

**ОСНОВНА ШКОЛА „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ“**

**БЕОГРАДСКИ ПУТ 50  
ТЕЛ.: 024/671-180; 558-063  
E-mail: osivanmilutinovic@mts.rs  
СУБОТИЦА**

**ГОДИШЊИ ПЛАН  
РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ  
2021/2022. ГОДИНУ**

Суботица, септембар 2021.

## Садржај

<b>Садржај</b> .....	<b>1</b>
<b>ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА</b> .....	<b>1</b>
УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ .....	1
ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ.....	2
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА У ОДЕЉЕЊИМА .....	2
ШКОЛСКА 2021/2022. ГОДИНА .....	5
ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА ( 5-8.) .....	14
ПРИПРЕМНА НАСТАВА .....	17
ДОДАТНА НАСТАВА.....	18
ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ .....	19
ПЛАНИРАНЕ ЗНАЧАЈНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ ЗА 2021/2022.....	20
ПЛАНИРАНЕ ПОСЕТЕ .....	21
ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ 2021/2022.....	22
НИЖИ РАЗРЕДИ.....	22
АКТИВНОСТИ ЗА СПОРТСКУ НЕДЕЉУ 2021./2022. ....	23
ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА "ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ" .....	26
ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2021./2022.....	26
РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ, ДИНАМИКА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ И КВАРТАЛИ.....	27
КВАРТАЛИ .....	27
ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ .....	28
НАСТАВНО ОСОБЉЕ.....	29
ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ .....	33
ПОДЕЛА ЗАДУЖЕЊА .....	34
<b>СТРУЧНА ВЕЋА</b> .....	<b>37</b>
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ .....	37
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА .....	40
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА .....	40
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА .....	43
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА .....	47
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА .....	50
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ПЕТИХ РАЗРЕДА .....	54
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ШЕСТИХ РАЗРЕДА .....	57
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА СЕДМИХ РАЗРЕДА.....	60
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ОСМИХ РАЗРЕДА .....	63
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА .....	66
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА.....	71
ЗА ОБЛАСТ ДРУШТВЕНИХ НАУКА 2021/2022.година .....	71
ПЛАН РАДА ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА .....	75
<b>СТРУЧНИ АКТИВИ</b> .....	<b>77</b>
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	77
ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	79
<i>Акциони план Школског развојног плана</i> .....	80

<i>за школску 2021/2022. годину</i> .....	80
<b>СТРУЧНИ АКТИВИ</b> .....	<b>84</b>
ПЛАН АКТИВА ПРВОГ РАЗРЕДА .....	84
ПЛАН РАДА АКТИВА ДРУГОГ РАЗРЕДА .....	90
ПЛАН РАДА АКТИВА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА.....	97
ПЛАН РАДА АКТИВА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА.....	104
ПЛАН РАДА АКТИВА УЧИТЕЉА НА ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ.....	111
ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА МАТЕРЊИ ЈЕЗИК.....	117
ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ.....	120
ПЛАН РАДА АКТИВА ИСТОРИЈА - ГЕОГРАФИЈА.....	122
ПЛАН РАДА АКТИВА МАТЕМАТИКЕ.....	124
ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА ФИЗИКУ, ХЕМИЈУ, БИОЛОГИЈУ, ТЕХНИКУ И ТЕХНОЛОГИЈУ ИНФОРМАТИКУ .....	129
ПЛАН РАДА АКТИВА ВЕРСКЕ НАСТАВЕ .....	131
ПЛАН РАДА АКТИВА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ .....	133
ПЛАН РАДА АКТИВА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА .....	135
Оријентациони календар школских спортских такмичења .....	136
<i>за школску 2021/2022. годину</i> .....	136
<b>СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ</b> .....	<b>138</b>
ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ШКОЛЕ .....	138
ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	140
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ .....	143
ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	148
ПРОГРАМ РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА .....	149
ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ.....	151
ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА ( ПСИХОЛОГА И ПЕДАГОГА).....	155
ГОДИШЊИ ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВА НАСТАВНИКА .....	160
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022 ГОДИНУ...	161
ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ.....	165
<b>ШКОЛСКИ ТИМОВИ</b> .....	<b>168</b>
ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ .....	168
ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА.....	172
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ .....	181
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ.....	183
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ УЧЕНИХ НЕДОСТАКА <b>Error! Bookmark not defined.</b> КОЛИ ЈЕ НАСТАО НАКОН ПРОЦЕСА САМОВРЕДНОВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ..... <b>Error! Bookmark not defined.</b>	
ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА .....	201
<i>ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И</i> .....	201
<i>ЗАНЕМАРИВАЊА</i> .....	201
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ .....	214
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ .....	218
АКЦИОНИ ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ .....	221

ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ УПИСА У ПРВИ РАЗРЕД .....	223
ТИМ ЗА ПРАЋЕЊЕ И ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА .....	225
<b>УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ .....</b>	<b>226</b>
ДЕЧЈИ САВЕЗ.....	226
ПЛАН РАДА ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА.....	228
ПЛАН РАДА ТИМА МЕДИЈАТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ-град.....	229
ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА МЕДИЈАЦИЈУ-Мала Босна.....	231
ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМ.....	233
ПЛАН РАДА ЂАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА .....	236
ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА .....	238
<b>ПЛАН И ПРОГРАМ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ И ЕКСКУРЗИЈА.....</b>	<b>240</b>
<b>СЕКЦИЈЕ .....</b>	<b>249</b>
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ „МАЛИ МАТЕМАТИЧАРИ“ .....	249
ПЛАН РАДА ХОРА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА .....	249
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ХОРА 5-8 разреда.....	251
ПЛАН РАДА ТАМБУРАШКЕ СЕКЦИЈЕ.....	253
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ-ИСТОРИЈА .....	254
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ.....	255
РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА .....	256
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ФУДБАЛ.....	258
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – РУКОМЕТ .....	259
ПЛАН РАДА ЕКО-ПЛАНИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ.....	260
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ НЕМАЧКОГ ЈЕЗИКА .....	261
ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ „ПРОГРАМЕРИ“ .....	264
ПЛАН РАДА НОВИНАРСКЕ РАДИОНИЦЕ.....	265
План рада примене дечије штампе за школску 2021/2022. годину.....	266
<b>ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА .....</b>	<b>267</b>
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНИХ САРАДНИКА ЗА 2021/2022. ....	267
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ ЗА ....	268
2021/2022. ....	268
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ ЗА .....	268
2021/2022. ....	268
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ ЗА.....	268
2021/2022. ....	268
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНЕ ЗА ..	269
2021/2022. ....	269
<b>УКЉУЧЕНОСТ ШКОЛЕ У ПРОЈЕКТЕ.....</b>	<b>269</b>
ПЛАН САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ.....	269
РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКОГ УРЕЂЕЊА	
ШКОЛЕ.....	271
ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТЕ .....	271
ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА .....	272
САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ .....	273
ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА.....	273

БЕЗБЕДНОСТ ШКОЛСКЕ ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ .....	275
ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	275

## **ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА**

Годишњи план рада школе за школску 2021/2022. годину планиран је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања Сл. гласник РС, бр. 88/2017, Закон о основном образовању и васпитању објављен у „Службеном гласнику“ РС 55/2013 и 101/2017, Правилником о наставном плану и програму за први циклус 1,2,3 и 4 разред, „Просветни гласник“ бр. 110-00-20/2005-02 од 3. фебруара 2005. године. Правилником о наставном плану и програму за други циклус основног образовања и наставном плану за пети разред основног образовања и васпитања „Просветни гласник“ бр. 110-00-00083/2007-02, од 19. јуна 2007. године. Правилником о наставном плану и програму за шести разред основног образовања и васпитања, „Просветни гласник“ бр. 110-00-142/2008-11, од 15. маја 2008. године. Правилником о наставном плану и програму за седми разред основног образовања и васпитања, „Просветни гласник“ бр. 110-00143/2009-11, од 8. јуна 2009. Правилником о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања, „Просветни гласник“ бр. 110-00-37/2010-07, од 1. фебруара 2010. године. Правилник о измени и допуни правилника о наставном плану за први циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за први разред основног образовања и васпитања ( „Службени гласник РС- Просветни гласник“ бр. 10/ 2017, 12/2018 и 15/2018

Правилник о измени и допуни правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети и шести разред основног образовања и васпитања ( „Службени гласник РС- Просветни гласник“ бр. 8/ 2017, 3/2019.

Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС- Просветни гласник“ 3/2019 и 5/2019), а примењује се од 1. септембра школске 2019/2020.

Рада се планира и спроводи и на основу Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању-„Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11 и 55/13.

Рада се планира и на основу пратећих важећих подзаконских аката, анализе ГПРШ за школску 2020/2021. годину, Школског развојног плана, у складу са образовним стандардима члан 76 тачка 4, Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, других пројеката које школа спроводи, сарадње са родитељима и локалном заједницом.

## **УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ**

У школској 2021/2022. години настава се одвија у школским објектима:

-У централној школи одвија се образовно васпитни рад за ученике од 1. до 8. разреда који су подељени у 22 одељења;

- Теренска школа у Малој Босни, са 12 одељења ( од 1.- 8.разреда)

- Фискултурним салама у централној школи и у Малој Босни .

- Продужени боравак (од 1. до 4. разреда)
- Превоз ученика и наставника је обезбеђен.
- Настава се изводи на српском и хрватском језику.

Планирани радови на објекту за 2021-2022. годину су:

Капиталне санације:

Комплетна санација зграде у центру

Комплетна санација школе у Малој Босни

Текуће поправке и одржавање:

Кречење учионица првих разреда

Кречење учионица у Малој Босни

## ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

### БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА У ОДЕЉЕЊИМА

Број ученика у редовним одељењима на почетку школске године

У матичној школи

	Наст. језик	1	2	3	4	5	6	7	8	СВЕГА
Број ученика	Укупно	39	53	54	39	38	42	50	32	347
	Српски	38	44	36	35	31	34	40	32	290
	Хрватски	1	9	18	4	7	8	10	-	57
Број одељења	Укупно	2	3	3	3	3	3	3	2	22
	Српски	2	2	2	2	2	2	2	2	16
	Хрватски	-	1	1	1	1	1	1	-	6

Број ученика у подручним одељењима - Мала Босна

	Наст. језик	1	2	3	4	5	6	7	8	СВЕГА
Број ученика	Укупно	11	5	9	8	14	11	13	9	80
	Српски	10	4	7	7	9	11	9	7	64
	Хрватски	1	1	2	1	5	-	4	2	16
Број одељења	Укупно	1	1	1	2	2	2	2	1	12
	Српски	1	1	-	1	1	1	1	1	7
	Хрватски	-	-	1	1	1	1	1	-	5

Комбинована одељења

Мала Босна 1е – 3е, 2е – 4е хрватски језик / 3д – 4д српски језик

Централна школа 1ц – 2ц хрватски језик

Збирна табела

Разред	1	2	3	4	5	6	7	8	СВЕГА
Укупно Ученика	50	58	63	47	52	53	63	41	427
Укупно одељ.	3	3	3	3	5	4	5	4	30
комбинова но	2	1	1	/	/	/	/	/	4

Број ученика и одељења у продуженом боравку

Комбинација разред	Број ученика	Број група
1.-4.	30	1
Свега:	30	1



Број ученика према учењу страног језика

Страни језик	1	2	3	4	5	6	7	8	Свега ученика
Енглески	50	58	63	47	52	53	63	41	427
Немачки језик	-	-	-	-	52	53	63	41	209

Број ученика у комбинованим одељењима

Одељење	1	2	3	4	Свега
2е-4е. МБ српски ј.	-	1	-	1	2
1е-3е. МБ хрватски ј.	1	-	2	-	3
3д-4д. МБ српски ј.	-	-	7	7	14
1-2.ц центар хрватски ј.	1	9	-	-	10
свега	2	10	9	8	29

## ШКОЛСКА 2021/2022. ГОДИНА

### ПРВИ РАЗРЕД

А - обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМ ПРАВИЛНИКА О ПЛАНУ НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПРОГРАМУ НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ПРВИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА( „Сл. гласник РС- Просветни гласник „, бр. 10/2017, и допуне 15/2017 и 12/2018

Б- изборни наставни предмети

први разред	недељно	годишње	Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
православни катихизис	1	36	1	10	36
католички вјеронаук	1	36	1	28	36
			1	7 МБ	36
грађанско васпитање					
буњевачки језик са ел. нац. културе	2	72	4	33	72
УКУПНО:			9	-	

Ц - факултативни наставни предмети

	први разред		Број група	Број уч.	годишње
	недељно	годишње			
мађарски јези као к друштвене јези средине к	2	72	1	31	72
			5МБ		

## ДРУГИ РАЗРЕД

А – обавезни наставни предмети

Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програм наставе и учења за први и други разред основног васпитања и образовања („Службени гласник РС- Просветни гласник“ 10/2017), а примењује се од 1. септембра школске 2019/2020. За ученике ДРУГОГ РАЗРЕДА.

Б- изборни наставни предмети

предмети	други разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
православни катихизис	1	36	1	9	36
католички вјеронаук	1	36	1	16	36
				6 МБ	
грађанско васпитање	1	36	4	12	108
			1 М.Б.	1 М.Б.	36
буњевачки језик са ел. нац. културе	2	72	-	8	-
УКУПНО:			11	100	360

Ц- факултативни наставни предмети

други разред	недељно	годишње	Број група	Број ученика	годишње
мађарски јези као к друштвене јези средине к	2	72	1	18	144
			1МБ	8МБ	

### ТРЕЋИ РАЗРЕД

А – обавезни наставни предмети

#### ПРАВИЛНИК

О НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ПРВИ, ДРУГИ, ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 1/2005, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилник, 1/2013 и 11/2014)

Б-изборни наставни предмети

	трећи разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
правоославни катихизис	1	36	1	8	36
католички вјеронаук	1	36	1	12	36
			1	10 МБ	36
грађанско васпитање	1	36	3	14	108
	1	36	1	2 МБ	36
буњевачки језик са ел. нац. културе	2	72	-	7	-
УКУПНО:			12	115	432

Ц – факултативни наставни предмети

ТРЕЋИ разред						Укупан фонд часова
	недељно	годишње	Број група	Број ученика	годишње	
мађарски језик као језик друштвене средине	2	72	1	23	72	72
			-	5 МБ	-	

## ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

А- обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ПРВИ, ДРУГИ, ТРЕЋИ И ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС – Просветни гласник", бр. 1/2005, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилник, 1/2013 и 11/2014)

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ЧЕТВРТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 3/2006, 15/2006, 2/2008, 3/2011 - др. правилник, 7/2011 - др. правилник, 1/2013 и 11/2011)

Б-Изборни наставни предмет

	ЧЕТВРТИ разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
православни катихизис	1	36	1	8	36
католички вјеронаук	1	36	1	21	36
			-	10 МБ	-
грађанско васпитање	1	36	3	16	108
			1 М.Б.	3	36
буњевачки језик са ел. нац. културе	-	-	-	-	-
УКУПНО:			9	114	324

Ц – факултативни наставни предмет

	четврти разред		Број група	Број ученика	Годишње часова	Укупан фонд часова
	недељно	годишње				
мађарски језик као језик друштвене средине	2	72	1	11	72	72
	2	72	-	6МБ	72	72

## ПЕТИ РАЗРЕД

### А- обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2007, 2/2010, 7/2010 - др. правилник, 3/2011 - др. правилник, 1/2013 и 4/2013

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА ПЛАНУ НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ПЕТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА( „Сл. гласник РС- Просветни гласник „, бр. 8/2017, 9/2017)

### Б- обавезни изборни наставни предмети

Обавезни изборни предмети	пети разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Православни катихизис	1	36	1	14	36
Католички вјеронаук	1	36	1	8	36
			1 М.Б.	7	36
Грађанско васпитање	1	36	1	10	36
			1 МБ	2МБ	36
Немачки језик	2	72	3	39	216
Слободне наставне активности ,ОФА	1,5	54	1	30	54
			2	9МБ	108
Свега:			11	119	558

В-изборни наставни предмети

Изборни предмети	пети разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Чувари природе	1	36	1	15	36
			1 МБ	4	36
Сликање, цртање, вајање	1	36	1	22	36
			1	4	36
Свега:			3	45	144

*ШЕСТИ РАЗРЕД*

А-обавезни наставни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПЛАНУ ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ПЕТИ И ШЕСТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 6/2007, 2/2010, 7/2010 - др. правилник, 3/2011 - др. правилник, 1/2013, 4/2013 и 3/2019

В-обавезни изборни предмети

	шести разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Православни катихизис	1	36	1	15	36
Католички вјеронаук	1	36	1	18	36
			1М.Б.	6	36
Немачки језик	2	72	3	42	72
Грађанско васпитање	1	36	1	10	36
			-	2МБ	-

Немачки језик	2	72	5	54	360
Слободне наставне активности, ОФА	1,5 1	54 36	3 2 МБ	4 4 10	108 36
Свега:			13	180	648

#### В-изборни предмети

ПРЕДМЕТ	шести разред		Број група	Број ученика	Фонд часова
	недељно	годишње			
Буњевачки језик са елементима нац. културе	2	72	1	2	72
Свега:			4	61	720

#### СЕДМИ РАЗРЕД

##### А-обавезни наставни предмети

Правилник о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму за седми разред основног образовања и васпитања („Слижбени гласник РС- Просветни гласник“ 3/2019 и 5/2019), а примењује се од 1. септембра школске 2019/2020.



