАР

ЦИЉ – неговање српске традиције и културе, као и традиције и културе националних мањина

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
анализа успешности рада у 1. полугодишту	предметни наставници	током децембра	постигнути успех у раду	
радни договор о програму поводом Школске славе 27. јануара 2018.	предметни наставници	током децембра	креативност, вештина, заинтересованост ученика	

ЈАНУАР

ЦИЉ – неговање и развијање етичке и верске толеранције, као и јачање сарадње и поверења међу ученицима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Светосавски дани беседништво	ученици, наставници	2. недеља јануара	заинтересованост и креативност ученика	
приредба поводом Школске славе	ученици, наставници	27. јануар	заинтересованост и креативност ученика	

договор о учешћу на предстојећим такмичењима	предметни наставници	током јануара	заинтересованост ученика	

ФЕБРУАР

ЦИЉ – развијање и неговање вештина и техника уметничког изражавања

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
школско такмичење у рецитовању од 1. до 8. разреда	ученици, предметни наставници	3.недеља	заинтересованост за лепоту писане речи	
Општинско такмичење рецитатора	ученици, предметни наставници	4. недеља	заинтересованост за лепоту писане речи	
израда паноа за Валентиново – најлепши стихови о љубави	ученици, предметни наставници	2.недеља	заинтересованост за лепоту писане речи	

МАРТ

ЦИЉ – подстицање, неговање и вредновање ученичких ваннаставних активности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
учешће на општинским, окружним и зонским такмичењима из матерњег језика	ученици, предметни наставници	у току месеца	заинтересованост и остварени пласмани	
договор о реализацији огледних часова до краја године	чланови актива	2. недеља	примена и успешност нових метода	
успешност и учешће на литерарним конкурсима	ученици,предметни наставници	током целе године	резултати конкурса, број пријављених радова	

АПРИЛ

ЦИЉ – поступно и систематско оспособљавање ученика за остваривање сценских садржаја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

Хајде да се насмејемо – школска приредба	ученици, предметни наставници	1.недеља	неговање хумора и ведрог духа	
реализација огледног часа	чланови актива	2.недеља	иновације у настави језика	
текућа такмичења из матерњег језика	ученици, предметни наставници	током месеца	остварени пласмани	
резултати успешности пробног теста за ученике 8. разреда	ученици 8. разреда, предметни наставници	4.недеља	усвојеност градива и сналажење ученика у решавању тестова	

<u>МАЈ</u>

ЦИЉ – анализа успешности рада наставника и ученика, критичко процењивање резултата рада

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
договор о завршној приредби	ученици, предметни наставници	током месеца	сарадња и креативност ученика и наставника	
анализа остварености плана рада Актива	чланови Актива	током месеца	оствареност планова	
анализа остварености наставних планова и програма	чланови Актива	током месеца	оствареност планова	
анализа успешности рада	чланови Актива	током месеца	успех ученика	

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

<u>Председник Актива</u>: Александра Трајковић Мештер

Чланови Актива за стране језике:
Маја Ромић - наставница енглеског ј.
Далиа Човић - наставница мађарског ј.
Анамарија Демшеди - наставница енглеског ј.
Анастазија Канижаи - наставница немачког ј.
Ана Катић - наставница немачког ј.
Соња Спасић Циндрић - наставница енглеског ј.
Александра Мештер Трајковић - наставница енглеског ј.

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ И НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ[1]	ПОКАЗАТЕЉ УСПЕХА	РЕЗУЛТАТ
Септембар	• Усвајање годишњег плана рада Актива • Анализа резултата на иницијалним тестовима • Анализа и одабир семинара за стручно усавршавање наставника • ИОП и настава страних језика • Исходи у настави страних језика; пројетна настава и предузетништво.	Релевантни записници и извештаји	
Октобар-Новембар	Анализа успеха на крају првог тромесечја Организација и спровођење огледних часова Разматрање актуелних проблема у раду	• Релевантни записници и извештаји • Евиденција о ученицима (дневници) • Материјали са семинара	
Децембар	• Анализа успеха на крају 1. полугодишта • Реализација допунске и додатне наставе на крају 1. полугодишта • Учешће на семинарима у претходном и/или предстојећем периоду • Успеси и изазови у настави оријентисаној ка исходима; о спровођењу пројектне наставе и увођењу предузетништва	Евиденција о ученицима (дневници)	
Јануар-Фебруар	• Организација школског такмичења из страних језика • Припрема ученика за учешће на такмичењу из страних језика • Планирање стручних посета	• Евиденција о ученицима (о похађању додатне наставе)	

[1] Планирање активности спроводи се кроз састанке стручног актива, а носиоци активности су чланови стручног актива.

		• Релевантни извештаји • Материјали са општинског/окружног такмичења • Ранг листе такмичара	
Март-Април	• Анализа успеха на крају трећег тромесечја • Извештај о постигнутом успеху на такмичењу из страних језика • Организација и спровођење огледних часова • Разматрање актуелних проблема у раду	• Евиденција о ученицима (дневници) • Релевантни записници и извештаји • Ранг листе такмичара	
Мај-Јун	• Анализа успеха на крају 2. полугодишта • Анализа ефикасности допунске и додатне наставе на крају школске године (похађаност наспрам постигнутог успеха) • Анализа рада стручног актива и реализованости планираних активности наставника • Постигнућа у раду са ученицима који наставу похађају по ИОП • Учешће на семинарима и предлози за наредну школску годину	• Евиденција о ученицима (дневници) • Релевантни записници и извештаји • Материјали са семинара	

ПЛАН РАДА АКТИВА ИСТОРИЈА - ГЕОГРАФИЈА

Председник Актива: Стипан Стантић
Чланови Актива историја – географија:
Ксенија Бошњак – наставница историје
Георг Одри – наставник историје

Пејка Свркота – наставница географије
Стипан Стантић – наставник географије
Полазне основе за школску 2018-2019. годину:

- извештај Тима за развој школског програма
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: унапређење наставе

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Реализација**
Иницијални тест	Предметни наставници	септембар	Анализа теста	
Тематски час	Чланови актива, али и других актива по договору	Друго полугодиште	евалуација	
Израда заједнич-ких провера	Предмезни наставници	Током године	Анализа усвојеног по теми	
Припремна настава	Предметни наставници	Током шк.године Јун 2019.	Дневник слободних активности	
Огледни-тематски час	Предметни наставници	1. час годишње	Евалуација	
Допунска настава	Предметни наставници	Током године	Дневник слободних активности, пролазност године	
Додатна настава	Предметни наставници	Током године	Дневник слободних активности, резултати такмичења	
Секција	Предметни наставници	Током године	Дневник слободних активности, радови ученика	
Часови у 4. (нижим)	Предметни наставници	Током године у договору са учитељицама	Дневник рада	

разредима		4. разреда		

Циљ: стручно усавршавање наставника

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Реализација**
Семинар у школи	Предметни наставници, дирекор, педагог	Током шк. године	евалуација	
Сајам књига у Београду	Одељ. старешина, ђачки парламент	октобар	Евалуација - извештај	
Стручни семинари	Предметни наставници, дирекор, педагог	Током шк. године	евалуација	
Стручно усавршавање	Предметни наставници	Током шк. године	Појединачни план наставника извештај	

Циљ: унапређивање дечјих права и обавеза

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Реализација**
унапређивањедечјихправаиобавеза	Ђачки парламент, вршњачки тим, медијатори	Током шк. године	Извештаји, евалуација	

ПЛАН РАДА АКТИВА МАТЕМАТИКЕ

Председник Актива: Консуела Бачић
Чланови Актива математике:
Консуела Бачић
Ведрана Цвијин
Биљана Војнић Хајдук

Лепосава Круљ
Сандра Мирков

Планирају се 4 седнице актива математике у току школске 2018/2019. године (по једна у сваком кварталу или по потреби).
Циљ: Усклађивање рада актива

Активности	**Носитељи активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Бирање председника актива и договор о раду	Чланови актива	25.08.2018.	Одабран председник, усвојен план рада	
Израда и усклађивање планова и програма	Чланови актива	Глобални план и оперативни план за месец септембар – 28-31.август 2018.; Оперативни план – сваког 1-ог у месецу	Израђени планови	
План писмених и контролних за 1. полугодиште	Чланови актива	1.недеља септембра	Израђен план, дневник рада	
План писмених и контролних за 2. полугодиште	Чланови актива	Крај децембра	Израђен план, дневник рада	
Израда планова за ученике по ИОП-у	Чланови актива	До 15.9.2018. за прво полугодиште, а за друго полугодиште до 15-тог јануара 2019.	Израђен план	
Усклађивање критеријума оцењивања	Чланови актива	Током школске године	Сарадња предметних наставника, извештаји актива, индивидуално праћење ученика	
Анализа остварености плана актива	Чланови актива	Јун 2019.	Записници актива, дневник рада	.
Анализа остварености наставних планова и програма	Чланови актива	Јун 2019.	Оперативни планови, дневник рада	

Циљ: Унапређивање наставе

Активности	**Носитељи активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Повећање остварености образовних стандарда	Чланови актива	Током школске године	Бољи успех на завршном испиту.	
Појачана индивидуализација наставе, појачано праћење успеха ученика	Чланови актива	Током школске године	Бољи успех, дневник рада	

Циљ: Социјализација ученика, стварање пријатне школске атмосфере

Активности	**Носитељи активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Дечија недеља, амбијентална настава	Чланови актива, одељенски старешина, ђачки парламент дечији савез	Прва недеља октобра	Способност повезивања и употреба наученог, дневник рада, оперативни планови за месец октобар	
Посета наставника у 4.разредима	Чланови актива, учитељи 4-тих разреда	По једном у сваком полугодишту (у договору са учитељицама)	Напомене у дневнику 4-тих разреда	

Циљ:Оспособљавање наставника за успешнији рад, увођење новина у наставни процес, стручно усавршавање

Активности	**Носитељи активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Семинари и едукације у оквиру школе (методички приступ у настави математике)	Чланови актива	Током школске године	Квалитетнији рад, примена знања у настави, извештаји актива	
Избор стручних семинара	Чланови актива	Током септембра	Сертификати са похађаних семинара	
Огледни час – договор о	Чланови актива	Током школске	Планови и припреме	

реализацији и планирању Посета часовима			наставника, дневник рада Извештаји о посећености часова, дневник рада	

Циљ:Усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација), повезивање наставних садржаја

Активности	**Носитељи активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Организовање тематске и пројектне наставе	Сви чланови актива	Током школске године: по један у сваком полугодишту	Ученички радови, припреме наставника, усклађеност распореда часова	
ИКТ у настави	Сви чланови актива	Током школске године	Ученички радови, припреме наставника	

Циљ:Упоређивање резултата, кориговање планова рада

Активности	**Носитељи активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Анализа успеха на крају првог квартала, реализација планова	Чланови актива	Прва недеља новембра	Записник са одељенског већа, број писмених опомена	
Анализа успеха на крају 1.полугодишта, реализација планова	Чланови актива	Децембар	Записник са одељенског већа, број недовољних оцена	
Анализа успеха на крају трећег квартала, реализација планова	Чланови актива	Март	Записник са одељенског већа, број писмених опомена	
Анализа успеха на крају шк. 2018/2019. год., реализација планова	Чланови актива	Јун	Записник са одељенског већа, број недовољних оцена	

Циљ: Развијање такмичарског духа код ученика, подстицање, неговање и вредновање ученичких ваннаставних активности

Активности	**Носитељи активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Организација додатне наставе	Предметни наставници	Током школске	Резултати на такмичењима,	

		године	дневник додатне наставе	
Договор о учествовању на предстојећим такмичењима	Предметни наставници	Током септембра	Списак одабраних ученика је у дневнику додатне наставе.	
Пријављивање за такмичење „Кенгур без граница“ и „Мислиша“	Чланови актива	Прва половина фебруара	Учествовање ученика на такмичењима	
Школско такмичење из математике	Чланови актива	Крај јануара	Учествовање ученика на такмичењу (дневник додатне наставе)	
Општинско такмичење из математике	Чланови актива	март	Учествовање ученика на такмичењу (дневник додатне наставе)	
Такмичење „Мислиша“ Такмичење „Кенгур без границе“	Чланови актива	-Други четвртак у марту -трећи четвртак у марту	Списак ученика који су учествовали на такмичењима	
Окружно такмичење из математике	Чланови актива	Април	Учествовање ученика на такмичењу (дневник додатне наставе)	
Републичко такмичење из математике	Чланови актива	Мај	Учествовање ученика на такмичењу (дневник додатне наставе)	

Циљ: Анализа усвојености наставног садржаја

Активности	**Носитељи активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

Иницијално тестирање из математике за 6., 7. и 8. разред	Сви чланови актива	Прва недеља септембра	Утврђивање полазног знања ученика, тестови се налазе у педагошкој администрацији	
Пробно тестирање ученика осмог разреда, анализа пробног теста из математике за осми разред	Чланови актива	Април/мај	Тестови, графикони успешности	
Мала матура: тест из математике, анализа резултата на матури из математике за 8.разред	Чланови актива	Јун	Тестови, просек успеха	

ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА ФИЗИКУ, ХЕМИЈУ, БИОЛОГИЈУ, ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ И ИНФОРМАТИКУ

Председник Актива: мр Вероника Кукла Томић
Чланови Актива:
Марија Башић – наставница физике
Милена Кецман – наставница физике
Јелена Седлак – наставница биологије
Рада Капор – наставница биологије
Марица Блесић – наставница хемије
Сандра Мирков – наставница информатике
Мр Вероника Кукла Томић – наставница ТиО
Миодраг Сворцан – наставник ТиО

Полазне основе за школску 2018 /2019. годину:

- извјештај Тима за развој школског програма
- извјештај Тима за самовредновање
- извјештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: унапређивање наставе

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Иницијални тест	Предметни наставници	До 15. септембра	Ниво знања, резултат на тесту	

Месечни планови рада	Предметни наставници, предаја до првог у месецу.	Месечни, годишњи	усклађени обрасци, међупредметно повезивање	
Тематски и огледни часови	Предметни наставници, ученици Огледни час у 5. разреду из билогије - грађа листа.	У току школске године	Извештаји о реализацији, број огледних часова	
ИКТ у настави	Предметни наставници, ученици, хемија, физика	Током школске године	Извештаји о реализацији	
Завршни тест	Предметни наставници, Сви сем изборних предмета.	Мај , јун	Извештај о реализацији	

Циљ: побољшање успеха ученика

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Организација допунске наставе	Предметни наставници	по указивању потребе – слабе оцене ученика	Поправљање оцена	
Инклузивно образовање	Педагог, предметни наставници	Цела школска година	Савлађивање градива у складу са могућностима ученика	
Додатни и секцијски рад	Предметни наставници	од 2. квартала	Постигнути резултати на такмичењима	
Изложба урађених радова	Ученици, наставници	Задњи квартал	Радови ученика	

Циљ: ваннаставне активности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Амбијентална настава	Школа, наставници, ученици	Октобар мај	Дружење, боља сарадња	
Дечија	Ученици дају предлог	октобар	Заинтересованост	

недеља	активности за целу недељу		ученика за реализацију	
Сајам књига 7. и 8. разтред	Школа, наставници, ученици	октобар	читање књига, број заинтересованих ученика	

Циљ: унапређивање квалитета рада наставника

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Семинари	Организатори семинара Теме: ИКТ, зоологија, ботаника	Цела школска година	Примена нових научних достигнућа у образовању	
Организација тематских часови	Наставници сродних предмета, корелација међу предметима (атомска физика, електрично поље)	Друго полугодиште	Извештај о часу	
Тимски рад	Сарадња наставника у изради припреме за час	Школска година	Квалитетнији часови	
Предметни час у нижим разредима	Предметни наставници	По договору са учитељицама	Заинтересованост ученика нижих разреда за одређене предмете	

ПЛАН РАДА АКТИВА ВЕРСКЕ НАСТАВЕ

Председник Актива: Ненад Стојановић
Чланови Актива верске наставе:

Весна Хуска – католичка вјероучитељица
Ненад Стојановић – православни вероучитељ

АКТИВНОСТ	ТЕМА	КАТОЛИЧКИ ВЈЕРОНАУК	ПРАВОСЛ. ВЕРОНАУКА
Миса/литургија	Благослов за почетак школске године	29.09.2018.света миса у катедрали Св. Терезије Авилске	16.09.2018. Молебан за почетак школске године у цркви Светог Вазнесења Господњег
Презентација и изложба	Јавна презентације наставе веронауке у нашој школи	Мај 2019. године – заједничка изложба	Мај 2019. године – заједничка изложба
Приредбе	Приредба за Материце и Оце (град) Божићна приредба (Мала Босна) Светосавска приредба Заједничка приредба за Васкрс/Ускрс	16. 12. 2018. 30.12.2018. / Прије ускршњих празника	/ / 27. 01. 2019. Пре васкршњих празника
Радионица	Упознавање са основним елементима верског живота кроз радионице на Водици	Током године	Током године
Излети и сусрети Миса/литургија	Излет на Водице (1.-4. разреда) Сусрет првопричесника Ходочашће Госпи на Бунарић (5.-8. разреда) Ходочашће Госпи на Бунарић(1.-4. разреда) Прва причест, тродневница Посета Цркви Светог Вазнесења Господњег поводом Св. Саве	/ Октобар или јун април мај мај	Током године / / / Током године 27.01.2019.
Екскурзија	Једнодневна посета манастирима (5.-8.разреда) (дестинација по договору)	/	Током године (по договору)
Литургија	Спасовдан - литија	/	6. јуна 2019. – Учестовање у богослужењу на

			Спасовдан и литији кроз град
Трибина	Трибина за ученика виших разреда (тема по договору)	Април или мај (заједничка)	Април или мај (заједничка)
Миса/литургија	Захвала на крају школске године	Крај маја или почетак јуна у катедрали Св. Терезије Авилске	/
Уређивање заједничког паноа	Заједничке теме	Промена - месечно	Промена - месечно

ПЛАН РАДА АКТИВА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

Председник Актива: Кристијан Вуковић
Чланови актива:
Душица Вуцеља
Кристијан Вуковић
Циљ: Стицање музичке и ликовне писмености, развијање креативности и вештина кроз наставне и ваннаставне активности

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Концерти: -Дечја недеља -Божићни -Св. Сава -Опроштај 8.разреда -наступи по потреби	Вуцеља, Вуковић	Октобар Децембар, јануар, мај	Заинтересованост, мотивисаност ученика, посећеност	

Дечја недеља -Музич. дан	Вуцеља, Вуковић	Октобар	Заинтересованост, мотивисаност ученика	
Секције: -Хор -Ликовна с.	Вуцеља, Вуковић	Септембар-јуни	Заинтересованост, мотивисаност ученика	

Циљ: Развијање заинтересованости и мотивације ученика кроз креативно осмишљен час

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Огледни час	Вуцеља, Вуковић	Један час по избору у току школске године	Дубље и креативније савладавање градива	
Амбијентална настава -СНП -Музичка школа - Италијански центар	Вуцеља, Вуковић	Септембар-Мај	Побољшање сарадње са ученицима и креативније савладавање градива	
Тематски час	Вуцеља, Вуковић	Октобар-Мај	Дубље креативније и савладавање градива	
Пројектна настава	Вуцеља, Вуковић	Октобар-Мај	Дубље креативније и савладавање градива	

Циљ: континуирано праћење рада и понашања ученика и побољшање сарадње са ученицима и родитељима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Евиденција праћења рада ученика	Вуцеља, Вуковић	Септембар, јун Сваки наставник прати рад за себе	Напредовање у савладавању градива	
Иницијални тест: -музичко	Вуцеља, Вуковић	Септембар, мај	Ниво усвојености градива	

Циљ: унапређење наставе и стручног усавршавања настаника, као и размене искуства међу члановима овог и осталих већа

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Предаја планова	Вуцеља, Вуковић	Септембар- јун Предаја планова сваког месеца	Квалитетни планови рада припреме за часове	
Семинари и едукације	Вуцеља, Вуковић	Октобар-мај	Примена иновација у настави, размена искустава, и сарадња међу наставницима	

ПЛАН РАДА АКТИВА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Председник Актива: Немања Симоновић
Чланови Актива физичког васпитања:
Томислав Рац
Драган Ристић
Жељко Вигњевић
Немања Симоновић

Циљ: развијање тимског духа-такмичење; правилан раст и развој; повећање заинтересованости за физичко васпитање

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Рукомет Фудбал	Ристић Драган	Окт.- Мај 2018/2019.	Записник са такмичења	
Кошарка	Вигњевић Жељко	Окт.- Мај 2018/2019.	Записник са такмичења	
Одбојка Атлетика	Рац Томислав, Симоновић Немања	Окт.- Мај 2018/2019.	Записник са такмичења	

Циљ: развој моторичких способности, умења и навика; подстицање правилног раста и развоја

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Тестирање			Дневик рада	

Атлетика, Спортска игра	Чланови Актива	Септ.- Окт. Окт.- Нов.		
Гимнастика Атлетика	Чланови Актива	Дец.- Март Март- мај	Записник са такмичења	
Спортска игра Тестирање	Чланови Актива	Мај- Јун Мај- Јун	Дневник рада	

Циљ: развој аеробних способности; дружење; масовно окупљање

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Крос	Чланови Актива, ученици	Септ.- Мај	Дневник рада	
Фрушкогорски маратон	Чланови Актива, ученици	Мај	Извештај о реализацији, одзив ученика	
РТС Крос	Чланови Актива, ученици	Мај	Извештај о реализацији, одзив ученика	
Спортска недеља	наставници, ученици	2. недеља септембра, 3. недеља априла	Дневник рада	
Зимовање	наставници, ученици	децембар, јануар	Извештај, одзив ученика, сагласност родитеља	
Летовање	наставници, ученици	јун, јул	Извештај, одзив ученика, сагласност родитеља	

Оријентациони календар школских спортских такмичења

за школску 2018/2019. годину

СПОРТ	**ШКОЛСКО ПРВЕНСТВО**	**ОПШТИНСКО ПРВЕНСТВО**	**ОКРУЖНО ПРВЕНСТВО**	**МЕЂУОКРУЖНО ПРВЕНСТВО**	**РЕПУБЛИЧКО ПРВЕНСТВО**	**Резултат**
СТОНИ ТЕНИС	до 1. недеље октобра	до 2. недеље октобра	до 3. недеље октобра	нема	у 2. недељи новембра	

ПЛИВАЊЕ			отворено првенство	нема	у 3. недељи новембра	
КОШАРКА + КОШАРКА СВЕТСКО	до 3. недеље октобра	до 1. недеље новембра	до 3. недеље новембра	у 4. недељи новембра	у 1. недељи децембра	
ОДБОЈКА	до 4. недеље новембра	до 3. недеље децембра	у 3. недељи фебруара	у 4 недељи фебруара	у 4. недељи марта	
ГИМНАСТИКА	до 2. недеље марта	до 3. недеље марта	до 4. недеље марта	у 1 недељи априла	у 3. недељи априла	-
МАЛИ ФУДБАЛ	до 1. недеље октобра	до 4. недеље децембра	до 3. недеље марта	до 4. недеље марта	у 3. недељи маја	
РУКОМЕТ	у 1. недељи априла	у 2. недељи априла	у 3. недељи априла	у 4. недељи априла	у 2. недељи маја	
АТЛЕТИКА	до 3. недеље априла	до 1 недеље маја	у 2. недељи маја	у 3. недељи маја	у 4. недељи маја	
МИНИ АТЛЕТИКА	Промотивно	Промотивно	Промотивно	Промотивно	Отворено првенство	
СТРЕЉАШТВО	до 1. недеље априла	до 3. недеље априла	у 4. недељи априла	нема	у 3. недељи маја	
МАЛЕ ОЛИМПИЈСКЕ ИГРЕ	април	у 3. недељи маја	у 4. недељи маја	1. недеља јуна	2. недеља јуна	
ТЕНИС 2007. и млађи		у 2. недељи марта	у 4. недеље марта	у 1. недељи априла	у 1. недељи јуна	
ЏУДО		у 1. недељи децембра	у 4. недељи фебруара	1. недеља марта	у 3. недеља марта	
КАРАТЕ		до 4. недеље октобра	у 4. недељи новембра	у 4. недељи фебруара	у 2. недељи марта	

СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ШКОЛЕ

Планирано је одржавање 4 састанка Наставничког већа у школској 2018/2019. години.

Програмски садржај	**Динамика**	**Носилац**	**Резултат**
Организација образовног и васпитног рада. Извештај о реализацији ГПРШ. Годишњи план рада школе. Презентација новог Школског програма Подела задужења.	август, септембар	Д, ПП	
Анализа самовредновања претходне школске године. Избор тима за израду Акционог плана за самовредновање – на основу закључака самовредновања по кључним областима у претходном периоду	август	Д, ПП	
Организација рада стручних органа - планирање и припремање.	август, септембар	Д, ПП	
Усклађивање планова са стандардима, међупредметне компетенције	август, септембар	Н, Д, ПП	

Анализа рада нових програма наставе и учења у 1. и 5. разреду	полугодишње	Д, ПП, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	
Посете, излети , екскурзије - план	септембар	Комисија за излете	
План стручног усавршавања наставника	окт.-мај	Д, ПП	
План посете часова наставника	септембар	Д, ПП	
Праћење имплемантације иновативних метода рада, планирања, анекса Школског програма	Септембар-август	ПП, Тим sa самовредновање	
Ученичке организације – усвајање планова рада: Ученичког парламента, Вршњачког тима, Вршњачких медијатора, Дечјег савеза, Подмлатка црвеног крста,	септембар	Д, ПП	
Планирање ваннаставних активности, одељењског старешинства, сарадње са родитељима.	октобар	Д, ПП, Тим за заштиту ученика од насиља	
Анализа успеха ученика	квартално	ПП, ОС	
Извештај школског Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	квартално	ПП, Тим спречавање насиља	
Извештај школског Тима за инклузију	квартално	ПП, Тим инклузију	
Извештај о праћењу акционог плана Школског развојног плана	полугодишње	Д, Тим за школско развојно планирање	
Упис, тестирање и родитељски састанци за будуће прваке.	април-јун	Д, Тим за промоцију уписа у 1. разред	

Професионална оријентација ученика 8.р.	Јануар- јун.	ПП, Тим за професионалну оријентацију, кординатор уписа 8.разреда	
Анализа рада стручних актива	мај, јун	Д, председници стручних актива и већа	
Активности око пријемног испита	Фебр.- мај	Д, кординатор уписа 8.разреда	
Завршна приредба	Јун.	Д, ОС	
Похвале, дипломе, награде	Јун.	Н, ОС, Д	
Израда Школског програма за наредну школску годину	Јун	Д, ПП, Н	
Реализација Школског плана	Јун	Д ,ПП, Н	
Реализација самовредновања рада школе	Јун	Д, ПП, Тим за самовредновање	

Д - директор; ОС- одељењски старешина; Н-наставници; ПП- педагошко-психолошка служба

ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Председник: Иван Стипић – директор

Планира се одржавање 4. седнице Педагошког колегијума у току 2018/2019. године.