В-обавезни изборни предмети

	седми разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Православни катихизис	1	36	1	14	36
Католички вјеронаук	1	36	1	14	36
			1М.Б.	2	36
Грађанско васпитање	1	36	2	24	72
			1	8МБ	36
Немачки језик	2	72	5	63	360
Свега:			13	229	684

В. изборни предмети

ПРЕДМЕТ	седми разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Информатика	1	36	1	19	36
Хор	1		1МБ	5	36
Цртање сликање вајање	1				
Свега:			4	61	180

## ОСМИ РАЗРЕД

А-обавезни предмети

ПРАВИЛНИК О НАСТАВНОМ ПРОГРАМУ ЗА ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И  
ВАСПИТАЊА

("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 2/2010, 3/2011 - др. правилник, 8/2013 и 5/2014)

Б-обавезни изборни предмети

	осми разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Православни катихизис	1	34	1	22	34
Католички вјеронаук	1	34	1	13	34
			1 М.Б.	7	34
Грађанско васпитање	1	34	1	17	34
			1	МБ 2	34
Немачки језик	2	68	5	58	340
	1	34	3	49	102
			1 МБ	9	34

В. Изборни предмети

предмети	осми разред		Број група	Број ученика	Укупан фонд часова
	недељно	годишње			
Црање, сликање, вајање	1	34	2	17	102
Домаћинство	1	34	1	18	34
			1	9МБ	34

**ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА ( 5-8.)**

ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	БРОЈ ЧАСОВА
Српски језик и књижевност	1812
Хрватски језик	1064
Српски језик као нематерњи	6 6
Енглески језик	1348
Ликовна култура	854
Музичка култура	854
Историја	1168
Географија	1168
Физика	988
Математика	2696
Биологија	1348
Хемија	628
Техника и технологија	360
Информатика и рачунарство	180
Физичко и здравствено васпитање	630
УКУПНО	17624

Обавезни изборни предмети	Број часова од 1. до 4.	Број часова Од 5. до8.	Изборни предмет	Број часова Од 1. до4.	Број часова Од 5. до8.
Православни катихизис	144-4г	142-4г	Чувари природе	576-16г	72-2г
Католички вјеронаук	216-6г	284-8г	Информатика и рачунарство	-	288-8г
Немачки језик	-	1352-19г	Домаћинство	-	140-4г
Слободне наставне активности	.	270- 5 г	Цртање, сликање, вајање	-	144-4г
Грађанско васпитање	504- 14г	248-7г	Свакодневни живот	-	-

Физичко васпитање и забрани спорт		532-10г	Факултатив ни предмет  Мађарски језик	360-5г	-
			Буњевачки језик	72-1г	
Свега:	864	2558		1008	602
Укупно:	3422			1610	

#### *ДОПУНСКА НАСТАВА*

Предмети	Презиме и име наставника	Фонд часова по решењу
1.разред	Папац Драгица	72
	Стантић Шипош Татјана	72
	Сања Дулић	72
	Наташа Паства	72
	Милановић Бранислава	72
2.разред	Слађана Марковић Штетак	72
	Ђирковић Звездана	72
	Зорица Башић Палковић	72
	Марица Скендеровић	72
3.разред	Ђакић Зорка	72
	Ковач Ана	72
	Дулић Тања	72

	Марина Марковић	72
4.разред	Лилиом Маријана	72
	Кузмић Милана	72
	Скендеровић Данијела	72
Српски језик и књижевност	Милош Вукадин	72
	Невена Мумин	108
	Марија Камбер	108
	Весна Спасојевић	144
Хрватски језик	Биљана Хорват	108
Математика	Мирела Берић	36
	Јелена Видаковић Мукић	36
	Ивана Вучинац	144
	Лепосава Круљ	144
Енглески	Ана Марија Демшеди	108
	Соња Спасић Циндрић	108
	Нововић Тамара	144
	Маја Ромић Дулић	144
Немачки језик (обавезан изборни предмет)	Канижаи Анастасија	144
	Ковач Марина	144
Физика	Башић Марија	72
Биологија	Седлак Јелена	72
	Капор Рада	36
	Јасмина Баричевић	36

Хемија	Блесић Марица	72
Историја	Одри Георг	18
	Бошњак Ксенија	72
	Томислав Пољаковић	36
Географија	Свркота Пејка	36
	Стантић Стипан	72

#### *ПРИПРЕМНА НАСТАВА*

Одржава се према законској обавези 10 часове припремне наставе из математике и матерњег језика и по 2 часа из предмета који сачињавају комбиновани тест на завршном испиту.

Хемија	Блесић Марица	2
Физика	Башић Марија	2
	Наташа Милошев Скендеровић	2
Географија	Стипан Стантић	2
	Пејка Свркота	2
Историја	Ксенија Бошњак	2
	Георг Одри	2
Биологија	Јелена Седлак	2
Српски језик и књижевност	Камбер Марија	10
	Вукадин Милош	10
	Спасојевић Весна	10
Хрватски језик	Хорват Биљана	10
Математика	Вучинац Ивана	10
	Мирела Берић	10
	Лепосава Круљ	10

*ДОДАТНА НАСТАВА*

Предмет	Презиме и име	Фонд часова по решењу
		36
	Татјана Шипош Стантић	36
	Ромић Данијела	36
Српски језик и књижевност	Спасојевић Весна	36
	Камбер Марија	36
	Вукадин Милош	72
	Невена Мумин	36
Хрватски језик	Биљана Хорват	72
Математика	Ивана Вучинац	36
	Јелена Видаковић Мукић	36
	Круљ Лепосава	36
	Мирела Берић	36
Енглески	Ромић Д. Маја	36
	Тамара Нововић	36
	Спасић Ц. Соња	36
	Демшеди Анамарија	36
Историја	Бошњак Ксенија	36
	Георг Одри	
Географија	Свркота Пејка	36
	Стантић Стипан	36
Биологија	Капор Рада	36
	Седлак Јелена	36
Немачки ј.	Канижаи Анастазија	72
	Ковач Марина	36
Техника и технологија	Томић Кукла Вероника	36
	Сворцан Миодраг	36
	Томић Кукла Вероника Сворцан Миодраг	
Физика	Башић Марија	36
		36
Хемија	Блесић Марица	36

*ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ*

Презиме и име наставника	Назив активности	Фонд часова
Невена Мумин	Рецитаторско-драмска секција	36
Милана Кузмић	Слободне активности	36
Зорица Ђакић	Друштвене и слободне активности	36
Дулић Сања	Друштвене и слободне активности	36
Зорица Башић Палковић	Слободне активности	36
Ковач Ана	Хор нижих разреда	36
Биљана Мустафић	Културне и образовне активности	36
Марковић Марина	Слободне активности	36
Ристић Драган	Секције рукомет и фудбал	108
Рац Томислав	Слободне активности, одбојка	36
Симоновић Немања	Одбојка, фудбал	108
Анамарија Демшеди	Слободне активности	36
Татјана Стантић Шипош	Културне активности	36
Слађана Марковић Штетак	Друштвене и слободне активности	36
	Хор виших разреда	36
Вигњевић Жељко	Кошарка	36
Соња Спасић Циндрић	Слободне активности	36
Милош Вукадин	Друштвене и слободне активности	36
Биљана Хорват	Секција- Креативно изражавање	36
Вероника Томић Кукла	Слободне активности	72
Миодраг Сворцан	Друштвене и техничке активности	72
Ковач Марина	Хор нижих разреда	36
Дулић Тања	Друштвене и слободне активности	36
	Излети и екскурзије	36
Звездана Ђирковић	Слободне активности	36
Човић Бенко Далија	Слободне активности	36
	Културне и образовне активности	36
Ивана Мариновић	Друштвене и слободне активности	36
	Културне и друге активности	36
Сергеј Радуловић	Културне активности	36
Ксенија Бошњак	Секција историје	36



## ПЛАНИРАНЕ ЗНАЧАЈНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ ЗА 2021/2022.

За школску 2021/2022. годину планирају се следеће значајне активности:

- Свечани пријем првака - Добродошлица првацима
- Обележавање јубилеја- 150.година постојања школе
- Одлазак ученика на Свету мису у Катедралу и на Водице
- Посета патронажне сестре
- Крос РТС-а
- Спортска недеља ( јесен и пролеће)
- Амбијентална настава ученика нижих разреда у ЗОО врту на Палићу
- Дечија недеља
- Активности са одељенским старешинама
- Час је ваш -ученици-наставници
- Посета биоскопу
- Посета ЗОО врту
- Фудбалска утакмица ученици-наставници Мала Босна:
- Квиз такмичење-општа култура
- Форум театар представе
- Ролање
- Пријем првака у Дечји савез
- Посете градским манифестацијама поводом ослобођења града
- Акција сакупљања секундарних сировина
- Журка у школи за ученике 7. и 8. Разреда
- Посета сајму књига у Београду
- Сунчана јесен живота – приредба у Месној заједници Кер
- Сунчана јесен живота – Месна заједница Центар 1
- Хуманитарна акција – дистрофичари - током месеца октобра и новембра.
- Прва помоћ- Црвени крст (8.разреди)
- Сунчана јесен живота- М.Босна
- Предавање у диспанзеру о психоактивним супстанцама (7.разред) -Хигијена и правилна исхрана – 3. и 4. разред – превентивне радионице -Предавање у диспанзеру у саветовалишту на тему насиља (6. Разред)
- Прва помоћ- Црвени крст (7.разреди)
- Посета градској библиотеци
- Посета патронажне сестре и предавање о сиди (7. разред)
- Божићни и новогодишњи вашар
- Посета позоришним представама (ученици 1-4. разреда)
- Божићни и новогодишњи концерт
- Деда Мраз-подела пакетића
- Клизање-ученици нижих разреда
- Култура говора-беседништво, о животу и делу Светог Саве

- Школска слава – Свети Сава, приредба у фискултурној сали
- Школско такмичење математика
- Предавање у Саветовалишту на тему алкохол (7.разреди)
- Предавање у Саветовалишту на тему исхране (6. разреди)
- Радионице са патронажном сестром
- Школско такмичење рецитатора
- Маскенбал у геронтолошком центру (7. и 8. разреди)
- Посета позоришта школи
- Презентација градске библиотеке
- Такмичење “Кенгур”
- Такмичење у Црвеном крсту
- Ускршња изложба и приредба
- Предавање о хигијени у пубертету (6.разреди)
- Сајам образовања
- Пробно тестирање ученика 8.разреда
- Презентација за родитеље и будуће прваке (4.разреди)
- Предавање о болестима зависности
- Посета дечијем позоришту
- Миса захвалница у Катедрали
- Посета биоскопским представама -Опроштај од почетнице
- Опроштај ученика 8. разреда
- СОШОВ у Новом Саду
- Презентација средњих школа
- Тестирање ученика 4. разреда
- Амбијентална настава – Ергела Келебија, Палић, Базен-Прозивка
- Приредба и радионице у Геронтолошком центру
- Посета забавишта ученицима 4. разреда

### **ПЛАНИРАНЕ ПОСЕТЕ**

За ову школску годину наставници су планирали активности ко ће се реализовати месечно. Посете ће се реализовати кроз предмете: домаћинство, хемија, историја, географија, грађанско васпитање и спортске активности

Планинарске шетње

Планинарски маратон

Посета - Колевка

Посета дома и клубове за стара лица у Суботици.

Ноћ музеја

Посета изложбе, позориште, биоскоп...

Посета Италијански културни центар

Посета Видиковац , Г. Кућа

Посета Трговинским центрима

Посета Месној заједници

Посета Метеоролошкој станици

Наставници: Марица Блесић, Ксенија Бошњак, Томислав Рац, Свркота Пејка

#### ОТВОРЕНА ВРАТА ШКОЛЕ

Отворена врата школе су првог дана у месецу – дани се мењају у сваком месецу, те ће Дан отворених врата бити првог:

- септембар: понедељак
- октобар: уторак
- новембар: среда
- децембар: четвртак
- јануар: петак
- фебруар: понедељак
- март: уторак
- април: среда
- мај: четвртак
- јун: петак

#### ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ 2021/2022.

##### НИЖИ РАЗРЕДИ

(централна школа и Мала Босна)

Време	Активност		Носиоци активности
	ЦЕНТРАЛНА ШКОЛА	МАЛА БОСНА	ЦЕНТРАЛНА ШКОЛА И МАЛА БОСНА
Понедељак 4.10.2021.	Упознавање са Конвенцијом УН о дечијим правима. Одлазак на игралиште, спортске активности. Посета предшколаца.	Упознавање са Конвенцијом УН о дечијим правима. Цртање на асфалу.	учитељице, ученици од 1. до 4. разреда
Уторак 5.10.2021.	Цртање на тему Дечје недеље. Посета ватрогасној чети.	Јесењи маскембал	учитељице, ученици од 1. до 4. разреда
Среда 6.10.2021.	Посета Дечјем позоришту	Светски дан заштите животиња (кућни љубимци-ликовни и литерарни радови)	учитељице, ученици од 1. до 4. разреда
Четвртак	Дан лудих фризура	Посета биоскопа,	учитељице, ученици од 1.

7.10.2021.		СИНАГОГЕ, МУЗЕЈА	до 4. разреда
Петак 8.10.2021.	Пријем првака у Дечији савез, приредба	Пријем првака у Дечији савез; Караоке	учитељице, ученици од 1. до 4. разреда

Циљ активности у Дечјој недељи:

- Афирмисање другарства, различитости, неговање дечјег стваралаштва, поштовање права детета кроз заједничке активности деце, наставника, породице и друштвене средине

- Дечја недеља је прилика да се кроз активности и садржаје остварују дечја права, уважава индивидуалност сваког детета и његова потреба за игром и стваралаштвом.

- У току „Дечје недеље“ наставници упознају децу са манифестацијом „Дечја недеља“, подстичу децу на разговор у групи о међусобним разликама и сличностима, правима и правима других, деца учествују у доношењу правила групе и у договору са наставницима бирају активности у току дана - недеље.

#### АКТИВНОСТИ ЗА СПОРТСКУ НЕДЕЉУ 2021./2022.

СЕПТЕМБАР- ЦЕНТРАЛНА ШКОЛА  
- ЗА УЧЕНИКЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА-

	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
<b>НИЖИ</b>	ПЛЕС ЗУМБА	ОДЛАЗАК У ЗОО- ВРТ	КРОС НА ПРОЗИВЦИ	ПЛЕС JUST DANCE У ФИСКУЛТУРНОЈ САЛИ	ПОЛИГОН У ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ
	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
<b>ВИШИ</b>	ОДБОЈКА 7А,Б,Ц	ФУДБАЛ 6А, 5А, 5БЦ	КОШАРКА 7А, 7Б	ФУДБАЛ 8А-8Б	РУКОМЕТ 6А
		ИГРА 5А- 5Б		ОДБОЈКА 7АБ- 8АБ	

ШКОЛА У МАЛОЈ БОСНИ - УЧЕНИЦИ ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА  
3.недеља (16.09.-20.09.)

РАЗРЕД	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1.	Воћна салата,израда фигура од воћа(здрава исхрана)	Крос	Спортске игре на терену	Игре у парку	Занимљива такмичења у школском дворишту (скакање у цаку и др.)
2.	Воћна салата,израда фигура од воћа(здрава исхрана)	Крос	Спортске игре на терену	Игре у парку	Занимљива такмичења у школском дворишту (скакање у цаку и др.)
3.	Воћна салата,израда фигура од воћа(здрава исхрана)	Крос	Спортске игре на терену	Игре у парку	Занимљива такмичења у школском дворишту (скакање у цаку и др.)
4.	Воћна салата,израда фигура од воћа(здрава исхрана)	Крос	Спортске игре на терену	Игре у парку	Занимљива такмичења у школском дворишту (скакање у цаку и др.)
5.	Крос	Фудбал	Стони тенис - турнир	/	/
6.	Крос	Фудбал	Стони тенис - турнир	/	/
7.	Крос	Фудбал	Стони тенис - турнир	/	/
8.	Крос	Фудбал	Стони тенис - турнир	/	/

АПРИЛ

ЦЕНТРАЛНА ШКОЛА – УЧЕНИЦИ ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА

РАЗРЕД	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК
1.	Штафетне игре	Штафетне игре	Крос	Елементарне игре у парку
2.	Елементарне игре у парку	Штафетне игре	Крос	Такмичење у прескакању вијаче
3.	Елементарне игре у парку	Штафетне игре	Крос	Игре спретности
4.	Полигон спретности у сали	Штафетне игре	Крос	Пливање СРЦ „Прозивка“
5.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/
6.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/
7.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/
8.	Одбојка	Фудбал	Кошарка	/

ШКОЛА У МАЛОЈ БОСНИ - УЧЕНИЦИ ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА

РАЗРЕД	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК
1.	Штафетне игре	Посета ученика централне школе	Спортске игре на терену	Крос
2.	Штафетне игре	Посета ученика централне школе	Спортске игре на терену	Крос
3.	Штафетне игре	Посета ученика централне школе	Спортске игре на терену	Крос
4.	Штафетне игре	Посета ученика централне школе	Спортске игре на терену	Крос
5.	Крос	Кошарка	Стони тенис - турнир	/
6.	Крос	Кошарка	Стони тенис -	/

			турнир	
7.	Крос	Кошарка	Стони тенис - турнир	/
8.	Крос	Кошарка	Стони тенис - турнир	/

### **ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА "ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ" ЗА ШКОЛСКУ ГОДИНУ 2021./2022.**

Циљ овог програма јесте превенција настанка деформитета кичменог стуба и тела уопште применом одговарајућих превентивних вежби у складу са узрастом ученика.

Применом свакодневних превентивних вежби у трајању од 15 минута допринело би да се смање последице недовољне физичке активности.