Циљ: Квалитетно праћење образовно-васпитног рада у школи

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Доношење плана рада	Директор школе	септембар	Усвојен план рада	
Области самовредновања школе	председник тима за самовредновање	септембар, новембар, март, јун	-примењени извори података -процена успешности	

Стандарди за крај првог циклуса и другог циклуса	Директор, педагог председници стручних већа	септембар, новембар, март, јун	-иницијални тестови -одређени начини провере Усвојеност стандарда за 6.,7.,8. разред	
Остваривање годишњег плана рада школе	Директор школе, Стручна служба, Председници стручних већа и актива	децембар, јун	-извештај о реализацији планираних активности -евиденција тешкоћа, пропуста, предлога унапређења	
Израда индивидуалних образовних планова	Тим за инклузивно образовање	септембар, децембар, Март, јун	-анализа планова -договор о праћењу потреба за укључивањем спољних сарадника	
Безбедност ученика	Председник тима за ненасиље, водитељ вршњачког тима и тима медијатора, водитељ ђачког парламента, директор	Октобар Децембар јун	-предложени елементи праћења стања -извештаји анкета ученика -стање по месецима	

Циљ: Вредновање квалитета рада наставника и стручних сарадника

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Одређивање показатеља квалитета	Директор школе, Председници стручних већа, Председник тима за самовредновање	октобар, новембар април, мај	-показатељи успешности квалитета рада	
Резултати рада ученика	Стручна служба, председник одељенских већа, председник већа за разредну наставу	Децембар, јун	-анализа података успеха ученика по просечним оценама -аналиа података у односу иницијални тест -постигнут успех одељења на крају школске године и полугодишту	

Праћење имплементације нових програма наставе и учења у 1. и 5. разреду, пројектне наставе и предузетништва, примене ИКТ у настави, вођења е - дневника	Стручна служба, активи, стручна већа, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	квартално	-тим за међупредметне компетенције и предузетништво	

Циљ: Успешна усклађеност рада и координација активности у школи

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Организација тематских часова	Помоћник директора	Према планираним тематским часовима актива-стручних веча	-усклађеност распореда часова -припремљеност потребног материјала -усклађеност простора	
Организација одласка на такмичења	Директор, помоћник директора, предметни наставник, учитељ	Децембар, март, април, мај	-обавештавање родитеља - организација превоза и смештаја -осигуравање средстава	
Амбијентална настава	Предметни наставници, одељењске старешине	Према наставном плану	-припрема наставе -усклађеност рада -извештај о реализацији -осигуравање сигурног превоза односно одласка и доласка у школу	
Одсуствовање са рада наставника и стручних сарадника за време стручног усавршавања	директор	Током школске године (распуста и викенда)	-осигуравање одласка -обезбеђивање замене -усклађеност плана рада актива (да ли је семинар планиран)	
Посета часова родитеља	Предметни наставници	Првог дана у месецу – дани се месечно мењају (септ. – понедељак, окт. – уторак,...)	-Извештаји о посећености часова -сугестије учитеља и наставника	

ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Председник: Стипан Стантић

Школски одбор је конституисан 03.07.2018. године.
Школски одбор ће радити у седницама у просторијама школе, такође ће радити и телефонским путем. На седницама ће бити разматрана следећа питања:

ПРОГРАМСКИ ЗАДАЦИ И САДРЖАЈИ	**Време**	**Носиоци посла**	**Реализација**
Доношење годишњег програма рада	септембар	Председник ШО	
Доноси годишњи план рада школе, усваја извештај о остваривању плана, вредновању и самовредновању	септембар	Педагошко-психолошка служба	
Информисање о школском календару	септембар	Директор, ОШ	
Доноси Правилник о систематизацији послова	септембар	Директор, ОШ	
Доноси план стручног усавршавања и усваја извештај о његовом остваривању	септембар	Педагошко-психолошка служба	
Усваја извештај о раду директора	септембар	Директор, ОШ	
Доноси одлуку о давању на коришење и у закуп школског простора Утврђује предлог финансијског плана за припрему буџета Р. Србије Доноси одлуку о годишњем попису Доноси финансијски план Доноси План набавки	Август-новембар Октобар-новембар Децембар-Децембар-Јануар Јануар	Директор, ОШ Директор, ОШ Шеф рачуноводства, ОШ Директор, ОШ Секретар, ОШ	
Реализација програма и резултати рада у првом полугодишту Усваја извештај о попису Усваја годишњи обрачун	Фебруар Фебруар Фебруар	Директор, ОШ Шеф рачуноводства, ОШ Шеф рачуноводства, ОШ	
Усваја извештај о екскурзијама и настави у природи	Март-Јун	Директор, ОШ	
Разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа и предузима мере за побољшање.	Септембар-јун	Директор, ОШ	

ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Време рализације	**Садржај рада**	**Извршиоци**	**Реализација**
9. и 10.	1. Констиуисање новог Савета родитеља и избор председника	Чл.Савета	

	2. Усвајање пословника о раду Савета родитеља		
	3. Извештај о раду Савета родитеља у претходној школској години	Секретар	
	4. Извештај о раду школе 5. Извештај о раду директора	Директор	
	6. Упознавање Савета са Годишњим планом рада		
	7. Разматрање и усвајање Плана рада Савета за 2018/2019. годину	Пред.Савета	
	8. Информисање о почетку рада школе, припремљеност за нову школску годину	Директор	
	9. Договор око новчаних потраживања од ученика (осигурање, претплата за штампу, обезбеђење, исхрана)	Чл.Савета	
	10. Упознавање родитеља са Правилником о безбедности и заштити ученика	Директор	
	11. Упознавање са правилником о понашању ученика, родитеља и запослених у установи; даје предлоге мера, начина и поступака заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и у свим активностима које организује школа	ПП служба	
	12. Упознавање са планом и програмом екскурзија, избор агенција и дневница и давање сагласности на исте		
	13. Предлаже представнике родитеља у Школски одбор, у општински савет родитеља стручни актив за развојно планирање и у све обавезне тимове Школе,		
	14. Учествује у организовању исхране за ученике у оквиру школског објекта		
11. и 12.	1. Разматрање услова рада школе	Директор	
	2. Упознавање родитеља са значајем и реализацијом професионалне оријентације	Психолог	
1. и 2.	1. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	Директор	

	2.Извештај о раду школе у првом полугодишту	Директор	
	2. Сарадња школе са породицом и друштвеном средином (облици помоћи родитеља школи - анализа досадашњег искуства)		
	3. Сагласност за уџбенике	Директор	
	4. Давање сагласности за матуру осмог разреда	Председник савета	
5.	1.Предлози и сугестије родитеља на уређењу школе, о раду школе и могућности донаторства у школи, као и о намени средстава од донација и проширених делатности школе	Директор	
	2.Резултати ученика на такмичењу у току године 3. Упознавање са новинама за полагање завршног испита осмог разреда		
6.	1. Давање сагласности на План и програм за извођење екскурзија, излета и наставе у природи за наредну школску годину	Директор	
	2. Предлог изборних предмета за нареду школску годину	Психолог	
	3. Упис ученика осмих разреда у средње школе		
	4.Успех ученика на крају другог полугодишта 5.Давање мишљења на школски програм 6.Разматрање извештаја о годишњем плану рада школе 7.Разматрање извештаја о вредновању и самовредновању 8.Давање мишљења на школски развојни план 9. Предлоге упућује директору, Школском одбору, стручним органима школе и ученичком парламенту	Директор	

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Директор школе: Иван Стипић

Подручје и садржај рада	Време реализације	Сарадници	Реализација
1. Планирање и	Август,	Педагошко	

програмирање	септембар	психолошка служба Председници стручних већа, актива, тимова	
1. Израда Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе	Август, септембар	Педагошко психолошка служба Председници стручних већа, актива, тимова	
2. Израда предлога Годишњег плана рада школе	Јун, август	Председници актива, већа и тимова школе, стручна служба. Савет родитеља,	
2. Руковођење			
1. Организација израде нормативних аката школе и усклађивање са Законом о основама система образовања и васпитања	Август-децембар	Зора Ћук	
2. Израда предлога финансијског плана	Септембар - новембар	Јасмина Сировина, Зора Ћук	
3. Праћење реализације плана опремања школе	Март-мај	Зора Ћук, Јасмина Сировина	
4. Подела задужења у припреми за почетак рада у новој школској години	Јун-август	Педагошко психолошка служба, педагошки колегијум	
5. Доношење одлуке о расписивању конкурса за слободна радна места	август	Ћук Зора	
6. Израда решења о 40-ој радној недељи и решења о заради запослених	Август-септембар	Ћук Зора, Јасмина Сировина	
3. Организациони послови	Октобар-март	Стручно веће разредне наставе	
1. Организација уписа ученика	Март-мај	Педагошко психолошка служба председници стручних већа, тим за самовредновање	
2. Организација и остваривање свих облика образовно-васпитног рада школе	Септембар-август	Педагошко психолошка служба, председници стручних већа, тим за самовредновање	
3. Организација дежурства	Септембар-јун	Зора Ћук	

наставног и ненаставног особља			
4. Предузимање мера ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника	Септембар-август	Педагошко психолошка служба	
5. Организација и координација рада секретара и стручне службе	Септембар-август	Јасмина Сировина, Ћук Зора, Ивана Букасовић, Јована Ковач, Јелена Цимеша	
6. Организација поправних испита за ученике	Јун 2018.	одељењске старешине	
7. Организација рада на инвентарисању имовине школе	децембар	Јасмина Сировина, Зора Ћук	
8. Организација рада и припрема Школске славе	Децембар, јануар	Комисија за приредбе Савет родитеља	
9. Организација путовања ученика и наставника на такмичења, екскурзије и семинаре	Фебруар-мај	Ћук Зора, Јасмина Сировина	
10.Организација и подела задужења за послове текућег одржавања	август	Ћук Зора	
11. Припрема материјала за конкурсе државних органа и осталих институција	Током године	Зора Ћук	
4. Педагошко-инструктивни и саветодавни рад			
1. Педагошко инструктивни увид и надзор у рад наставника и стручних сарадника(увид у педагошку документацију)	Септембар-август	Председници актива и већа, Педагошко психолошка служба	
2. Посета часовима наставе и дригих облика образовно васпитног рада (10 часова у 1. полугодишту и 10 часова у 10 полугодишту	Октобар, новембар Март, април		
3. Предузимање мера ради унапређивања образовно-васпитног рада школе	Септембар-август	председници стручних већа, инструктори монтесори програма	
4. Предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника	Септембар-август		
5. Инструктивни рад са стручним активима и тимовима	Септембар-август	Стручна служба	
6. Саветодавни рад са родитељима ученика	Септембар-август	Одељењске старешине, Педагошко психолошка служба	

7. Саветодавни рад са ученицима	Септембар-август	одељењске старешине	
5. Аналитичко-студијски рад			
1. Анализа остваривања Годишњег плана рада школе и Школског развојног плана	Јул, август	Педагошки колегијум,	
2. Анализа остваривања финансијског плана	Новембар, децембар	Јасмина Сировина	
3. Израда различитих анализа и извештаја о раду школе за потребе Министарства просвете, Општинске управе и др.	Септембар-август	Зора Ћук, Јасмина Сировина	
4. Израда и подношење различитих извештаја о раду школе Школском одбору	Септембар-август	Зора Ћук, Јасмина Сировина	
5. Праћење извештаја о релаизацији планираног	децембар, јун	Педагошко психолошка служба	
6. Рад у стручним органима школе			
1. Припремање и вођење седница Наставничког већа	Септембар - август		
2. Припремање и вођење седница Педагошког колегијума	Септембар - август		
3. Сарадња са стручним већима	Септембар-август		
4. Припремање материјала и учешће у раду одељењских већа	месечно		
5. Извршни послови: рад на спроводјењу одлука и закључака стручних органа школа	месечно		
6. Пријем нових наставника	Током године	-стручна служба	
7. Рад са ученицима		Педагошко психолошка служба	
1. Сарадња са Парламентом ученика	месечно		
2. Сарадња са осталим ученичким организацијама	Септембар-август	стручна служба	
3. Рад на обезбеђивњу једнакости ученика у остваривању права на образовање и васпитање	Септембар-август	стручна служба	
4. Рад на остваривању радне атмосфере, толеранције, међусобног уважавања, разумевања и помагања	Септембар - август	стручна служба	
5. Пријем нових ученика	Током године	-стручна служба	
8. Сарадња са родитељима			
1. Организовање састанака Савета родитеља	Септембар, новембар,	Зора Ћук,	

	јануар, март, мај		
2. Припремање материјала и учешће у раду Савета родитеља	Септембар, новембар, јануар, март, мај	Зора Ћук Председник савета родитеља	
3. Покретање заједничких активности и пројеката	Септембар - август	Председник савета родитеља	
4. Пријем родитеља	Септембар, јун		
9. Сарадња са друштвеном средином и заједницом			
1. Сарадња са образовно-васпитним установама	Септембар - јун	Зора Ћук Педагошко психолошка служба	
2. Сарадња са установама културе	Септембар-јун	Педагошко психолошка служба	
3. Сарадња са установама здравствене и социјалне заштите	Септембар-јун	Зора Ћук, Педагошко психолошка служба	
4. Сарадња са спортским организацијама и клубовима	Септембар-јун	Драган Ристић, Томислав Рац, Немања Симоновић, Вигњевић Жељко	
5. Сарадња са органима државне управе	Септембар-јун	Зора Ћук,	
6. Међународна сарадња	Септембар-јун		
10. Рад на педагошкој документацији			
1. Израда Извештаја о раду директора	август		
2. Израда Плана рада директора	август		
3 Израда оперативног програма и плана рада директора и предлога за унапређивање васпитно-образовног рада	август		
11. Стручно усавршавање			
1. Присуствовање састанцима Актива директора	Септембар-август		
2. Присуствовање састанцима у ШУ Сомбор	Септембар-август		
3. Присуствовање саветовањима, предавањима итд	Септембар-август		
4. Учешће на семинарима	Септембар-август		
5. Праћење законских прописа	Септембар-	Ћук Зора	

	август		
12 Остали послови			
1. Послови предвиђени програмом Наставничког већа	Септембар-август	Зора Ћук	
2. Организовање замене наставника и других радника	Септембар-јун		
3. Помоћ у организовању друштвено-корисног и производног рада ученика	Септембар-јун	Мустафић Биљана, Мирела Иванков	
4. Праћење реализације рада према распореду часова	Септембар-јун	одељењске старешине	
5. Праћење реализације дежурства наставника, ученика и техничког особља	Септембар-август	Ћук Зора	
6. Пријем странака, родитеља, ученика	Септембар-јун	Ћук Зора, одељењске старешине	
7. Остваривање увида у техничку и хигијенску припремљеност школске зграде и простора	Септембар-јун	Зора Ћук, Баки Денис	
13. Самовредновање			
1. Праћење / вредновање свога рада	Септембар-август	Председник школског одбора, тим за самовредновање	
2. Промовисање значаја самовредновања и помоћ наставницима у примени поступака самоевалуације	Септембар-август	председник тима за самовредновање	

ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Помоћнок директора: Славица Оташевић

Полазне основе рада за школску 2018-2019. годину:

1. Извештај самовредновања
2. Препоруке тима за развој школског програма
3. успех ученика на завршном испиту, крају школске године, извештај тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
4. ресурси којима располаже школа – материјални, финансијски
5. радови на објекту школе
6. сигурност ученика у школи

Циљ: Ефикасна организација рада школе

Активности	Задатак	Временски	Показатељи	Индикатори	Резултат

		оквир			
Организациони послови	Припремање годишњег плана рада школе	До 13. септембра	Годишњи план	Реализација на крају године	
Кадровска питања	Утврђивање норме запослених	5. септембар	Решења запосленима	Реализација (дневници рада)	
Наставничког већа Педагошког колегијума – разматрање и усвајање годишњих планова рада	вођење записника	До 13.септембра	записници	тачност	
Контрола педагошке документације	дневници рада дневници осталих активности	октобар	ажурност	Правилник о вођењу дневника рада	
Инструктивно педагошки рад	техничке инструкције	По потреби током године	Успешно укључивање у рад	Добијена литература	
Организација замене одсутних натавника	осигурати наставника за замену	Током школске године	Дневник дежурства	Оствареност замене	
Унос измена података за плату	остављање података рачуноводству	Током године	Потврде, решења	-промена података	
Упитници – покрајина, република град	попуњавање на основу података у школи	Септембар, октобар	Попуњени обрасци	Попуњени обрасци	

Циљ: Постизање добрих резултата у самовредновању

Активности	**Задатак**	**Временски оквир**	**Показатељи**	**Индикатори**	**Резултат**
Завршни испит	Договор о начину рада са одељењским већем 8. разреда	октобар	Записник о договореним активностима	Број укључених ученика у рад	
Безбедност ученика	Рад у тиму за ненасиље	Месечни састанци-	Листе пријава	Број пријава Тежина	

		први четвртак	угрожавајући х ситуација Дневник дежурства	угрожавајући х ситуација	
Обилазак наставе	увид у непосредан рад у одељењу - оснаживање наставника	према месечном плану обилазака	-програми рада припреме иницијални тестови картони ученика картони наставника дневник рада одељења	Предлог мера за унапређивање рада	
Реализација годишњег плана рада школе	Преглед извештаја о реализација часова, допунске, додатне наставе, слободних активности, такмичења,	јун	Постигнути резултати у извештајима	Уочени недостаци као основа за припрему плана	
Награде и похвале ученицима	-вођење прецизне евиденције - организација набавке, доделе диплома и награда	Јануар, мај,јун	евиденција	Број награђених и похваљених	

Циљ: Успешна организација такмичења, посета, излета, ваннаставних активности и промоција школе

Активности	**Задатак**	**Временски оквир**	**Показатељи**	**Индикатори**	**Резултат**
Планирање такмичења	Географија општинско такмичење такмичење рецитатора учешће на конкурсима пријаве ченика за такмичења	Март-април Фебруар Мај Фебруар Током године	Технички услови одржавања - организација помоћног особља, дежурних наставника -припрема материјала	Освојена места, похвале, награде	

Организација посета ученика	организација несметаног рада школе	Октобар, новембар, Децембар, март, април, мај	-замене	Дневник дежурства	
Упис ученика у први разред	припрема анкета	јун септембар	Договорене активности	Број учитеља укључених у активности	
Упис ученика у први разред	спровођење анкетирања и сумирање изјашњава ученика о изборним предметима	Септембар (1. разред)	Анкетни листови	Извештај о формираним групама	наставу
Припрема и организација учешћа у акцијама града, покрајине и републике	Координација наставе	Септембар – Керијада Дан без аутомобила- септембар Ноћ истраживача - септембар Април- Дан планете Земље Крос РТС – мај Дан изазова - мај Током школске године	Дневник дежурства	Број ученика Постигнути резултат	

Циљ: Грађевински и радови на одржавању и набавци опреме

Активности	**Задатак**	**Временски оквир**	**Показатељи**	**Индикатори**	**Резултат**
Реализација средстава за набавку опреме	Ангажовање наставника и стручне службе у одређивању приоритета потребних учила и средстава Расписивање јавне набавке	март	Прикупљене анкете	Набављена опрема и учила	

Област рада	Активности	Време реализације	Сарадници
	Учествовање у изради Школског програма, плана самовредновања и Развојног плана установе	Август – септембар	Директор, помоћник директора, чланови Наставничког већа

ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА (ПСИХОЛОГА И ПЕДАГОГА)

Школски психолози: Лариса Гвозденовић и Јована Ковач
Школски педагози: Ивана Вукасовић и Славица Оташевић (помоћник директора)

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	Учествовање у изради Годишњег плана рада установе и његових појединих делова (организација и облици рада - стални, повремени, посебни, редовни и приоритетни задаци, програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, рада стручних сарадника, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, превентивних програма)	Август – септембар	Директор, помоћник директора, чланови Наставничког већа
	Припремање годишњег и месечних планова рада педагога и психолога	Септембар -јун	Чланови стручне службе школе - међусобно
	Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба деце, ученика, родитеља, локалне самоуправе	Током године	Чланови Наставничког већа, Одељењске старешине
	Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике	Септембар, јануар (по потреби и у току школске године- израда плана прилагођавања)	Наставници задужени за рад по ИОП-у са ученицима којима је потребна додатна подршка
	Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама	Септембар 2018. и током године	Директор, помоћник директора, чланови стручне службе
	Планирање набавке стручне литературе, периодике и учешће у набавци и изради дидактичког материјала, наставних средстава	Август - Септембар 2018.	Директор, одељење за образовање у Градској управи
	Учествовање у писању пројеката установе и конкурисању ради обезбеђивања њиховог финансирања и примене		Директор

	Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада	Током године	Директор И чланови Наставничког већа
	Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности, односно учешће у планирању излета, екскурзија, боравка деце и ученика у природи	Август - Септембар	Директор, чланови Наставничког већа, Савет родитеља
	Учешће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа деце, односно ученика медијског представљања и слично	Током године	Директор, чланови Наставничког већа,
	Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, практичне наставе и амбијенталне наставе, плана рада одељењског старешине, секција	Септембар	/
	Учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава	Август – септембар	Директор
	Формирање одељења, распоређивање новопридошлих ученика и ученика који су упућени да понове разред	Пре почетка школске године	Стручни сарадници међусобно
2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	Систематско праћење и вредновање наставног процеса, развоја и напредовања ученика	Током године	Просветни саветници Школске управе Сомбор, Директор
	Праћење реализације образовноваспитног рада	По утврђеном Плану посете наставним часовима	/
	Праћење ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада	Током године	Чланови стручних већа

	Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе	Током године	Стручни сарадници међусобно
	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана	Током године, а посебно на крају 1. и 2. полугодишта	Родитељи ученика који се образују по ИОП-у, чланови Стручног тима за инклузивно образовање и додатну подршку ученицима
	Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника, стручног сарадника	Током године, по потреби	Чланови комисије
	Иницирање и учествовање у истраживањима васпитно-образовне праксе које реализује установа, научноистраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређивања васпитно-образовног рада	Током године	Завод за унапређивање образовања и васпитања
	Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада (програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, рада педагошко-психолошке службе, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, праћење рада стручних актива, тимова)	Јун -август.	Чланови Наставничког већа
	Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда, постигнућа ученика	Квартално	Чланови Наставничког већа

	Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање	Квартално	Одељењске старешине
	Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе	Током године	Учитељи, предметни наставници
	Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика	Континуирано	Учитељи, предметни наставници, одељењске старешине
	Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха	континуирано	Чланови наставничког већа, родитељи ученика
	Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика	Током године	Учитељи, наставници, директор
3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА	Пружање помоћи наставницима у конкретизовању и операционализовању циљева и задатака образовно-васпитног рада	Током године по потреби	
	Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада (уз проучавање програма и праћење стручне литературе)	Током године, по потреби, у оквиру посете часовима, у сврху стручно – педагошког надзора	Просветни саветници
	Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда	Током године, по потреби, у оквиру посете часовима, у сврху стручно – педагошког надзора	/

	Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења,	Континуирано, по потреби ученика, наставника, учитеља –за подршком представника стручне службе	Учитељи и наставници
	Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци	континуирано	Директор
	Анализирање реализације праћених часова редовне наставе у школама и других облика образовно-васпитног рада којима је присуствовао стручни сарадник и давање предлога за њихово унапређење	После посећених часова И на састанцима Стручних већа	Просветни саветници ШУ Сомбор, Директор
	Праћење начина вођења педагошке документације наставника	Континуирано/ по потреби	Директор
	Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика	У току наставне године	/
	Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (даровитим ученицима, односно ученицима са тешкоћама у развоју)	континуирано	Дефектолози ОИСШ “Жарко Зрењанин” , Интерресорна комисија
	Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група кроз развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе	континуирано	“Спољни” сарадници, родитељи ученика

	њиховом развоју		
	Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија	континуирано	Директор
	Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада	Према плану професионалне оријентације	Представници средњих школа, Завода за тржиште рада
	Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима	По потреби, у току наставне године	/
	Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, практичне наставе и амбијенталне наставе, плана рада одељењског старешине и секција	Август – септембар	/
	Упознавање и одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика	По потреби, зависно од кретања ученика	Родитељи “нових” ученика
	Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих	По потреби, у договору с одељењским	Представници Адолесцентног саветовалишта

	садржаја часа одељењске заједнице	старешинама	
	Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом	континуирано	Институције од значаја за подршку породици (Центар за социјални рад, Интерресорна комисија, Адолесцентно саветовалиште, стручњаци из здравствених установа у граду и ван територије града и сл.)
	Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу	По потреби	/
	Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације	Континуирано, у току школске године	/
4. РАД СА УЧЕНИЦИМА	Испитивање деце уписане у основну школу	Март – јун године	/
	Праћење дечјег развоја и напредовања	Континуирано	Одељењске старешине, предметни наставници, родитељи, спољни
			сарадници
	Праћење оптерећености ученика (садржај, време, обим и врста и начин ангажованости ученика)	квартално	Одељењске старешине, предметни наставници, родитељи
	Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред, преласка ученика између школа	По потреби и према Плану подршке ученицима	Одељењске старешине, предметни наставници, родитељи

Стварање оптималних услова за индивидуални развој детета односно ученика и пружање помоћи и подршке	континуирано	Сви актери школског живота
Пружање подршке и помоћи ученицима у раду ученичког парламента и других ученичких организација	Према плану рада Ученичког парламента	Координатор Ученичког парламента, ученици
Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању	По потреби	Одељењске старешине, предметни наставници, родитељи, ученици
Рад на професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу	Према плану и програму професионалне оријентације ученика	Стручни сарадници средњих школа И Завода за тржиште рада, тј. Националне службе за запошљавање, ученици
Анализирање и предлагање мера за унапређивање ваннаставних активности	Пре почетка школске године И на кварталним анализама укључености ученика у ваннаставне активности	Директор, ученици
Пружање помоћи и подршке укључивању ученика у различите пројекте и активности стручних и невладиних организација	Време кад је пројекат актуелан	Директор, наставници укључени у пројектне активности, ученици
Пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена	По потреби	Одељењске старешине, родитељи, ученици
Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликата, популарисање	Континуирано	Представници здравствених организација И МУП-а

	здравих стилова живота		
	Учествовање у изради педагошког профила ученика за ученике којима је потребна додатна подршка, израда индивидуалног образовног плана	Септембар године,а за ученике којима је у току школске године идентификована потреба за додатном подршком - благовремено	Одељењске старешине, предметни наставници И родитељи ученика
	Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији	Током школске године	Ученици, директор
	Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права	Током наставне године, по потреби	Родитељи ученика,
5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА	Организовање и учествовање на општим и групним родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем образовно-васпитног рада	По потреби	Одељењске старешине
	Припрема и реализација родитељских састанака, трибина, радионица са стручним темама	По потреби	Одељењске старешине, директор

	Укључивање родитеља, старатеља у поједине облике рада установе (настава, секције, предавања, пројекти...) и партиципација у свим сегментима рада установе	По потреби И према плану сарадње школе с породицом	Родитељи/старатељи ученика, директор
	Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији	Континуирано, по потреби	Родитељи/ старатељи ученика
	Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе	На родитељским састанцима, на индивидуалним састанцима родитеља са одељењским старешинама/стручним сарадницима, по потреби	Директор, правник/секретар установе
	Пружање подршке и помоћи родитељима у осмишљавању слободног времена деце, односно ученика	На родитељским састанцима И у оквиру индивидуалних	Одељењске старешине, родитељи
		састанака, по потреби	
	Рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о деци,	Континуирано - по потреби	Одељењске старешине, спољни сарадници
	Сарадња са Саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету.	На седницама Савета родитеља	Директор
6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ,	Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће васпитно-образовне, односно образовноваспитне праксе и специфичних проблема и	Континуирано	Директор, стручни сарадници (Образовно васпитних установа, Здравствених установа, МУП-а),

СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА	потреба установе и предлагање мера за унапређење		лични пратиоци ученика
	Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	На састанцима стручних тимова И комисија	Директор и стручни сарадници
	Сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе	Август – септембар 2018. године; август – септембар 2019. године И у току школске године – по потреби	Директор и стручни сарадници
	Сарадња са директором на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава	Септембар	Директор
	Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи	Током школске 2018/19. године	Директор, стручни сарадници
	Сарадња са директором на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција	На почетку И током школске 2018/19. године (по потреби)	Директор, наставници
	Сарадња са (педагошким асистентима и) пратиоцима ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима за које се доноси индивидуални образовни план	По потреби	Лични пратилац ученика, родитељи ученика
	Сарадња са директором по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања	По потреби	Директор, правник/секретар установе, родитељи ученика, ученици

	Учествовање у раду Наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција),	Све одржане седнице Наставничког већа	Директор, чланови Наставничког већа
7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	Учествовање у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта. Учествовање у раду педагошког колегијума, педагошких већа и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма,	Школска 2018/19. година	Директор, чланови Наставничког већа, представници родитеља И ученика
	Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа установе.	На састанцима стручних органа	Директор, представници стручних органа
	Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада установе,	Школска 2018/19.	Образовне („редовне“ основне, средње школе, више и високо – образовне установе, ОИСШ “Жарко Зрењанин“), здравствене (Домови здравља, клинике, Развојно саветовалиште, Адолесцентно саветовалиште), социјалне (ЦЗСР), научне, културне и друге установе

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа,	Током године	МПНТР , Покрајински секретаријат за образовање, Завод за вредновање И унапређење квалитета образовања И васпитања, Учитељски факултет Сомбор, Завод за статистику...
	Осмишљавање програмских активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих	На почетку И током школске 2018/19. године	Родитељи, представници локалне самоуправе
	Активно учествовање у раду стручних друштава, органа и организација	Током године	Представници Актива стручних сарадника, стручних скупова И трибина
	Сарадња са канцеларијом за младе и другим удружењима грађана и организацијама које се баве програмима за младе	По потреби	Представници Канцеларије за младе...
	Учешће у раду и сарадња са комисијама на нивоу локалне самоуправе, које се баве унапређивањем положаја деце и ученика и услова за раст и развој	По потреби	Комисије на нивоу локалне самоуправе
	Сарадња са националном службом за запошљавање.	Приликом реализације активности планираних у оквиру Програма професионалне оријентације ученика	/

	Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу	Школска 2018/19. година	/
	Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе	Током школске 2018/19. године а у оквиру самовредновања квалитета рада установе	Просветни саветници
9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога	Школска 2018/19. година	Директор, просветни саветници, “спољни” сарадници
	Прикупљање података о деци, односно ученицима и чување материјала који садржи личне податке о деци односно ученицима у складу са етичким кодексом педагога/психолога	Школска 2018/19.година	Родитељи ученика, “спољни” сарадници (дефектолози, психолози, психијатри, социјални радници...)
	Стручни сарадник педагог / психолог се стручно усавршава: праћењем стручне литературе и периодике, праћењем информација од значаја за образовање и васпитање на интернету; учествовањем у активностима струковног удружења и на Републичкој секцији педагога и психолога Србије, похађањем акредитованих семинара, учешћем на конгресима, конференцијама, трибинама, осмишљавањем и реализацијом акредитованих семинара, похађањем стручних скупова, разменом искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању	Континуирано	Чланови струковних удружења, реализатори акредитованих семинара, конгреса, стручних скупова, конференција И трибина

ГОДИШЊИ ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВА НАСТАВНИКА

Посете часовима ће вршити: директор, помоћник директора, педагог и психолог школе.
Планирано је да се током године реализује 23 посете часовима. Након посете, а ради унапређења наставе, наставнику ће бити указано на јаке и слабе стране и биће изречене мере за побољшање рада. Уколико наставник изузетно добро одржи час, предложиће се да следећи час буде угледни и да га посете заинтересоване колеге.

Број посета	**Име и презиме наставника**	**Предмет**	**Разред**	**Време посете**	**Реализација**
1.	Стипан Стантић	Географија	6.ц	октобар	
2.	Соња Спасић Циндрић	Енглески језик	8.а	октобар	
3.	Сандра Мирков	Информатика	6.а	новембар	
4.	Милан Томић	Ликовна култура	7.а	новембар	
5.	Драгица Папац	Математика	2.а	новембар	
6.	Ведрана Цвијин	Математика	8.ц	новембар	
7.	Агнеза Миланковић	Српски језик	5.а	децембар	
8.	Милена Кецман	Физика	7.б	децембар	
9.	Душица Вуцеља	Музичка култура	5.а	јануар	
10.	Адријана Жарић	Хрватски језик	1-4ц	јануар	
11.	Ана Катић	Немачки језик	7.а	фебруар	
12.	Драган Ристић	Физичко и здравствено васпитање	5.а	фебруар	
13.	Марина Марковић	Математика	1-3.д	фебруар	
14.	Тамара Нововић	Ликовна култура	8.ц	март	
15.	Зорка Ђакић	Природа и друштво	4.а	март	
16.	Ана Марија Демшеди	Енглески језик	5.а	март	
17.	Милош Вукадин	Српски језик	8.б	март	
18.	Марија Башић	Физика	6.ц	април	
19.	Слађана Марковић Штетак	Српски језик	3.а	април	
20.	Немања Симоновић	Физичко и здравствено васпитање	6.д	април	
21.	Милана Кузмић	математика	1.б	април	

22.	Ана Попов	Српски језик као нематерњи	3.ц	мај	
23.	Весна Хуска или Ненад Стојановић	Верска настава	7. разред	мај	

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

СЕПТЕМБАР

Циљ– дистрибуција уџбеника

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-план рада библиотеке -израда плана лектире за више разреде -дистрибуција уџбеника (српска одељења 1- 4 разреда, хрватска одељења од 1 – 8 разреда) -расподела уџбеника ученицима слабијег имовног стања -библиотекарска информативна делатност: упознавање ученика са школском библиотеком	школски библиотекари, ученици	у току месеца	укључивање школске библиотеке у реализацију наставног плана и програма	

ОКТОБАР

Циљ– упознавање са радом и понашањем у библиотеци

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-учлањивање ученика нижих разреда -упознавање ученика са техником издавања и враћања књига -развијање навика пажљивог руковања књигама -упознавање са техником кориштења и одабиром књига	школски библиотекари, ученици, предметни наставници	у току месеца	Сарадња наставника различитих предмета у реализацији часова у библиотеци	

НОВЕМБАР

Циљ – развијање навике читања и пажљивог одабира литературе

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

-развијање читалачких способности ученика -стварање навика у тражењу потребне литературе и стицању нових знања -пружање помоћи при избору адекватне литературе -развој читалачких навика и културног понашања у бибилиотеци (рад и мир поштовање радног времена библиотекара)	школски библиотекари , ученици,	у току месеца	Заинтересова-ност ученика	

ДЕЦЕМБАР

Циљ – оснивање дружине ,,Млади библиотекари”

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-припрема за помоћ у слободним активносима школе (активни чланови - млади библиотекари) -задовољавање специјалних интересовања ученика (енциклопедије, атласи) -навикавање ученика на самосталан и користан рад -библиотечка дружина (оснива се у основној школи од 2. -8. разреда и у зависности од интересовања и способности примјењују се облици, методе и средства за рад, заштита публикација које су дотрајале, дежурства, прикази нових књига, сарадња са секцијама, естетско уређење и одржавање библиотеке)	школски библиотекари , ученици,	у току месеца	оснивање групе Младих библиотекара	

ЈАНУАР

Циљ – обнова библиотечке грађе

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-сређивање књижевног фонда - првенствено школске лектире -издавање саопштења о враћању дуго задржаних књига и обавезама ученика према библиотеци -прављење извјештаја о набавци потребних књига и потрошног материјала (картони, налепнице итд.)	школски библиотекари , ученици,	у току месеца	сређен књижевни фонд	

ФЕБРУАР

Циљ – спровођење акције сакупљања књига за школску библиотеку

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

-наставак рада - издавање књига уз сакупљање старих уџбеника и друге литературе -сарадња са стручним активом, педагошком службом, директором школе у вези набавке стручне и потребне литературе -укључивање у рад библиотеке млађих узраста ученика где библиотекар указује стручну помоћ у одабиру књига, усмерава и прати рад ученика -обележавање Међународног дана матерњег језика	школски библиотекари, ученици,	у току месеца 22.фебруар	резултати сарадње са стручним активима	

МАРТ

Циљ – упућивање ученика на важне изворе информација, речнике, лексиконе, путописе

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-сарадња са наставним особљем -прикупљање и одвајање стручне литературе за рад у појединим областима (школска и општинска такмичења) -упућивање ученика на изворе научних информација и на начин кориштења литературе при изради самосталних радова -расходовање дотрајалих књига	школски библиотекари, ученици,	у току месеца	остварене сарадња са наставним особљем	

АПРИЛ

Циљ – опремање библиотеке савременим техничким помагалима

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-учешће у раду стручних органа и актива - вођење библиотечких послова (каталогизација књига, инвентарисање, сигнатура) -даљи рад – претходна ставка -опремање библиотеке новим картонима и показатељима књига -набавка нових техничких помагала	школски библиотекари, ученици,	у току месеца	опремљеност и прегледаност библиотечког фонда	

МАЈ

Циљ – раздуживање ученика и прављење спискова најчитанијих књига и читача

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

-прављене спискова задужених ученика осмих разреда -раздуживање ученика виших разреда са књигама -прављење спискова	школски библиотекари, ученици,	у току месеца	остварене сарадња са наставним особљем	

ЈУН

Циљ – сређивање и размештање раније дистрибуираних уџбеника

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-раздуживање књига -сређивање библиотечке грађе и инвентарисање -враћање дистрибуираних књига у септембру , њихово сређивање и размештање	школски библиотекари, ученици,	у току месеца	сређена грађа и инвентар	.

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

Одељењски старешина ствара и одговоран је за реализацију целокупног
програма образовно-васпитног рада у одељењу.
Одељењске старешине сачињавају годишње и месечне планове рада у којима су наведени послови педагошке, организационе и административне природе:
- праћење реализације наставног плана и програма и унапређење образовно-васпитног рада у одељењу,
- координирање рада са наставницима и увид у извршење плана,
- Праћење реализовања и вредновања наставе засноване на образовним стандардима
- укључивање ученика у ваннаставне активности,
- структуирање и организација одељењског колектива,
-подршка развоју личних и социјалних потенцијала деце/ученика
-учешће у раду тима за пружање додатне подршке ученицима
- проучавање и праћење проблема својих ученика,
- саветодавни рад са ученицима,
- појачавање васпитног рада са ученицима активностима у оквиру одељењске заједнице
- руковођење радом одељенског већа,
- учешће у изради плана и програма свих активности у одељењу,
- помоћ у раду одељењске заједнице ученика,
- сарадња са родитељима,
- сарадња са стручним сарадницима
План и програма рада одељењских старешина усклађен је и са развојним планом школе.

Фонд часова

ЧОС	Недељно	Годишње
И-ВИИ	1	36
ВИИИ	1	34

Назив теме	Предвиђени разреди	Време извођења активности
Избор представника за вршњачки тим	5 – 7. разреда	Септембар
Одељенска правила - ревизија	2 – 8. разреда	Септембар
Поново заједно – размена искустава и доживљаја	2 – 8. разреда	Септембар
Договор о раду у новој школској години избор руководства Одељењске заједнице	Сви разреди	Септембар
Доношење правилника о правима и обавезама ученика у одељењу и школи; договор о заједничком животу	Сви разреди	Септембар
Правимо идеалан распоред дневних активности.	Сви разреди	Септембар
Радне навике – имаш ли их или не? Како их изградити? Како побољшати успех.	Сви разреди	Септембар
Шта је Ђачки парламент?	5 – 8. разреда	Септембар
О чему бисмо желели да се расправља на Ђачком парламенту	5 – 8. разреда	Септембар
Дечији савез-5.октобар Светски дан детета	Сви разреди	октобар
Дан заштите животиња(4. октобар)	Сви разреди	октобар
Наша су права ... и обавезе	Сви разреди	Октобар
Правилна исхрана и здравље.	Сви разреди	Октобар
Октобар-месец правилне исхране	Сви разреди	Октобар
Превенција болести зависности(пушење, алкохолизам, наркоманија)– одлуке које доносим - Новембар-месец борбе против болести зависности	Сви разреди	Новембар
Здрави стилови живота и култура понашања	Сви разреди	током године
Наши циљеви – израда одељењског Правилника.	Сви разреди	током године
Моје слободно време.	Сви разреди	током године
16.новембар-Међународни	Сви разреди	Новембар

дан толеранције		
1.децембар-Светски дан борбе против Сиде	8.разред	Децембар
Посетимо Музеј или неку актуелну изложбу.	Сви разреди	током године
Квиз знања.	Сви разреди	током године
Кич и уметност. Какву уметност волим, а о каквој ми причају да је вредна.	Сви разреди	током године
Свети Сава – велики српски просветитељ	Сви разреди	током године
Могу ли се проблеми решавати без сукоба? Како?	Сви разреди	током године
Пријатељски меч са једним одељењем.	Сви разреди	април-мај
Љубав и поверење међу родитељима и децом.	Сви разреди	током године
Искрено другарство и добронамерна критика, насупрот оговарању и трачу.	Сви разреди	током године
Како потреба да нас прихвате утиче на наше понашање.	Сви разреди	током године
Проблеми и како их решити. Технике решавања проблема.	Сви разреди	током године
Шта је толеранција?	Сви разреди	током године
Шта ме брине?	Сви разреди	током године
Идеална школа и ја у њој.	5 – 8. разреда	током године
Размишљам о свом поступку. Отклањам своју погрешку.	Сви разреди	током године
Шта је физичка, шта емоционална, а шта социјална зрелост?	5 – 8. разреда	Фебруар
Заљубљеност, љубав (врсте љубави). Тајна звана мозак	5 – 8. разреда	Фебруар Март
Уређујемо учионицу-околину школе	Сви разреди	током године
О чему будан сањам?	Сви разреди	током године
Моја школа – школа без насиља.	Сви разреди	фебруар март
Пријатељска средина за дете	5 – 8. разреда	четврти квартал
Шта смо све остварили, а шта нам тек предстоји.	Сви разреди	дуги квартал
Зашто ме родитељи увек пореде са другима?	Сви разреди	током године
8.Март - дан жена	Сви разреди	Март
Како дисциплина на часовима утиче на рад наставника у одељењу.	Сви разреди	током године

Процењивање сопственог рада – да ли дајем све од себе?	Сви разреди	током године
Особине доброг ученика. Особине доброг наставника.	Сви разреди	током године
Појам дисциплине и толеранције.	Сви разреди	током године
Охрабривање и стицање самопоуздања	Сви разреди	током године
Дискриминација, толеранција и пријатељство.	Сви разреди	током године
Зашто ми се свиђа музика коју слушам и филмови које гледам?	Сви разреди	током године
Активности ученика ван школе.	Сви разреди	током године
Мој хоби.	Сви разреди	током године
Шта за мене значи одговорност.	Сви разреди	током године
Међусобно уважавање и поштовање.	Сви разреди	током године
Моје будуће занимање.	Сви разреди	током године

ШКОЛСКИ ТИМОВИ

ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Координатор Тима: Иван Стипић

Чланови тима:

Марина Ковач

Ксенија Бошњак

Јадранка Гршић (представник локалне самоуправе)

Ладислав Сукновић (представник Савета родитеља)

Немања Стипанчевић (представник Ђачког парламента)

Зора Ћук

Јована Ковач

Област: **Квалитет образовно - васпитног рада**

Активности	**Мере**	**Носиоци**	**Резултати**
Процена квалитета наставе – у функцији самовредновања	-посета часовима - анализа часа и мере за унапређивање рада - доношење показатеља квалитета наставе	Стручна служба	Обрађени подаци са часова Број посећених часова
Процена квалитета планирања наставе – глобални и оперативни планови са нагласком на	- увид у планове наставника -квартални састанак тима за међупредметно	Стручна служба Одељењска већа	Предлози за унапређење квалитета планирања наставе

међупредметно повезивање	повезивање		
Анкетирање родитеља о квалитету наставе – у функцији самовредновања	- израда анкете	Стручна служба	Обрађене анкете

Област: **Остваривање школског програма**

Активности	**Мере**	**Носиоци**	**Резултати**
Израда планова рада свих тимова и стручних већа као и Годишњег плана рада	- усклађивање и међусобна повезаност планова тимова и актива	Педагог, координатори тимова и већа	Усклађени планови
Анализа планова посебних програма	- усклађивање са новим програмима наставе и учења и програмом 5. разреда -допуне у складу са међупредметним компетенцијама и предузетништвом	Стручна служба	Усклађени планови и активности

Област: **Остваривање циљева и стандарда постигнућа**

Активност	**Мере**	**Носиоци**	**Резултати**
Анализа иницијалних тестова – осми разреди	- поређење са завршним тестом од прошле године	Предметни наставници	- корекције оперативних и глобалних планова у складу са уоченим недостацима у знању ученика

Анализа пробног тестирања 8. разреда	- успоредба резултата са резултатима завршних испита последње 2 године	Предметни наставници	- план припреме која ће допринети бољим резултатима на завршном испиту
Анализа тестирања ученика 4. разреда – први циклус	- поређење са општим успехом на крају 4. разреда по предметима	учитељице	- мере за побољшање резултата
Анализа иницијалних тестова 6. и 7. разреда Анализа иницијалних тестова 2 и 3. разред	-Поређење са успехом на крају школске године прилагођавање наставних планова, допунске и додатне наставе	Предметни наставници учитељи	- очекивани успех на крају полугодишта и крају школске године

Област: **Развој компетенција**

Активност	**Мере**	**Носиоци**	**Резултат**
Дефинисање међупредметних компетенција и њихове сврхе у планирању рада наставника	- одржавање састанака тима - планирање начина остваривања исхода	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	- квалитетан оперативни план – остварени часови пројектне наставе или пројеката које су урадили ученици
Заједничко планирање оперативних планова	-припрема заједничких исхода и садржаја рада	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	- оперативни планови – резултати, односно продукти пројеката или предузетничких активности

Развијање предузетничког духа кроз наставу- упознавање са локалним установама и организацијама	- одлазак у организације и установе -посета експерта у зависности од интересовања ученика или родитеља	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва Директор школе	- посећеност установама и организацијама у локалу -присуство експерта у школи или посета

Област: **Вредновање резултата рада наставника и стручних сарадника**

Активност	**Мере**	**Носиоци**	**Резултат**
Анализа завршног испита	прилагођавање припремне наставе за наредну генерацију - корекција и прилагођавање наставних планова за наредну школску годину	Предметни наставници	- резултат на завршном испиту
Анализа успеха одељења по предметима – у складу са самовредновањем школе	-план стручног усавршавања	Учитељи, наставници и стручна служба	- остварена стручна усавршавања
Извештаји просветних саветника	- испуњавање налога мера саветника	Стручна служба и директор школе	- испуњени налози мера
Извештај и налог мера просветне инспекције	-испуњавање мера просветног инспектора	Наставници, стручна служба, директор	- испуњени налози мера

Анализа ефеката предузетих мера у решавању свих видова насилних ситуација	-постављање прецизних процедура у складу са правилником	Стручна служба	- годишњи извештај о ненасиљу у школи
Анализа пружене подршке у изради ИОП Анализа подршке ученицима са тешкоћама у учењу	- праћење напретка ученика -утврђивање потребе за додатом подршком	Стручна служба	- евалуација ИОП на крају полугодишта и крају школске године - успех ученика са тешкоћама у учењу

Област: **Резултати рада ученика**

Активност	**Мере**	**Носиоци**	**Резултат**
Кварталне и полугодишње анализе успеха ученика	-поштовање правилника о оцењивању	Стручна служба	Успех ученика, одлуке о унапређивању рада
Праћење рада одељењских већа	-договор о сарадњи наставника и одељењског старешине Договор о укључивању родитеља	Стручна служба и директор школе	Број одржаних састанака
Недељно праћење резултата рада евидентираних ученика са потешкоћама или надарених ученика од стране одељењског већа	-извештавање родитеља -прилагођавање плана допунске и додатне наставе	Чланови одељењског већа	Број одржаних часова допунске и додатне наставе, пријеми родитеља

Сарадња наставника и одељењског старешине у циљу успешног праћења резултата рада сваког ученика	Договор наставника и одељењског старешине о мерама за помоћ ученику или ученицима	Одељењски старешина, Предметни наставници	-евиденција успеха ученика, број ученика обухваћени додатним радом
Такмичења ученика	-квалитетна припрема	Предметни наставници	Успеси на такмичењима

ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Координатори Тима:
Биљана Хорват – за наставнике 5. разреда
Марина Марковић – за учитеље 1. разреда
Тим чине сви наставници који предају у 5. разреду, као и учитељи који предају у 1. разреду.

Међупредметне компетенције:

1. Компетенција за учење
2. Естетичка компетенција
3. Дигитална компетенција
4. Комуникација
5. Одговоран однос према околини
6. Одговорно учешће у демократском друштву
7. Сарадња
8. Одговоран однос према здрављу
9. Решавање проблема
10. Рад с подацима и информацијама
11. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву

Планирано је 4 састанка Тима током школске 2018/19. године, а по потреби и више.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Резултат**

Формирање тима, одабир чланова и координатора, подела задатака	наставници који предају у 1. и 5. разредима	3. 9. 2018. – 12. 9. 2018.	Донет план рада	
- Дефинисање међупредметних компетенција и њихове сврхе у планирању рада наставника - Обука тима за рад са предметним компетенцијама	тим, директор и стручна служба	септембар	Оперативни планови показују заједничке компетенције	
Операционализација рада, дефинисање активности које ће тим остварити у школској години	тим	квартално	ажурирање оперативног план рада тима, оставерене међупредметне компетенције	
-Размена припрема за час у којима је успешно остварено развијајање међупредметних компетенција и заједничко планирање оперативних планова -Подстицање наставника да креирају и изводе	тим, активи и већа наставника	месечно	Усклађени оперативни планови у којима је видљива сарадња наставника, записник актива и већа	

часове који развијају међупредметне компетенције				
Обука чланова Ђачког парламента и Вршњачког тима за планирање пројектне наставе, Формирање тимова ученика и наставника за планирање тема пројектне наставе	тим, наставници, ученици, директор	октобар	број обучених ученика, план пројеката	
Упознавање ученика са локалним установама, организацијама и могућностима које пружају, радом експерта. Успостављање сарадње са локалним установама, организацијама и предузећима	директор, стручна служба, наставници, ученици, савет родитеља, клуб родитеља	током школске године	Реализоване активности	
Представљање резултата рада на пројектима, јавно промовисање пројектне наставе на сајту школе, у локалним медијима и школским новинама, на продајним изложбама	ученици, наставници, директор	током школске године	садржај на сајту школе, у медијима и школским новинама	

Евалуација рада тима	тим	полугодиште и крај школске године	Извештај тима	

Акциони план развоја међупредметних компетенција
- поред активности наведених у табели, главна активност Тима јесте сарадња и размена исхода и компетенција.

Компетенцију за учење				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници математике, географије, српског језика,ликовне културе, технике и технологије	Биљана Хорват	Током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - повезује оно што учи са оним што зна - повезује садржаје различитих предмета - кроз рад и сарадњу са ученицима и наставницима, кроз дискусију и размену мишљења долази до сазнања - самостално изводи закључке - примењује знање у реалним ситуацијама
Одговоран однос према околини				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**

- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима - надгледа активности ученика током целог пројекта - повезује активности ученика са окружењем - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници биологије, ликовне културе, музичке културе, страних језика, грађанског васпитања, српског језика	Јелена Седлак	Током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - описује линије које уочава у природи и окружењу - направи разлику између одговорног и неодговорног односа у непосредном окружењу - предлаже акције бриге о биљкама и животињама у окружењу - сарађује са свим ученицима и решава конфликте на ненасилан начин -
Одговоран однос према здрављу				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима и наводи их да повезују са свакодневним животом - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници физичког и здравственог васпитања, ликовне културе, биологије, музичке културе,српског језика, страних језика	Немања Симоновић, Драган Ристић	Током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - идентификује елементе здравог начина живота и у односу на њих уме да процени сопствене животне навике и избегава ризична понашања - изведе кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу - направи план дневних активности

				- разликује здраве и нездраве начине исхране
Дигитална компетенција				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници технике и технологије, информатике и рачунарства, математике,биологије, географије, историје, страних језика, српског језика	Сандра Мирков	Током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - преноси податке између ИКТ уређаја (рачунар, таблет, смартпхоне, дигитални апарат) - Користи интернет сервисе за претрагу и приступање онлајн ресурсима - Самостално проналази потребне информације за различите предмете -користи програме за обраду текста, креира документ и уме да направи самостално презентацију
Комуникација				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**

- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	наставници српског и страног језика, наставник грађанског васпитања, координатори Вршачког тима и Тима медијатора	Ана Мариа Демшеди	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - уме јасно да изрази свој став (писмено и усмено) - поштује и уважава саговорника - јасно комуницира своје потребе и поштује туђе
Рад са подацима				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници математике, физике, информатике и рачунарства, технике и технологије , биологије, историје, географије	Агнеза Миланковић	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - уме да одабере најважније и релевантне информације о некој теми и презентује их - уме да процени валидност различитих извора информација, - користи и упоређује више различитих извора информација
Решавање проблема				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**

- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници математике, физике, информатике и рачунарства	Биљана Војнић Хајдук	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - има развијен критички став према подацима - рашчлањује проблем - формулише проблемске ситуације - користи различите стратегије у решавању проблема
Сарадња				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници српског језика, историје, грађанског васпитања, координатори Ђачког парламента, Тима медијатора и Вршњачког тима	Ксенија Бошњак	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - поштује правила групе чији је члан - уме да оптимално расподели активности ради ефикасне реалзиације - понаша се одговорно према члановима групе - даје конструктивне предлоге и критику
Одговорно учешће у демократском друштву				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**

- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници географије, историје, грађанског васпитања	Пејка Свркота	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - разуме појмове хуманости, људских права - поштује националну културу
Естетичка компетенција				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници математике, технике и технологије, ликовног, информатике и рачунарства, српског језика	Тамара Нововић	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - негује позитиван однос према стваралаштву - развије критички став према уметности
Предузимљивост и оријентација ка предузетништву				
Активности наставника	**Носиоци активности**	**Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода**	**Временски оквир**	**Очекивани исходи**

- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Предметни наставници	мр Вероника Кукла Томић	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - поставља себи достижне циљеве - препознаје значај развијања предузетничког духа - преузима иницијативу

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Координатор: Ивана Вукасовић

Чланови тима:

мр Вероника Томић Кукла
Марија Башић
Бранислава Милановић

У школској 2018/2019. години планирано је да се одржи 4 састанка Тима.