Веома значајна је посредна едукација деце и родитеља о значају свакодневне примене физичких активности за здравље ,како њихове деце тако и њих самих.

Учитељи би свакодневно примењивали 15-о минутно вежбање у складу са могућностима организовања за време наставе, на одморима или приликом сваког боравка у природи.

**ВЕЖБЕ МОДЕЛ 1( Веселе столице,Причам ти причу,Здрава стопалца, Разиграна палица)**

Ове вежбе могу се реализовати у завршном делу часа задњих 15 минута на часовима ЧОС-а, Слободних активности, Музичке културе, у природи и по избору учитеља.

**ВЕЖБЕ МОДЕЛ 2 (Музичка гимнастика, " Плеша и заледи се")**

Ови примери могу се реализовати на часовима физичког васпитања, у природи и по избору учитеља.

**ВЕЖБЕ МОДЕЛ 3 (Све понуђене игрице у овом програму као и многе друге које учитељи користе)**

Реализовање овог МОДЕЛА има велике могућности: на часовима Физичког васпитања, у уводном и завршном делу часа, као и када се борава у природи, у дворишту, парку, и другим погодним местима за играње и физичку активност.

Родитељи су упознати са овим програмом , и схватају значај његове примене. Прихватају предлог да вежбају понекад и код куће са својом децом.

Настављамо примењивати вежбе из програма „ Покренимо нашу децу“ и ове школске године током извођења наставе у школи, у учионици, као и на дворишту. Ако буде било потребе за онлине наставом, настављамо примењивати ове вежбице, јер ученици све моделе могу пратити на уоу тубе, и истовремено вежбати.

План предала : Зорица Башић Палковић

## РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ, ДИНАМИКА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ И КВАРТАЛИ

Настава се одржава у две смене:

у централној школи, преподневна смена почиње у 8:00, а послеподневна смена у 12:25;

у Малој Босни - преподневна смена у 7:45, а послеподневна у 12:05;

у Медицинском центру рад почиње у 13:00 сати;

у продуженом боравку од 1. до 4. разреда у зависности од промене смена ради се од 11.30 – 16.00 или од 9.00 – 14.00 сати.

### *КВАРТАЛИ*

квартал - 01.09.2021. - 26.10.2021. год.

квартал - 27.10.2021. - 23.12.2021.

зимски распуст - 24.12.2021. - 16.01.2022.

квартал – 17.01.2022. - 31.03.2022. год.

квартал - 01.04.2022- 21.06.2022. год. за ученике 1-7. разреда.

- 01.04.2022 - 07.06.2022. год. за ученике 8. разреда.

пролећни распуст – 15.04.2022. - 25.04.2022.

Настава почиње 01.09.2021.

Наставне суботе: 2.04.2022.

Радне суботе: - за организовање активности из области изборних предмета

18.09.2021.

21.05.2022.

Школска слава – Свети Сава – 27.01.2022.

Државни празници:

-Дан примирја у Првом светском рату -12.11.

-Нова година-1. и 2. јануар-нерадни дани

-Дан државности (Сретење)-15 и 16. фебруар- нерадни, ненаставни дан

-Празник рада- нерадни дани 1.2 и 3. мај

-Дан победе – 9. мај, наставни дан

- Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату



Смене, преподневна и поподневна се мењају месечно

### ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ

Ред. бр.	Разред одељење	Презиме и име разредног старешине	Напомена
1.	1.а	Папац Драгица	
2.	1.б	Стантић Шипош Татјана	
3.	1-2-ц	Дулић Сања	Хрватски ј.
4.	1.д	Паства Наташа	
5.	1-3.е	Милановић Бранислава	Хрватски ј
6.	2.а	Марковић Штетак Слађана	
7.	2.б	Ћирковић Звездана	
8.	2.д	Башић Палковић Зорица	
9.	2- 4.е	Скендеровић Марица	Хрватски ј
10.	3.а	Ћакић Зорка	
11.	3.б	Ковач Ана	
12.	3.ц	Дулић Тања	Хрватски ј
13.	3-4.д	Марковић Марина	
14.	4.а	Лилиом Маријана	
15.	4.б	Кузмић Милана	
16.	4.ц	Скендеровић Данијела	Хрватски ј
17.	5.а	Стантић Стипан	
18.	5.б	Вучинац Ивана	
19.	5.ц	Хорват Биљана	Хрватски ј.
20.	5.д	Одри Георг	
21.	5.е	Човић Бенко Далиа	Хрватски ј.
22.	6.а	Ристић Драган	
23.	6.б	Демшеди Ана Марија	

24.	6.ц	Видаковић Мукић Јелена	Хрватски ј.
25.	6.д	Симоновић Немања	
26.	7.а	Спасић Циндрић Соња	
27.	7.б	Капор Рада	
28.	7.ц	Ковач Марина	Хрватски ј.
29.	7.д	Седлак Јелена	
30.	7.е	Ромић Дулић Маја	Хрватски ј.
31.	8.а	Нововић Тамара	
32.	8.б	Марија Камбер	
33.	8.д	Лепосава Круљ	
34.	8.е	Марица Блесић	Хрватски ј.
Продужени боравак		Биљана Мустафић	

### НАСТАВНО ОСОБЉЕ

Име и презиме	Наставни предмет	Одељења
Драгица Папац	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	.1.
Татјана Стантић Шипош	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	1.
Сања Дулић	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	1-2
Наташа Паства	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	1.
Бранислава Милановић	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	1-3.
Слађана Марковић Штетак	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	2.

Звездана Тирковић	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	2
Зорица Башић Палковић	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	2.
Марица Скендеровић	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	2. 4.
Ћакић Зорка	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	3.
Ана Ковач	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	3.
Тања Дулић	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	3.
Марина Марковић	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	3-4.
Маријана Лилиом	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	4
Милана Кузмић	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	4
Данијела Скендеровић	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	4
Мустафић Биљана	РАЗРЕДНА НАСТАВА 1 – 4.	1-2-3-4
Весна Спасојевић	СРПСКИ ЈЕЗИК	5-8.
Марија Камбер	СРПСКИ ЈЕЗИК НЕМАТЕРЊИ	КА О 1-8.
Ивана Шатара	СРПСКИ ЈЕЗИК НЕМАТЕРЊИ	КА О 1-2-3-4-5
Вукадин Милош	СРПСКИ ЈЕЗИК	6.
Невена Мумин	СРПСКИ ЈЕЗИК	5

Марија Камбер	СРПСКИ ЈЕЗИК	5-8
Хорват Биљана	ХРВАТСКИ ЈЕЗИК	5-8.
Ивана Вучинац	МАТЕМАТИКА	5-8.
Круљ Лепосава	МАТЕМАТИКА	5-8.
Јелена Видаковић Мукић	МАТЕМАТИКА	5-8.
Мирела Берић	МАТЕМАТИКА	5-8.
Анамарија Демшеди	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	1-7.
Ромић Дулић Маја	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	1-8.
Свркота Пејка	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	5-6-7-8
Спасић Циндрић Соња	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	1-8.
Нововић Тамара	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	1-4 и 8.
Марина Ковач	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	5-8.
Радуловић Сергеј	ЛИКОВНА КУЛТУРА	7.
Биљана Мустафић	ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК	1-4
Канижаи Анастасија	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	5-8.
Стикић Данка	ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	5-8.
Јелена Хајнал	ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	5-8.

Јована Стојаковић	МУЗИЧКА КУЛТУРА	5-8.
Далиа Човић Бенко	МУЗИЧКА КУЛТУРА	5-7-8
Бошњак Ксенија	ИСТОРИЈА	5-8.
Одри Георг	ИСТОРИЈА	5-8.
Томислав Пољаковић	ИСТОРИЈА	5
Стантић Стипан	ГЕОГРАФИЈА	5-8.
Свркота Пејка	ГЕОГРАФИЈА	5-8.
Седлак Јелена	БИОЛОГИЈА	5-8.
Јасмина Баричевић	БИОЛОГИЈА	5-8.
Капор Рада	БИОЛОГИЈА	5-8.
Башић Марија	ФИЗИКА	6-8.
Наташа Милошев Скендеровић	ФИЗИКА	6-8.
Блесић Марица	ХЕМИЈА	7-8.
Томић Кукла Вероника	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	5-8.
Сворцан Миодраг	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	5-8.
Весна Хуска	ВЕРОНАУКА - КАТОЛИЧКА	1-8.

Вигњевић Жељко	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	8.
Ристић Драган	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	5-8.
Симоновић Немања	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	5-8.
Томислав Рац	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	7-8.
Ивана Мариновић	ВЕРОНАУКА - СРПСКО ПРАВОСЛАВНА	1-8.

#### ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ

Име и презиме	Радно место
Иван Стипић	Директор
Славица Оташевић	Помоћник директора
Ивана Вукасовић	Педагог
Ана Микула	Психолог
Марија Ђуровић	Психолог
Ћук Зора	Секретар школе
Андрић Јасмина	Административно-финансијски радник
Витасовић Ибоља	Библиотекар
Деана Вранић	Библиотекар
Сировина Јасмина	Руководилац рачуноводства
Баки Денис	Домар
Хосу Валерија	Помоћни радник
Марија Петреш	Помоћни радник
Наташа Ковач	Помоћни радник
Сударевић Мирјана	Помоћни радник
Ракић Вирџинија	Помоћни радник
Бранка Францишковић	Помоћни радник
Мира Богашић	Помоћни радник

## ПОДЕЛА ЗАДУЖЕЊА

ЗАДУЖЕЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<b>СТРУЧНА ВЕЋА</b>	
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ	Ана Ковач
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА	Пејка Свркота
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ДРУШТВЕНИХ НАУКА	Милош Вукадин
СТРУЧНО ВЕЋЕ УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА	Јована Стојаковић
<b>СТРУЧНИ АКТИВИ</b>	
АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	Славица Оташевић
АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	Иван Стипић
АКТИВ 1. РАЗРЕДА	Драгица Папац
АКТИВ 2. РАЗРЕДА	Слађана Марковић
АКТИВ 3. РАЗРЕДА	Зорка Ђакић
АКТИВ 4. РАЗРЕДА	Маријана Лилиом
АКТИВ УЧИТЕЉА НА ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ	Данијела Скендеровић
АКТИВ ЗА МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	Марија Камбер
АКТИВ СТРАНИХ ЈЕЗИКА	Ана Марија Демшеди
АКТИВ ИСТОРИЈА - ГЕОГРАФИЈА	Стипан Стантић
АКТИВ МАТЕМАТИКЕ	Ивана Вучинац
АКТИВ ЗА ФИЗИКУ, ХЕМИЈУ, БИОЛОГИЈУ, ИНФОРМАТИКУ И ТИО	мр Вероника Томић Кукла
АКТИВ ВЕРСКЕ НАСТАВЕ	Хуска Весна
АКТИВ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА	Немања Симоновић

<b>ШКОЛСКИ ТИМОВИ</b>	
ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	Ивана Вукасовић
ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	Марија Ђуровић
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	Славица Оташевић
ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	Ана Микула
ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	Иван Стипић
ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	Биљана Хорват – координатор за 5. разред Марина Марковић – координатор за 1. разред
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	Ивана Вукасовић
ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ УПИСА У ПРВИ РАЗРЕД	Ана Микула
ТИМ ЗА ПРАЋЕЊЕ И ИЗРАДУ ПРОЈЕКТАТА	Слађана Штетак Марковић
ЕЛЕКТРОНСКИ ДНЕВНИК	Координатори: Данка Стикић и Сања Дулић
<b>УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ</b>	
ДЕЧЈИ САВЕЗ	Драгица Папац, Зорица Башић Палковић (за Малу Босну)
ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА	Данијела Скендеровић, Лепосава Круљ (за Малу Босну)
ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ (Мала Босна)	Георг Одри
ТИМ ЗА МЕДИЈАЦИЈУ (град)	Соња Спасић Циндрић
ВРШЊАЧКИ ТИМ	Ксенија Бошњак
ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ	Марија Камбер
ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК	Биљана Мустафић
<b>СЕКЦИЈЕ</b>	
СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ	Немања Симоновић
СЕКЦИЈА - РУКОМЕТ	Драган Ристић
СЕКЦИЈА - ФУДБАЛ	Драган Ристић
СЕКЦИЈА МАЛИ ХОР	Ана Ковач



СЕКЦИЈА ХОР – од 5. до 8.	Јована Стојаковић
МАЛИ МАТЕМАТИЧАРИ	Милана Кузмић
ДЕЧИЈА ШТАМПА	Милана Кузмић
ТАМБУРАШКА СЕКЦИЈА	Данијела Скендеровић
ИСТОРИЈСКА СЕКЦИЈА	Ксенија Бошњак
ЕКО-ПЛАНИНАРСКА СЕКЦИЈА	Томислав Рац
СЕКЦИЈА „ХЕМИЈА ЈЕ ОКО НАС“	Марица Блесић
СЕКЦИЈА НЕМАЧКОГ ЈЕЗИКА	Марина Ковач
СЕКЦИЈА „ПРОГРАМЕРИ“	Данка Стикић и Јелена Хајнал

## СТРУЧНА ВЕЋА

### ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

Руководилац већа: Ана Ковач

Стручно веће за разредну наставу током школске 2021/22. године планира да одржи 5 састанака.

#### Први састанак – септембар

Циљ:

- Санитетско-хигијенске мере у школи због Пандемије Ковида - 19
- Утврђивање облика, метода и средстава коришћења одговарајуће школске опреме, прилагођен Монтесори програм рада, НТЦ учење, пројектна настава, индивидуализација у настави, дигитална учиница, дигитални уџбеници, гоогле учioniца, школа на даљину, тв часови
- Избор семинара за стручно усавршавање

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Упознавање са санитарско-хигијенским мерама у школи због пандемије Ковида -19	Сви учитељи и наставници који раде од 1. до 4. разреда	септембар током године	Одржани родитељски састанци са овом темом	
Иницијално тестирање	Учитељи 2-4. разреда	септембар	Обрађени резултати по предметима, по одељењу, извештаји актива учитеља	
Тематско планирање и примена прилагођеног МОНТЕСОРИ начина рада, НТЦ учење, пројектна настава, индивидуализација, дигитална уџбеници, гоогле учioniца, тв школа- школа на даљину	Учитељи	Октобар, новембар, децембар, фебруар, март, април и мај	Број одржаних часова (теме), планови предмета, учитељи који су учествовали	
Промоција уписа у 1. разред	Тим учитеља за промоцију за упис у први разред, Дечији савез, васпитачи, психолог, педагог, директор школе	Октобар, април, јуни	Присутни предшколци, број група из вртића	

Амбијентална настава, пливање	Учитељи, Зоо врт, аеродром, базен Прозивка	Октобар, новембар, децембар, фебруар, март, април, мај, јун	Број одржаних часова, евиденција у дневнику	
----------------------------------	--	--	--	--

### Други састанак - новембар

Циљ:

- Праћење остваривања плана рада
- Анализа успеха ученика
- Методе и облици рада, индивидуализација наставе
- Напредовање ученика по ИОП-у

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Извештавање одељенских старешина	Одељенске старешина од 1. до 4. разреда и наставник у продуженом боравку, проф. енглеског језика, вероучитељи	новембар	Успех одељења, број одржаних часова допунск додатне наставе, ученици са којима се појачано ради, ученици који се истичу, остале важне активности, број ученика са којима се индивидуално ради	
Напредовање ученика по ИОП-у	Учитељи, родитељи, психолог	Свака три месеца	Извештај одељенских старешина у усменој и писменој форми	
Анализа успешности метода и облика рада	Учитељи, психолог, педагог	Два пута годишње	Разговор са учитељима	

### Трећи састанак - децембар

Циљ:

- Анализа успеха ученика и владање на крају 1. полугодишта
- Организација допунске наставе на зимском распусту
- Организација Божићног концерта и вашара

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Извештавање одељенских старешина	Одељенске старешине, наставници енглеског језика и наставник продуженог боравка	На крају првог полугодишта	Постигнут успех ученика, број позитивних и негативних оцена	
Допунска настава на зимском распусту, сачињавање распореда	Сви учитељи	Зимски распуст	Број ученика који су се одазвали, евидетирање напредовања	
Договор за одржавање Божићног вашара и концерта	Учитељи, руководиоци малог и великог хора и оркестра	децембар	Посећеност концерта и вашара	

#### Четврти састанак – март

Циљ:

- Подршка ученицима који заостају у раду
- Анализа постигнутог успеха у учењу и владању
- Промовисање школе у предшколским установама

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Појачана допунска настава	Учитељи	По потреби	Напредак ученика и дневник праћења	
Извештавање учитеља о постигнутом успеху и дисциплини	Учитељи	Март	Број слабих, опомене Упоредивање са крајем 1. полугодишта	
Промовисање школе у предшколској установи	Тим за промоцију школе, директор, психолог школе, учитељи	март, април, мај	Број присутних родитеља	

#### Пети састанак - јун

Циљ:

- Анализа остварености планова и програма од 1. до 4. разреда
- Анализа успеха дисциплине ученика
- Анализа школе на даљину
- Предлог чланова испитних комисија (према потреби)
- Анализа уџбеника и приручне литературе и предлог за следећу школску годину

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Извештавање одељењских старешина о успеху и дисциплини Анализа школе на даљину	Одељењске старешине, психолог	Крај другог полугодишта	Успех ученика и упоређивање са 1. полугодиштем, број слабих, број позитивних . Број изречених васпитно-дисциплинских мера	
Предлагање чланова испитне комисије (према потреби)	Учитељи	Крај другог полугодишта	Сарадња и израда испитних питања и задатака	
Предлог добрих уџбеника и литературе	Учитељи	Крај другог полугодишта	Заинтересованост деце за уџбеник	

**ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА НИЖИХ РАЗРЕДА**  
*ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ А ,Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА*

Одељењски старешина 1.а: Драгица Папац

Чланови одељењског већа: Тамара Нововић, Весна Хуска, Ивана Мариновић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 1.б:Татјана Стантић Шипош

Чланови одељењског већа: Тамара Нововић, Весна Хуска, Ивана Мариновић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 1.ц: Сања Дулић

Чланови одељењског већа: Ана Мариа Демшеди, Весна Хуска, Далиа Човић Бенко,Nevena Mumin

Одељењски старешина 1.д: Наташа Паства

Чланови одељењског већа: Наташа Паства, Маја Ромић Дулић, Далиа Човић Бенко и Весна Хуска

Одељењски старешима 1.е: Бранислава Милановић

Чланови одељењског већа: Маја Ромић Дулић, Далиа Човић Бенко, Весна Хуска и Ивана Шатара

Полазне основе за школску 2021/2022. годину:

- извештај Тима за развој школског програма
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Избор одељењског руководства	Одељењска заједница	Септембар	Имена изабраног руководства	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	Израђен план	
Доношење одељењских правила, хигијенске мере у одељењу и школи због Ковида 19	Одељењска заједница, учитељ	Септембар	Правила донета и усвојена, Плакат са исписаним правилима	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама; радионице	Одељењска заједница, педагог, психолог	Септембар - јун	Обрађене теме -број одржаних радионица	

Циљ: Праћење напредовања ученика и помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предлог рада и израда плана рада за ученике са тешкоћама у учењу	учитељ, предметни наставници, Тим за инклузију	Септембар – јун	Препознавање ученика којима је потребна додатна подршка, израђени индивидуални образовни планови, напредовање ученика	
Одржавање допунске наставе	учитељ	Септембар - јун	Број часова, евиденција о напредовању ученика	
Успех ученика на крају 1. квартала	Одељењски старешина	Новембар	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 1. полугодишта	Одељењски старешина	Децембар	Напредак у односу на 1. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 3. квартала	Одељењски старешина	Март	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Одељењски старешина	Јун	Напредак у односу на 3. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	

Успех ученика на крају школске године	Одељењски старешина	Август	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
---------------------------------------	---------------------	--------	--	--

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Подстицање и додатни рад са талентованим ученицима	Предметни наставници ученици, учитељ	Септембар - јун	Заинтересованост ученика за додатни рад Резултати са такмичења	

Циљ: Побољшање владања ученика.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Одељењски старешина педагог, психолог	Септембар - јун	Број васпитно дисциплинских мера Оцене из владања	
Сарадња са Вршњачким тимом и Тимом медијатора -организовање предавања на тему значаја смањивања насиља	Ученички парламент, Вршњачки тим, ученици, психолог	Током године	Извештај Вршњачог тима и Тима медијатора, Број одржаних радионица и медијација -Смањен број насилних ситуација	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Родитељски састанци Пријем родитеља Дан отворених врата Посета вртића	Родитељи Одељењски старешина, предметни наставници	Септембар- мај Једном месечно по утврђеном распореду	Посећеност родитељским састанцима и пријемима, -Број посета часовима у Дану отворених врата. -Број посета вртића школским активностима и радионицама	

ШКОЛИ				
-------	--	--	--	--

Циљ: Безбедност ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учионица за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Учитељи	Током целе школске год. на свим одморима	Свеска дежурства (запажања у току смене) -Смањен број насилних ситуација	

Циљ:Излети, Школа у природим, амбијентална настава

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предлог плана и реализација излета, Школе у природи	Одељењски старешина, Комисија за екскурзије Савет родитеља	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм излета Извештај о реализацији излета	
Посета ЗОО-врту, игралишта, аеродром Биково, Посета школи у Малој Босни	учитељ	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	

### ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГОГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА

Одељењски старешина 2.а Слађана Марковић Штетак

Чланови одељењског већа: Тамара Нововић, Весна Хуска, Ивана Мариновић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 2.б: Звездана Ћирковић

Чланови одељењског већа: Тамара Нововић, Весна Хуска, Ивана Мариновић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 2.ц: Сања Дулић

Чланови одељењског већа: Ана Марија Демшеди, Весна Хуска, Ивана Шатара и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 2.д Зорица Башић Палковић

Чланови одељењског већа: Маја Ромић Дулић, Весна Хуска и Далиа Човић Бенко



Одељењски старшина 2.е: Марица Скендеровић

Чланови одељењског већа: Маја Ромић Дулић, Весна Хуска, Ивана Шатара и Далиа Човић Бенко

Полазне основе за школску 2021/2022. годину:

- извештај Тима за развој школског програма

- извештај Тима за самовредновање

- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Избор одељењског руководства	Одељењска заједница	Септембар	Имена изабраног руководства	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	Израђен план	
Доношење одељењских правила, хигијенске мере у одељењу и школи због Ковида 19	Одељењска заједница, учитељ	Септембар	Правила донета и усвојена, Плакат са исписаним правилима	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама; радионице	Одељењска заједница, педагог, психолог	Септембар - јун	Обрађене теме -број одржаних радионица	

Циљ: Праћење напредовања ученика и помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предлог рада и израда плана рада за ученике са тешкоћама у учењу	Учитељ, предметни наставници, Тим за инклузију	Септембар - јун	Препознавање ученика којима је потребна додатна подршка, израђени индивидуални образовни планови, напредовање ученика	
Одржавање тематских дана, часова	Учитељ	Септембар - јун	Број одржаних часова, евиденција о напредовању ученика	
Одржавање допунске наставе	учитељ	Септембар - јун	Број часова, евиденција о напредовању ученика	
Успех ученика на крају 1. квартала	Одељењски старешина	Новембар	Број позитивних оцена, број негативних оцена	

Успех ученика на крају 1. полугодишта	Одељењски старешина	Децембар	Напредак у односу на 1. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 3. квартала	Одељењски старешина	Март	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Одељењски старешина	Јун	Напредак у односу на 3. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају школске године	Одељењски старешина	Август	Број позитивних оцена, број негативних оцена	

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Подстицање и додатни рад са талентованим ученицима	Предметни наставници ученици, учитељ	Септембар - јун	Заинтересованост ученика за додатни рад Резултати са такмичења	

Циљ: Побољшање владања ученика.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Одељењски старешина педагог, психолог	Септембар - јун	Број васпитно дисциплинских мера Оцене из владања	
Сарадња са Вршњачким тимом и Тимом медијатора -организовање предавања на тему значаја смањивања насиља	Ученички парламент, Вршњачки тим, ученици, психолог	Током године	Извештај Вршњачог тима и Тима медијатора, Број одржаних радионица и медијација -Смањен број насилних ситуација	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци	Временски	Показатељи успешности	Резултат
------------	---------	-----------	-----------------------	----------

	<b>активности</b>	<b>оквир</b>	
Родитељски састанци Пријем родитеља Дан отворених врата	Родитељи Одељењски старешина, предметни наставници	Септембар- мај Једном месечно по утврђеном распореду	Посећеност родитељским састанцима и пријемима, -Број посета часовима у Дану отворених врата.

Циљ: Безбедност ученика

<b>Активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат</b>
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учионица за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Учитељи	Током целе школске год. на свим одморима	Свеска дежурства (запажања у току смене) -Смањен број насилних ситуација	

Циљ:Излети, Школа у природим, амбијентална настава

<b>Активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат</b>
Предлог плана и реализација излета, Школе у природи	Одељењски старешина, Комисија за екскурзије Савет родитеља	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм излета Извештај о реализацији излета	
Посета ЗОО-врту, игралишта, аеродром Биково, Посета школи у Малој Босни	учитељ	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	
Израда плана пројектне наставе	Учитељ	Септембар	Израђен план, број реализованих пројеката	

## ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА

Одељењски старешина : 3.а - Зорица Ћакић

Чланови одељењског већа: Тамара Нововић, Весна Хуска, Ивана Мариновић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 3.б: Ана Ковач

Чланови одељењског већа: Тамара Нововић, Весна Хуска, Ивана Мариновић и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 3.ц: Тања Дулић

Чланови одељењског већа: Ана Марија Дешмеди, Ивана Шатара, Мариновић Ивана и Весна Хуска и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 3.д: Марина Марковић

Чланови одељењског већа: Маја Ромић Дулић, Весна Хуска и Далиа Човић Бенко

Одељењски старешина 3.е: Бранислава Милановић

Чланови одељењског већа: Маја Ромић, Весна Хуска, Ивана Шатара и Далиа Човић Бенко

Полазне основе за школску 2021/2022. годину:

- извештај Тима за развој школског програма
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељења

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Избор одељењског руководства	Одељењска заједница	Септембар	Имена изабраног руководства	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	Израђен план	
Доношење одељењских правила, хигијенске мере у одељењу и школи због Ковида - 19	Одељењска заједница, учитељ	Септембар	Правила донета и усвојена, Плакат са исписаним правилима	
Тематско планирање пројектна настава, ИОП, индивидуализација, дигитални уџбеници, Гугл учионица, ТВ школа- школа на даљину	Учитељи	Током школске године	Број одржаних часова (теме), планови, записници, обрађени садржаји у Гугл учионици.	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама; радионице	Одељењска заједница, педагог, психолог	Септембар - јун	Обрађене теме -број одржаних радионица	

Циљ: Праћење напредовања ученика и помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предлог рада и израда плана рада за ученике са тешкоћама у учењу	учитељ, предметни наставници, Тим за инклузију	Септембар – јун	Препознавање ученика којима је потребна додатна подршка, израђени индивидуални образовни планови, напредовање ученика	
Одржавање допунске наставе	учитељ	Септембар - јун	Број часова, евиденција о напредовању ученика	
Успех ученика на крају 1. квартала	Одељењски старешина	Новембар	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 1. полугодишта	Одељенски старешина	Децембар	Напредак у односу на 1. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 3. квартала	Одељењски старешина	Март	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Одељењски старешина	Јун	Напредак у односу на 3. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају школске године	Одељењски старешина	Август	Број позитивних оцена, број негативних оцена	

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Подстицање и додатни рад са талентованим ученицима	Предметни наставници ученици, учитељ	Септембар - јун	Заинтересованост ученика за додатни рад Резултати са такмичења	

Циљ: Побољшање владања ученика.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат

Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Одељењски старешина педагог, психолог	Септембар - јун	Број васпитно дисциплинских мера Оцене из владања	
Сарадња са Вршњачким тимом и Тимом медијатора -организовање предавања на тему значаја смањивања насиља	Ученички парламент, Вршњачки тим, ученици, психолог	Током године	Извештај Вршњачог тима и Тима медијатора, Број одржаних радионица и медијација -Смањен број насилних ситуација	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Родитељски састанци Пријем родитеља Дан отворених врата	Родитељи Одељењски старешина, предметни наставници	Септембар-мај (по договору)	Посећеност родитељским састанцима и пријемима, -Број посета часовима у Дану отворених врата.	

Циљ: Безбедност ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учионица за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Учитељи	Током целе школске год. на свим одморима	Свеска дежурства (запажања у току смене) -Смањен број насилних ситуација	
МУП, Ватрогасна чета	Представници МУП-а и Ватрогасне чете, Ученици	Три до четири посете у току шк. године	-Записници -Смањен број насилних ситуација	

Циљ: Брига о здрављу ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Здравствене установе (предавања, радионице)	Здравствени радници, патронажна сестра, учитељи	Током школске године	Записници у Е-дневнику	

Циљ:Излети, Школа у природим, амбијентална настава

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предлог плана и реализација излета, Школе у природи	Одељењски старешина, Комисија за екскурзије Савет родитеља	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм излета Извештај о реализацији излета	
Посета ЗОО-врту, игралишта, аеродром Биково, Посета школи у Малој Босни ... (Остале активности уписане у записник Актива трећих разреда)	учитељ... (Остали носиоци активности, уписани у записник Актива других разреда)	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	

### *ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ А, Б, Ц, Д, Е РАЗРЕДА*

Одељењски старешина 4.а: Маријана Лилиом

Чланови одељењског већа: Тамара Нововић, Весна Хуска, Ивана Мариновић и Далија Човић Бенко

Одељењски старешина 4.б : Милана Кузмић

Чланови одељењског већа: Тамара Нововић, Весна Хуска, Ивана Мариновић и Далија Човић Бенко

Одељењски старешина 4.ц : Данијела Скендеровић  
 Чланови одељењског већа: Ана Марија Демшеди, Весна Хуска, Ивана Шатара и Далија Човић Бенко

Одељењски старешина 4.д : Марина Марковић  
 Чланови одељењског већа: Маја Ромић Дулић, Весна Хуска и Далија Човић Бенко

Одељењски старешина 4.е: Марица Скендеровић  
 Чланови одељењског већа: Маја Ромић Дулић, Ивана Шатара, Весна Хуска и Далија Човић Бенко

Полазне основе за школску 2021/2022. годину:

- извештај Тима за развој школског програма
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Избор одељењског руководства	Одељењска заједница	Септембар	Имена изабраног руководства	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	Израђен план	
Доношење одељењских правила и правила на нивоу школе (ношење маски, прање и дезинфиковање руку, ...)	Одељењска заједница, учитељ	Септембар	Правила донета и усвојена, Плакат са исписаним правилима	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама; радионице	Одељењска заједница, педагог, психолог	Септембар - јун	Обрађене теме -број одржаних радионица	

Циљ: Праћење напредовања ученика и помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предлог рада и израда плана рада за ученике са тешкоћама у учењу	учитељ, предметни наставници, Тим за инклузију	Септембар – јун	Препознавање ученика којима је потребна додатна подршка, израђени индивидуални образовни планови, напредовање ученика	
Одржавање допунске наставе	учитељ	Септембар - јун	Број часова, евиденција о напредовању ученика	



Успех ученика на крају 1. квартала	Одељењски старешина	Новембар	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 1. полугодишта	Одељенски старешина	Децембар	Напредак у односу на 1. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 3. квартала	Одељењски старешина	Март	Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Одељењски старешина	Јун	Напредак у односу на 3. квартал, Број позитивних оцена, број негативних оцена	
Успех ученика на крају школске године	Одељењски старешина	Август	Број позитивних оцена, број негативних оцена	

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Подстицање и додатни рад са талентованим ученицима	Предметни наставници ученици, учитељ	Септембар - јун	Заинтересованост ученика за додатни рад Резултати са такмичења	

Циљ: Побољшање владања ученика.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Одељењски старешина педагог, психолог	Септембар - јун	Број васпитно дисциплинских мера Оцене из владања	
Сарадња са Вршњачким тимом и Тимом медијатора -организовање предавања на тему значаја смањивања насиља	Ученички парламент, Вршњачки тим, ученици, психолог	Током године	Извештај Вршњачог тима и Тима медијатора, Број одржаних радионица и медијација -Смањен број насилних ситуација	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Родитељски састанци Пријем родитеља Дан отворених врата	Родитељи Одељењски старешина, предметни наставници	Септембар- мај Једном месечно по утврђеном распореду	Посећеност родитељским састанцима и пријемима, -Број посета часовима у Дану отворених врата.	

Циљ: Безбедност ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учионица за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Учитељи	Током целе школске год. на свим одморима	Свеска дежурства (запажања у току смене) -Смањен број насилних ситуација	

Циљ:Излети, Школа у природим, амбијентална настава

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предлог плана и реализација излета, Школе у природи	Одељењски старешина, Комисија за екскурзије Савет родитеља	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм излета Извештај о реализацији излета	
Посета ЗОО-врту, игралишта, аеродром Биково, Посета школе у Малој Босни	учитељ	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	

Циљ: Усвајање технике клизања, ролања и пливања у оквиру наставе физичког васпитања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предлог плана реализације наставе	Одељењски старешина, родитељи	Предлог плана – почетак школске године -пролеће	Записник са родитељског састанка План и програм наставе	

			Извештај о реализацији Заинтересованост ученика	
Одржани часови физичког васпитања на базену и на Градском стадиону	учитељ	Током године	Број посета, заинтересованост ученика	

### *ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА ПЕТИХ РАЗРЕДА*

#### **Одељењске старешине:**

Стипан Стантић 5.а

Ивана Вучинац 5.б

Биљана Хорват 5.ц

Георг Одри 5. д

Далиа Бенко Човић 5.е

Полазне основе за школску 2021/2022. годину:

- извештај Тима за развој школског програма

- извештај Тима за самовредновање

- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

#### **Циљ:** Унапређење рада одељењске заједнице

<b>Активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат</b>
-Избор одељењског руководства	-Одељењска заједница	1. – 10. 9. 2021.	-Изабрани чланови руководства дневник-ЧОС	
-Предлози ученика за теме ЧОС-а	-Одељењски старешина, ученици	1. – 10. 9. 2021.	-План ЧОС- а, дневник	
-Избор ученика у Ћачки парламент	-Одељењска заједница и одељењски старешина	1. – 17. 9. 2021.	-Изабрани чланови ЋП, дневник	
-Доношење одељењских правила	-Одељењска заједница	1. – 17. 9. 2021.	-Изложена правила у учионици	

#### **Циљ:** Помоћ ученицима са потешкоћама у савлађивању градива

<b>Активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат</b>

-Ученици помажу ученицима	-Одељењска заједница	-Током шк. године	-Напредовање ученика у учењу -Белешке у свесци	
-Сарадња од старешине са пред.наставницима	-Од старешина и предметни наставници	-Током шк. године	праћења о напредовању ученика	
-Допунска настава	-Предметни наставници и ученици	-Током шк.године	-Дневник допунске наставе и праћење постигнућа	

**Циљ:** Подстицање рада талентованих ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Подстицање и евидентирање талентованих ученика од стране предметних наставника -Додатна настава -Укључивање ученика у секције	-Предметни наставници и ученици	-Током школске године	-Учешће на такмичењима -Анализа постигнућа, пласман и освојене награде  -Евиденција о похађању додатне наставе и секција	

**Циљ:** Праћење понашања ученика, поштовање договорених правила у циљу примерног понашања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Понашање ученика у школи, однос према другима, одговорност према раду, шк. имовини и шк. окружењу, поштовање шк. правила	- Одељенски старешина -Одељенска заједница -Предметни наставници -Психолошко –педагошка служба -Директор	-Током школске године	-Свеска дисциплине, оцене владања, (похвале, награде, казне), евиденција дисциплинских поступака	

**Циљ:** Безбедност у школском дворишту, безбедност на екскурзији

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
- Дежурство наставника	- Сви наставници -Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и	- Током школске године	- Књига дежурства - извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предлог и израда плана</li> <li>-Сагласност родитеља</li> <li>- Упознавање са правилима понашања</li> <li>-Реализација екскурзије</li> <li>-Писање извештаја</li> </ul>	<p>занемаривања</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Одељенски старешина</li> <li>- Одељенска заједница</li> <li>- Комисија за екскурзије</li> <li>- Савет родитеља</li> <li>-Родитељи</li> <li>-Наставник,вођа екскурзије</li> <li>-Ученици</li> <li>-Туристичка агенција</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предлог и избор екскурзије децембар 2021. (уколико епидемиолошка ситуација то буде дозволила, екскурзија ће бити реализована у другом полугодишту)</li> <li>- Реализација у току наредне школске године</li> </ul>	<p>и занемаривања</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Родитељски састанак са ученицима</li> <li>-Потписана сагласност родитеља</li> <li>-Урађен план и програм екск.</li> <li>-Анализа анкете ученика</li> <li>-Извештај са екскурзије</li> </ul>	
--	---	---	---	--

**Циљ:** Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Родитељски састанци</li> <li>- Пријем родитеља</li> <li>-Присуство родитеља на настави-отворена врата</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Родитељи</li> <li>-Одељењски старешина</li> <li>-Педагошка служба</li> <li>-Директор</li> <li>-Предметни наставници(по потреби)</li> <li>-Родитељ, од.старешина и пред.наставник</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Током школске године</li> <li>Најмање 4.род.састанка</li> <li>-Пријем родитеља једном недељно</li> <li>-Један дан у месецу током шк.године</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Записници са родитељских састанака</li> <li>- Евиденција долазака родитеља</li> <li>- Изабрани чланови Савета родитеља</li> </ul>	

**ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ШЕСТИХ РАЗРЕДА**

**Одељењске старешине:**

Драган Ристић б.а

Ана Марија Демшеди б.б

Јелена Видаковић Мукић б.ц

Немања Симоновић б.д

Маја Ромић Дулић б.е

Полазне основе за школску 2021/2022. годину:

- извештај Тима за развој школског програма

- извештај Тима за самовредновање

- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

**Циљ:** Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Избор одељењског руководства	-Одељењска заједница	3. – 8. 9. 2021.	-Изабрани чланови руководства дневник-ЧОС	
-Предлози ученика за теме ЧОС-а	-Одељењски старешина, ученици	3. – 11. 9. 2021.	-План ЧОС- а, дневник	
-Избор ученика у Ђачки парламент	-Одељењска заједница и одељењски старешина	3. – 15. 9. 2021.	-Изабрани чланови ЂП дневник	
-Доношење одељењских правила	-Одељењска заједница	3. – 15. 9. 2021.	-Изложена правила у учионици	

**Циљ:** Помоћ ученицима са потешкоћама у савлађивању градива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Ученици помажу ученицима	-Одељењска заједница	-Током шк. године	-Напредовање ученика у учењу	
-Сарадња од.старешине са пред.наставницима	-Од.старешина и предметни наставници	-Током шк. године	-Белешке у свесци праћења о напредовању ученика	
-Допунска настава	-Предметни	-Током шк.године	-Дневник допунске наставе и праћење постигнућа	
			-Израда ИОП плана (досије ученика, свеска	

Индивидуализовани рад	наставници и ученици  -Предметни наставници и ученици	-Током шк.године	праћења и извештај о постигнућима)	
-----------------------	---	------------------	------------------------------------	--

**Циљ:** Подстицање рада талентованих ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Подстицање и евидентирање талентованих ученика од стране предметних наставника -Додатна настава -Укључивање ученика у секције	-Предметни наставници и ученици	-Током школске године	-Учешће на такмичењима -Анализа постигнућа, пласман и освојене награде  -Евиденција о похађању додатне наставе и секција	

**Циљ:** Праћење понашања ученика, поштовање договорених правила у циљу примерног понашања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Понашање ученика у школи, однос према другима, одговорност према раду, шк. имовини и шк. окружењу, поштовање шк. правила	- Одељенски старешина -Одељенска заједница -Предметни наставници -Психолошко – педагошка служба -Директор	-Током школске године	-Свеска дисциплине, оцене владања, (похвале, награде, казне), евиденција дисциплинских поступака	

**Циљ:** Безбедност на екскурзији

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
- Предлог и израда плана -Сагласност родитеља Упознавање са правилима понашања -Реализација екскурзије -Писање	- Одељенски старешина - Одељенска заједница - Комисија за екскурзије - Савет родитеља -Родитељи -Наставник, вођа екскурзије	- Предлог и избор/једнодне вна/ екскурзије септембар 2020. - Реализација у периоду април-мај 2022.	-Одржан родитељски састанак са ученицима -Потписана сагласност родитеља -Урађен план и програм екскурзије -Анализа анкете	

извештаја	-Ученици -Туристичка агенција		ученика -Извештај екскурзије	са
-----------	-------------------------------------	--	------------------------------------	----

**Циљ:** Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Родитељски састанци  - Пријем родитеља  -Присуство родитеља на настави	- Родитељи -Одељењски старешина -Педагошка служба -Директор -Предметни наставници(по потреби) -Родитељ, од.старешина и пред.наставник	-Током школске године Најмање 4.род.састанка -Пријем родитеља једном недељно  -Један дан у месецу током шк.год.	- Записници са родитељских састанака - Евиденција долазака родитеља - Изабрани чланови Савета родитеља  -Евиденција о доласку родитеља	

**Циљ:** Безбедност ученика у школи и њихова ангажованост на пољу безбедности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Предлози тема за ЧОС са -Упознавање правилником о безбедности ученика	-Одељењски старешина, ученици -Педагошка служба/по потреби/	3. – 8. 9. 2021.  Праћење током шк.године	-План ЧОС- а, -Ученици упознати са правилником -Извештаји тима за ненасиље	
-Учешће у Бачком парламенту	-Одељенска заједница	1. – 15. 9. 2021. -избор чланова- -Током шк.године	- Изабрани чланови ЂП -Дненик и записник ЂП	
-Доношење одељенских правила	-Одељенска заједница	1. – 15. 9. 2021.	-Изложена правила у учioniци	
-Упознавање ученика када се обратити медијаторима и ВТ.	-Одељењски старешина -Тим медијатора	-Током школске године	-Ученици на ЧОС-у упознати са циљевима медијације /рубрика час/	



-ВТ-одржавање прев. радионица	-Чланови ВТ	-Током школске године	-Ученици изабрани у Вршњачки тим-записник ВТ
-------------------------------	-------------	-----------------------	--

### ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА СЕДМИХ РАЗРЕДА

#### Одељењске старешине:

Соња Спасић Циндрић 7. а

Рада Капор 7. б

Марина Ковач 7. ц

Јелена Седлак 7. д

Маја Ромић Дулић 7. е

Полазне основе за школску 2021/2022. годину:

- извештај Тима за развој школског програма

- извештај Тима за самовредновање

- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

#### Циљ: Унапређење рада одељењске заједнице

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Избор одељењског руководства	-Одељењска заједница	Прва недеља септембра	-Изабрани чланови руководства дневник-ЧОС	
-Предлози ученика за теме ЧОС-а	-Одељењски старешина, ученици	Друга недеља септембра	-План ЧОС- а, дневник	
-Избор ученика у Бачки парламент	-Одељењска заједница и одељењски старешина	Прва недеља септембра	-Изабрани чланови БП дневник	
-Доношење одељењских правила	-Одељењска заједница	Друга недеља септембра	-Изложена правила у учионици	

#### Циљ: Помоћ ученицима са потешкоћама у савлађивању градива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Ученици помажу ученицима	-Одељењска заједница	-Током шк. године	-Напредовање ученика у учењу	
-Сарадња од.старешине са пред.наставницима	-Од.старешина и предметни наставници	-Током шк. године	-Белешке у свесци праћења о напредовању ученика	
-Допунска настава		-Током шк.године	-Дневник допунске наставе и праћење постигнућа	
Индивидуализовани рад	-Предметни наставници и ученици	-Током	-Израда ИОП плана (досије ученика,свеска праћења и извештај о постигнућима)	

	-Предметни наставници и ученици	шк.године		
--	---------------------------------	-----------	--	--

**Циљ:** Подстицање рада талентованих ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Подстицање и евидентирање талентованих ученика од стране предметних наставника -Додатна настава -Укључивање ученика у секције	-Предметни наставници и ученици	-Током школске године	-Учешће на такмичењима -Анализа постигнућа, пласман и освојене награде -Евиденција о похадјању додатне наставе и секција	

**Циљ:** Праћење понашања ученика, поштовање договорених правила у циљу примерног понашања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Понашање ученика у школи, однос према другима, одговорност према раду, шк. имовини и шк. окружењу, поштовање шк. правила	- Одељенски старешина -Одељенска заједница -Предметни наставници -Психолошко – педагошка служба -Директор	-Током школске године	-Свеска дисциплине, оцене владања, (похвале, награде, казне), евиденција дисциплинских поступака	

**Циљ:** Безбедност на екскурзији

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
- Предлог и израда плана -Сагласност родитеља Упознавање са правилима понашања -Реализација екскурзије -Писање извештаја	- Одељенски старешина - Одељенска заједница - Комисија за екскурзије - Савет родитеља -Родитељи -Наставник, вођа екскурзије -Ученици -Туристичка агенција	- Предлог и избор/дводневне екскурзије септембар 2021. - Реализација у периоду април-мај 2022.	-Одржан родитељски састанак са ученицима -Потписана сагласност родитеља -Урађен план и програм екскурзије -Анализа анкете ученика -Извештај са екскурзије	

**Циљ:** Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Родитељски састанци  - Пријем родитеља  -Присуство родитеља на настави	- Родитељи -Одељењски старешина -Педагошка служба -Директор -Предметни наставници(по потреби) -Родитељ, од.старешина и пред.наставник	-Током школске године Најмање 4.род.састанка -Пријем родитеља једном недељно  -Један дан у месецу током шк.год.	- Записници са родитељских састанака - Евиденција долазака родитеља - Изабрани чланови Савета родитеља  -Евиденција о доласку родитеља	

**Циљ:** Безбедност ученика у школи и њихова ангажованост на пољу безбедности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-Предлози тема за ЧОС -Упознавање са правилником о безбедности ученика	-Одељењски старешина, ученици -Педагошка служба/по потреби/	Прве две недеље септембра 2021. Праћење током шк.године	-План ЧОС- а, -Ученици упознати са правилником -Извештаји тима за ненасиље	
-Учешће у Бачком парламенту	-Одељенска заједница	Прве две недеље септембра 2021. -избор чланова- -Током шк.године	- Изабрани чланови БП -Дневник и записник БП	
-Доношење одељенских правила	-Одељенска заједница	Прве две недеље септембра 2021.	-Изложена правила у учионици	
-Упознавање ученика када се обратити медијаторима и ВТ.	-Одељењски старешина -Тим медијатора	-Током школске године	-Ученици ће се на ЧОС-у упознати са циљевима медијације /рубрика чос/	
-ВТ-одржавање прев. радионица	-Чланови ВТ	-Током школске године	-Ученици изабрани у Вршњачки тим-записник ВТ	

**ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ОСМИХ РАЗРЕДА**

Одељенске старешине:

Тамара Нововић 8.а  
 Марија Камбер 8.б  
 Лепосава Круљ 8.д  
 Марица Блесић 8.е

Полазне основе за школску 2020/2021. годину:

- извештај Тима за развој школског програма
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: Помоћ ученицима са потешкоћама у савладавању градива.

<b>Активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Временск и оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат/Реализација</b>
Одржавање допунске наставе	Предметни наставници	септембар-јун	Педагошка документација (план предметног наставника)	
Предлог рада и план за ученике са посебним потребама	Предметн и наставни ци Одељењски старешина	Септембар – јун	Извештај предметног наставника; Извештај одељенског старешине	
Успех ученика на крају 1. квартала	Предметн и наставни ци	новембар	Дневник рада	
Успех ученика на крају 1. полугодишта	Одељењски старешина	Децембар	Дневник рада	
Успех ученика на крају 3. квартала	Предметни наставници – одељенски старешина	Март	Дневник рада	

	на			
Успех ученика на крају 2. полугодишта	Предметни и наставници - одељенски старешина	јун	Дневник рада	
Успех ученика на крају школске године	Предметни и наставници - одељенски старешина	Август	Дневник рада	

Циљ: Подршка талентованим ученицима у даљем раду

Активности	Носиоци активности	Временск и оквир	Показатељи успешности	Резултат
План додатне наставе	Предметни наставници	Септембар - јун	Педагошка документација (план предметног наставника)	
Подстицање и додатни рад са талентованим ученицима	Предметни наставници Ученици	Септембар - јун	Учешће на такмичењима Дневник додатне наставе Анализа постигнућа (записници стручних већа и актива)	

Циљ: Побољшање владања ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Праћење владања ученика (похвале, васпитне и дисциплинске мере)	Предметни наставници Одељенски старешина педагог	Септембар - јун	Дисциплинска свеска Портфолио ученика Дневник рада	

Циљ: Унапређење рада одељенске заједнице

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Избор одељенског руководства и чланова Вршњачког тима и Медијатора	Одељенска заједница	Септембар	Напомена у дневнику	
План ЧОС – а	Разредни старешина, ученици	Септембар	План ЧОС- а, дневник рада	
Доношење одељенских правила	Одељенска заједница	Септембар	Изложена правила у учионици и на сајту школе	
Разговор о текућим проблемима и актуелним темама; радионице	Одељенска заједница	Септембар - јун	План ЧОС-а, дневник рада	

Циљ: Сарадња са родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Родитељски састанци Пријем родитеља	Родитељи Разредни старешина	Септембар - јун	Записници са родитељских састанака Евиденција долазака родитеља Члан савета родитеља	

Циљ: Безбедност ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Дежурство наставника за време малих одмора. Закључавање учи-оница за време одмора. Дежурство наставника у школском дворишту за време великог одмора.	Дежурни наставници Предметни наставници Ученици	Током целе школске год. на свим одморима	Дневник дежурства Извештај Тима за ненасиље	

Циљ: Екскурзије

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предлог плана и реализација екскурзије	Одељенски старешина Одељенска заједница	Предлог плана – Почетак школске године	Записник са родитељског састанка План и програм екскурзије	
	Комисија за екскурзије Савет родитеља	Реализација – пролеће	Извештај о реализацији екскурзије	

## ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА

Председник Већа: Пејка Свркога

Стручно веће за област природних наука ће током школске 2021/2022. године одржати 4 састанка.