Циљ: Упознавање колектива са значајем професионалног развоја

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Реализација**
Представљање рада тима	координатор тима	септембар	План рада је усвојило НВ	
Упознавање са појмом професионалног развоја	Тим за професионални развој	септембар/ октобар	Усвојен појам професионалног развоја	
Представљање и анализирање Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника	Тим за професионални развој	септембар/ октобар	представљен Правилник, усвојени значајни појмови	

Циљ: Портфолио који јасно приказује компетенције наставника

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Реализација**
Упознавање са основним елементима портфолија	координатор тима	септембар/октобар	Добро израђен портфолио	
На основу процене компетенција сачинити	наставници, Тим за	октобар	План стручног усавршавања	

лични план професионалног развоја	професионални развој		усмерен на развијање и унапређивање компетенција	
Увид у израђен портфолио	стручна служба, директор школе	октобар/новембар	израда портфолија који јасно приказује компетенције наставника	

Циљ: Хоритонтално стицање знања и размена искустава

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Реализација**
Одржавање угледних/огледних часова/активности	наставници, стручни сарадници, директор школе	током године	број одржаних часова и колега који су присуствовали часу/активности стицање знања	
Излагање са стручних усавршавања са анализом и дискусијом	наставници који су похађали семинар	током године	-Размењена искуства -записници са седница НВ, актива и седница	
Сарадња између Тима за професионални развој и Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва	-координатори оба тима -учитељи 1. разреда, -наставници који предају у 5. разреду	квартално	присуствовање састанцима тима, размена искустава међу члановима тимова	

Циљ: Избор семинара који су усклађени са Школским развојним планом и Школским програмом

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Реализација**
Информисање наставног особља о понуђеним семинарима	координатор и чланови Тима	континуирано током године	- обуке који су наставници изабрали и похађали	
Примена стечених компетенција	наставници који су похађали семинар	континуирано током године	-број одржаних угледних/огледних часова/активности, -реализација пројеката -унапређивање наставе	

Циљ: Утврђивање ангажованости наставника у реализацији Школског програма

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Реализација**
Израда потврда о стручном усавршавању унутар установе	координатор Тима	континуирано током године	-број стечених бодова унутар установе	
Праћење остварених бодова	-индивидуално -координатор Тима	континуирано током године	-број стечених бодова на годишњем нивоу и на период од пет година	
Годишњи Извештај о стручном усавршавању на нивоу школе	координатор Тима	јун	-Сачињен извештај -Наставници стекли довољно бодова стручног усавршавања	

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Координатор тима: Ивана Вукасовић -педагог
Чланови тима:
мр Вероника Кукла Томић
Биљана Хорват
Марица Блесић
Славица Оташевић
Маријана Лилиом
Звездана Ћирковић
Марија Башић
Марина Ковач
Зорица Башић Палковић

Стручни тим за самовредновање именује директор школе.
Стручни тим за самовредновање обавља посебно следеће послове:
1) доноси план самовредновања и подноси извештаје о његовој реализацији;
2)одређује кључне области – подручја вредновања и показатеље који ће бити предмет самовредновања у току једне школске године;
3) обезбеђује услове за спровођење процеса самовредновања;
4) анализира предмет вредновања на основу прикупљених материјала, али и других извора којима школа располаже;
5) саставља извештај заснован на чињеницама прикупљеним из различитих извора и у њему презентује добијене податке;
6) процењује степен остварености стандарда и даје препоруке које области рада школе треба унапредити;
7) израђује акциони план за унапређивање одређених сегмената рада школе;
8) утврђује правила чувања, заштите и располагања подацима који су прикупљени у процесу самовредновања;

9) састаје се квартално ради разматрања процеса самовредновања, а по потреби и чешће;
10) сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности;

У школској 2018/2019. години Тим за самовредновање рада школе планира да одржи 5 састанака.

У школској 2018/2019. год. планира се вредновање две области стандарда квалитета рада образовно-васпитних установа: области 2. *Настава и учење*; 5. *Етос* према Правилнику о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС – Просветни гласник“ број 14 од 2. августа 2018. године)

ОБЛАСТ 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Стандард: 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**
2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.1.3. Наставник успешно структуира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

захтевима радног процеса.	индикатора и остварености стандарда			
2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

Стандард: 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**
2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

	-Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда			
2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.2.4. Нставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда -Увид у ИОП	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

	индикатора и остварености стандарда			
2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

Стандард: 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**
2.3.1. Активности/ радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у разлочитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа)	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

	-поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда			
2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унепреди учење.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

Стандард: 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**
2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа)

оцењивање оног што су ученици примењивали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи)	кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда			-разговор са наставницима
2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредовања.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа)	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

	-поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда			

Стандард: 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**
2.5.1. Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме,	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес)	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна	-Образац за посматрање и вредновање

обликом рада или материјала.	-Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда		служба	школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика о ома позитивна очекивања у погледу успеха.	-Посета часова - по месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе (евалуатор и наставник код кога је реализована посета-самоевалуација часа) -поређење резултата -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	октобар-мај	Ивана Вукасовић/ стручна служба	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

ОБЛАСТ 5: ЕТОС

5.1. Успостављени су добри међуљудски односи у школи.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**
5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.	Увид у Законску регулативу	Октобар/ новембар	Вероника Томић Кукла и Славица Оташевић	Анализирање документације (чек листа)
5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.	Увид у Законску регулативу (Акта школе), увид у извештаје Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	квартално	Вероника Томић Кукла и Славица Оташевић	Анализирање документације (извештаја Тима, пријаве угрожавајућих ситуација)
5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.	Увид у документацију стручне службе, Годишњи извештај	квартално	Вероника Томић Кукла и Славица Оташевић	Анализирање документације (чек листа) Интервју са стручном служном Интервју са новопридошлим ученицима и колегама
5.1.4. У школи се користе различите технике за	Увид у документацију	Током године	Вероника Томић	Анализирање документације

превенцију и конструктивно решавање конфликата.	(извештаји и план рада Вршњачког тима, Тима медијатора, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, активности стручне службе)		Кукла и Славица Оташевић	(планова и извештаја), интервју са координарорима наведених тимова

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.	Увид у документацију (записници и извештаји стручних Актива и Већа, записници са седница НВ) -праћење школског сајта и фб странице школе --Испитати мишљење ученика и наставника креирање инструмента -обрада података	Током године -анкета април/мај	Биљана Хорват и Зорица Башић Палковић	Анализирање документације (записника и извештаја) Анкетирање (анкета)
5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.	Увид у школска Акта Увид у документацију (евиденцију такмичења- награде и похвале) и стручног усавршавања наставника -дневници васпитно-образовног рада (е-Дневник)	током године	Биљана Хорват и Зорица Башић Палковић	Анализирање документације (чек листа)
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.	Увид у школску документацију (Годишњи извештај и ГПРШ) Увид у евиденцију ваннаставних активности, спортских активности,	током године -анкета април/мај	Биљана Хорват и Зорица Башић Палковић	Анализирање документације (чек листа) Анкетирање (анкета)

	-Испитати мишљење ученика и наставника креирање инструмента -обрада података			
5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.	Увид у школску документацију (евиденција такмичења, реализоване посете, извештаји Већа и Актива) --Испитати мишљење ученика и наставника креирање инструмента -обрада података -разговори са одељењским старешинама у којима има ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом	током године -анкета април/мај	Биљана Хорват и Зорица Башић Палковић	Анализирање документације Анкетирање (анкета) -интервју са одељењским старешинама у којима има ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**
5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.	Увид у школску документацију (извештаји Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, уписи у свеску дисциплине, васпитне и васпитно-дисциплинеске мере) Испитати став ученика и наставника према насиљу, креирање инструмента, -обрада података	На крају 1. полугодишта, крајем године -анкета април/мај	Марица Блесић и Маријана Лилиом	Анализирање документације Анкетирање (Анкета)
5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са	Увид у школску документацију (Школски програм, Годишњи план рада	Квартално -анкета април/мај	Марица Блесић и Маријана Лилиом	Анализирање документације (плана, извештаја, пријаве насилних

Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.	школе и извештај – план/извештај рада Тима за заштиту од насиља) -пријављени случајеви насиља -разговор са координатором Тима за заштиту ученика од насиља Испитати мишљење наставника креирање инструмента			ситуација) Анкетирање (Анкета)
5.3.3.Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.	Праћење рада Тима за заштиту ученика од насиља, Вршњачког Тима и Тима медијатора Ђачког парламента, Стручне службе и сарадње са другим институцијама и организацијама (предавања) Испитати мишљење наставника и ученика креирање инструмента -обрада података	на крају првог полугодишта и на крају године -анкета април/мај	Марица Блесић и Маријана Лилиом	Анализирање документације (извештаји, записника) Анкетирање (Анкета)
5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).	Увид у документацију Тима за заштиту ученика од насиља, Вршњачког тима и тима медијатора -Индивидуални планови заштите (планови појачаног васпитног рада) -разговор са координаторима наведених тимова	Током године	Марица Блесић и Маријана Лилиом	Анализирање документације (извештаји, записника) -интервју са координаторима наведених тимова

5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**

5.4.1. У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа.	Увид у документацију (план/извештај, записници) руководећих, стручних и саветодавних тела	Октобар/август	Марина Ковач и Марија Башић	Анализирање документације (планова/извештаја, записника)
5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.	Увид у документацију (извештаји стручних тела, ЂП) -разговор са председником ЂП и координаторима Тимова, као и са представницима ученика	Март/април	Марина Ковач и Марија Башић	Анализирање документације (извештаја, записника) -интервју са председником ЂП и координаторима Тимова, као и са представницима ученика
5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника.	Увид у документацију (записници и извештаји стручних тела) Испитати мишљење наставника -креирање инструмента -обрада података -разговор са стручним сарадницима	Квартално -анкета април/мај	Марина Ковач и Марија Башић	Анализирање документације (извештаја, записника) Анкетирање (Анкета)
5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе.	Увид у документацију (записници са састанака Савета родитеља, родитељски састанци, пријем родитеља) Испитати мишљење чланова Савета родитеља -креирање инструмента -обрада података	Квартално -анкета јануар/фебруар	Марина Ковач и Марија Башић	Анализирање документације (извештаја, записника) Анкетирање (Анкета)
5.4.5.Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања припадности школи.	Увид у документацију (записници са састанака Савета родитеља) Увид у евиденцију спортских активности, хуманитарних акција, план рада за Дечију недељу	квартално	Марина Ковач и Марија Башић	Анализирање документације (извештаја, записника)

5.5.Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.				
Индикатори	**Предвиђене активности**	**Временска динамика**	**Носиоци активности**	**Инструменти и технике**

5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.	Увид у документацију (извештаји о стручном усавршавању, учествовање школе у пројектима, план/извештај о сарадњи са локалном заједницом) -школски маркетинг	на крају 1. и на крају 2. полугодишта	Звездана Ћирковић и Ивана Вукасовић	Анализирање документације (извештаја)
5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују.	Увид у документацију (извештај о стручном усавршавању, одржаним угледним активностима/часовима, извештај тима за професионални развој) Испитати мишљење наставника -креирање инструмента -обрада података -разговор са стручним сарадницима	Квартално -анкета април/мај	Звездана Ћирковић и Ивана Вукасовић	Анализирање документације (извештаја) Анкетирање (Анкета)
5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње.	Увид у документацију (записници и извештаји са састанака стручних Актива и Већа, евиденција о стручном усавршавању у установи (угледни/огледни часови и активности), записници са НВ), реализовани пројекти	На крају 1. полугодишта и на крају године	Звездана Ћирковић и Ивана Вукасовић	Анализирање документације (записника, извештаја)
5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.	Увид у документацију (записници Актива и Већа, извештај о пројекатима, извештај тима за професионални развој)	квартално	Звездана Ћирковић и Ивана Вукасовић	Анализирање документације (записника, извештаја)
5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.	Увид у документацију (документација о спроведеним истраживањима, документација о одржаним угледним и огледним часовима)	На крају 1. полугодишта и на крају године	Звездана Ћирковић и Ивана Вукасовић	Анализирање документације (записника, извештаја)

АКЦИОНИ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ШКОЛЕ
КОЈИ ЈЕ НАСТАО НАКОН ПРОЦЕСА САМОВРЕДНОВАЊА У ПРЕТХОДНОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

КЉУЧНА ОБЛАСТ:	**ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ**		
ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:	**Израда квалитетније школске документације (Школског програма и Годишњег плана рада)**		
	Уочене слабости: -Глобални планови наставних предмета нису део годишњег плана рада школе - садржајно и временско усклађивање програма наставних предмета у оквиру сваког разреда		
Активности утврђене на основу постављених приоритета	**Време реализације**	**Носиоци активности**	**Начини праћења реализације**
У Годишњи план рада школе за школску 2018/2019. уврстити глобалне планове наставних предмета	Септембар 2018.	Директор школе, педагог	Увид у документацију (ГПРШ)
Редовно одржавање састанака стручних Актива и Већа	квартално	Председници Актива/Већа	Увид у записнике (предате стручној служби)
Извештавање о раду Актива и Већа	квартално	Председници Актива/Већа	Увид у записнике са састанака Наставничког већа
Одржавање тематских часова	Током године	Предметни наставници, учитељи	Увид у документацију (евиденција одржаних часова)
КЉУЧНА ОБЛАСТ:	**НАСТАВА И УЧЕЊЕ**		
ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:	**Квалитетна настава**		
	Уочене слабости (слабије процењени стандарди): -2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу -2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења		
Активности утврђене на основу постављених приоритета	**Време реализације**	**Носиоци активности**	**Начини праћења реализације**
Континуирано пратити наставни процес и интензивирати педагошко-инструктивни рад са наставницима (наставници ће након одржаног часа који је посетио евалуатор да изврше самоевалуацију часа-испуњавањем чек	током године	педагог, директор	-Извештај о посећеним часовима, чек листе, извештај о педагошко-инструктивном раду

листе, након чега ће се вршити упоређивање добијених резултата)			
Примена стечених компетенција К1 и К2 током одржавања часа	током године	наставници	Непосредан увид у наставни процес (испуњавање чек листе)
Одржавање угледних и огледних часова	током године	наставници	Евиденција о реализованим угледним/огледним часовима
КЉУЧНА ОБЛАСТ:	**ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**		
ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:	**Достизање републичког и напредног нивоа**		
	Уочене слабости: -напредни ниво није достигнут ни из једног предмета -није достигнут републички ниво -похађање допунске наставе		
Активности утврђене на основу постављених приоритета	**Време реализације**	**Носиоци активности**	**Начини праћења реализације**
Побољшати квалитет рада на нивоу стручних Актива и Већа	Током године	Директор, председници Већа и Актива	Увид у рад већа и актива (записници, извештаји)
Интензивирање праћења похађања допунске, додатне и припремне наставе.	квартално	Предметни наставници, одељењске старешине	Документација о ученицима којима је потребна помоћ у учењу
КЉУЧНА ОБЛАСТ:	**ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**		
ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:	**Повећати избор секција и ваннаставних активности (мотивисати ученике)**		
	Уочене слабости: -због незаинтеесованости ученика избор секција је мањи у односу на претходну годину		
Активности утврђене на основу постављених приоритета	**Време реализације**	**Носиоци активности**	**Начини праћења реализације**
Планове рада секција посебно истакнути на сајту школе	Септембар-октобар	Координатори секција, наставница информатике	Увид у планове рада и школски сајт
Радове који настају као продукти активности ученика, истицати на сајту школе и на паноима	Током године	Координатори секција, наставница информатике	Увид у паное и школски сајт

КЉУЧНА ОБЛАСТ:	**ЕТОС**		
ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:	**Стварање безбедне средине за све**		
	Уочене слабости: -недовољно разговора о проблему насиља -укљученост родитеља у рад школе		
Активности утврђене на основу постављених приоритета	**Време реализације**	**Носиоци активности**	**Начини праћења реализације**
Интензивирање сарадње са одељењским старешинама	Током године	Одељењске старешине, стручна служба, Тим за заштиту од насиља	Увид у записнике
Информисање родитеља путем школског сајта о „Отвореним вратима“	Током године	наставница информатике	Увид у школски сајт
КЉУЧНА ОБЛАСТ:	**ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И РУКОВОЂЕЊЕ**		
ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:	**Квалитетнија организација рада**		
	Уочене слабости: -распоређивање задужења -механизми за мотивисање запослених		
Активности утврђене на основу постављених приоритета	**Време реализације**	**Носиоци активности**	**Начини праћења реализације**
Укључивање у рад Актива, Већа и Тимова према интересовањима	септембар	Наставници, стручна служба	Подела задужења (решења запослених)
Формирање Тима за професионални развој	септембар	директор	Увид у ГПРШ
Значај преласка у виши ниво звања	Током године	Директор, координатор Тима	Увид у план рада Тима за професионални развој
КЉУЧНА ОБЛАСТ:	**РЕСУРСИ**		
ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:	**Професионално деловање запослених**		
	Уочене слабости: -стручно усавршавање запослених		
Активности утврђене на основу постављених приоритета	**Време реализације**	**Носиоци активности**	**Начини праћења реализације**
Похађање акредитованих семинарима који би допринели квалитетнијој настави	Током године	Наставници, директор, Тим за професионални развој	Увид у евиденцију о стручном усавршавању

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Координатор тима: Јована Ковач - психолог
Чланови:

1. Иван Стипић - директор,
2. Зора Ћук - секретар,
3. Ксенија Бошњак - наставник историје,
4. Данијела Ромић – наставник разредне наставе,
5. Зорица Ћакић – наставник разредне наставе,
6. Соња Спасић Циндрић – наставник енглеског језика,
7. Стипан Стантић – наставник географије,
8. Марица Блесић – наставник хемије,
9. Георг Одри – наставник историје,
10. Немања Симоновић – наставник физичког,
11. Денис Баки – техничко особље
12. Данијела Рудић (Савет родитеља)
13. Иван Хуска (Ђачки парламент)

Састанци Тима ће се одржавати једном месечно, а по потреби и чешће.

ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

1. Почетне основе програма заштите

Доношењем Закона о ратификацији **Конвенције Уједињених нација о правима детета**, Законом о основама система образовања и васпитања, Националним планом акције за децу наша земља се обавезала да предузме мере за спречавање насиља у породици, институцијама и широј друштвеној средини и обезбеди заштиту детета. Ради реализације овог циља израђен је **Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама**. Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (од 22. априла 2010. године), детаљно је разрађен интерни поступак у ситуацијама сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања и дат оквир за превентивне активности ради унапређења стандарда за заштиту деце/ученика. Закон о основама система образовања и васпитања (као и Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада,) предвиђа начине третирања облика насиља, као и механизме образовног рада у циљу његовог спречавања.

На основу свих ових параметара, наша школа доноси и разрађује Програм за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

2. Школски тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Школски тим у нашој школи постоји од 2008. године. Неки од чланова су стални, док се неки мењају из године у годину. Тим се редовно састаје једном месечно, а по потреби и чешће.

Тим планира, организује и управља активностима у школи на превенцији насиља у сарадњи са другим стручним тимовима и органима школе, као што су: тим за развојно планирање, тим за самовредновање, вршњачки тим, тим вршњачких медијатора и др.

Тим реализује договорене мере и активности ради стварања ненасилног и подстицајног окружења за живот и учење деце у сарадњи са свим запосленима, јер је неопходно да сви учествују у превенцији насиља.

Да би Тим могао да предлаже и планира различите активности у оквиру Програма заштите деце од насиља, потребно је да сви запослени одељењске старешине, наставници, стручни сарадници континуирано анализирају и прате ситуацију у погледу присуства и учесталости насиља.

3. Значење кључних појмова

Насиље је сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета/ученика, или запосленог. Забрана насиља, злостављања и занемаривања у установи односи се на сваког – ученике, запослене, родитеље и трећа лица.

Дискриминација је понашање којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање чињења (искључивање, ограничавање или давање првенства) у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихове породице или њима блиска лица, а које се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, расељеног лица, националој припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикланим и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својсвтима.

Вређање угледа, части или достојанства личности у установи је понашање које може да има обележја социјалног и психичког насиља или злостављања. Када се узнемиравањем и понижавајућим поступањем повређује неко лично својство, понашање се квалификује као дискриминација.

Занемаривање и немарно поступање је пропуштање родитеља, друге особе која је преузела бригу о детету и ученику, установе или запосленог да у оквиру расположивих средстава обезбеди услове за правилан развој детета и ученика у свим областима, а што може да наруши његово здравље и развој.

Занемаривање у установи обухвата: ускраћивање појединих облика образовно-васпитног рада неопходних ученику, нереаговање на сумњу о занемаривању или на занемаривање од стране родитеља; пропусте у обављању надзора и заштите детета и ученика од повређивања, самоповређивања, употребе алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце, укључивање у деструктивне групе и организације и др.

Подстицајна атмосфера у установи обухвата услове и начин рада и међуљудских односа који сваком појединцу омогућавају слободу изражавања и развијања својих пуних потенцијала и заштиту од било које врсте узнемиравања или насиља од стране другог лица.

4. Подела насиља према врстама и нивоима

Врсте насиља:

1) физичко – понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика или запосленог, физичко кажњавање деце и ученика од стране запослених и других одраслих особа.

2) психичко – понашање које доводи до тренутног и трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства детета и ученика или запосленог.

3) социјално – понашање којим се искључује дете и ученик из групе вршњака и различитих облика социјалних активности, одвајањем од других,неприхватањем по основу различитости, ускраћивањем информација, изоловањем од заједнице и ускраћивањем задовољавања социјалних потреба.

4) сексуално – понашање којим се дете и ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

5) електронско насиље – је злоупотреба информационих технологија и других комуникационих програма која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука, електронском поштом, СМС-ом, ММС-ом, путем веб сајта, четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и сл.

Подела насиља на три основна нивоа према:

- интензитету
- степену ризика
- учесталости
- последицама
- учесницима

Циљ разврставања насиља према нивоима јесте једнако поступање у већини ситуација и у већини установа

Примери за први ниво насиља:

1) физичко: гурање, ударање чврга, гађање, штипање, гребање, чупање, саплитање, прљање и уништавање ствари.

2) психичко: оговарање, вређање, ругање, псовање, етикетирање.

3) социјално: подсмевање, искључивање из групе, ширење гласина.

4) сексуално: ласцивни коментари, добацивање и псовање са сексуалном поруком, ширење прича, непримерена гестикулација.

5) злоупотреба информационих технологија: узнемиравајуће прозивање и слање СМС порука.

Интервенција за први ниво насиља јесте **васпитни рад** у сарадњи са родитељем: одељењски старешина, наставник, одељењска заједница, спроводе активности кроз индивидуални рад или рад са групом ученика (разговор са починиоцима и одељењском заједницом, реституција, медијација, задавање посебних задатака, разговор о школским правилима...).

Примери за други ниво насиља:

1) физичко: шамарање, ударање, гажење, цепање одела, пљување, отимање и уништавање имовине.

2) психичко: учене, претње, искључивање, манипулисање.

3) социјално: сплеткарење, игнорисање од стране групе, искоришћавање.

4) сексуално: сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, свлачење и показивање интимних делова тела.

5) злоупотреба информационих технологија: снимање и слање видео записа, злоупотреба четовања, Фејсбука и сл., снимање камером појединаца против њихове воље.

Интервенција за други ниво насиља јесте **појачан васпитни рад:**

- одељ. старешине - родитеља **обавезна помоћ**: - педагог/психолог,
- школски Тим за заштиту од насиља
- директор

Обавезно писмено пријављивање и праћење случаја на нивоу Школског тима за спречавање насиља

Континуирано праћење учесника насиља

Укључивање одељењске заједнице (радионице, тимски мини-пројекти, медијација, реституција). Разматрање побољшања неких сегмената рада школе (настава, дежурства и сл.)

Примери за трећи ниво насиља:

1) физичко: туча, дављење, проузроковање повреда, напад оружјем, ускраћевиње хране и сна.

2) психичко: изнуђивање новца и ствари, озбиљне уцене и претње, ограничавање кретања, навођење на незаконите радње и учешће у деструктивним групама.

3) социјално: малтретирање групе према појединцу, организовање кланова који имају намеру да повреде друге, изолација.

4) сексуално: завођење од стране одраслих, подвођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест.

5) злоупотреба информационих технологија: дечија порнографија, снимање и дистрибуирање насилних сцена.

Интервенција за трећи ниво насиља је **васпитни рад** у **интензитету примерен потребама (интензивиран):**

- директор са тимом за заштиту,
- обавезно ангажовање родитеља
- надлежних органа, организација и служби (центар за социјални рад, здравствена служба, полиција и друге организације и службе) - обавезно вођење евиденције и праћење стања
- рад одељењског старешине и Школског тима је и ту неопходан

За процену ниова дискриминације сачињава се матрица ради преузимања мера и благовременог реаговања на ризик од дискриминаторног понашања. Елементи матрице су:

- узраст учесника у образовању
- интензитет, трајање и учесталост дискриминаторног понашања
- облик и начин дискриминаторног понашања – узнемиравање и понижавајуће понашање
- последица дискриминаторног понашања

5. Основни принципи и циљеви програма заштите ученика

- Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања у установи
- Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад школе за препознавање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Дефинисање поступака и процедура за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља
- Информисање свих укључених у рад школе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља
- Успостављање система ефикасне заштите

6. Специфични циљеви програма

- спровођење процедура везаних за заштиту ученика, запослених, родитеља и трећих лица у школи.
- рад на отклањању последица насиља
- рад на организовању и спровођењу превентивних активности у школи
- рад на организовању и спровођењу постинтервентних активности у школи
- сензитизација колектива школе и ученика о проблему вршњачког насиља
- едукација о проблемима насиља
- уочавање и међусобно информисање о случајевима вршњачког насиља у школи
- тимски рад на смањењу броја насилних ситуација у школи
- комуникација са надлежним службама (Центар за социјални рад, СУП, Здравствени центар, психолози и др.)
- саветодавни рад са ученицима, родитељима и запосленима
- праћење и евидентирање врста и учесталости насиља

7. Анализа стања у школи и процена безбедности у установи

Тим изводи статистику која говори о томе:

- колико је било случајева на ком нивоу насиља и којој врсти припадају
- које су мере предузете и колико су биле делотворне
- на којим местима и у ком времену су се догодили случајеви
- да ли је насиље поновљено
- бројчани однос позитивно решених случајева у односу на укупан број случајева
- колико је превентивних мера и активности спроведено поређење са претходним школским годинама

Извештаји и статистике школског Тима за спречавање насиља читају се квартално на састанцима: Наставничког већа, Савета родитеља и Ученичког парламента, а налазе се и у Годишњем извештају о раду школе.

Стање у установи:

Школа је током 2008/2009. године пролазила пројект „Школа без насиља“ током којег су сви запослени имали прилику упознати овај проблем. Спроведено је истраживање које је показало присутност насиља у школи и то по врстама, месту догађања, интензитету и учесталости. Резултати су презентовани колективу и родитељима. С њим у вези организоване су активности у циљу смањивања последица насиља и превенирања будућих случајева насиља. Оформљен је школски Тим за спречавање насиља и установљене основне процедуре рада.

- Ради остваривања максималне безбедности ученика у школи, деца се никада не остављају сама без надзора школског особља у просторијама школе. Настава од 5. до 8. разреда у централном објекту организована је кабинетски, тако да ученици за време малих одмора мењају учионице и задржавају се на ходнику

док наставник не дође у учионицу. На ходницима и школском дворишту су присутни дежурни наставници. Сваки дан су дежурна 4 наставника који су распоређени унутар и ван школе током одмора.

- На истакнутим местима у школи постављени су плакати са упутством тј. редоследом поступања у случају насиља. Ученици су упознати да насиље, доживљено или опажено, треба да пријаве дежурном наставнику, одељењском старешини и/или стручној служби који даље поступају по протоколу.
- За време великих одмора ученици бораве на школском дворишту или у школској кантини (у случајевима лошег времена). Школско двориште је ограђено, а ученицима је забрањено напуштање школског дворишта за време наставе и одмора.
- Главна улазна врата школе су закључана, а улаз је могућ само уз помоћ идентификационе картице. Врата отварају присутне помоћне раднице или дежурни наставник.
- Ученици улазе на споредна врата из школског дворишта.
- Када је у питању околина школе, потенцијалну опасност представља што се школа налази непосредно поред главног пута, те је јако важно да ученици не излазе неконтролисано ван школског дворишта и не претрчавају пут. Добро је што се пешачки прелаз са семафором налази одмах испред улаза у школу.
- Како би се пратило стање, у књигу дежурстава се свакодневно уписује стање на одморима. Осим тога, у сваком дневнику рада постоји свеска у коју се евидентирају дисциплински и други порблеми који се јављају за време часова. На тај начин се евидентирају проблематичне ситуације и током наставе и током одмора.

На основу урађене процене безбедности, у школској 2018/2019. години биће предузете следеће мере:

1. Интензивирање дежурстава наставника (боља координација међу дежурним наставницима, већа покривеност међусмене дежурством наставника)
2. Оснаживање наставника за ефикасније решавање конфликтних ситуација
3. У свакој учионици биће јасно истакнути нивои насиља и продецуре у реаговању на насиље како би их наставници лакше препознавали и адекватно реаговали.

8. Процедуре рада

- Ученици од 1.-4. разреда организовано улазе у школу под надзором дежурних учитељица
- Ученици од 5-8. зразреда самостално улазе у школу након звона за почетак наставе
- Предметни наставници и учитељи не остављају ученике саме без надзора у учионици. Ученици напуштају учионицу након дозволе наставника
- Кретање кроз школу треба да буде пажљиво уз поштовање безбедности сваког појединца
- У случају кашњења или спречености доласка наставника, дежурни наставник обавештава стручну службу и руководство школе како би се обезбедила замена, а ученици били под надзором.

- Приликом организованог одласка ван школске зграде учитељи и наставници су дужни да се придржавају саобраћајних прописа, кућног реда установе коју посећују, правила градског саобраћаја (уколико га користе)
- Поштовати процедуре посебног превоза ученика- техничка исправност возила
- Приликом екскурзија, посета, школа у природи и сл. придржавати се усвојеног плана активности-посета. Посете мимо плана (луна паркови, клизалишта, купалишта) нису могуће
- Свако присуство сумњивог лица или предмета мора бити одмах пријављено
- Употреба мобилних и дигиталних уређаја је забрањена за време наставе. Њихову употребу за време часа може дозволити наставник или учитељ. Забрањено је фотографисање и снимање људи баз њихове изричите сагласности како је ту област регулисао закон. Није дозвољено да ико буде фотографисан (ученик, запослени) и да се снимак емитује или шири
- Сви запослени школе уколико примете насиље спречавају га и евидентирају. Извештавају одељењског старешину.
- Сви случајеви који се догоде на часу бележе се у свеску дисциплине одељења, а случајеви који се догоде за време одмора бележе се у књигу дежурства.
- Уколико није присутан одељењски старешина насиље се пријављује члану Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, који процењује о тежини и предузима мере – обавештава родитеље, позива родитеље, покреће процедуру за спречавање насиља, води писмену белешку.
- Уколико је присутан одељењски старешина, он процењује тежину прекршаја, и на основу тога предузима мере – сам решава случај уколико је он на 1. нивоу насиља. Уколико је тежа повреда (други или трећи ниво насиља) обавештава члана Тима и заједнички договара мере.
- Одељењске старешине у дисциплинској свесци воде све случајеве насиља, када су настали, шта је предузето.
- Ако дежурни наставник, члан тима, одељењски старешина закључи да је конфликт веома тежак односно спада у групу забрана или у трећи ниво насиља обавештава полицију, центар за социјални рад.
- Сви учесници у процесу спречавања насиља воде белешку о случају. Уколико се случај пријављује Тиму попуњава се образац о пријави насиља. Тим води евиденцију случајева и праћење.

Редослед поступања у интервенцији:

Проверавање сумње или откривање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Заустављање и смиривање учесника

Прикупљање информација

Консултације у установи

Обавештавање родитеља

Мере и активности – план заштите

Праћење ефеката предузетих мера и активности

9. Унутрашња и спољашња заштитна мрежа

Унутрашњу заштитну мрежу чине сви запослени у школи, ученици и родитељи са свим својим капацитетима за реаговање и превенцију насиља. Посебно се ту истиче школски Тим за спречавање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања са својим представницима из редова ученика, запослених и родитеља. Унутрашња заштитна мрежа решава случајеве на 1. и 2. нивоу насиља и организује превентивне активности у школи.

Спољашњу заштитну мрежу чине партнерске установе, институције и појединци који својим радом и залагањем помажу превенцију и интервенцију на насиље. То су: МУП, здравствене установе, Центар за социјални рад, локална самоуправа града Суботице, просветни саветници и инспектори, лекари специјалисте, стручни сарадници и директори других школа, представници локалних медија и други представници локалне заједнице. Ове институције и појединци укључују се код случајева на 3. нивоу насиља и код случајева за које школа нема довољно ресурса за решавање.

10. Евиденција и праћење

Евиденција о случајевима насиља води се у одељењским свескама дисциплине, књизи дежурства, као и формуларима за пријављивање школском Тиму.

Тим води евиденцију о случајевима и прати ефекте.

У циљу побољшања рада пратиће се следећи сегменти:

Начин функционисања школског Тима

На који начин су укључене друге установе у сарадњу

Како се процењује понашање ученика који је трпео насиље

Како се процењује понашање ученика који се понашао насилно

Како се процењује реаговање посматрача

Колико су родитељи укључени

Каква је динамика и атмосфера у одељењу

Веза са самовредновањем:

Настава и учење: инсистирати на слабим тачкама у настави - научно истраживачки рад ученика, примена савремених извора знања-интернет, са ученицима осмишљавати садржаје школског и ваншколског програма.

Учење: тражити мишљење ученика при вредновању знања, упућивати их у технике учења и благовремено информисати родитеље.

Постигнућа: укључивање ученика у планирање ваннаставних активности, адекватно вредновање и похваљивање ученичких постигнућа.

Подршка ученицима: примена процедура за случајеве насилног понашања, помоћ ученицима око самопроцене својих способности.

Етос: боље информисање родитеља о дешавањима у школи, укључивање родитеља у школске активности.

Руковођење, организација, обезбеђење квалитета: процењивати успешност донетих мера, константно евалуирати и унапређивати васпитни рад у оквиру установе.

11. Процењивање ефеката

Евиденција о случајевима насиља води се у одељењским свескама дисциплине, књизи дежурства, као и формуларима за пријављивање школском Тиму. Тим води евиденцију о случајевима и прати ефекте.

Акциони план

ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ				
Садржај	**Динамика**	**Носиоци**	**Индикатори**	**Резултат**
Израда плана рада Тима за школску 2018/19. годину	август, септембар	чланови Тима	Израђен план	
Анализа стања у школи у погледу учесталости и врсте насилних ситуација, анализа стања у погледу остваривања равноправности и једнаких могућности	август, септембар	чланови Тима	израђена презентација и извештај о насилним ситуацијама претходне школске године	
Упознавање наставника, родитеља и ученика са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање.	септембар/ новембар	психолог, директор, одељењске старешине	- записници са родитељских састанака, одељењских заједница, актива -број пријављених ситуација	
Стављање папира са врстама и нивоима насиља, као и корацима у случају насиља на видно место у свакој учионици.	август	психолог	-постојање папира о врстама и нивоима насиља у свакој учионици и реаговање на свако препознато насиље.	
Форум позориште-обука наставника и креирање представа.	новембар	едуковани наставници	-број представа -број обучених ученика	
Подстицање културе	током	одељењске	-смањен број	

уважавања, асертивне комуникације и поштовања различитости, превазилажење стереотипа и предрасуда, унапређивање толеранције, интеркултуралности, развијање свести о штетним последицама дискриминације кроз наставне активности – на ЧОС-у, састанцима ЂП и др..	године	старешине, стручна служба, Тим медијатора, Вршњачки тим	ситуација у односу на прошлу годину	
Стручно усавршавање запослених	током године	наставници, тим за професионални развој		
Предавања МУП-а на ЧОС-у у 4. и 6. разредима	током године	представници МУП-а, одељењске старешине, педагог, психолог	- број деце која су прошла предавања - смањен број ситуација у односу на прошлу годину	
Дефинисање правила понашања и последица кршења правила, редефинисање правила понашања на нивоу школе.	септембар	одељењске старешине	- допуњена правила - поставка на сајту школе	
Упућивање ученика у различите превентивне програме ван установе (нпр. Дневни центар за децу и младе при Центру за социјални рад).	током године	одељењске старешине, психолог	-број упућених ученика	
Школска спортска такмичења / недеља спорта	април / мај	проф. физичког васпитања	-број учесника -награде -извештаји наставника	
Истраживање о учесталости и врстама насиља у школи	мај	психолог	-анкета	
Обележавање Европског дана борбе против трговине људима	18.октобар	одељењске старешине	школа је обележила овај дан	
Примена индикатора за прелиминарну	током године	одељењске старешине	број деце у ризику	

идентификацију деце која су у ризику		, наставници, стручна служба		
Реализовање предавања за ученике на тему трговине децом и младима	октобар	стручна служба		
Упознавање са терминима дискриминација, стереотипи, предрасуде, толерацније кроз наставне и ваннаставне активности, Обележавање међународног дана толеранције	новембар	стручна служба, Тим медијатора и Вршњачки тим, Ђачки парламент, тим за инклузију		
Формирање базе података на нивоу школе о ученицима у ризику	на крају године	стручна служба	Формирана база података на нивоу школе	
Евалуација Програма прегледом документације и резултатима истраживања, измене у Програму за следећу школску годину.	јун / јул	психолог	-допуњен програм за следећу школску годину -анализа података	
ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ				
Редовни састанци **Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања**	једном месечно	чланови тима	-извештај и записник о присутности чланова	
Поступање по корацима - редоследу поступака у случају интервенције: процена нивоа ризика заустављање насиља заштитне мере информисање надлежних служби праћење ефеката предузетих мера вођење бележака креирање статистике случајева квартално презентовање статистике Наставничком већу, Савету родитеља и	током школске године	Тим за заштиту од насиља	-резултати анализа случајева	

Ђачком парламенту				
Праћење ефеката предузетих мера	Током школске године	Тим, психолог, одељењске старешине	-анализа случајева -ефекти предузетих мера	

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Координатор тима: Јелена Цимеша – педагог/ Лариса Гвозденовић - психолог

Чланови:
Иван Стипић - директор
Јелена Седлак - наставник биологије
Ана Ковач – наставник предметне наставе
Милана Кузмић - наставник предметне наставе
Сања Дулић - наставник предметне наставе
Биљана Војнић Хајдук – наставник математике

У току школске 2018/19. године планирана су 4 састанка Стручног тима за инклузивно образовање.

Месец	**Садржај, активности**	**Носиоци и сарадници**	**Начин и исходи**
8/9	Конституисање Стручног тима за инклузивно образовање Израда годишњег програма рада Стручног тима за инклузивно образовање Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец	директор, педагог,психолог, чланови тима	- решења члановима тима - записник о одржаном састанку тима, Наставничког већа, Педагошког колегијума, Школског одбора - усвојен Програм инклузивног образовања школе

10		Припрема анализе стања у школи с аспекта образовних, здравствених и социјалних потреба ученика Индетификација ученика са посебним образовним, здравственим и социјалним потребама Пружање помоћи наставницима у изради педагошког профила ученика Пружање помоћи тимовима за индивиуализовани образовни програм у изради програма за сваког ученика Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец	чланови тима, наставници, педагог, психолог, директор	- анализа стања у школи, - индентификациони списак ученика - едукативни материјал - списак акредитованих семинара - инструменти - усвојени ИОП-и од стране Педагошког колегијума - записници са састанака
11		Припрема анализе рада тимова на провођењу индивиуализованих образовних програма – примери добре праксе и тешкоће које се јављају у провођењу инклузије Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивиуализованих образовних програма Пружање помоћи родитељима за реализацију индивиуализованих образовних програма Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец	чланови тима, наставници, педагог, психолог, директор	- анализе - записници са састанака
12		Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивиуализованих образовних програма	чланови тима, наставници, педагог,	- анализе - извештаји - закључци

		Пружање помоћи родитељима за реализацију индивиуализованих образовних програма Предлог за доношење антидискриминационих мера у функцији инклузије Припрема анализе инклузивне праксе и културе у школи у току првог полугодишта Припрема анализе резултата на припреми и реализацији индивидуалних образовних програма у првом полугодишту Припрема извештаја о реализацији програма инклузивног образовања у првом полугодишти Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец	психолог, директор	записници са састанака
1/2		Припремање едукативног материјала за наставнике и родитеље Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивиуализованих образовних програма Пружање помоћи родитељима за реализацију индивиуализованих образовних програма Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец	чланови тима, наставници, педагог, психолог, директор	- закључци - записници са састанака

3/4		Праћење инклузивне праксе школе Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивиуализованих образовних програма Пружање помоћи родитељима за реализацију индивиуализованих образовних програма Припрема анализе рада тимова на провођењу индивиуализованих образовних програма – примери добре праксе и тешкоће које се јављају у провођењу инклузије у трећем тромесечју Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец	чланови тима, наставници, педагог, психолог, директор	- анализе - закључци - записници са састанака
5/6		Праћење инклузивне праксе школе Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивиуализованих образовних програма Пружање помоћи родитељима за реализацију индивиуализованих образовних програма Припрема анализе резултата на припреми и реализацији индивидуалних образовних програма у другом полугодишту Припрема извештаја о реализацији програма инклузивног образовања у току школске године	чланови тима, наставници, стручна служба, директор	- анализе - закључци - записници са сатанака - извештаји

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Координатор: Славица Оташевић
Чланови:
Одељењске старешине 8. разреда

Професионална оријентација у школи, као интердисциплинарна област од друштвеног интереса остварује се под одређеним условима. Ту пре свега мислимо на годишње програмирање рада, остваривање сарадње са друштвеном средином, стручно усавршавање носилаца активности, истраживање и праћење ефеката рада код ученика и родитеља, унапређивање рада и стварање материјалних и кадровских услова за рад.

Актуелна концепција професионалне оријентације одређује се као процес пружања помоћи ученику у избору и одређивању правца професионалног развоја. Као програмска делатност школе, она се реализује кроз три фазе:

1. професионално информисање,
2. професионално саветовање и
3. праћење професионално саветованих ученика.

Професионално информисање је организовано и систематско пружање информација ученицима о школама, занимањима, запошљавању, условима рада, напредовању и сл. те као такво има мотивацијску, образовну и усмеравајућу функцију.

Професионално саветовање је процес пружања помоћи ученицима да на темељу жеља, способности и потреба привреде донесу професионалне одлуке у разним етапама развоја; интегрише информисање, тестирање способности и особина личности, лекарски преглед и интервју – уз савет о избору школе, занимања, преквалификације, напредовања итд.

Праћењем професионално саветованих ученика утврђујемо превладавајуће моделе у развоју и предвиђамо чиниоце успешности деловања: метода професионалне оријентације, школских програма, начина запошљавања, система напредовања на раду и сл.

РАД НА ПРОФЕСИОНАЛНОЈ ОРИЈЕНТАЦИЈИ У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ

Програм професионалне оријентације остварује се преко многобројних субјеката школе (наставници, одељенске старешине, педагог, психолог) и путем различитих активности. Реализацијом програма ученик добија матрицу са подацима, на основу које треба да учини избор професије.

Оваква професионална оријентације окренута је по свом карактеру раду са учеником, у коме се најчешће, више пажње поклања програму, а мање ученику. Ученик се овде сматра субјектом коме треба пружити релевантне информације и директни или индиректни савет о томе у ком занимању ће бити успешан, а у коме не.

Имајући у виду и читаву лепезу различитих програмских активности које школа реализује, активност на професионалној оријентацији своди се најчешће на интензивиран рад током завршних година основне школе.

Спроводећи програм професионалне оријентације, школа треба више да оспособи ученике за правилно опредељивање него да им пружи непосредну помоћ у самом чину опредељивања, односно избору занимања. Ово је важно истаћи, јер се често среће мишљење чему рад, кад ученик не може, из више разлога да се укључи на оно што му препоручујемо. Оваква мишљења сугеришу пасиван положај ученика, па се у новим решењима захтева активан однос ученика.

Професионалном оријентацијом на узрасту ученика основне школе треба, поред осталог да се постигне:

- рано идентификовање индивидуалних способности и да се подстиче њихов развој,
- обезбедити услове да ученици користе све расположиве могућности за стицање знања и искуства о себи и свету рада,
- да се развијају такви модели понашања ученика који позитивно утичу на професионални развој, нпр. испитивачки однос према себи у односу на специфичне аспекте рада и проверавање својих могућности за обављање појединих послова, да се код ученика развија свест и одговорност за сопствене резултате у раду и свест о потреби усмеравања сопственог професионалног развоја.

Поред ових задатака који се постижу применом свих облика и садржаја, дају се и специфични задаци који се постижу појединим садржајима и облицима рада професионалне оријентације. Садржаји професионалне оријентације постављени су тако да се њихова реализација остварује на неколико нивоа:

а) као принцип, односно прожимајућа активност у свим облицима васпитно – образовног рада у којима се остварују и општи задаци васпитања и образовања – настава, изборни и факултативни програми, друштвене и слободне активности и др.;

б) као посебан програм, са разноврсним облицима рада који су искључиво усмерени на реализацију задатака професионалне оријентације – предавања, наменске изложбе, посете, професионално саветовање и сл.;

ц) као део програма рада школског педагога и психолога;

д) као активности које се обављају и у другим ваншколским организацијама и институцијама.

Професионална оријентација је и у функцији унапређивања друштвених и привредних делатности, па се за њено остваривање старају, поред образовно – васпитних организација и Завода за тржиште рада, друштвене организације и институције са којима школе треба да сарађују.

У изради годишњег програма професионалне оријентације за конкретну школу потребан је додатни напор, да се из Основа програма изврши ужи избор садржаја и облика рада према:

а) узрасту ученика,

б) потребама школе, односно карактеристикама средине у којој се школа налази,

ц) кадровским и материјалним могућностима школе, односно носиоцима активности у школи.

Професионално саветовање је најсложенија и најсуптилнија активност управљена на мењање понашања у вези са професионалним опредељивањем и професионалним развојем. Ово је стручно вођен процес који захтева теоријску и практичну оспособљеност за вођење тог процеса. Овим се намеће обавеза да се у школама обезбеде кадрови (стручни

сарадници) и да се систематски обавља њихово стручно оспособљавање за рад на професионалном саветовању ученика.

Носиоци програма професионалне оријентације су сви учесници образовно – васпитног процеса. Према ангажовању су подељени у две групе:

1) носиоци непосредног рада (координатор активности професионалне оријентације, одељенски старешина, професор разредне и предметне наставе, школски педагог и психолог) и

2) остале носиоце (директор, наставничко веће, одељенска већа, стручна већа и др.).

За све носиоце одређени су најзначајнији задаци, односно садржаји рада. Тако се нпр. координатору налаже да: предлаже глобални програм професионалне оријентације, организује реализацију програмских посебних облика рада, прикупља и дистрибуира документационо – информациони материјал, успоставља и одржава сарадњу са другим носиоцима професионалне оријентације, предлаже и организује стручно усавршавање за овај рад на нивоу школе, евидентира реализоване активности и др.

За координатора активности као прва могућност предвиђа се да буде школски педагог и психолог, затим комисија за професионалну оријентацију или наставник кога задужи наставничко веће.

Основе програма професионалне оријентације у Основној школи

Имајући у виду циљ професионалне оријентације у основној школи, пружање помоћи у професионалној оријентацији се проширује на све носиоце образовно – васпитног рада и обухвата све ученике од 1. До 8. разреда. Поред општих задатака за ученике свих разреда утврђују се и посебни задаци чије систематско и континуирано извршавање треба да допринесе постизању одређеног нивоа професионалне зрелости.

ОПШТИ ЗАДАЦИ

1. Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да и сами свесно доприносе сопственом професионалном развоју;
2. Упознавање ученика са светом рада и занимања, системом средњег образовања и васпитања и њихово оспособљавање за самостално прикупљање информација које се односе на свет рада и систем средњег образовања;
3. Формирање правилних ставова према раду;
4. Подстицање ученика на испитивачко, експлоративно понашање према себи и свету рада; 5. Оспособљавање ученика за планирање свог професионалног развоја и доношење реалних и зрелих одлука у вези са избором занимања и правцима стручног оспособљавања;

6. Успостављање сарадње са родитељима ученика и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја;

7. Успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика.

ПОСЕБНИ ЗАДАЦИ ЗА 1., 2. И 3. РАЗРЕД

- Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја;
- Стицање основних знања и појмова о раду и занимањима;
- Развијање ставова о друштвеној и индивидуалној вредности људског рада;
- Формирање општих радних навика и изграђивање позитивних особина личности најнепосредније везаних за рад;
- Пружање помоћи родитељима у подстицању и усмеравању професионалног и развоја своје деце;
- Омогућавање ученицима да стекну непосредна искуства у вези са радом и занимањима.

ПОСЕБНИ ЗАДАЦИ ЗА 4. , 5. и 6. РАЗРЕД

- Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја;
- Проширивање знања и појмова о раду и занимањима;
- Даље формирање ставова о друштвеној и индивидуалној вредности људског рада;
- Даље формирање радних навика и позитивних особина личности;
- Подстицање испитивачког понашања према себи и свету рада и занимања;
- Пружање помоћи родитељима у подстицању и усмеравању професионалног развоја своје деце;

Омогућавање ученицима да стекну непосредна искуства у вези са радом и занимањима.

ПОСЕБНИ ЗАДАЦИ ЗА 7. и 8. РАЗРЕД

- Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја;
- Проширивање знања и појмова о свету рада и занимања;
- Формирање комплекснијих ставова о друштвеној и индивидуалној вредности људског рада;
- Подстицање испитивачког понашања према себи и свету занимања;
- Оспособљавање ученика за планирање властитог професионалног развоја и доношење зрелих и реалних професионалних одлука;
- Пружање помоћи родитељима у подстицању и усмеравању професионалног развоја своје
-

деце;

Омогућавање ученицима да што реалније и непосредније упознају себе, свет рада и занимања и систем средњег образовања.

Праћење и вредновање рада на професионалној оријентацији

Праћење и вредновање рада на професионалној оријентацији врши се континуирано током године. Оно се састоји од:

о Информисања Наставничког већа и усвајања Програма рада професионалне оријентације; о Праћења реализације Програма професионалне оријентације на основу увида у
документацију;

о Праћења реализације на основу анализе одељенских старешина на седницама Одељењских већа;

о Израде извештаја о реализацији програма професионалне оријентације

о Документације и инструмената на основу којих се врши праћење и вредновање:

- дневници рада,
- записници о раду Одељењске заједнице, Одељењског већа,
- записници комисије за ПО,
- анкете,
- тест професионалних интересовања
- КОГ-3, тест способности и др.