Циљ: унапређење наставе, повезивање природних наука; да се интегришу ове наставне дисциплине у реализацији наставног процеса према захтевима савременог образовања

<b>Активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат</b>
Конституисање већа и избор председника, избор председника стручних већа	чланови већа и актива	јун, август	Изабран председник	Председник стручног већа пејка Свркота Историја-географија Стипан Стантић Техника Технологија, биологија, хемија, математика, информатика Томић К. Вероника Математика Ивана Вучинац
Израда годишњег програма рада стручног већа, план треба да буде прилагођен раду у школи. Треба прилагодити рад онлајн настави која се спроводи ове школске године.	чланови стручног већа и стручног актива	јун, август	Израђен план	
Избор приоритетних задатака за школску 2021/22. годину (додатна настава - рад на пројекту)	чланови стручног већа и стручног актива, предметни наставници	септембар, јун	Попис приоритетних задатака, реализација	
Израда тестова по	чланови	септембар,	Анализа резултата	



стандардима, иницијални тестови, договор о распореду писмених и контролних задатака, усвојеност стандарда	стручног већа и стручног актива, предметни наставници	јун		
Израда планова од 5. до 8. разреда за школску 2021/22. годину	чланови стручног већа и стручног актива, предметни наставници	август, јун	Предати планови	
Договор о организовању допунске, додатне и припремне наставе израда планова допунске, додатне и припремне наставе анализа рада допунске, додатне и припремне наставе	чланови стручног актива предметни наставници	септембар јун	Предати планови и извештаји	
Договор о организовању и раду ваннаставних активности израда плана ваннаставних активности реализација ваннаставних активности	чланови стручног актива предметни наставници одељенске старешине	септембар јун	Реализоване посете и ваннаставне активности	
Договор о раду с ученицима са тешкоћама у учењу, израда планова за ученике са тешкоћама у учењу, укључивање родитеља у израду планова, анализа рада ученика са тешкоћама у учењу	чланови стручног актива предметни наставници одељенске старешине	септембар јун	Израда и евалуација индивидуалних образовних планова	
Такмичења- припреме ученика анализа резултата такмичења ученика	чланови стручног актива предметни наставници	октобар мај	Постигнуће на такмичењу, број пласираних ученика	
Организовање амбијенталне наставе, огледних часова, тематских часова, експерименти, посета часовима	чланови стручног актива предметни наставници директор школе психолог школе	септембар јун	Број одржаних часова	

Часови наставника у четвртом разреду	предметни наставници	септембар јун	Извештај	
Организовање екскурзија, посета, излета, планинарење, Сајам књига, фестивал науке, Ноћ истраживача... анализа организовање екскурзије, посета, излета, Сајма књига...	предметни наставници одељенски старешина	септембар јун	Број реализованих посета, извештаји са посета	
Посета родитеља настави	предметни наставници	септембар јун	Одзив родитеља	
Организовање Дечије недеље, вашара	чланови стручних актива предметни наставници Ђачки парламент	октобар, јун	Број заинтересованих ученика	
Искуства и успостављање јединственог става у вези критеријума оцењивања	чланови стручног актива предметни наставници	септембар јун	Записници са састанака актива	
Планирање наставних јединица које ће реализовати ученици	чланови стручног актива предметни наставници	септембар јун	Број реализованих часова	
Договор о корелацији међу предметима	чланови стручног актива и стручних већа предметни наставници	септембар јун	Записници са састамка актива	
Стручно усавршавање наставника информације наставника о учешћу на семинарима	чланови стручног актива предметни наставници	септембар јун	Присуство на семинарима	
Анализа успеха на крају првог квартала	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски	октобар	Извештај	

	старешина			
Анализа успеха на крају првог полугодишта	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	децембар	Бољи успех у односу на први квартал	
Анализа успеха на крају трећег квартала	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	март	Бољи успех у односу на крај полугодишта	
Анализа успеха на крају другог полугодишта	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	мај јун	Бољи успех у односу на квартал	
Анализа успеха на завршном испиту 8. разреда	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	јун	Резултат у односи на републички просек	
Предлози ученика за похвале и посебне дипломе	чланови стручног актива предметни наставници директор одељенске старешина	мај, јун	Број посебних диплома	
Тестирање	чланови стручног актива предметни наставници психолог одељенски старешина	новембар мај јун	Резултати теста	
Договор о раду за следећу школску годину	чланови стручног актива чланови стручног већа	јун, август	Израђен план	

**ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА  
ЗА ОБЛАСТ ДРУШТВЕНИХ НАУКА 2021/2022.година**

Председник Већа: Милош Вукадин

1. Милош Вукадин, наставник српског језика и књижевности
2. Невена Мумин, наставник српског језика и књижевности
3. Марија Камбер, Наставник српског језика и књижевности
4. Весна Спасојевић, наставник српског језика и књижевности
5. Ивана Шатара, наставник српског језика и књижевности
6. Бруно Дроњић, наставник хрватског језика
7. Биљана Хорват, наставник хрватског језика
8. Соња Спасић, наставник енглеског језика
9. Анамарија Демшеди, наставник енглеског језика
10. Маја Ромић, наставник енглеског језика
11. Анастасија Канижаи Шимеги, наставник немачког језика
12. Марина Ковач, наставник неачког језика
13. Георг Одри, наставник историје
14. Ксенија Бошњак, наставник историје
15. Војислав Пољаковић, наставник историје

1. циљ: Планирање припреме рада Већа

Веће ће одржати 4 састанка током школске године

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељ успешности	Резултат
конституисање већа за шк. 2021/2022. годину	сви чланови већа	август 2021.	одржан састанак и сачињен записник	
давање предлога плана рада већа	сви чланови већа	август 2021.	сачињен план рада већа	
усвајање годишњег плана рада већа	сви чланови већа	август 2021.	предат годишњи план рада Већа	

2. циљ: унапређивање даљег рада на основу утврђивања нивоа знања ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељ успешности	Резултат
израда иницијалних тестова за 5. (за енглески и српски језик) и 6, 7, 8 (за све језике)	актив и ученици	до краја септембра 2021.	урађени тестови из поменутих језика и анализирани резултати	
израда глобалних и оперативних планова	активи	до 1.септембра 2021.	планови предати педагошкој служби	

### 3. планирање организационо-техничке припреме наставног рада

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељ успешности	Резултат
израда ИОП планова	активи	тримесечно за нове ученике, полугодишње за старе ученике	предати планови, извештаји од старешине	
организовање допунске и додатне наставе, секција	Активи	септембар – јун 2021/2022.	дневници додатне и допунске наставе и планови рада	

### 4. циљ: унапређење дидактичко-методичке заснованости у настави

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељ успешности	Резултат
предлог за ТЕМАТСКИ ДАН	Веће и активи	друго полугодиште	усвојена тема за обраду на наставничком већу	
		септембар-јун	припрема наставника,	

огледни часови	активи	2021/2022.	евалуациона оцена часова, записници актива	
примена ИКТ у настави	Веће и активи	септембар-јун 2021/2022.	припрема наставника, евалуациона оцена часова, записници актива	
стручне посете Италијанском културном центру, Градској библиотеци Суботице, Архиву, градском музеју, Америчком кутку и Буњевачком колу	активи	септембар-јун 2021/2022.	остварене посете, записници актива и извештаји о реализацији	
пројектна настава	активи	септембар-јун 2021/2022.	припрема наставника, евалуациона оцена часова, записници актива	

Остале активности:

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељ успешности	Резултат
одржавање часова у одељењима 4.разреда са циљем упознавања наставника, предмета који ће се изучавати у другом циклусу и ученика	активи	два пута у току шк.године	одржани планирани часови	
организовање Дечје недеље	активи	октобар	одржани планирани часови	
организовање Европског дана	активи	септембар	извештај о реализацији	

језика				
такмичења	активи	јануар-јун	плани, дневници додатне наставе, извештаји са такмичења	
стручно усавршавање	активи	септембар-јун 2021/2022.	број одржаних семинара, записници Већа и актива	
сарадња са породицом	Веће и активи	септембар-јун 2021/2022.	одређен дан за долазак родитеља на наставу	
организовање приредбе поводом школске славе Св.Саве	наставници српског	јануар 2022.	/	
испраћај осмака	наставници српског	јун 2022.	/	
сарадња са ученичким парламентом	наставници српског	октобар 2021.	извештај о реализацији	
сарадња са тимом за професионалну оријентацију	одељенске старешине 8.разреда	друго полугодиште	извештај о реализацији	
тим за медијацију	Георг Одри  Соња Спасић Циндрић	септембар-јун 2021/2022.	извештај о реализацији	

## ПЛАН РАДА ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА

Председник Већа: Јована Стојаковић

Веће уметности и вештина ће током школске 2021/2022. године одржати 4 састанка.

Циљ: Стицање музичке и ликовне писмености, опште физичке кондиције, развијање креативности и моторичких вештина кроз наставне и ваннаставне активности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Концерти: -Дечја недеља -Божични -Св. Сава -Опроштај 8. разреда -наступи по потреби	Стојаковић, Човић	Октобар Децембар, јануар, мај	Заинтересованост, мотивисаност ученика, квалитет извођења одабраних композиција	
Конкурси -Ликовни	Томић, Плетикосић Радуловић	Септембар- јуни	Заинтересованост, мотивисаност ученика креативност	
Спортска такмичења -Крос -Школска -Међушк. такмичења -Фудбал, Кошарка, Одбојка, Рукомет, Атлетика, Пливање, Шах	Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар- јуни	Заинтересованост, мотивисаност ученика, резултати на такмичењу	
Дечја недеља -Музеј, Галерија -Спорт. дан -Музич. дан	Стојаковић, Човић, Плетикосић, Томић Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Октобар	Заинтересованост, мотивисаност ученика	
Секције: -Хор -Ликовна с. -Одбојка -Кошарка -Фудбал	Стојаковић, Плетикосић, Томић Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар- јуни	Заинтересованост, мотивисаност ученика	



-Рукомет				
----------	--	--	--	--

Циљ: Развијање заинтересованости и мотивације ученика кроз креативно осмишљен час

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Огледни час	Стојаковић, Човић, Плетикосић, Томић, Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Један час по избору у току школске године	Дубље и креативније савладавање градива	
Амбијентална настава -Музеј -Галерија -Спортски терен	Стојаковић, Човић, Плетикосић, Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић, Томић	Септембар-Мај	Побољшање сарадње са ученицима и креативније савладавање градива	
Тематски час	Стојаковић, Човић, Плетикосић, Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић, Томић	Октобар-Мај	Дубље и креативније савладавање градива	
Пројектна настава	Стојаковић, Човић, Плетикосић, Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић, Томић	Октобар-Мај	Дубље и креативније савладавање градива	

Циљ: Континуирано праћење рада и понашања ученика, и побољшање сарадње са ученицима и родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Евиденција и праћења рада ученика	Стојаковић, Човић, Плетикосић, Радуловић, Томић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар-јуни Сваки наставник прати рад за себе	Напредовање у савладавању градива	

Иницијални тест: -музичко -физичко	Стојаковић, Човић Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар-мај	Ниво усвојености градива, ниво физичке кондиције	
--	--	---------------	--	--

Циљ: Унапређење наставе и стручног усавршавања наставника, као и размене искуства међу члановима овог и осталих, већа

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предаја планова	Стојаковић, Човић, Плетикосић Томић, Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Септембар-јуни Предаја планова сваког месеца	Квалитетни планови рада и припреме за часове	
Семинари и едукације	Стојаковић, Човић, Плетикосић, Томић, Радуловић, Ристић, Рац, Вигњевић, Симоновић	Октобар-мај	Примена иновација у настави, размена искустава, и сарадња	

## СТРУЧНИ АКТИВИ

### ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

**Председник актива:** Славица Оташевић – помоћник директора

**Чланови актива:**

1. Јелена Седлак
2. Соња Спасић
3. Марина Марковић
4. Сања Дулић
5. Стипан Стантић
6. Иван Стипић - директор

Школске 2021/2022.. године планиране су две седнице Актива за развој школског програма.

Циљ: Повећати успешност ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Урадити иницијални тест	учитељи, наставници	до 12. септембра	наставник прилагођава захтеве рада ученицима-досије ученика	
Корелација предмета, тематски час	учитељи, наставници	два пута годишње	усвојеност знања ученика-комбиновани тест	
Праћење ученика	учитељи, наставници	током целе школске године	успех ученика на крају школске године	
Амбијентална настава	учитељи, наставници	два пута годишње	анкета ученика	
Допунска настава	учитељи, наставници	током године	усвојеност знања ученика	
Додатна настава	учитељи, наставници	током године	усвојеност знања ученика, такмичења	
ИОП ученика	учитељи, наставници	током године	редовна припрема и извештавање наставника, остваривање успеха ученика у складу са постављеним циљевима	
Припрема за завршни испит	наставници	током године	успех ученика	

Циљ: Повећати сарадњу на свим нивоима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
План педагошког колегијума	директор	до 12. септембра	динамика реализације	
Планови стручних већа	председници већа	до 12. септембра	умреженост са активима и педагошким колегијумом	
Планови актива	председници актива	до 12. септембра	корелација предмета, дечјанедеља, тематски час	
Планови тимова	председници тимова	до 12. септембра	оцена самовредновања	
План ученичких организација	медијатори, ђачки парламент	до 12. септембра	прихватање ученичке иницијативе	
Активности школе са родитељима	медијатори, ђачки парламент, активи	током године	укљученост родитеља у рад школе	
Сарадња међу наставницима	учитељи, наставници	током године	планови, тематски час	
Сајт школе	наставници	током године	информисаност родитеља и	

	информатике		ученика о раду и свим дешавањима у школи	
--	-------------	--	--	--

Циљ: Побољшати безбедност школе

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
План Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	координатор, чланови Тима	до 12.септембра	смањење насилних ситуација, успешно решавање угрожавајућих ситуација, безбеднији ученици (упитник)	
Превентивне активности	координатор Тима, ђачки парламент, медијатори	током године	смањење броја насилних ситуација	
Правила понашања одељења	учитељи, одељењске старешине	септембар	смањен број угрожавајућих ситуација, безбеднији ученици-анкета	

Циљ: Повећати квалитет рада школе

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Унапређење рада на основу самовредновања школе	учитељи, наставници	септембар, током године	бољи успех ученика, квалитетнији планови	
Стручно усавршавање запослених	учитељи, наставници, стручна служба, директор	током године	квалитетнија, унапређена настава, преношење знања колегама	
Увођење приправника у посао	педагог, директор	током године	оспособљеност приправника	

## ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

**Председник Актива:** Иван Стипић – директор

**Чланови Актива:**

1. Маја Габрић Стипић- психолог
2. Драгица Папац – наставник разредне наставе
3. Биљана Мустафић - наставник разредне наставе
4. Марина Ковач - наставник разредне наставе
5. Пејка Свркота – наставница географије
6. Стипан Стантић – наставник географије

7. Јадранка Гршић (Јединица локалне самоуправе)
8. Милош Вукадин – наставник српског језика
8. Драгана Пакашки Арџина (Савет родитеља)
9. Вид Товиловић

Школске 2021/2022. године планира се одржавање две седнице Актива за развојно планирање.

*Акциони план Школског развојног плана  
за школску 2021/2022. годину*

1. Повећати оствареност образовних стандарда кроз квалитетан рад актива и стручних већа, ефикасније праћење наставе и стручно усавршавање наставника.
2. Интензивно праћење мера и планских докумената за реформисане програме 1. и 5. разреда, учење оријентисано на исходе и нови приступ настави и учењу.
3. Учешће у конкурсима ради спровођења инфраструктурних пројеката.
4. Побољшање безбедности ученика кроз појачано дежурство током одмора и пре почетка наставе и покретање иницијативе за професионалним обезбеђењем у школи.
5. Појачати присуство индивидуалног и индивидуализованог рада у наставној пракси.
6. Израда и спровођење акционог плана за промоцију уписа ученика у 1. разред.
7. Успешно препознавање и неговање даровитих ученика.
8. Доношење мера и заједничких активности које ће допринети већем упису ученика у школу на оба наставна језика – српски и хрватски.

Задаци:

1.1. израдити план припрема за завршни испит ученицима 8. разреда који ће бити јавни документ;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Окупљање тима	август	Директор, сви наставници предмета који се прове равају		
Договор о начину рада, договор о начину рада у време пандемије, именовање координатора, чланова тимова и расподела дужности	август	Директор, сви наставници предмета који се прове равају		
Израда плана- распореда припрема	август	Тим за завршни испит	Сачињен план	
Праћење реализације	Крај првог полугодишта	Стручна служба	Извештај о броју	

	Крај школске године		одржаних часова	
--	------------------------	--	--------------------	--

1.2.сачинити план ефикасног праћења постигнутих стандарда 8. разреда, обавезно за групу предмета која се проверава;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Договор о показатељима успеха по предметима	август	Тим за завршни испит	Договорени показатељи успеха	
Анализа остварених циљева на крају школске 2020/2021. године	август	Предметни наставници групе предмета за завршни испит	Резултати анализе успеха	
Утврђивање начина праћења током 2021-2022.	август	Тим за завршни испит	Утврђен начин праћења	
Одређивање временских рокова праћења 2021-2022.	август	Тим за завршни испит	Утврђено време праћења	

1.3.направити додатни програм за утврђивање савладаности стандарда на крају 1. циклуса;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Састанак актива учитеља 4. Разреда шк. 2021-2022.	август	Директор, учитељи разреда 4.	Списак присутних	
Договор око тестирања ученика за 2021-2022. годину	август	Директор, учитељи разреда 4.	Записник о раду	
План рада, избор координатора тима	август	Учитељи разреда 4.	План рада	
Анализа успеха по предметима	август	Учитељи разреда 4.	Резултати анализе успеха тестирања 4. разреда	
Утврђивање начина праћења током 2021-2022.	август	Учитељи разреда 4.	Утврђен начин праћења	
Одређивање временских рокова праћења 2021-2022.	август	Учитељи разреда 4.	Утврђено време праћења	
Анализа праћења стандарда	Децембар 2021. Јун 2022.	Директор, психолог	Извештај о резултатима	

2.1. израдити упитник за родитеље којим ће се утврдити којим ученицима и каква је помоћ потребна у раду;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
-----------	----------	--------------------	-----------	----------

Утврђивање циља упитника	август	Педагошки колегијум	Одређени циљеви	
Сачињавање упитника	август	Стручна служба	Упитник	
Анализа резултата упитника	септембар	Стручна служба	Број утврђене деце којима треба помоћ	
Смернице за рад одељењских старешина и наставника	октобар	Стручна служба	Израђене смерн ице по ученику	

2.3.осигурати додатне подршке учитељима и наставницима у смислу помоћи у раду;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Утврђивање потреба за подршком	Август	Стручна већа у школи	Конкретни предлози потреба	
Могућности школе ка осигурању потреба	Август	Стручна служба	Подршке које даје школа	
Анализа датих подршки	Полугодиште крај школске године	Председници стручних већа	извештај	

3.1 .израдити анкету која ће реално приказати стање безбедности у школи, док ће анализа показати врсту даље подршке и рада са ученицима;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Израда анкете	мај	Стручни сарадник ђачки парламент вршњачки тим	Анкета – број анкетираних ученика	
Анализа анкете	август	Стручни сарадник	Израђена анализа	
Мере за унапређење безбедности	август	Тим за ненасиље	Предлог мера	