АКЦИОНИ ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Задаци	**Активности**	**Носиоци**	**Време**	**Извори доказа**	**Очекивани резултатаи**
Формирање школског тима за ПО	Верификација на наставничком већу	Директор школе, школски педагог	Септембар	Записник	
Израда календара реализације програма ПО	Тим за ПО сагледава могућности за оптималну имплементацију програма ПО	Тим за ПО, директор школе	Септембар	Записник са састанка Тим-а	
Информисање	Реализација	Тим за	Септембар	Записник	

родитеља	родитељских састанака, за родитеље ученика 7 и 8 разреда.	ПО, директор школе			
Имплементација програма ПО	Реализација предвиђених радионица,са ученицима 7. и 8. разреда	Тим за ПО	Током наставне 2018/2019.	Списак укључених ученика, фотографије са радионица, продукти са радионица, портфолио	
Имлементација програма ПО	Организовање и реализација манифестација као што су: Дани ПО у школи, одлазак на сајам образовања, посета средњим школама, експерти у школи	Ученици 7. и 8. разреда, тим за ПО	Током наставне 2018/2019.	Позивнице, плакати, фотографије	
Имлементација програма ПО	Реализација реалних сусрета кроз распитивање у предузећу тј. школи и испробавање праксе	Ученици 7. и 8. разреда, тим за ПО	Токомнаставне 2018/2019.	Фотографије, портфолио ученика, записници о посетама	
Сарадња са стручним органима школе (наставничко веће, одељењска већа 7. и 8. разреда)	Извештај о току реализације на стручним већима школе.	Школски тим за ПО, директор школе, стручна већа	Током целог трајања пројекта	Записници	
Евиденција	- Израда фолдера (модела) за праћење реализованих активности - Попуњавање фолдера за праћење реализованих активности	Тим за ПО	Током целог трајања пројекта	Продукти са радионица, попуњавање фолдера, записници	

Извештавање	Креирање и достављање извештаја надлежним институцијама	Тим за ПО	Након реализације пројекта	Извештаји, презентације, записници, фотографије	

ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ УПИСА У ПРВИ РАЗРЕД

Координатор: Јована Ковач

Чланови Тима: Зорка Ћакић, Ана Ковач, Адријана Жарић, Зорица Башић Палковић, Бранислава Милановић, Славица Оташевић

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Конституисање Тима-а	август	Директор школе, Стручно веће за разредну наставу	Списак чланова тима	
Доношење плана рада са активностима, временским роковима и носиоцима активности	септембар	Координатор Тима, чланови Тима	Израђен план рада	
Одржавање угледног часа за будуће прваке из ПУ „Цицибан“	Током првог полугодишта	Маријана Лилиом Милана Кузмић	Одржан час, Заинтересованост будућих првака	
Одржавање угледног часа за будуће прваке из ПУ „Пера Детлић“	Током првог полугодишта	Маријана Лилиом Милана Кузмић	Одржан час, Заинтересованост будућих првака	
Одржавање угледног часа за будуће прваке из ПУ „Марија Петковић Сунчица“	Током првог полугодишта	Биљана Војнић Хајдук	Одржан час, Заинтересованост будућих првака	
Одржавање угледног часа за будуће прваке из ПУ „Мали таленти“	Током првог полугодишта	Биљана Војнић Хајдук	Одржан час, Заинтересованост будућих првака	
Дан Отворених врата за родитеље будућих првака	Март/април	Учитељи 4. разреда	Број родитеља, заинтересованост	
Израда плана посете вртићима	фебруар	психолог	Заказане посете	
Представљање школе на родитељском	Фебруар /март/април	Психолог, педагог, учитељ	Одржан састанак,	

састанку у вртићу „Цицибан“			Одзив родитеља	
Представљање школе на родитељском састанку у вртићу „Пера Детлић“	Фебруар /март/април	Психолог, педагог, учитељ	Одржан састанак, Одзив родитеља	
Представљање школе на родитељском састанку у вртићу „Марија Петковић Сунчица“	Фебруар /март/април	Психолог, педагог, учитељ	Одржан састанак, Одзив родитеља	
Представљање школе у вртићу – Мала Босна	Фебруар /март/април	Психолог, педагог, учитељ	Одзив ученика Одзив родитеља	
Евалуација рада Тима, Подношење извештаја	август	Психолог, педагог, учитељи	Број уписане деце у 1. разред	

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ

Чланови тима:

Сандра Мирков – наставница информатике

Немања Симоновић – наставник физичког васпитања

Данијела Ромић – наставник предметне наставе

Ана Марија Демшеди – наставник енглеског језика

Тим за пројекте:

- прати конкурсе у којима би школа могла да се укључи

- информише колектив о пројектима и упознаје са условима конкурисања

- прати и евалуира реализацију појединих пројеката

УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

ДЕЧЈИ САВЕЗ

Координатори: Данијела Ромић и Зорица Башић Палковић

ПЛАН РАДА РЕАЛИЗАЦИЈА

СЕПТЕМБАР

-Свечани пријем ђака првака
-Припрема програма за пријем ђака
првака у Дечји савез
-Учешће на ликовним и литерарним
конкурсима
-Јесењи школски крос

ОКТОБАР
СПОРТСКА НЕДЕЉА
ПОНЕДЕЉАК- Смесна такмичења у школском
дворишту,
скакање у џаку и слично,
УТОРАК- Крос
СРЕДА- спортске игре на терену

ЧЕТВРТАК- игре у парку
ПЕТАК-Палић, ЗОО врт

ДЕЧЈА НЕДЕЉА
ПОНЕДЕЉАК-караоке
УТОРАК-биоскоп
СРЕДА:Форум театар
ЧЕТВРТАК: Цртање на асфалту
ПЕТАК-Пријем првака у Дечји савез

-4. октобар- Светски дан заштите животиња (кућни љубимци, ликовни и литерарни радови)
-Дечја недеља: Дете има права, упознавање са Конвенцијом УН о дечјим правима на часовима ЧОС-а.
-7. октобар - Дан детета, пријем првака у Дечији савез
-Осликавање школског дворишта
-Позоришна представа
-Завршна приредба Дечје недеље у граду
-Учешће на ликовним и литерарним конкурсима
-Октобар - месец књиге - Препоручио бих другу, другарици да прочита
-16. октобар - Дан хране
-24. октобар - Дан Уједињених нација
-26. октобар - Дан пензионера ,,Сунчана јесен живота,
-31. октобар - Дан штедње

НОВЕМБАР

-8. новембар - Дан просветних радника
-Вук Стефановић Караџић - живот и дело (ЧОС)
-Сакупљање секундарних сировина

ПЛАН РАДА РЕАЛИЗАЦИЈА

ДЕЦЕМБАР

- Израда божићних и новогодишњих честитки и украса
-Израда ликовних и литерарних радова
-Учешће на Божићно-новогодишњем
вашару
-Посета позоришној представи
-Маскенбал (1-4. разред)

ЈАНУАР

-Прављење Снешка Белића у дворишту,зимске игре
-27. јануар-Свети Сава-школска слава
-Уређење школских просторија

ФЕБРУАР

-Месец љубави
-14. фебруар-Дан заљубљених-
Дечја поезија (српски језик)-
Лепа реч за друга, другарицу
-Изложба ликовних и литерарних радова
на тему љубави (ЧОС)
-Припрема поклона за Дан жена

МАРТ

-Изложбе и припреме поводом Дана
жена
-21 март - Дан пролећа - Дан горана
-Пролећно уређење школе и околине
-24. март - Дан цвећа, уређење учионица
-27. март - Дан позоришта, посета
позоришној представи
-Ускршњи вашар,припрема и реализација

ПЛАН РАДА РЕАЛИЗАЦИЈА

АПРИЛ

-1. април - Дан шале (одељењски
шаљиви програми)

-7. април - Дан здравља (ЧОС)
-Изложба ликовних радова ученика
на тему ,,Ускршња јаја,,
-22. април - Дан планете Земље
-Дечје еколошке поруке, конкурси
-Пролећни крос
-,,Мини-тини,, фестивал
-Дружење ученика из градске школе и из М.Босне

МАЈ

-8. мај - Дан Црвеног крста (ЧОС)
-9. мај - Дан изазова (спортске активности)
-Поруке и жеље осмим разредима поводом
завршетка школске године (основне школе)
-31. мај - Дан борбе против пушења (ЧОС),
дечје поруке пушачима, изложбе, ликовни
и литерарни конкурси...

ЈУН

-5. јун - Дан заштите животне средине
-Уређење школе и околине
-Анализа рада током школске
године

ПЛАН РАДА ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА

Координатор: Биљана Војнић Хајдук, Лепосава Круљ (школа у Малој Босни)
Циљеви:

Промоција хуманих вредности и значаја хуманитарног рада

Развијање здравих стилова живота

Поштовање различитости – културног идентитета

Развијање и унапређивање различитих животно корисних вештина, способности, креативности

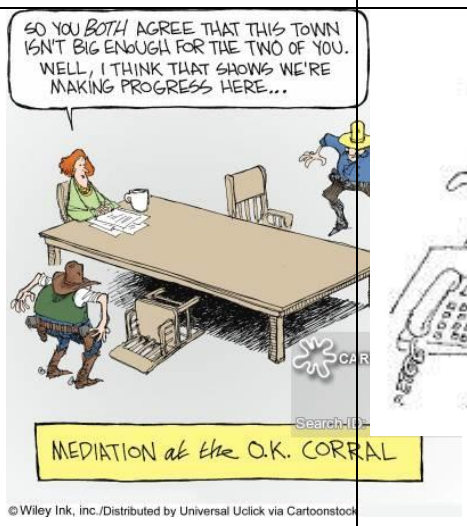
Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

Међународни дан старијих особа	Школа, МЗ „Кер“, ученици виших разреда	1. октобар	ученички радови	
Међународни дан борбе против сиромаштва	Учитељи, наставници, ученици	17. октобар	Прикупљени школски прибор за ученике слабијег материјалног стања	
Реалистичан приказ повреда, обољења и стања	Градска организација Црвеног крста, активисти Црвеног крста	октобардецембар	ученички радови	
Светски дан толеранције	Учитељи, наставници, ученици	16. новембар	ученички радови	
Светски дан детета	Школа, учитељи	20. новембар	Број ученика који су посетили одељење у болничком центру	
Дан борбе против пушења	Наставници, ученици виших разреда	31. јануар	ученички радови	
Предавања на тему превенције болести зависности, полно преносивих болести, трговина људима и злостављања	Наставници, ученици виших разреда	март - април	Број ученика присутних на предавањима	
Светски дан здравља	Учитељи, наставници, ученици	7. април	ученички радови на тему „Здраво живим – здраво се храним“	
Сабирна акција „Солидарност на делу“	Активиста Црвеног крста, наставници, одељењске старешине, учитељи, ученици	Април - мај	Прикупљена новчана средства	
Светски дан заштите животне средине	Учитељи, наставници, ученици	5. јун	ученички радови	

ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ – МАЛА БОСНА

Координатор: Георг Одри

ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА МЕДИЈАЦИЈУ

Активности (радионице)	**Носиоци активности**	**Начелни временски оквири**	**Показатељи успешности**
Продубљивање стечених знања и вештина			
1. час: Осврт на прошлогодишња искуства;	- ученици-чланови медијаторског тима (одељење 8д); - координатор тима	СЕПТЕМБАР 2018.	Евиденција у дневнику
2. час: Симулација медијаторске ситуације;	- ученици-чланови медијаторског тима; - координатор тима	ОКТОБАР 2018.	Евиденција у дневнику
3. час: Гласине и симулација	- ученици-чланови медијаторског	НОВЕМБАР 2018.	Евиденција у

медијаторске ситуације;	тима; - координатор тима		дневнику
4. час: Извини ;	- ученици-чланови медијаторског тима; - координатор тима	ДЕЦЕМБАР 2018.	Евиденција у дневнику
5. час: Налажење решења ;	- ученици-чланови медијаторског тима; - координатор тима	ЈАНУАР 2019.	Евиденција у дневнику
6. час: Симулација медијаторске ситуације;	- ученици-чланови медијаторског тима; - координатор тима	ФЕБРУАР 2019.	Евиденција у дневнику
7. час: Симулација медијаторске ситуације;	- ученици-чланови медијаторског тима; - координатор тима	МАРТ 2019.	Евиденција у дневнику
8. час: Симулација медијаторске ситуације;	- ученици-чланови медијаторског тима; - координатор	АПРИЛ 2019.	Евиденција у дневнику

	тима		
9. час: Симулација медијаторске ситуације;	- ученици-чланови медијаторског тима; - координатор тима	МАЈ 2019.	Евиденција у дневнику
10. час: Симулација медијаторске ситуације;	- ученици-чланови медијаторског тима; - координатор тима	МАЈ 2019.	Евиденција у дневнику

Ученици 8.д - чланови медијаторског тима:
1. Емина Братановић;
2. Дарија Нађхеђеши;
3. Тијана Ђокић;
4. Филип Бабичковић

ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ – ГРАД

Координатор: Соња Спасић Циндрић

Полазне основе за школску 2018/2019. годину

- Известај тима за ненасиље за школску 2017/2018. годину.

Циљ: Развијање свести уценика о различитостима . Помирење и јачање пријатељских односа међу странама у сукобу; подизање нивоа толеранције међу децом и јачање способности решавања конфликата ненасилним путем и разговором.

Активности	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Избор чланова Тима медијатора од стране	Одељенска заједница ученика 7. и		Напомена у	

одељенске заједнице Обука чланова Тима медијатора и формирање распореда рада	8. разреда Вођа тима медијатора	Септембар Октобар	дневнику Извештај са обуке	
Састанак чланова Тима медијатора ради анализе рада и даљег договора	Медијатори, вођа тима медијатора	Септембар – јун (по потреби)	Извештај о раду тима	
Упознавање одељенских заједница са програмом рада медијатора на чос-у	Вођа Тима медијатора, медијатори	Септембар – јун (у договору са одељенским старешинама виших разреда)	Извештај о раду тима	
Састанак чланова Тима медијатора ради анализе рада и израде паноа за хол	Вођа тима медијатора, медијатори,	Октобар	Извештај о раду тима	
Радионице у сарадњи са Вршњачким тимом ради превенције вршњачког насиља	-Вршњачки тим -Тим медијатора	Септембар - јун	Извештај о раду тима	

2. полугодиште

Састанак Медијатора ради договора о распореду рада у ИИ полугодишту	Тим медијатора, вођа тима	Јануар	Записник са састанка	
Радионице на тему толеранције	Тим медијатора, вођа тима	По потреби	Записник / напомене у дневнику	
Годишња анализа рада медијатора	Вођа тима, тим медијатора	Мај / Јун	Записник са састанка	

ВРШЊАЧКИ ТИМ

Координатор: Ксенија Бошњак

КАКО СЕ БИРАЈУ ЧЛАНОВИ ВТ?

**У првој недељи септембра на ЧОС-у ученици седмих и осмих разреда предлажу и гласају, бирајући по два ученика из сваког одељења.

**Води се рачуна да ВТ чине ученици који воле тимски рад, комуникативни су
стварају позитивну атмосферу у разреду, успешно решавају конфликте, толерантни су
--На предлог ученика или наставника и у зависности од уочених потреба могу се одржати и радионице на друге теме од планираних.
--Пожељно је да и члнови ВТ у сарадњи са водитељем насатавником осмисле неку радионицу.

ПРЕДВИЂЕНЕ РАДИОНИЦЕ:

**СЛИЧНОСТИ И РАЗЛИКЕ

Циљ: освешћивање чињенице да различито не мора да има негативну конотацију

**ПРЕДРАСУДЕ

Циљ: подстицање на позитивну акцију против предрасуда

**ДИСКРИМИНАЦИЈА

Циљ: позитивна акција у смеру указивања на дискриминацију

**НАСИЉЕ-НЕНАСИЉЕ

Циљ: уочити конструктивне начине разрешења ситације у којима има насиља

**ТОЛЕРАНЦИЈА

Циљ: уочавање разлика између толерантног и нетолерантног става

**САРАДЊА

Циљ: изражавање значаја и предности сарадње

**ЕЛЕКТРОНСКО НАСИЉЕ

Циљ:упознавање са облицима и опасностима елекртонског насиља.Учење како се понашати на друштвеним мрежама и како се заштитити од могућег електронског насиља.

***БРОЈ ОДРЖАНИХ РАДИОНИЦА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ЗАВИСИ ОД ПОТРЕБЕ

***ТЕМА ПРЕДЛОЖЕНЕ РДИОНИЦЕ ДРЖИ СЕ У ВИШЕ ОДЕЉЕЊА/од 1. до 8./

Полазне основе за школску 2018-2019. год.

ЦИЉЕВИ:-стварање сигурног и подстицајног окружења за ученике

-да ученици науче да не подржавају насиље и да покушају да га спрече

-да ученици помогну у решавању конфликата у школи

-ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ И ПРОМОЦИЈА НЕНЕСИЛНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат

Избор чланова ВТ ---------- Упознавање ВТ са циљевима рада ---------- Усвајање плана рада ВТ ---------- Доношење школских правила ---------- Креирање паноа лепих порука-“дечија недеља”и честитки за Нову годину ---------- Анализа рада тима за ненасиље у школи током шк.2017/2018. ---------- Израда анкете о атмосфери међу ученицима ---------- Обука ВТ за вођење превентивних радионица ---------- Пружање помоћи одељ.заједницама и ученицима у решавању проблема	Одељењске старешине и одељ.заједница ---------- Сарадник ВТ,(наставник) ---------- ВТ и наст.сарадник ---------- Одељ. заједнице и ВТ ---------- ВТ ---------- Тим за ненасиље и наст.сарадник ---------- ВТ,наст.сарадник и психолог ---------- Наставник сарадник и ВТ ---------- Одељ.старешина одељ.заједница, ВТ.педагошка служба	септ. 2018. ---------- септ. 2018. ---------- септ. 2018. ---------- септ. 2018. ---------- окт. 2018. дец . 2018. ---------- окт. 2018. ---------- Током шк. године ---------- окт. 2018. ---------- током шк. 2018/2019.	Белешке у дневнику и ЧОС-план,изабрани чланови ВТ ---------- Записник о одржаном састанку ---------- Усвојен план рада ВТ Записник,формиран ТИМ ---------- Постављена шк. правила у шк.ходнику ---------- Програм “дечије недеље”,постављени панои у ходнику на пл.активност ---------- План превентивних радионица за текућу шк. годину ---------- Урађена и спроведена анкета са анализом ---------- Одржана обука-записници о обуци ВТ ---------- Извештај о одржаним радионицама, анализа успешности – записник ВТ	

ПЛАН РАДА ЂАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Координатор: Консуела Бачић

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Избор нових чланова	Од. заједница, од. старешина	1. недеља септембра	Евиденција у дневницима рада евиденција	
Избор руководства Ученичког парламента	Чланови парламента	3. недеља септембра	Записник са састанка Парламента	
Усвајање плана рада за школску 2018/2019. годину	Чланови Парламента	До 1. октобра	Записник са састанка Парламента	
Организација Дечје недеље	Од. заједнице, чланови Парламента, наставници и учитељи, директор	До 15. септембра	Записник са састанка Парламента, дневници рада, извештај Парламента	
Организација одласка на сајам књига у Београд за ученике седмин и осмих разреда	Од. заједнице, чланови парламента, директор	Између 22. и 29. октобра	Записник са састанка Парламента, дневници рада, извештај Парламента	
Организовање културних и забавних активности	Од заједнице, чланови Парламента, наставници и учитељи, директор	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, дневници рада, евиденција школе, извештај Парламента	
Организовање хуманитарни х акција	Од заједнице, чланови Парламента, наставници и учитељи, директор	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, дневници рада, евиденција школе, извештај Парламента	
Организовање школских спортских догађаја	Од заједнице, чланови Парламента, наставници и учитељи, директор	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, дневници рада, евиденција школе, извештај Парламента	

Превенција насиља у школи и ван ње	Од заједнице, чланови Парламента, наставници, Вршњачки тим	Јануар/фебруар	Записник са састанка Парламента, дневници рада, извештаји Парламента и Вршњачког тима	
Предавања и радионице (права деце, пушење, дрога, медијација, професионална оријентација, хоби радионице итд.)	Од заједнице, чланови Парламента, наставници, директор	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, дневници рада, извештај Парламента	
Сарадња са осталим удружењима (медијатори, задруга, вршњачки тим итд.)	Од заједнице, чланови Парламента	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, записници других удружења	

ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Координатор: Биљана Мустафић

Радно време:
11,30-16,00 - преподневна смена
9,00-14,00 – поподневна смена

Распоред:
Самостално учење и израда домаћих задатака
Одмор
Самостално учење и израда домаћих задатака
Одмор
Активност
Ужина
Одмор-играње
Рекреација

Планиране активности: спретне руке, народна традиција, екологија, шетње, посете, рачунари, певање, свирање, слушање музике, књига је мој друг и ја сам сликар.

Планиране посете: дечјем игралишту, околини школе, Аутобуској и Железничкој станици, вашару у граду.

ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА, ИЗЛЕТА, ЗИМОВАЊА, ЛЕТОВАЊА И КАМПА

Циљеви:

Екскурзија, излет, зимовање, летовање и кампови су ваннаставни облици образовно-васпитног рада који се остварују ван школе. Циља је савлађивање усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава е и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе, као и рекреативно-здравствени опоравак ученика.

Задаци:

Задаци који се остварују реализацијом програма екскурзије, излета, зимовања, летовања и кампа су:

- проучавање објекта и феномена у природи,
- уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
- развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;
- упознавање начина живота и рада људи појединих крајева;
- развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота;
- подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Програм:

Садржаји екскурзија, излета, зимовања, летовања и кампова, остварују се на основу наставног плана и програма образовно-васпитног рада и школског програма и саставни су део годишњег програма рада школе.

ИЗЛЕТИ – ЕКСКУРЗИЈЕ

1. РАЗРЕД

Ергела Келебија
Циљ: рекреативно-здравствени опоравак ученика.
Задаци: развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;
Садржај: обилазак ергеле и вожња и јахање на коњу и организовање радионица народне традиције, игра

Катаи салаш, Мали Иђош
Садржај:
- живот на салашу,
- обилазак сеоског газдинства,
- вожња и јахање на коњу и магарцу,
- организовање радионица народне традиције, игра

Сомбор, Бач,Бођани
Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини;упознавање културног наслеђа
Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота;
Садржај:
- обилазак центра града, галерије «Милан Коњовић», посете црквама
- обилазак зграде Жупаније
- обилазак тврђаве и фрањевачког самостана у Бачу
- обилазак манастира Бођани

- време трајања: јесен – пролеће, 1 дан
- планирано најмање 70% ученика из разреда

- носиоци предвиђених садржаја и активности: учитељи првог разреда

2. РАЗРЕД

Катаи салаш, Мали Иђош

Садржај:

- живот на салашу,
- обилазак сеоског газдинства,
- вожња и јахање на коњу и магарцу,
- организовање радионица народне традиције, игра

Фуриосо Шупљак

Циљ: појаве и односи у природној и друштвеној средини

Задаци: упознавање са коњичком културом и основама јахања, те да ученици цене сеоски живот, рукотворине и пољопривредне обичаје.

Садржај:

- обилазак и упознавање са сеоским начином живота
- обилазак ергеле и јахање

Нови Сад, Петроварадин, Дино парк

Циљ: рекреативно-здравствени опоравак ученика.

Задаци: развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;

Садржај:

- посета парку, игре
- посета Петроварадинској тврђави
- посета Новом Саду

Бечеј, Царска бара

Циљ: појаве и односи у природној и друштвеној средини

Задаци: уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима

Садржај:

- обилазак дворца – хотела «Фантаст»
- посета ергели
- обилазак реке Тисе, посета преводници
- обилазак Царске баре

- време трајања: јесен – пролеће, 1 дан
- планирано најмање 70% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: учитељи другог разреда

3. РАЗРЕД

Сремска Каменица, Сремски Карловци, манастир Хопово
Циљ: упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа
Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота
Садржај:

- обилазак знаменитости Сремских Кароваца,
- посета Новом Саду и спомен кући Ј.Ј. Змаја у С. Каменици
- посета манастиру
- обилазак петроварадинске тврђаве

Нови Сад, Петроварадин
Циљ: упознавање односа у природној средини
Задаци: проучавање објекта и феномена у природи
Садржај:

- посета музеју
- посета Петроварадинској тврђави
- посета Спенсу и Новом Саду

Сремска Митровица, Засавица
Циљ: уочавање односа у природној и друштвеној средини
Задаци: проучавање објекта и феномена у природи; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика
Садржај:

- обилазак Сирмијума и Сремске Митровице
- посета Засавици
- обилазак музеја хлеба

- време трајања: јесен – пролеће, 1 дан
- планирано најмање 70% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: учитељи трећег разреда

4. РАЗРЕД

Београд
Циљ: упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа
Задаци: упознавање начина живота и рада људи појединих крајева
Садржај:
- посета Ботаничкој башти
- посета планетаријуму
- обилазак ЗОО-врта

Нови Сад, Петроварадин
Циљ: упознавање односа у природној средини
Задаци: проучавање објекта и феномена у природи
Садржај:
- посета музеју
- посета Петроварадинској тврђави
- посета Спенсу и Новом Саду

Аранђеловац, Топола,Опленац
Циљ: Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа
Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
Садржај:
- посета Орашцу
- посета Буковичкој бањи
- посета Тополи - Опленцу
- посета манастиру Манасија
- посета Ресавској пећини

- време трајања: јесен – пролеће, 1 дан
- планирано најмање 70% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: учитељи четвртог разреда

5. РАЗРЕД

Петроварадин, Сремска Каменица, Сремски Карловци, Стражилово, Нови Сад
Циљ: упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа

Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота
Садржај:

- обилазак знаменитости Сремских Кароваца,
- посета Новом Саду и спомен кући Ј.Ј. Змаја у С. Каменици
- посета Стражилову, споменик
- обилазак петроварадинске тврђаве

Природњачки центар Свилајнац
Циљ: упознавање односа у природној средини
Задаци: проучавање објекта и феномена у природи
Садржај:

- посета Природњачком центру Свилајнац
- посета Спомен-кући Стевана Синђелића у селу Грабовац
- посета манастиру Манасија
- посета цркви брвнари Покајница

Аранђеловац, Топола,Опленац
Циљ: Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа
Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
Садржај:

- посета Орашцу
- посета Буковичкој бањи
- посета Тополи - Опленцу
- посета манастиру Манасија
- посета Ресавској пећини

- време трајања: јесен – пролеће, 1 дан
- планирано најмање 70% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: одељењске старешине В разреда и наставници географије и биологије

6. РАЗРЕД

Београд
Циљ: упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа
Задаци: упознавање начина живота и рада људи појединих крајева
Садржај:
- посета Ботаничкој башти
- посета музеју Ваздухопловства
- посета Авали

Царска бара, дворац Дунђерски, Идвор, Ковачица
Циљ: уочавање односа у природној и друштвеној средини
Задаци: проучавање објекта и феномена у природи; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика
Садржај:
- обилазак Царске баре
- посета родној кући Михајла Пупина
- обилазак Бечеја
- обилазак галерије наиве у Ковачици

Аранђеловац,Ресавска пећина, Топола, Опленац
Циљ: Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа
Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
Садржај:
- посета Орашцу
- посета Буковичкој бањи
- посета Тополи - Опленцу
- посета манастиру Манасија
- посета Ресавској пећини и водопаду Лисине

Бања Ковиљача, Тршић,Сирмијум
Циљ: упознавање културног наслеђа; упознавање односа у природној и друштвеној средини
Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота;
Садржај:
- посета Бањи Ковиљачи и Церу
- посета родној кући В. Караџића
- посета манастиру Троноша
- посета музеју Сирмијум у Сремској Митровици

Делиблатска пешчара, Вршац

Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа
Задаци: уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима
Садржај:

- обилазак града, посета Спортском центру «Миленијум»
- обилазак Вршачке куле
- спортско – рекреативне игре у пешчари

- време трајања: јесен – пролеће, 1 - 2 дана
- планирано најмање 60% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: одељењске старешине ВИ разреда и наставници географије, историје и српског језика

7. РАЗРЕД

Смедерево,Лепенски Вир, Кладово
Циљ: Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа
Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја
Садржај:

- посета Рајковој пећини
- посета Голупцу и Смедеревској тврђави
- посета археолошком налазишту «Лепенски Вир»
- посета Кладову и хидроцентрали «Ђердап»
- разгледање националног парка «Ђердап»

Тршић, Бранковина, Бања Ковиљача, Цер
Циљ: упознавање културног наслеђа; упознавање односа у природној и друштвеној средини
Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота;
Садржај:

- посета Бранковини
- посета родној кући В. Караџића
- посета манастиру Троноша
- посета Бањи Ковиљачи и Церу

Борско језеро, Гамзиград
Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа
Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
Садржај:

- посета Борском језеру
- посета Борским рудницима
- посета Љубичеву
- посета Злотским пећинама
- посета Гамзиграду и Зајечеру

Сајам књига
Циљ: савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем
Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.
Садржај:

- посета Сајму књига
- посета ботаничкој башти
- посета трговачком центру «Ушће»

- време трајања: јесен – пролеће, 1 - 2 дана
- планирано најмање 60% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: одељењске старешине ВИИ разреда и наставници географије и историје

8. РАЗРЕД

Златибор, Мокра Гора, Опленац
Циљ: Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа
Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.
Садржај:

- посета планини Златибор, етно – селу Сирогојно
- посета и вожња Шарганском осмицом
- посета филмском насељу
- посета Опленцу и Тополи
- посета Бајиној Башти и Перућачком језеру

Смедерево,Лепенски Вир, Кладово
Циљ: Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа
Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја
Садржај:

- посета Сребрном језеру
- посета Голупцу и Смедеревској тврђави
- посета археолошком налазишту «Лепенски Вир»
- посета Кладову и хидроцентрали «Ђердап»
- разгледање националног парка «Ђердап»

Сајам књига
Циљ: савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем
Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.
Садржај:

- посета Сајму књига
- посета ботаничкој башти
- посета трговачком центру «Ушће»

Српско народно позориште Нови Сад
Циљ: савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем
Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.
Садржај:

- посета позоришној представи – опери

- време трајања: јесен – пролеће, 1 - 3 дана
- планирано најмање 60% ученика из разреда, уз предходну писмену сагласност родитеља
- носиоци предвиђених садржаја и активности: одељењске старешине ВИИИ разреда и наставници географије, историје, музичке културе, српског језика
- извођење екскурзија и излета за ученике истог разрда организује се истовремено и са истим садржајем

НАСТАВА У ПРИРОДИ

Циљ

Организовање наставе у природи јесте остваривање одговарајућих садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног плана и програма основне школе, у климатски погодном месту из образовно – васпитних, здравствено – рекреативних и других разлога.

Задаци и садржај

Задаци и садржаји наставе у природи остварују се на основу наставног плана и програма образовно – васпитног рада и школског програма и саставни су део годишњег програма рада школе.

Задаци који се остварају реализацијом програма наставе у природи су: проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно – последничких односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Програм:Садржаји школе у природи остварују се на основу наставног плана и програма образовно-васпитног рада и школског програма и саставни су део годишњег програма рада школе.

1. разред

Катаи салаш, Мали Иђош

Садржај:

- живот на салашу,
- обилазак сеоског газдинства,
- вожња и јахање на коњу и магарцу,
- организовање радионица народне традиције, игра

Гучево

Садржај:

- излет до Тршића и Троноше
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- спортске и забавне игре

Ивањица

Садржај:

- спортско – рекреативни програм

- шетња планином
- посета манастиру
- посета фабрици
- посета Земаљској сателитској станици

посета плантажи

Тестера

Садржај:

- посета манастиру
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- спортске и забавне игре

2. разред

Катаи салаш, Мали Иђош

Садржај:

- живот на салашу,
- обилазак сеоског газдинства,
- вожња и јахање на коњу и магарцу,
- организовање радионица народне традиције, игра

Митровац на Тари / Бели бор

Садржај:

- излет до Белог бора, разгледање етно куће
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- посета видиковцу и реци
- спортске и забавне игре

Гучево

Садржај:

- излет до Тршића и Троноше
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- спортске и забавне игре

Тестера

Садржај:

- посета манастиру
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- спортске и забавне игре

3. разред

Катаи салаш, Мали Иђош

Садржај:

- живот на салашу,
- обилазак сеоског газдинства,
- вожња и јахање на коњу и магарцу,
- организовање радионица народне традиције, игра

Гоч

Садржај:

- шетња по планини
- спортско – рекреативни програм
- посета Врњачкој или Матарушкој бањи
- посета манастиру Жича
- упознавање са стаништем шума и ливада

Гучево

Садржај:

- излет до Тршића и Троноше
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- спортске и забавне игре

Митровац на Тари / Бели бор

Садржај:

- излет до Белог бора, разгледање етно куће
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- посета видиковцу и реци
- спортске и забавне игре

4. разред

Катаи салаш, Мали Иђош

Садржај:

- живот на салашу,
- обилазак сеоског газдинства,
- вожња и јахање на коњу и магарцу,
- организовање радионица народне традиције, игра

Гоч

Садржај:

- шетња по планини
- спортско – рекреативни програм
- посета Врњачкој или Матарушкој бањи
- посета манастиру Жича
- упознавање са стаништем шума и ливада

Гучево

Садржај:

- излет до Тршића и Троноше
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- спортске и забавне игре

Митровац на Тари / Бели бор

Садржај:

- излет до Белог бора, разгледање етно куће
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- посета видиковцу и реци
- спортске и забавне игре

- време одржавања у пролеће у трајању од 7 до 10 дана
- организује се за ученике од И до ИВ разреда уз писмену сагласност родитеља за најмање 80% ученика одељења
- носиоци активности су учитељи од И до ИВ

ЛЕТОВАЊА - КАМПОВИ

Циљ:

Упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе, као и рекреативно-здравствени опоравак ученика.

Задаци:

- развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;
- упознавање начина живота и рада људи појединих крајева;

- развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота;
- подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Дестинације:

- *Нови Винодолски*
- *Бенковац*
- *Баошићи*
- *Тара*
- *извиђачко таборовање*
- *планинарење*

- време трајања у летњем периоду од 1 до 15 дана
- организује се уз сагласност родитеља ученика од И до ВИИИ разреда
- носиоци активности су наставници школе у сарадњи са Црвеним крстом, Савезом извиђача, Савез планинара, ђачки парламент наше школе...

ЗИМОВАЊА

Циљ

Упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе, као и рекреативно-здравствени опоравак ученика.

Задаци:

- развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;
- упознавање начина живота и рада људи појединих крајева;
- развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота;
- подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Дестинације:

- *Дивчибаре*
- *Копаонк*
- *Тара*

- време трајања у зимском периоду од 7 до 15 дана

- организује се у сагласности родитеља ученила школе од И до ВИИИ разреда
- носиоци активности су наставници школе

АМБИЈЕНТАЛНА НАСТАВА

Циљ

Савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе; организовање амбијенталне наставе у природи јесте остваривање одговарајућих садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног плана и програма основне школе

Задаци и садржај

Задаци и садржаји наставе у природи остварују се на основу наставног плана и програма образовно – васпитног рада и школског програма и саставни су део годишњег програма рада школе.

Задаци који се остварају реализацијом програма наставе у природи су: проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно – последничких односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика; упознавање начина живота и рада људи у нашем крајеву; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање знацаја здравља и здравих стилова живота; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. **Програм**:Садржаји школе у природи остварују се на основу наставног плана и програма образовно-васпитног рада и школског програма и саставни су део годишњег програма рада школе. У ЗОО - врту се остварује и изборни предмет чувари природе од 1. до 4. разреда.

Од **1**. до **4.** разреда амбијентална настава се одвија у **ЗОО - врту**. Настава се организује једном месечно.. У току школске године планира се међусобна посета ученика из централне школе ученицима у Малој Босни и обратно.

Носиоци активности су **учи**тељи и наставници наше школе.

СЕКЦИЈЕ

ПЛАН РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ

Вођа секције: Агнеза Миланковић – наставница српског ј.

Ова изваннаставна активност подразумева успешан подстицај за ангажовање ученика изван наставе. Она не служи само развијању литерарне даровитости и упознавању с литерарним изразима, већ помаже детету у развијању осећајности као и говорних и других изражајних способности и комуникационих вештина, маште, креативности у формирању ставова и развијању друштвене свести.

СЕПТЕМБАР

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
- формирање групе - договор о времену и месту одржавања секције - план рада по месецима	наставник, ученици	у току месеца	заинтересованост за литерарни рад, одзив ученика	

ОКТОБАР

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
- развијање литерарног стваралаштва, - вежбање дескрипције: пејзаж, портет, ентеријер - читање радова - самовредновање и бирање најуспешнијег рада	наставник, ученици	у току месеца	овладавање различитим литерарним поступцима,	

НОВЕМБАР

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

- учешће на текућим конкурсима - развијање поетског стваралаштва - строфа, стих, рима - одабир најуспешнијих радова на тему Јесени	наставник, ученици	у току месеца	успешност у поетском стваралаштву, резултати конкурса	

ДЕЦЕМБАР

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
- учешће на текућим конкурсима - одлике динамичког описа - опис доживљаја кроз дијалог - читање радова	наставник, ученици	у току месеца	Резултати конкурса у 1. полугодишту	

ЈАНУАР

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
- Зимске чаролије - Сликарка зима на мом прозору - Састави о Светом Сави - припреме за беседништво	наставник, ученици	у току месеца	радови ученика, број заинтересованих ученика	

ФЕБРУАР

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
- писање интервјуа - замишљени интервју - читање радова	наставник, ученици	у току месеца	овладавање техником писања интервјуа	

МАРТ

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**

ПЕСМЕ ЗА МАЈКУ -читање радова - критички осврт на написане песме - најлепше песничке слике	наставник, ученици	у току месеца	ученички радови	

АПРИЛ

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
-Да сам писац (анализа радова) -„Крв живот значи" (анализа радова)	наставник, ученици	у току месеца	маштовитост, оригиналност, написаних радова	

МАЈ

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
- припреме за литерарно вече	наставник, ученици	у току месеца	Израђен програм вечери, извешатај	

ЈУН

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
- осврт на рад секције - договор о раду током распуста	наставник, ученици	у току месеца	критички осврт на рад секције, сугестије за унапређење квалитета рада секције	

ПЛАН РАДА ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ – НЕГУЈМО БУЊЕВАЧКИ ГОВОР

Вођа секције: Ана Попов – наставник српског језика као нематерњег

ОКТОБАР
ЦИЉ – развијање интересовања за буњевачки говор и писану реч

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Реализација
1. Формирање групе (на основу интересовања и личног опредељења ученика у школи) 2.Читање ранијих литерарних радова ученика 3. Планирање рада секције на основу идеја ученика 4. Упознавање са начином будућег рада	предметни наставник, чланови секције	у току месеца	заинтересованост ученика	

НОВЕМБАР

ЦИЉ – упознавање књижевних стваралаца на штокавској икавици

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Реализација
1. Упознавање са књижевницима 2. Проналажење и уочавање лепоте изражавања на штокавској икавици 3.Самостално писање песме 4.Читање и коментар радова	предметни наставник, чланови секције	у току месеца	успешност у ново наученим стиловима	

ДЕЦЕМБАР

ЦИЉ – прикупљање и читање текстова путем интернета, из новина, књига и на друге начине, прозни рад

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Реализација
1. Облици прозног стваралаштва 2. Читање делова најпознатијих романа – Мара Малагурски 3. Писање прозног текста са слободном тематиком на икавици	предметни наставник, чланови секције	у току месеца	успешност у свим облицима новинарског изражавања	

ЈАНУАР

ЦИЉ – прикупљање народних умотворина на штокавској икавици

Активност	Носиоци активности	Временск и оквир	Показатељи успешности	Реализација

1. Прича мог детињства – литерарно стваралаштво, бајковитост 2. Читамо смишне приповитке 3. Читамо буњевачке изреке и пословице,учимо нове ричи из речника Буњеваца	предметни наставник, чланови секције	у току месеца	упознавање идеје светосавља	

ФЕБРУАР

ЦИЉ – овладавање техником прозног и поетског уметничког стварања,књижевно - уметничким стилом, новим речима

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Реализација**
1. Прича старе фотографије – литерарно стваралаштво 2. Час слободног поетског стваталаштва 3. Час слободног прозног стваралаштва	предметни наставник, чланови секције	у току месеца	успешност у прозном и поетском литерарном изражавању	

МАРТ

ЦИЉ – овладавање техникама поетског стваралаштва, римом, ритмом, строфом, стилским средствима, поетским сликама

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Реализација**
1. Како се доћи до ритма, рима, дужина стиха 2. Строфе и опкорачења 3. Поетске слике кроз одабрана стилска средства-персонификација, епитет, поређење, контраст, метафора	предметни наставник, чланови секције	у току месеца	мотивисаност за новинарски рад	

АПРИЛ

ЦИЉ – учествујмо на наградном конкурсу „Буњевачка липа рич“ у организацији Буњевачке матице

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Реализација**
1.Писање и прикупљање материјала 2. Писање радова за конкурс	предметни наставник, чланови секције	у току месеца	мотивисаност, број радови на конкурсу	

МАЈ

ЦИЉ – читање радова чланова секције, резултати конкурса

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Реализација**
1. Наша намера је спроведена 2.Критички осврт на резултате конкурса 3.Похвале и награде, како радити следеће школске године – осврт на досадашњ рад	предметни наставник, чланови секције	у току месеца	сугестије ученика, награде и похвалнице са конкурса	

ПЛАН РАДА ХОРА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА

Вођа секције: Ана Ковач
Планирано: 36 часова

Циљ: Припрема програма за Дечију недељу; развијање љубави према хорском певању; хорско певање уз пратњу тамбурашког оркестра

Активности	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
приредба „Баш је лепо бити ђак“	3. септембар 2018.	наступ малог хора и оркестра, заједничке пробе, посећеност	
наступ за Дан града	2. септембра	посећеност манифестације	
избор и учење песама за Дечију недељу	до Дечије недеље	научене песме, сарадња са школским оркестром	
увежбавање песама	до Дечије недеље	научене песме, сарадња са школским оркестром	
приредба „Добродошлица“	Дечија недеља, прва недеља октобра	посећеност приредбе, увежбавање репертоара	

Циљ: Развијање љубави према хорском певању; песме за Сунчану јесен живота; припрема Божићног концерта; сарадња са великим хором и локалном средином

Активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
избор песама за „Сунчану јесен живота“	октобар	наслови песама, успешност сарадње са МЗ „Кер“	
избор и увежбавање песама за Божићни концерт	октобар, новембар и децембар	усвојеност песама, пробе са оркестром и уз пратњу хармонике, сарадња са великим хором	
наступ на свечаном концерту	децембар	број присутних родитеља и ученика, гости	

Циљ: Припрема наступа за Школску славу; наступ на свечаној академији

Активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
учење песама за свечану академију	јануар	научена песма, сарадња са школским оркестром	
увежбавање песама	јануар	научена песма	
свечани наступ	27. јануар	број присутних на приредби	

Циљ: Припрема за наступ „Светски дан књиге``

Активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
избор песама	фебруар, март, април	увежбавање песама уз хармонику,тамбурашки оркестар, матрице	

увежбавање песама	фебруар, март, април	увежбавање песама уз хармонику тамбурашки оркестар, матрицу	
Наступ у Градској библиотеци	Почетак априла	Посећеност манифестације “Читам -скитам”	

Циљ: Припрема за наступ поводом опроштаја осмог разреда

Активности	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
избор и учење песама	мај	наслови песама, сарадња са оркестром	
увежбавање песама	мај, јун	научене песме, сарадња са оркестром и великим хором	
Наступ за крај школске године	јун	посећеност приредбе	

ПЛАН РАДА ХОРА ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА

Вођа секције: Душица Вуцеља
Планирано: 36 часова

Циљ: Развијање љубави према хорском певању; припрема Божићног концерта

Активности	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
- Избор песама за Божићни концерт - Селекција по гласовима.	Септембар	Списак чланова	
Увежбавање песама	Октобар, новембар и децембар.	Листа увежбаних песама	
Наступ на концерту	Децембар	Број присутних родитеља и ученика	

Циљ: Припрема наступа за Школску славу

Активности	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Савладавање химне Св. Сави и припрема репертоара за школску славу	Јануар	Научене песме	
Увежбавање песама	Јануар	Научене песме	
Наступ	27. јануар	Посећеност наставника и ученика.	

Циљ: Наступ ученика на Беседништву

Активности	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Избор песама	Фебруар, март	Научене песме	
Наступ у учионици бр.8	Март	Посећеност ученика и наставника.	

Циљ: Припрема за наступ поводом опроштаја осмог разреда

Активности	**Временски оквир**	**Показатељи успешности**	**Резултат**
Избор песама	Април, мај	Репертоар песама	
Увежбавање песама	Мај, јун	Научене песме и дуети.	
Наступ	Јун	Посећеност ученика, наставника и родитеља.	

Активност	Временски оквир	Показатељи успешности	Реализација

ПЛАН РАДА ХОРА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА
(Мала Босна)

Вођа секције: Марина Ковач

1.Приредба за пријем првака 2.Формирање секције 3.Упознавање са радом хорске секције 4. Припрема за прославу Дечје недеље	септембар	број заинтересованих ученика	
5. Приредба за пријем првака у Дечји савез 6. Поздрав јесени 7. Вокализације и техничке вежбе 8. Припрема за приредбу:„Сунчана јесен живота	октобар	програм за приредбу	
9. Припрема за приредбу:„Сунчана јесен живота” 10. Припрема за приредбу:„Сунчана јесен живота 11. Припрема за приредбу:„Сунчана јесен живота 12. Приредба:„Сунчана јесен живота”	новембар	посећеност приребде	
13. Слушање и певање божићних и песама о Св, Николи 14. Певање божићних и новогодишњих песама	децембар	научене песме	
15. Зима 16. Припреме за школску славу Св. Саву	јануар	научене песме	
17. Покладе 18. Дан заљубљених 19. Маскенбал 20. Слушање музике и певање научених песама	фебруар	заинтересованост ученика	
21. 8.март, Дан жена 22. Дочекајмо пролеће 23. Народне песме и плесови 24. Народне песме и плесови	март	савладане песме и плесови	
25. Песме посвећене предстојећем благдану - Ускрсу 26.Песме посвећене пријатељству 27.Припреме за приредбу опроштај од буквара 28.Генерална проба за приредбу Опроштај од буквара	април	број савладаних песама	
29.Приредба Опроштај од буквара 30.Слушање музике и певање научених песама 31. Припрема за завршну приредбу	мај	репертоар за приребду	

32.Припрема за завршну приредбу			
33.Припрема за завршну приредбу 34.Завршна приредба	јун	посећеност приредбе	

ПЛАН РАДА ТАМБУРАШКЕ СЕКЦИЈЕ

Вођа секције: Данијела Ромић
Чланови оркестра су: Дуња Војнић Хајдук, Лука Марјанушић, Марко Црнковић, Марко Вуков, Јасмин Сили и Јасмина Сили.

Активност	**Временски оквир**	**Показатељ успешности**	**Реализација**
Припрема за Пријем првака; Приредба	Август / септембар	посећеност	
Припрема програма за Дечију недељу; Приредба	Септембар/ октобар	посећеност, усвојен репертоар	
Прирпема програма за Божићни концерт; Концерт	Октобар/ децембар	посећеност, усвојен репертоар	
Прирпема програма за школску славу Свети сава; Приредба	Децембар / јануар	посећеност, усвојен репертоар	
Прирпема новог програма – народне песме и кола	Јануар / март	број ново научених песама	
Прирпема новог програма – испраћај осмих разреда; приредба	Април / јун	посећеност, усвојен репертоар	

ПЛАН РАДА САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА

Вођа секције: Миодраг Сворцан

Ред. број	Назив теме	Вежбе
1.	Пешак у саобраћају	1

2.	Прелазак и кретање пешака коловозом	2
3.	Саобраћајни знаци	4
4.	Саобраћајна култура, раскрснице, безбедност	8
5.	Саобраћајни полигон спретности „Шта знаш о саобраћају“	2
6.	Полигон практичног понашања у саобраћају „Шта знаш о саобраћају“	2
7.	Практичне вежбе на полигонима 1	6
8.	„Саобраћајна патрола“	2
9.	Практичне вежбе на полигонима 2	5
10.	Школско такмичење „Шта знаш о саобраћају“	4
УКУПНО		36

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

Вођа секције: Немања Симоновић

Сваки спорт подразумева техничку и тактичку обраду и увежбавање елемената.

Активност	**Временски оквир**	**Реализација**
Кошарка	Септембар	
Фудбал	Октобар	
Одбојка	Новембар	
Стони тенис	Децембар	
Стони тенис	Јануар	
Гимнастика	Фебруар	
Стони тенис	Март	
Атлетика, фудбал	Април	
Фудбал, кошарка	Мај	
Одбојка	Јун	

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ФУДБАЛ

Вођа секције: Драган Ристић

Активност	**Временски оквир**	**Реализација**
Увежбавање технике	Септембар	

Техника, увежбавање тактике, припрема за општинско такмичење	Октобар	
Техника и тактика у фудбалу	Новембар	
Игра	Децембар	
Игра	Јануар	
Техника – тројке, парови, игра	Фебруар	
Техника – тројке, парови, игра	Март	
Увежбавање техничко – тактичких елемената (шутирање, пас, дупли пас, контранапад, одбрана)	Април	
Увежбавање техничко – тактичких елемената (шутирање, пас, дупли пас, контранапад, одбрана)	Мај	
Игра	Јун	

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – РУКОМЕТ

Вођа секције: Драган Ристић

Активност	**Временски оквир**	**Реализација**

Увежбавање технике	Септембар	
Техника, увежбавање тактике, припрема за општинско такмичење	Октобар	
Техника и тактика у рукомету	Новембар	
Игра	Децембар	
Игра	Јануар	
Техника – тројке, парови, игра	Фебруар	
Техника – тројке, парови, игра	Март	
Увежбавање техничко – тактичких елемената (шут са тла, скок шут, шут са крила и бека, контранапад и одбрана)	Април	
Увежбавање техничко – тактичких елемената (шут са тла, скок шут, шут са крила и бека, контранапад и одбрана)	Мај	
Игра	Јун	

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ОДБОЈКА

Вођа секције: Томислав Рац

Ред. број часа	Активности

1.	СТАВОВИ У ОДБОЈЦИ
2.	КРЕТАЊЕ У СТАВОВИМА
3.	КРЕТАЊА КОРАК ДО КОРАК И УКРШТЕНА КРЕТАЊА
4.	ТЕХНИКА ОДИГРАВАЊА ПРСТИМА
5.	ТЕХНИКА ОДИГРАВАЊА ПРСТИМА
6.	ТЕХНИКА ОДИГРАВАЊА ПРСТИМА
7.	ТЕХНИКА ОДИГРАВАЊА ПОДЛАКТИЦАМА
8.	ТЕХНИКА ОДИГРАВАЊА ПОДЛАКТИЦАМА
9.	ТЕХНИКА ОДИГРАВАЊА ПОДЛАКТИЦАМА
10.	ПРСТИ ЧЕКИЋ У ПАРОВИМА
11.	ПРСТИ ЧЕКИЋ У ПАРОВИМА
12.	ПРСТИ ЧЕКИЋ У ПАРОВИМА
13.	РАД У ТРОЈКАМА СА ПРЕТРЧАВАЊЕМ
14.	РАД У ТРОЈКАМА СА ПРЕТРЧАВАЊЕМ
15.	РАД У ТРОЈКАМА СА ПРЕТРЧАВАЊЕМ
16.	ОДБОЈКАШКА ИГРА
17.	ТЕХНИКА КОРАКА И НАСКОКА ЗА СМЕЧ
18.	ТЕХНИКА КОРАКА И НАСКОКА ЗА СМЕЧ
19.	МЕТОДИКА ОБУЧАВАЊА СМЕЧА
20	СМЕЧИРАЊЕ ФИКСИРАНЕ ЛОПТЕ

21.	СМЕЧИРАЊЕ ПОКРЕТНЕ ЛОПТЕ
22.	ДОЊИ ЧЕОНИ СЕРВИС
23.	ГОРЊИ ЧЕОНИ СЕРВИС
24	ТЕХНИКА БЛОКИРАЊА ЛОПТЕ НА МРЕЖИ
25	ДВОЈНИ И ТРОЈНИ БЛОК
26	ТАКТИКА ПОСТАВЉАЊА И КРЕТАЊА У ОДБРАНИ
27	ТАКТИКА ПОСТАВЉАЊА И КРЕТАЊА У ОДБРАНИ
28.	ОРГАНИЗАЦИЈА НАПАДА ИЗ ЗОНА 4 И 2
29.	ОРГАНИЗАЦИЈА НАПАДА ИЗ ЗОНА 4 И 2
30.	ИГРА НА МАЛИМ ТЕРЕНИМА
31.	ИГРА НА МАЛИМ ТЕРЕНИМА
32.	ИГРА 6 НА 6
33.	ИГРА 6 НА 6
34.	ТАКМИЧЕЊЕ МЕЂУ ШКОЛАМА
35.	ТАКМИЧЕЊЕ МЕЂУ ШКОЛАМА
36.	ТАКМИЧЕЊЕ МЕЂУ ШКОЛАМА

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – КОШАРКА

Вођа секције: Жењко Вигњевић

Ред. број	Теме	Број часова за тему
1.	Основни принципи кошарке	1
2.	Кошаркашки став	2
3.	Додавање	2
4.	Дриблинг	2
5.	Шут	4
6.	Одбрана	5
7.	Напад	6
8.	Игра	15
	Укупан број часова	36

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ МАЛИ МАТЕМАТИЧАРИ

Вођа секције: Милана Кузмић
Планирано: 36 часова

Редни бр.	Тема	Број часова
1.	Предмети у простору и односи међу њима	4
2.	Операције са природним бројевима	14
3.	Проблемски задаци	4
4.	Логички и комбинаторни задаци	4
5.	Математичка реакција: матични квадрати, укрштенице, шеме, палидрвца, танграми	5
6.	Задаци са такмичења „Кенгур“	5

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – ИСТОРИЈА

Вођа секције: Ксенија Бошњак
Број часова :36/један час недељно/

Редни број	НАСТАВНА ТЕМА	ЦИЉ	ИСХОДИ -ученик ће бити у стању да:	УКУПАН БРОЈ ЧАСОВА -по теми-
I	Приче из старина	Упознавање веровања и обичаја народа у прошлости	Познаје верске представе људи у прошлости,разликује верске обичаје,објасни мит кроз културно-ист.период	6
II	Знаменити Срби	Стицање знања о знаменитим Србима кроз разне епохе	Објасни улоге појединца за развој нације,друштва и културе Разликује историјске од митских интрпретација	6
III	Живот и обичаји на двору	Стицање знања о животу и обичајима на европским дворовима	Објасни улогу двора у друштвеном,пол.ек.и култ.развоју државе Разликује позитивне и негативне последице живота на двору	6
IV	Војска,оружје,рат	Стицање знања о оружју,војсции развијање критичког става према рату	Опише развој оружја,војне организације и типова рата Објасни улогу појединца у рату Аргументовано дискутује о рату као друштвеној појави	6
V	Изуми	Стицање знања о човековим изумима и њиховом применом у промени слике света	Наведе најзначајније изуме човека у прошлости и садашњости Опише развој човекових изума и објасни како их је користио и тиме мењао свет	6
VI	Проблеми савременог света	Препознавање проблема савременог света	Уочи проблеме у свету у 19/21.веку,економског,политичког, технолошког развоја савременог света	6

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

Вођа секције: Ана Катић

Чланови: ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда

Активност	Носилац активности	Време реализације	Методе и технике рада (начин)	Могући докази
Формирање секције и договор о раду, избор текстова	Наставник, ученици	септембар	вербална метода	дневник рада
Игре за учење немачког језика	Наставник, ученици	октобар	игровне активности	дневник рада
Анализа песама на немачком језику по избору ученика	Наставник, ученици	новембар	рад на тексту, аудио-визуелна мет.	дневник рада, наставни листови, аудио запис
Тема: Нова година (обрада новогодишњих песама, прављење честитки, итд.)	Наставник, ученици	децембар	вербална метода, метода илустративних радова, практичан рад	дневник рада, радови ученика
Упознавање са немачком културом и славним Немцима	Наставник, ученици	јануар	вербална метода, рад на тексту, аудио-визуелна мет.	дневник рада, наставни листови, видео запис
Тема: Дан заљубљених (анализа тематских текстова, учење идиома везаних за љубав, израда друштвене игре)	Наставник, ученици	фебруар	вербална метода, метода илустративних радова, игровне активности, практичан рад	дневник рада, наставни листови, радови ученика
Анализа филма по избору ученика	Наставник, ученици	март	вербална метода, рад на тексту, аудио-визуелна мет.	дневник рада, наставни листови, видео запис
Тема: Ускрс (обрада ускршњих песама, прављење честитки)	Наставник, ученици	април	вербална метода, метода илустративних радова, практичан рад	дневник рада, радови ученика
Радионице на тему превођења: анализа погрешних превода и препоруке	Наставник, ученици	мај	вербална метода, дијалошка метода, радионица	дневник рада, презентација, наставни листови
Активности по избору ученика; сумирање резултата	Наставник, ученици	јун	Вербална метода, дијалошка, игровне активности	дневник рада

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – ГЕОГРАФИЈА

Вођа секције: Пејка Свркота

Секција има циљ да повећа мотивисаност ученика за упознавање природног и друштвеног окружења, практичну примену стеченог знања на часовима географије, као и развој еколошке свести код ученика.