3.2. осигурати да програм клуба родитеља садржи аспекте превенције насиља са конкретним активностима;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Израда плана рада клуба са освртом на превенцију насиља	Август	Дирецтор школе, стручни сарадник	План рада	
Одређивање активности превенције насиља	Август	Координатор клуба родитеља	Активности превенције	
Анализа успешности превентивних активности	Полугодиште крај школске године	Клуб родитеља	Урађена анализа	

4.1.донети програм активности у који се ученик може укључити на основу интересовања и јавно га објавити на огласној табле и сајту школе;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Утврђивање секција за наредну школску годину	август	Директор	Списак секција	
Утврђивање плана рада секција са временском динамиком и начином промоције рада	август	Вође секције	Планови рада	
Постављање планова секција на сајт	септембар	Администратор	Сајт школе	

школе са могућношћу е-пријаве		сајта		
-------------------------------	--	-------	--	--

4.2. израда прецизног плана активности промоције у први разред који ће обухватити задужене учитеље;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Утврђивање тима за промоцију уписа	август	Стручно веће за разредну наставу	Списак тима	
Доношење плана рада са активностима, временским роковима и задуженим наставницима	септембар	Председник стручног већа за разредну наставу	План рада	
Анализа плана рада по утврђеним тачкама праћења	Полугодиште крај школске године	Председник стручног већа за разредну наставу Стручна служба	извештај	

4.3. Праћење реализације реформисаних програма 4. и 8. разред

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Договор око формирања тима за помоћ и праћење	септембар	Педагошки колегијум	Активности које су предвиђене за промоцију	
Утврђивање начина рада	септембар	Вођа тима	План представљања	
Праћење наставе и планова рада	Током године	Чланови тима	Опративни план, припрема наставника Чек листа са часа	
Анализа рада	Јун	Вођа тима	Анализа	

5.1. сачинити предлог начина промоције секција и најуспешнијих такмичара у току школске године;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Утврђивање ресурса и могућности промоције	септембар	Педагошки колегијум	Утврђени ресурси	
Начин награђивања	септембар	Педагошки колегијум	Утврђени начини награђивања	

6.1. пројектни тим школе, конкурисање и реализацију пројеката;

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Представљање потребе за тимом	април	психолог	Списак пријављених	
Састанак тима	април	Психолог директор	закључци	
Организација рада, прибављање и праћење конкурса	Септембар - август	Пројектни тим	План рада	



7.1. Осигурати несметан проток информација ка родитељима

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Анализа успешности протока података ка родитељима	септембар	директор	Записник савета родитеља	
Утврдити могућности бољег протока информација, сугестија родитеља	септембар	директор	Донете процедуре информисања	
Анализа примењених мера	август	Стручна служба	Извештај	

## СТРУЧНИ АКТИВИ

### ПЛАН АКТИВА ПРВОГ РАЗРЕДА

**Председник Актива:** Драгица Папац

**Чланови Актива првог разреда:**

Драгица Папац 1.а

Татјана Стантић Шипош 1.б

Сања Дулић 1.ц

Наташа Паства 1.д

Бранислава Милановић 1.е

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

Циљ: увођење првака у школски живот; социјализација ученика; стварање пријатне школске атмосфере

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Свечани пријем првака	учитељи, ученици, помоћно особље, педагог, психолог, директор	септембар	Записник у Дневнику рада	
Припрема активности за Дечију недељу (приредба за пријем првака у „Дечји савез“, биоскоп,	учитељи, ученици, заменик директора, педагог, директор	септембар октобар	анкета Записник у Дневнику рада	

позориште, библиотека, сајам књига)				
---	--	--	--	--

Циљ: усклађивање рада актива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Израда Плана и програма за школску 2021/2022. годину	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови	
Израда и усклађивање распореда часова	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	распоред часова	
Израда планова за ЧОС, допунску наставу, додатну наставу, корективно - педагошки рад, изборне и факултативне предмете	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови, индивидуални образовни планови	
Међуодељенска сарадња	учитељи	током целе школске године	оперативни планови	
Израда планова за ученике по ИОП-у	учитељи и наставници	септембар	индивидуални образовни планови	

Циљ: благовремено и прегледно вођење школске документације

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Циљ:	учитељи	током целе школске године	Дневници рада, Матичне књиге	

Циљ: увођење новина у наставни процес; осавремењавање наставе; бирање различитих места рада и наставних средстава; активна настава; стручно усавршавање

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Договор о распореду одласка у: Зоо-врт, на аеродром, Ватрогасну чету, на клизалиште, манастире, цркве, у школу у Малој Босни, у	учитељи, запослени у Зоо-врту, запосленици ватрогасне службе, тренери клизања,	септембар ... ...јун	извештаји реализације предвиђених активности	

Градскушколу, Геронтолошки клуб, Ротографика, Етно салаши, фарме, на базен, у шетње градом, шетња поред језера Палић, на дечија игралишта, спортске терене, јавне просторије, (јавни WC, у паркове, сувенирнице, галерије, ресторани, стајалишта и игралишта приликом: путовања, организованих шетњи или посета), у Мек Доналдс, изложбе, на жељезничку станицу, аутобуску станицу, посете некој фабрици, библиотеци, биоскопу, позоришту, музеј -амбијентална настава- -завршна приредба 4. разреда	инструктори и једриличари аероклуба, тренери пливања			
Договор о семинарима и едукацији у оквиру школе, као и о избору семинара за текућу школску годину (портфолио)	чланови актива	септембар, октобар	сертификати са похађаних семинара; примена знања са семинара у настави, на Одељенским и наставничким већима	
Договор о организацији Школе у природи, једнодневним екскурзијама, излетима, посетама	чланови актива	септембар, октобар	сагласност родитеља за изабране активности	
Договор о организовању посета обдаништима, припремање за дочек будућих првака и заједничких радионица	чланови актива	септембар ... април	дечије активности (фотографије), плакати, радови	
Дани отворених врата	учитељи наставници	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	
Долазак патронажне сестре (предавање, радионица)	сестрица	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	

Циљ: анализа усвојености наставних садржаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Иницијално тестирање ученика на почетку школске године; Годишње тестирање ученика на крају текуће школске године (српски језик, математика, природа и друштво)	активи учитеља по одељењима	септембар, јун	тестови	

Циљ: међусобно поштовање; толеранција; развијање и неговање позитивних односа међу ученицима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Рад на пројекту „Школа без насиља“	учитељи, ученици, педагог	током целе школске године	одељенска правила, радови ученика	

Циљ: сарадња са локалном заједницом; учествовање у локалним манифестацијама

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Приредба за баке и деке „Сунчана јесен живота“ МЗ „Кер“, Геронтолошки клуб	Месна заједница, учитељи, педагог	октобар децембар	извештај о одржаној приредби	

Циљ: усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација); повезивање наставних садржаја и свакодневних активности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Огледни часови (радионица) - -Новогодишњи вашар	учитељи	децембар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Тематски дан - -школска слава „Лик и дело св.Саве“	учитељи	јануар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Огледни часови радионица) - -Ускршњи вашар	учитељи	март-април	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	

Циљ: омогућавање ученицима да искажу свој таленат

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати

Школско такмичење рецитатора	учитељи, ученици, наставници	фебруар	постигнути резултати са такмичења	
Математичко такмичење „Кенгур“ и „Мислиша“	учитељи, ученици, наставници	март	постигнути резултати са такмичења	
Учешће на ликовним и литерарним конкурсима	учитељи, ученици, родитељи	током школске године	постигнути резултати са конкурса	
Учешће на школским приредбама и Огледним часовима	учитељи, ученици, предшколци	децембар, март-април	Записници у Дневнику рада, Припреме	

Циљ: неговање традиције и народних обичаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Школска слава - -Свети Сава	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	јануар	приредба, фотографије, плакати	
Посета Геронтолошком клубу (радионица)	учитељи, пензионери- - чланови клуба уметника	децембар, јун	ученички радови, извештај	
Посета Градском музеју	учитељи, кустос музеја	мај	ученички радови	
Новогодишњи, Божићни и Ускршњи празници	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	децембар, март, април	записник Актива (резултати остварености), фотографије, плакати	

Циљ: развијање позитивног става према књижици ликовној уметности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Обрада лектуре у Градској библиотеци	учитељи, библиотекари	једном до два пута у току школске године	ученички радови	
Сајам књига	учитељи	септембар или	ученички радови	

(на градском тргу)		октобар		
Посета Ликовној галерији (изложба)	учитељи, кустос галерије	једном током школске године	ученички радови	

Циљ: усвајање наставних садржаја путем представе или филма; развијање културе понашања у позоришту и биоскопу

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Међународни фестивал Дечјег позоришта и филма	Дечије позориште Суботица, учитељи	мај	ликовни и литерарни радови ученика	
Посета Дечјем позоришту-Суботица, биоскоп или долазак глумаца или мађионичара у школу ради одржавања представе	Дечије позориште, биоскопи - Суботица, мађионичар	три до четири пута током школске године	ликовни и литерарни радови ученика	

Циљ: кориговање планова рада; упоређивање резултата рада и напредовање ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Анализа успеха и владања на крају 1. квартала	чланови актива	октобар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају 1. полугодишта	чланови актива	децембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају 3. квартала	чланови актива	март	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају школске године	чланови актива	јун	записник са састанка актива	
Праћење и анализа рада ученика са дисциплинским и образовним проблемима	чланови актива	током школске године	записници са одељенских већа	

Циљ: Унапређење наставе физичког васпитања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Јесењи крос, Дан изазова, Пролећни крос	учитељи, АК „Спартак“	октобар, мај	извештаји са такмичења	
Спортска недеља	учитељи од I - IV разреда	октобар мај	записници у Дневнику рада	
Градско клизалиште (клизање,ролеровање)	ХК „Спартак“, учитељи	децембар, јануар, фебруар	записници	
Базен(пливање)	Управа базена, учитељице	јун	записници	
Дечија игралишта, спортски терени	Учитељице	током школске године	записници	

## ПЛАН РАДА АКТИВА ДРУГОГ РАЗРЕДА

**Председник Актива:** Слађана Марковић Штетак

**Чланови Актива другог разреда:**

Слађана Марковић Штетак 2.а

Звездана Ћирковић 2.б

Сања Дулић 2.ц

Зорица Башић Палковић 2.д

Марица Скендеровић 2.е

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

Циљ: Увођење првака у школски живот; социјализација ученика; стварање пријатне школске атмосфере

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
------------	--------------------	-----------------	-----------------------	-----------

Приредба за пријем првака	учитељи, помоћно педагог, директор	ученици, особље, психолог,	септембар	Записник у Дневнику рада	
Припрема активности за Дечију недељу (приредба за пријем првака у „Дечји савез“, биоскоп, позориште, библиотека, сајам књига)	учитељи, ученици, заменик директора, педагог, директор		септембар октобар	анкета, записник у Дневнику рада	

Циљ: Усклађивање рада актива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Израда Плана и програма за школску 2019/2020. годину	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови	
Израда и усклађивање распореда часова	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	распоред часова	
Израда планова за ЧОС, допунску наставу, корективно - педагошки рад, изборне и факултативне предмете	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови, индивидуални образовни планови	
Међуодељенска сарадња	учитељи	током целе школске године	оперативни планови	
Израда планова за ученике по ИОП-у	учитељи и наставници	септембар	индивидуални образовни планови	
Израда планова за Пројектну наставу	учитељи и наставници	током целе школске године	Израђени планови	

Циљ: Благовремено и прегледно вођење школске документације

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
------------	--------------------	-----------------	-----------------------	-----------



Исписивање школске документације	учитељи	током целе школске године	електронски дневници, матичне књиге	
----------------------------------	---------	---------------------------	-------------------------------------	--

Циљ: Увођење новина у наставни процес; осавремењавање наставе; бирање различитих места рада и наставних средстава; активна настава; стручно усавршавање

Активности	Носиоци активности (одговорности)	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
<p>Договор о посетама и распореду одласка у: Зоо-врт, на аеродром, Ватрогасну чету, на клизалиште, манастире, цркве, у школу у Малој Босни, у Градску школу, Геронтолошки клуб, Етно салаши, фарме, на базен, у шетње градом, преласци преко пешачких прелаза и ван њих (уколико то ситуација захтева), кретање у колони (по потреби и левом страном ако се на лицу места процени да нема других могућности), шетња поред језера Палић, на дечија игралишта, спортске терене, шетње поред језера, река, вожње бродићем, преласци преко мостова или мостића, одласци у јавне просторије- места, (јавни WЦ, галерије, ресторани, сувенирнице, стајалишта, у паркове и игралишта приликом: путовања, организованих шетњи или посета, чак иако није предвиђено, а учитељице процене да има времена за наведене активности), у Мек Доналдс, изложбе, на жељезничку станицу, аутобуску станицу, посете некој фабрици, библиотеци, биоскопу,</p>	<p>учитељи, (запослени у Зоо-врту, фирмама, јавним местима, запосленици ватрогасне службе, тренери, инструктори и једриличари аероклуба, водичи, рекреатори, кустоси, чувари, милиционери, саобраћајци, тј. сви они који су на неки начин задужени или се нађу на лицу места, у датим -тренутним- околностима).</p>	<p>током целе године</p>	<p>извештаји реализације предвиђених активности</p>	

позоришту, музеју -амбијентална настава-				
Договор о семинарима и едукацији у оквиру школе, као и о избору семинара за текућу школску годину (портфолио)	чланови актива	септембар, октобар	сертификати са похађаних семинара; примена знања са семинара у настави, на одељењским и наставничким већима	
Договор о организацији Школе у природи, једнодневним екскурзијама, излетима, посетама	чланови актива	септембар, октобар	сагласност родитеља за изабране активности	
Дани отворених врата	учитељи, наставници	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	
Долазак патронажне сестре(предавање, радионица)	сестрица	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	

Циљ: Анализа усвојености наставних садржаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Годишње тестирање ученика на крају текуће школске године(српски језик, математика, свет око нас)	активи учитеља по одељењима	септембар, јун	тестови	

Циљ: Међусобно поштовање; толеранција; развијање и неговање позитивних односа међу ученицима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Рад на пројекту „Школа без насиља“	учитељи, ученици, стручна служба	током целе школске године	одељенска правила, радови ученика	

Циљ: Сарадња са локалном заједницом; учествовање у локалним манифестацијама

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати

Приредба за баке и деке „Сунчана јесен живота“ МЗ „Кер“, Геронтолошки клуб	месна заједница, учитељи, педагог	октоба	фотографије	
---	--------------------------------------	--------	-------------	--

Циљ: Усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација); повезивање наставних садржаја и свакодневних активности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Огледни часови (радионица) - -Новогодишњи вашар	учитељи	децембар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Тематски дан - -школска слава „Лик и дело св.Саве“	учитељи	јануар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Огледни часови радионица) - -Ускршњи вашар	учитељи	март-април	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	

Циљ: Омогућавање ученицима да искажу свој таленат

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Школско такмичење рецитатора	учитељи, ученици, наставници	фебруар	постигнути резултати са такмичења	
Математичко такмичење „Кенгур“ и „Мислиша“	учитељи, ученици, наставници	март	постигнути резултати са такмичења	
Учешће на ликовним и литерарним конкурсима	учитељи, ученици, родитељи	током школске године	постигнути резултати са конкурса	
Учешће на школским приредбама и огледним часовима	учитељи, ученици, предшколци	децембар, март-април	записници у Дневнику рада, припреме	

Циљ: Неговање традиције и народних обичаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Школска слава - -Свети Сава	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	јануар	приредба, фотографије, плакати	

Посета Геронтолошком клубу (радионица)	учитељи, пензионери-чланови клуба уметника	децембар, јун	ученички радови, извештај	
Посета Градском музеју	учитељи, кустос музеја	мај	ученички радови	
Новогодишњи, Божићни и Ускршњи празници	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	децембар, март, април	записник Актива (резултати остварености), фотографије, плакати	

Циљ: Развијање позитивног става према књижици ликовној уметности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Обрада лектире у Градској библиотеци	учитељи, библиотекари	једном до два пута у току школске године	ученички радови	
Сајам књига (на градском тргу)	учитељи	септембар или октобар	ученички радови	
Посета Ликовној галерији (изложба)	учитељи, кустос галерије	једном током школске године	ученички радови	

Циљ: Усвајање наставних садржаја путем представе или филма;развијање културе понашања у позоришту и биоскопу

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Међународни фестивал Дечјег позоришта и филма	Дечије позориште Суботица, учитељи	мај	ликовни и литерарни радови ученика	

Посета Дечјем позоришту-Суботица, биоскоп или долазак глумаца или мађионичара у школу ради одржавања представе	Дечије позориште, биоскопи - Суботица, мађионичар	три до четири пута током школске године	ликовни и литерарни радови ученика	
--	---	---	------------------------------------	--

Циљ: Кориговање планова рада; упоређивање резултата рада и напредовање ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Анализа успеха и владања на крају II квартала	чланови актива	октобар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају II полугодишта	чланови актива	децембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају IIII квартала	чланови актива	март	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају школске године	чланови актива	јун	записник са састанка актива	
Праћење и анализа рада ученика са дисциплинским и образовним проблемима	чланови актива	током школске године	записници са одељенских већа	

Циљ: Унапређење наставе физичког васпитања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Јесењи крос, Дан изазова, Пролећни крос	учитељи, АК „Спартак“	октобар, мај	извештаји са такмичења	
Спортска недеља	учитељи од II - IV разреда	октобар, мај	записници у Дневнику рада	
Градско клизалиште (клизање,ролеровање)	ХК „Спартак“, учитељи	децембар, јануар, фебруар	записници	
Базен (пливање)	управа базена,	јун	записници	