Рад секције базира се на самосталном истраживачком раду ученика, извођењу експеримената из физичке географије као и изради модела.

Програм се реализује у виду радионица, паноа, презентација и теренске наставе.

Редни број	**НАСТАВНА ТЕМА**	**УКУПАН БРОЈ ЧАСОВА -по теми-**
I септембар	Упознавање чланова секције , програм рада за школску 2018/2019. годину	1
II септембар - јун	Посета: ноћ истраживача,музеј, метереолошкој станици, фестивал науке, ЗОО врту, ноћ музеја, Колевка, дом старих, Видиковац, изложбе	20
III септембар - јун	Обележавање дана: Дан планете Земље, Светски Дан планина, Светски дан борбе против природних катастрофа, Међународни дан пешачења, Светски дан заштита вода, Дан планете Земље, Светски дан океана, Светски дан Сунца...	9
IV октобар	Обележавање: Дечја недеља	6
	УКУПНО	36

МОДЕЛАРСТВО

Вођа слободне активности: мр Вероника Кукла Томић

ПРЕДМЕТНИ ПРОГРАМ

Предметни програм МОДЕЛАРСТВО се изучава са једним часом седмично у седмом, осмом или деветом разреду. По својој природи наслања се и на одређени начин представља надградњу предметног програма за предмет ТЕХНИКА И ИНФОРМАТИКА. Како се у предметним програмима изучавају основе наука, а у оквиру програма изборних предмета ученици/е исказују свој креативни стваралачки потенцијал, кроз програм изборног предмета МОДЕЛАРСТВО ученици/е се у раној фази образовања усмеравају на конструкторско стваралаштво и могуће иноваторство и проналазаштво.

Овај предметни програм је у функцији повезивања школе и друштвене средине. Ученицима/ама пружа могућност да задовоље своје потребе, склоности и интересовања у погледу стицања практичних знања, умећа, вештина и навика из различитих области технике.

Као и програм предмета ТЕХНИКА И ИНФОРМАТИКА, и програм изборног предмета МОДЕЛАРСТВО флексибилан је и отворен за измене у складу са динамиком технолошког развоја.

ОПШТИ ЦИЉЕВИ ПРЕДМЕТНОГ ПРОГРАМА

Општи циљеви програма су да се ученицима/ама омогући да:

- своја интересовања и склоности ка техничким дисциплинама искажу кроз алгоритамски приступ реализацији малих пројеката и тако на креативан начин продубе техничка знања и овладају одређеним вештинама;
- стичу знања и вештине за практичну примену;
- задовоље своја интересовања у смислу професионалне оријентације;
- самостално користе различите изворе информација;
- усавршавају и примењују постојећа техничко-теоријска знања;
- развијају способност примене стечених знања у новим ситуацијама;
- развијају способност за постављање проблема и његово креативно решавање;
- развијају способности повезивања знања из различитих области;
- развијају способност за мања истраживања;
- развијају техничке способности за представљање просторних односа и облика, као и смисао за естетику и елементе дизајна;
- развијају психомоторне способности (спретност, координација покрета);
- формирају социјалне вештине (радне навике, уредност и организованост, способност сарађивања и вођења);
- им буду пружене информације о могућности примене знања и вештина у такмичарском смислу, односно учешћу у раду разних клубова и организација, на разним смотрама, такмичењима.

ТЕМА: МАКЕТЕ И МОДЕЛИ (8 часа - оријентационо)

Оперативни циљеви	Активности	Појмови/садржаји	Корелација
Ученик/ца треба да: - разликује макету од модела, - зна намену макета и модела, - разликује врсте техничких цртежа, - зна да „чита“ техничке цртеже	**Ученици/е:** - распоређени у групе упоређују макете и моделе, са задатком да дефинишу и уз	Урбанистичке макете; архитектонске макете; наставна средства и модели; бродомоделарство;	**Техника и информатика:** техничко цртање. **Физика:** клин, стрма раван, полуга, трење, точак, трансформација

и упутства, - познаје поступак израде плана радних поступака за реализацију задатка, уме да користи радионички цртеж, - препознаје елементе конструкције, односе између делова и склопова, односно механизама, - правилно користи прибор и алат, - познаје мере заштите при раду.	помоћ наставника/це евидентирају разлике између модела и макета, - класификују макете и моделе, - анализирају техничку документацију за макете и моделе које су упоређивали/е, - анализирају на нивоу групе готове нацрте за неки модел (макету), одабирају модел (макету), израђују план радних поступака, евидентирају појединачна задужења, - скицирају , а затим израђују радионички технички цртеж, затим монтажни (склопни) технички цртеж, - уочавају везе између делова и склопова, - класификују и евидентирају елементе конструкције, - према склопном цртежу изводе монтажу, - проверавају функционалност урађеног модела (макете).	аутомоделарство; жељезничко макетарство и моделарство; ракетно моделарство; ваздухопловно моделарство; опште конструкторство (проналазаштво); машинска техника; роботика; технике градње (са класичним материјалима, шаблони (калупи), готови или полуготови модели).	крет

ТЕМА: АУТОМОДЕЛАРСТВО И ЖЕЉЕЗНИЧКО МОДЕЛАРСТВО (6 часа - оријентационо)

Оперативни циљеви	Активности	Појмови/садржаји	Корелација
Ученик/ца треба да: - уочава трансформацију енергије и кретања, - се упознаје са правилима и прописима ових моделарских дисциплина у такмичарском смислу, - познаје занимања везана за ове области, - примењује стечена знања, - развија спретност и прецизност.	**Ученици/е:** - на основу нацрта и упутстава, у паровима или мањим групама, састављају модел или макету од готових компонената, - демонстрирају функционалност модела и уочавају трансформацију енергије и кретања, - користе Интернет адресе да се информишу о овој грани спортског моделарства.	Најновија достигнућа у области атомобилске индустрије и жељежничког саобраћаја; аутомакете; аутомодели на ваздушни погон; аутомодели на даљинско управљање; жељезничке макете (возила, објекти) и жељезнички модели.	**Саобраћајно васпитање:** врсте

ТЕМА: БРОДОМОДЕЛАРСТВО (6 часа - оријентационо)

Оперативни циљеви	Активности	Појмови/садржаји	Корелација
Ученик/ца треба да: - зна најновија научна достигнућа у области бродотехнике, - примењује стечена знања, - развија спретност и прецизност, - уочава трансформацију енергије и кретања, - се упознаје са правилима и прописима ове моделарске дисциплине у такмичарском смислу, - познаје занимања везана за ову област.	**Ученици/е:** - на основу нацрта састављају модел од готових компоненти, демонстрирају његову функционалност, или - на основу цртежа, од лакообрадивих материјала израђују једноставни модел или макету неког пловила, - демонстрирају функционалност модела и уочавају трансформацију енергије и кретања, - користе Интернет адресе да се информишу о овој грани спортског	Поморство и бродоградња; најновија достигнућа у области бродотехнике; материјали, прибор и алат; читање планова макета и модела; моделарска лепила, боје и лакови; бродови од папира; почетнички модели (макете) чамаца, бродова, подморница; модели од пуног дрвета, од слојева; мотори; реглажа; такмичења (у	**Саобраћајно васпитање:** врсте саобраћаја.

	моделарства, - естетски процењују и вреднују израђени модел или макету неког пловила.	постизању брзине, погађању циља).	

ТЕМА: РАКЕТНО МОДЕЛАРСТВО (6 часа - оријентационо)

Оперативни циљеви	Активности	Појмови/садржаји	Корелација
Ученик/ца треба да: - се упозна са правилима и прописима ове моделарске дисциплине у такмичарском смислу, - може да врши анализу конструкције ракете, - израђује моделе, примењује стечена знања, - развија спретност и прецизност.	**Ученици/е:** - користе Интернет адресе да на одговарајућим сајтовима пронађу информације о најновијим достигнућима у области ракетне технике, о клубовима, такмичењима и пропозицијама, - на основу нацрта анализирају конструкцију ракете и састављају модел од готових компоненти, демонстрирају функционалност модела, тј. лансирају ракету, **или** - на основу цртежа, од лакообрадивих материјала израђују једноставни модел, - демонстрирају функционалност модела.	Развој ракетне технике; ракетни мотори за аматере; конструкција модела (држач мотора, стабилизатор, водилица, тело, падобран, гума, глава); алати и материјали (картон, дрво и пластика); аеродинамика и механика лета; успоравање пада модела; избацивање ракете и исправљање грешака.	**Техника и информатика:** мотори СУС.

ТЕМА: ВАЗДУХОПЛОВНО МОДЕЛАРСТВО (8 часа - оријентационо)

Оперативни циљеви	Активности	Појмови/садржаји	Корелација
Ученик/ца треба да: - упозна историјат авијатике, познаје најновија достигнућа у области ваздухопловне технике, - примењује стечена знања, - повезује знања из различитих области, - развија спретност и прецизност, - упознаје врсте летелица (модела), - користи различите изворе	**Ученици/е:** - користећи Интернет и стручну литературу састављају таблицу хронолошког развоја ваздухопловне технике, - израђују једноставне моделе од папира, који се могу користити за евентуална такмичења (индивидуални рад), - на основу нацрта израђују план радних	Авијација, ваздухопловство, ваздухопловна навигација; историјат авијатике и најновија достигнућа у области ваздухопловне технике; собни модели; читање планова и начин преношења цртежа на материјал; поступци обраде (сечење, дотеривање ивица,	**Физика:** аеродинамика, сила и потисак.

информација, - се упозна са правилима и прописима ове моделарске дисциплине у такмичарском смислу, - познаје занимања везана за ову област.	поступака, обликују модел, савијањем, сечењем и лепљењем, - пуштају модел, испитују функционалност, - врше основна подешавања (реглажу), естетски процењују и вреднују моделе, ***или*** - израђују неки сложенији такмичарски модел (групни или индивидуални рад), пролазећи кроз све фазе реализације пројекта, - користећи Интернет информишу се о ваздухопловно-моделарским дисциплинама, врстама модела, упознају са правилима и прописима Међународне аеронаутичке федерације (првенствено за слободнолетеће собне моделе).	лепљење, монтажа); испитивање модела; аеродинамика и механика лета (ваздушни отпор, успон, потисак, равнотежа модела); пуштање модела и реглажа; корекције; основе аеродинамике и метеорологије; летелице од папира; ултралаке летелице; моторни модели; једрилице; такмичарски модели; (**ФАИ** – Федератион Аеронаутиqуе Интернатионале); слободнолетећи модели (Ф1); кружно командовани модели (Ф2); радио контрол модели РЦ (Ф3); Никола Тесла; материјали (дрво, балза, стиропор, стиродур, стаклопластика, карбонска влакна, тканине

ТЕМА: ОД ИДЕЈЕ ДО РЕАЛИЗАЦИЈЕ (26 часова - оријентационо)

Оперативни циљеви	Активности	Појмови/садржаји	Корелација
Ученик/ца треба да: - зна самостално да изради план радних поступака за реализацију „пројекта“ (идеје), развија способности повезивања знања из различитих области, - развија способност за мања истраживања, - уме да примени техничко цртање (скицу) за представљање идеје (решење спољног облика и конструкције), уме да опише односе између склопова и функционисање модела, - зна самостално да изради детаљни	**Ученици/е:** - индивидуално или у групи, графички и текстуално (описом) представљају своју идеју, односно решење неког техничког захтева или проблема (оригинална идеја или по упутству наставника/це или по узору на готови модел, макету или уређај – по избору ученика/ца) **или** израђују неки модел према правилима	Дефинисање задатка; решење извора енергије; избор кретних, преносних и извршних механизама; управљање; компоновање конструкције; дизајн; монтажа; испитивање конструкције или модела; израда техничке документације; клубови и организације; спортски савези; аеро	**Техника и информатика:** техничко цртање, особине и обрада машинских материјала. **Физика:** клин, стрма раван, полуга, трење, точак, трансформација кретања, кинематски

(радионички) цртеж и склопни цртеж, - познаје основна својства материјала који се обрађује, - примењује одговарајуће поступке обраде материјала, познаје односе између делова (склопова) и примењује склопни цртеж, - познаје начине спајања материјала, - правилно рукује алатима и машинама, - развија спретност и прецизност, - примењује мере заштите при раду, - процењује функционалност израђеног модела (макете), - познаје правила и прописе моделарских дисциплина у такмичарском смислу, - познаје занимања везана за поједине области.	такмичарских дисциплина, - израђују план радних поступака за реализацију свог „пројекта“, - на основу скице и техничког описа израђују радионички и склопни цртеж, - користе мерни алат и прибор, - обликују делове конструкције користећи алате и једноставне машине, уз примену мера заштите на раду, - уочавају евентуалне грешке и врше корекције на цртежу и на радном комаду, - уочавају односе између делова и склопова и дефинишу и записују врсте кретања и трансформације енергије, - на основу монтажног цртежа врше спајање делова и склопова у целину, - проверавају и демонстрирају функционалност модела, - естетски процењују и вреднују модел, - сређују техничку документацију и врше припреме за евентуална такмичења.	клубови	

ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ПРВА ПОМОЋ

Вођа секције: Биљана Војнић Хајдук

Време одржавања секције: нулти или последњи часови радним данима у договору са ученицима, суботом у сарадњи са Црвеним крстом.

Циљ:

- Стицање способности хитног реаговања и пружања помоћи угроженим лицима
- Отклањање узрока који угрожавају живот повређених и оболелих особа, враћање унесрећених лица у живот, њихово збрињавање, обезбеђивање оптималног транспорта итд.
- Развијање ученичке свести о значају и хуманости пружања прве помоћи
- Упознавање ученика са радом организација које учествују у програму пружања прве помоћи (организација Црвеног крста)
- Демонстративни приказ наученог

СЕПТЕМБАР
- Формирање секције - Упознавање са планом и програмом рада секције
ОКТОБАР
- Гледање филма о пружању прве помоћи - Теорија: Шта је прва помоћ?
НОВЕМБАР
- Теорија :Средства за пружање прве помоћи - Посета Црвеном крсту
ДЕЦЕМБАР
- Практична обука у сарадњи са волонтерима Црвеног крста

ДЕЧЈА ШТАМПА

План рада примене дечије штампе за школску 2018/2019.годину

За ову школску годину, ученицима млађих разреда и њиховим родитељима биће представљен књижевни часопис за децу „Витез“, чији су уредници наши познати песници Недељко Попадић и Добрица Ерић.

У понуди су три „Витезова“ часописа, који су садржајно категорисани према узрасту ученика:

„Мали Витез 1“- часопис за ученике првог разреда;

„Мали Витез 2“ – часопис за ученике другог разреда;

„Витез за све узрасте“- за ученике трећег и четвртог разреда.

Часопис „Витез“ се примењује у наставном процесу, али и у многобројним ваннаставним активностима.

Повереник за дечију штампу:

наставник разредне наставе – Милана Кузмић

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНИХ САРАДНИКА ЗА 2018/2019.

Приоритетне области	
П1	Индивидуализовани приступ у раду са децом, ученицима и полазницима коришћењем различитих метода и облика рада у реализацији наставног предмета и /или области
П7	Стварање толерантне и недискриминативне за учење и развој сваког појединца, заштита од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
П5	Препознавање безбедносних ризика и реаговање на њих

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ ЗА 2018/2019.

Приоритетне области	
П1	Изазови у образовању – деца 21. века, примена иновативних комуникацијиских технологија
П2	Подстицање дечијег стваралаштва кроз старе занате
П4	Сарадња и комукикација – кључ успеха у васпитно-образовном раду; Лепа реч – комуникација у служби васпитања
П6	Подршка злостављаном детету
П7	Етикетирање као облик диксриминације у учионици

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ ЗА 2018/2019.

Приоритетне области	
П1	јачање професионалних капацитета запослених, нарочито у области иновативних метода наставе и управљања одељењем (предузетништво у настави)
П2	Праћење и вредновање образовних постигнућа, односно праћење и подстицање развоја деце, ученика и полазника
П3	здравствено образовање и развијање здравих стилова живота
П4	унапређивање комуникационих вештина

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ ЗА 2018/2019.

Приоритетне области	
П2	Праћење и вредновање образовних постигнућа, односно праћење и подстицање развоја деце, ученика и полазника
П3	Избор, израда, прилагођавање и употреба уџбеника, другог дидактичко-методичког материјала и других извора знања за одређени наставни предмет, односно васпитно-образовну област
П4	Стварање толерантне и недискриминативне за учење и развој сваког појединца, заштита од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНЕ ЗА 2018/2019.

Приоритетне области	
П1	Индивидуализовани приступ у раду са децом, ученицима и полазницима коришћењем различитих метода и облика рада у реализацији наставног предмета и /или области
П3	Избор, израда, прилагођавање и употреба уџбеника, другог дидактичко-методичког материјала и других извора знања за одређени наставни предмет, односно васпитно-образовну област
П4	Стварање толерантне и недискриминативне за учење и развој сваког појединца, заштита од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације

УКЉУЧЕНОСТ ШКОЛЕ У ПРОЈЕКТЕ

Школа учествује у свим пројектима Министарства просвете, Покрајинског секретаријата за образовање који се током године објаве, а школа испуњава услове за учешће у пројекту. Исто тако, редовито се конкурише на расписане конкурсе који се односе на санацију објекта, набавку опреме и унапређење образовног рада.

ПЛАН САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Институција	Активност	Носилац реализације	Време реализације
ПУ „Наша радост“	Промоција у вртићима	Учитељи, стручна служба	Март, април
Центар за социјални рад	Помоћ у превазилажењу кризних ситуација у породици, као и сарадња у вези са децом на породичном смештају	Одељењски старешина, стручна служба	Током године
Ватрогасна служба	посета	Одељ.стареш.	По договору
Дом здравља	Систематски прегледи, Вакцинација, Третмани у развојном саветовалишту Предавања патронажне сестре	Лекари, дефектолози и патронажна сестра, Одељ.стареши не	Током године
Национална служба за запошљавање	Професионално информисање и тестирање ученика осмих разреда	Психолог у нац. Служби, стручна служба школе	фебруар
Градска библиотека	Учешће на такмичењима и конкурсима које организује библиотека, Посте библиотеци	Библиотекари, Одељ.стареши не	Током године
Геронтолошки центар	Посета	наставници	Током године
Градски музеј	Посета	наставници	Током године
Дом за децу без родитељског старања „Колевка“	Хуманитаране акције	наставници	Током године

Полицијска управа Суботица	Предавања Сарадња у области насиља	Полицајци Стрчна служба, директор, секретар	Током године
Дечје и народно позориште Суботица	Одлазак у позориште, Организовање представа у школи	Одељ. Старешине	Током године
МЗ „Кер“	Приредба „Сунчана јесен живота“	Одељ. старешине	октобар
Национални савет хрватске националне мањине	Културне, образовне, хуманитане и рекреативне активности	наставници, директор	Током године
Сарадња са спортским организацијама и клубовима	Спортска такмичења, Рекреативне активности	Наставници физичког васпитања	Током године
Савез извођача- Суботица	Извођачи суботице	Наставник географије	Током године
Клуб родитеља	Разни облици сарадње родитеља, школе и лок. заједнице	Савет родитеља	Током године
Удруга Лијепа наша Загреб	радионице, заједничке активности	директор, предметни наставници	Током године

ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТЕ

Заштита здравља ученика и превенција је значајан сегмент васпитно-образовног рада школе.
Контрола и заштита здравља ученика (систематски прегледи и вакцинација) и превенција обезбедиће се у сарадњи са Домом здравља Суботица. Одласци на екскурзије и у школу у природи ће бити у пратњи педијатра.
Програмом су обухваћени сви ученици школе, а садржај програма је следећи:

- изграђивање самопоштовања
- лична хигијена
- здрава исхрана
- физичка активност и здравље
- безбедно понашање
- болести зависности
- хумани односи међу половима
- обележавање значајних датума: 1. децембар – Светски дан борбе против сиде
  7. април – Светски дан здравља

Циљеви програма:

- изграђивање здраве личности, брига о сопственом здрављу
- изграђивање навика одржавања личне и опште хигијене
- стварање навика бављења спортом
- изграђивање навика здраве исхране
- упознавање ученика са узроцима и последицама болести зависности и СИДЕ и заштите од ових ризика
- формирање ставова и развијање хуманих односа међу половима

ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА

Активност	**Носиоци активности**	**Временски оквир**	**Реализација**
Рад на превенцији кроз наставне и ваннаставне активности	наставници, стручна служба	током године	
Стручно усавршавање стручних сарадника и насатвника у циљу стицања компетенција за превентивни рад са ученицима и родитељима	наставници, стручна служба	током године	
Организација трибина, предавања и радионица за родитеље и ученике	наставници, стручна служба, стручњаци из одређених области, дом здравља, дечији диспанзер, МУП	током године	

САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ

Сарадња са породицом је један од кључних фактора квалитетног рада школе. У нашој школи трудимо се неговати активну, двосмерну и квалитетну сарадњу са породицама наших ученика. Неки од сегмената те сарадље су следећи:

- сарадња одељењских старешина, наставника, стручних сарадника и осталих актера школе са родитељима ученика, кроз родитељске састанке, пријем родитеља и индивидуалне разговоре.

-редовно одржавање родитељских састанака и пријема родитеља, обавештавање родитеља о свему што је битно везано за дете, у случају угрожавајуће ситуације одмах обавестити родитеља, у случају неоправданог изостанка са наставе 5 часова одмах обавестити родитеља, у случају примећене промене у понашању, расположењу, учењу ученика.

-континуирано обавештавати родитеље о сарадњи са ученицима – указати на потешкоће, јаке и слабе стране, тешкоће у развоју, посебне таленте и способности, понашање и залагање у школи, обавестити родитеље о професионалној орјентацији и могућностима за наставак школовања, укључивање родитеља у саветодавни рад и заједничко решавање проблема.

-одабир родитеља представника разреда у Савет родитеља, учешће родитеља у Савету родитеља и преношење информација са Савета осталим родитељима из одељења, учешће родитеља у школским тимовима (за Школски развојни план, Тим за спречавање насиља, Тим медијатора), учешће родитеља у планирању прослава, екскурзија, завршних свечаности.

-хуманитарне акције, донације, путовања.

-информисање родитеља о могућностима добијања додатне подршке кроз друге институције и програме. - презентација школе у вртићима, медијима, на сајту школе, кроз промотивну презентацију у школи, позивање родитеља на свечаности и приредбе, активно учешће родитеља у Савету родитеља.

-упитник за родитеље при упису у први разред, психолошко тестирање при упису у први разред, анкетирање о родитеља о изборним и факултативним предметима.

ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Облици помоћи и подршке ученицима и породици	**Носилац реализације**	**Сарадници**	**Реализација**
Пружање подршке родитељима у тражењу помоћи које пружају институције локалне заједнице (Центар за социјални рад, Општина и др.)	педагог	Одељенски старешина, директор	
Праћење развоја ученика и породичне климе и координација рада између родитеља и одређених служби	педагог	Одељенски старешина, директор, Центар за социјални рад, Школски диспанзер	
Помоћ породици у кризним ситуацијама	педагог, одељ. старешина, наставници	Центар за социјални рад, Школски диспанзер	
Пружање информације наставницима о потреби подршке ученицима из социјално угрожених породица	педагог	директор	

Помоћ при набавци школског прибора, уџбеника, средстава за личну хигијену…	Комисија „Подмладак Црвеног крста“одељ.старешине	директор	
Учешће у хуманитарним акцијама за помоћ деци без родитељског старања, оболелој од тешких или хроничних болести и сл.	Комисија „Подмладак Црвеног крста“	директор	
Праћење успешности укључивања у обр.-васп. процес ученика који потичу из непотпуних породица, из породица које имају болесне чланове, појава алкохолизма,наркоманије …	одељ.старешина, педагог	Центар за социјални рад, Здравствене установе	
Саветовање ученика са социјалним, емоционалним и психолошким проблемима	педагог, одељ.старешина	Школски диспанзер, Центар за социјални рад	
Саветовање за коришћење права из области законодавства (право на бесплатну ужину, помоћ Центра за социјални рад и сл.)	секретар школе	Центар за социјални рад, Одељење Друштвених делатности у Општини и др.	

Директор школе: Председник Школског одбора:

Иван Стипић

Стипан Стантић