	учитељице			
Дечија игралишта, спортски терени	учитељице	током школске године	записници	

### ПЛАН РАДА АКТИВА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

**Председник Актива:** Зорица Ђакић

**Чланови актива трећег разреда:**

Зорица Ђакић 3.а

Ана Ковач 3.б

Тања Дулић.3.ц

Марина Марковић 3.д

Бранислава Милановић 3.е

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

**Циљ:** Увођење првака у школски живот; социјализација ученика; стварање пријатне школске атмосфере

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Приредба за пријем првака	учитељи, ученици, помоћно особље, педагог, психолог, шк.домар, директор	септембар	Записник у Дневнику рада	
Припрема активности за Дечију недељу (приредба за пријем првака у „Дечји савез“, биоскоп, позориште, библиотека, сајам књига)	учитељи, ученици, заменик директора, педагог, директор	септембар октобар	анкета, записник у Дневнику рада	

Циљ: Усклађивање рада актива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Израда Плана и програма за школску 2021/2022. годину	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови	
Израда и усклађивање распореда часова	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	распоред часова	
Израда планова за ЧОС, допунску наставу, корективно - педагошки рад, изборне и факултативне предмете	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови, индивидуални образовни планови	
Међудодељенска сарадња	учитељи	током целе школске године	фотографије	
Израда планова за ученике по ИОП-у	учитељи и наставници	септембар	индивидуални образовни планови	
Израда планова за Пројектну наставу	учитељи и наставници	током целе школске године	Израђени планови	

Циљ: Благовремено и прегледно вођење школске документације

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Исписивање школске документације	учитељи	током целе школске године	електронски дневници, матичне књиге	

Циљ: Увођење новина у наставни процес; осавремењавање наставе; бирање различитих места рада и наставних средстава; активна настава; стручно усавршавање

Активности	Носиоци активности (одговорности)	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Договор о посетама и распореду одласка у: Зоо-врт, на аеродром, Ватрогасну чету, на клизалиште, манастире, цркве, у школу у Малој Босни, Централној школи, Геронтолошки клуб у М.Босни, Суботици, одлазак	учитељи, (запослени у Зоо-врту, фирмама, јавним местима, запосленици ватрогасне службе, тренери, инструктори и	током целе године	извештаји реализације предвиђених активности	

<p>(или боравак) у неком од околних Етно салаша, фарме, у шуму, на базен, у шетње градом, преласци преко пешачких прелаза и ван њих (уколико то ситуација захтева), кретање у колони (по потреби и левом страном ако се на лицу места процени да нема других могућности), шетња поред језера Палић или других језера, река, одлазак у паркове, на дечија игралишта, (такође и изласци у шетње и спортске терене, из учионице или за време часова физ.в. - уколико то временске прилике дозвољавају или је у вези наст. јединице), вожње бродићем, преласци преко мостова или мостића, одласци у јавне просторије- места, (јавни WC, галерије, ресторани, сувенирнице, стајалишта, у паркове и игралишта приликом: путовања, организованих шетњи или посета, чак иако није предвиђено, а учитељице процене да има времена за наведене активности), у Мек Доналдс, изложбе, на жељезничку станицу, аутобуску станицу, посете некој фабрици, библиотеци, биоскопу, позоришту, музеју -амбијентална настава-</p>	<p>једриличари аероклуба, водичи, рекреатори, кустоси, чувари, милиционери, саобраћајци, тј. сви они који су на неки начин задужени или се нађу на лицу места, у датим -тренутним- околностима).</p>			
<p>Договор о семинарима и едукацији у оквиру школе, као и о избору семинара за текућу школску годину (портфолио)</p>	<p>чланови актива</p>	<p>септембар, октобар</p>	<p>сертификати са похађаних семинара; примена знања са семинара у настави, на одељењским и наставничким</p>	



			већима	
Договор о организацији Школе у природи, једнодневним екскурзијама, излетима, посетама	чланови актива	септембар, октобар	сагласност родитеља за изабране активности	
Дани отворених врата	учитељи, наставници	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	
Долазак патронажне сестре, ватрогасаца, милиције(предавање, радионица)	сестрица, представници Ватрогасне чете и МУП-а	у првом и другом полугодишту	записници -Дневник рада	

Циљ: Анализа усвојености наставних садржаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Тестирање ученика на почетку и крају школске године(српски језик, математика, свет око нас)	активи учитеља по одељењима	септембар, јун	тестови	

Циљ: Међусобно поштовање; толеранција; развијање и неговање позитивних односа међу ученицима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Рад на пројекту „Школа без насиља“	учитељи, ученици, стручна служба	током целе школске године	одељенска правила, радови ученика	

Циљ: Сарадња са локалном заједницом; учествовање у локалним манифестацијама

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Приредба за баке и деке „Сунчана јесен живота“ МЗ „Кер“, или неки од Геронтолошких клубова у Суботици и Малој Босни	месна заједница, представници клубова, учитељи, педагог	октобар	фотографије	

Циљ:Усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација); повезивање наставних садржаја и свакодневних активности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Огледни часови (радионица) - -Новогодишњи вашар	учитељи	децембар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Тематски дан - -школска слава „Лик и дело св.Саве“	учитељи	јануар	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	
Огледни часови Креативна радионица	учитељи	март-април	ученички радови, плакати, фотографије, припреме	

Циљ:Омогућавање ученицима да искажу свој таленат

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Школско такмичење рецитатора	учитељи,ученици, наставници	фебруар	постигнути резултати са такмичења	
Математичко такмичење „Кенгур“и „Мислиша“	учитељи,ученици, наставници	март	постигнути резултати са такмичења	
Учешће на ликовним и литерарним конкурсима	учитељи,ученици, родитељи	током школске године	постигнути резултати са конкурса	
Учешће на школским приредбама и огледним часовима	учитељи,ученици, предшколци	децембар, март-април	записници у Дневнику рада, припреме	

Циљ:Неговање традиције и народних обичаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Школска слава - -Свети Сава	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	јануар	приредба, фотографије, плакати	
Посета Геронтолошком клубу (радионица)	учитељи, пензионери- чланови клуба уметника	децембар, јун	ученички радови, извештај	
Посета Градском	учитељи, кустос			

музеју	музеја	мај	ученички радови	
Новогодишњи, и Ускршњи празници	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	децембар, март, април	записник Актива (резултати остварености), фотографије, плакати	

Циљ: Развијање позитивног става према књижици ликовној уметности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Обрада лектуре у Градској библиотеци	учитељи, библиотекари	једном до два пута у току школске године	ученички радови	
Сајам књига (на градском тргу)	учитељи	септембар или октобар	ученички радови	
Посета Ликовној галерији (изложба)	учитељи, кустос галерије	једном током школске године	ученички радови	

Циљ: Усвајање наставних садржаја путем представе или филма;развијање културе понашања у позоришту и биоскопу

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Међународни фестивал Дечјег позоришта и филма	Дечије позориште Суботица, учитељи	мај	ликовни и литерарни радови ученика	
Посета Дечјем позоришту-Суботица, биоскоп или долазак глумаца или мађионичара у школу ради одржавања представе	Дечије позориште, биоскопи - Суботица, мађионичар	три до четири пута током школске године	ликовни и литерарни радови ученика	-9.09.202. посета позоришт у „ТОБИ” - 14.09.пос ета биоскопу

Циљ: Кориговање планова рада; упоређивање резултата рада и напредовање ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Анализа успеха и владања на крају I квартала	чланови актива	октобар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају II полугодишта	чланови актива	децембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају III квартала	чланови актива	март	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају школске године	чланови актива	јун	записник са састанка актива	
Праћење и анализа рада ученика са дисциплинским и образовним проблемима, као и надарених ученика	чланови актива	током школске године	записници са одељенских већа	

Циљ: Унапређење наставе физичког васпитања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Јесењи крос, Дан изазова, Пролећни крос	учитељи, наставници физичког васпитања АК „Спартак“	октобар, мај	извештаји са такмичења	
Спортска недеља	учитељи од I - IV разреда	октобар, мај	записници у Дневнику рада	
Градско клизалиште (клизање, ролеровање)	ХК „Спартак“, учитељи	децембар, јануар, фебруар	записници	
Базен (пливање)	управа базена, учитељице	јун	записници	
Дечија игралишта, спортски терени	учитељице	током школске године	записници	

- Због тренутне ситуације услед пандемије ковид-а 19, све планиране посете и групне активности се отказују до даљњег.

## ПЛАН РАДА АКТИВА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

**Председник актива:** Маријана Лилиом

**Чланови Актива четвртог разреда:**

Маријана Лилиом 4.а

Милана Кузмић 4.б

Данијела Скендеровић 4.ц

Марина Марковић 4.д

Марица Скендеровић 4.е

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

Циљ: увођење првака у школски живот; социјализација ученика; стварање пријатне школске атмосфере

Активности	Носиоци активности	Временск и оквир	Показатељи успешности	Резултати
Пријем првака	учитељи, ученици, помоћно особље, педагог, психолог, директор	септембар	Записник у Дневнику рада	
Припрема активности за Дечију недељу (припреме за пријем првака у „Дечји савез“, биоскоп, позориште, библиотека, сајам књига)	учитељи, ученици, заменик директора, педагог, директор	септембар октобар	анкета, Записник у Дневнику рада	

Циљ: усклађивање рада актива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Израда Плана и програма за школску 2021/2022. годину	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови	

Израда и усклађивање распореда часова	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	распоред часова	
Израда планова за ЧОС, допунску наставу, корективно - педагошки рад, изборне и факултативне предмете	учитељи, наставници и вероучитељи	септембар	годишњи и оперативни планови, индивидуални образовни планови	
Међуодељенска сарадња	учитељи	током целе школске године	оперативни планови	
Израда планова за ученике по ИОП-у	учитељи и наставници	септембар	индивидуални образовни планови	

Циљ: благовремено и прегледно вођење школске документације

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Исписивање школске документације	учитељи	током целе школске године	Дневници рада, Матичне књиге	

Циљ: увођење новина у наставни процес; осавремењавање наставе; бирање различитих места рада и наставних средстава; активна настава; стручно усавршавање

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Договор о посетама и распореду одласка у: Зоо-врт, на аеродром, Ватрогасну чету, на клизалиште, манастире, цркве, у школу у Малој Босни, Централној школи, Геронтолошки клуб у М.Босни, Суботици, одлазак (или боравак) у неком од околних Етно салаша, фарме, у шуму, на базен, у шетње градом, преласци преко пешачких прелаза и ван њих (уколико то ситуација захтева), кретање у колони (по потреби и левом страном ако се на лицу места процени да нема других могућности), шетња поред језера Палић или других језера, река, одлазак у	учитељи, (запослени у Зоо-врту, фирмама, јавним местима, запосленици ватрогасне службе, тренери, инструктори и једриличари аероклуба, водичи, рекреатори, кустоси, чувари, милиционери, саобраћајци,	септембар ... јун	извештаји реализације предвиђених активности	

паркове, на дечија игралишта, (такође и изласци у шетње и спортске терене, из учионице или за време часова физ.в. - уколико то временске прилике дозвољавају или је у вези наст. јединице), возње бродићем, преласци преко мостова или мостића, одласци у јавне просторије- места, (јавни WЦ, галерије, ресторане, сувенирнице, стајалишта, у паркове и игралишта приликом: путовања, организованих шетњи или посета, чак иако није предвиђено, а учитељице процене да има времена за наведене активности), у Мек Доналдс, изложбе, на железничку станицу, аутобуску станицу, посете некој фабрици, библиотеци, биоскопу, позоришту, музеју -амбијентална настава-	тј. сви они који су на неки начин задужени или се нађу на лицу места, у датим -тренутним- околностима)			
Договор о семинарима и едукацији у оквиру школе, као и о избору семинара за текућу школску годину (портфолио)	чланови актива	септембар, октобар	сертификати са похађаних семинара; примена знања са семинара у настави, на Одељенским и наставничким већима	
Договор о организацији Школе у природи, екскурзијама излетима, посетама	чланови актива	септембар, октобар	сагласност родитеља за изабране активности	
Дани отворених врата	учитељи наставници	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	
Долазак патронажне сестре (предавање, радионица)	сестрица	у првом и другом полугодишту	записници (Дневник рада)	

Циљ: анализа усвојености наставних садржаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Иницијално тестирање ученика на почетку школске године; Годишње тестирање ученика на крају текуће школске године(српски језик, математика, свет око нас)	активи учитеља по одељењима	септембар, јун	тестови	

Циљ: међусобно поштовање; толеранција; развијање и неговање позитивних односа међу ученицима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Рад на пројекту „Школа без насиља“	учитељи, ученици, педагог	током целе школске године	одељенска правила, радови ученика	

Циљ: сарадња са локалном заједницом; учествовање у локалним манифестацијама

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Приредба за баке и деке „Сунчана јесен живота“ МЗ „Кер“, или неки од Геронтолошких клубова у Суботици и Малој Босни	Месна заједница, учитељи, педагог	октобар децембар	извештај о одржаној приредби	

Циљ: усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација); повезивање наставних садржаја и свакодневних активности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Тематски дан - -Новогодишњи вашар	учитељи	децембар	ученички радови, плакати, фотографије	
Тематски дан - - Боје јесени	учитељи	септембар -октобар	ученички радови, плакати, фотографије	
Тематски дан - -школска слава „Свети Сава“	учитељи	јануар	ученички радови, плакати, фотографије	
Тематски дан - -Ускршњи вашар	учитељи	март-април	ученички радови, плакати, фотографије	



Тематски дан - - Дан планете Земље (Екологија)	учитељи	април	ученички радови, плакати	

Циљ: омогућавање ученицима да искажу свој таленат

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Школско такмичење рецитатора	учитељи, ученици, наставници	фебруар	постигнути резултати са такмичења	
Математичко такмичење „Кенгур“ и „Мислиша“	учитељи, ученици, наставници	март	постигнути резултати са такмичења	
Учешће на ликовним и литерарним конкурсима	учитељи, ученици, родитељи	током школске године	постигнути резултати са конкурса	

Циљ: Неговање традиције и народних обичаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Школска слава - -Свети Сава	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	јануар	приредба, фотографије, плакати	
Посета Геронтолошком клубу (радионица)	учитељи, пензионери- чланови клуба уметника	децембар, јун	ученички радови, извештај	
Учествовање на Ноћи музеја	учитељи, кустос музеја	септембар	ученички радови, извештај	
Учествовање на Данима Балинта Вујкова	учитељи	октобар	извештај	
Посета Градском музеју	учитељи, кустос музеја	мај	ученички радови	
Новогодишњи и Ускршњи празници	учитељи, наставници, директор и остали запослени у школи	децембар, март, април	записник Актива (резултати остварености), фотографије, плакати	

Циљ: развијање позитивног става према књижици ликовној уметности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Обрада лектуре у Градској библиотеци	учитељи, библиотекари	једном до два пута у току школске године	ученички радови	
Сајам књига (на градском тргу)	учитељи	септембар или октобар	ученички радови	
Посета Ликовној галерији (изложба)	учитељи, кустос галерије	једном током школске године	ученички радови	

Циљ: усвајање наставних садржаја путем представе или филма; развијање културе понашања у позоришту и биоскопу

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Међународни фестивал Дечјег позоришта и филма	Дечије позориште Суботица, учитељи	мај	ликовни и литерарни радови ученика	
Посета Дечјем позоришту-Суботица, биоскоп или долазак глумаца или мађионичара у школу ради одржавања представе	Дечије позориште, биоскопи - Суботица, мађионичар	три до четири пута током школске године	ликовни и литерарни радови ученика	

Циљ: Кориговање планова рада; упоређивање резултата рада и напредовање ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Анализа успеха и владања на крају 1. квартала	чланови актива	новембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају 1. полугодишта	чланови актива	децембар	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на				

крају 3. квартала	чланови актива	април	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају школске године	чланови актива	јун	записник са састанка актива	
Праћење и анализа рада ученика са дисциплинским и образовним проблемима	чланови актива	током школске године	записници са одељенских већа	

Циљ: унапређење наставе физичког васпитања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултати
Јесењи крос, Дан изазова, Пролећни крос	учитељи, АК „Спартак“	октобар, мај	извештаји са такмичења	
Спортска недеља	учитељи од I до IV разреда	октобар мај	записници у Дневнику рада	
Градско клизалиште (клизање,ролеровање)	ХК „Спартак“, учитељи	децембар, јануар, фебруар	записници	
Базен(пливање)	Управа базена, учитељице	јун	записници	
Дечија игралишта, спортски терени	Учитељице	током школске године	записници	

- Због тренутне ситуације услед пандемије ковид-а 19, планиране посете и групне активности су за сада неизвесне.

## ПЛАН РАДА АКТИВА УЧИТЕЉА НА ХРВАТСКОМ ЈЕЗИКУ

### Председник Актива: Данијела Скендеровић

#### Чланови Актива учитеља на хрватском језику:

Сања Дулић 1.ц - 2.ц

Тања Дулић 3.ц

Данијела Скендеровић 4.ц

Бранислава Милановић 1.е – 3.е

Марица Скендеровић 2.е – 4.е

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

Циљ: социјализирање ученика; стварање пријатне школске атмосфере; увођење прваша у школски живот

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Приправа програма за пријем првака	ученици, учитељи, педагог, равнатељ	рујан	приредба, фотографије	
Приправа програма за Дјечји тједан	учитељи, педагог	први тједан листопада	спортске активности посјети казалишту или кину, приредба, фотографије	
Огледни сат за будуће прваше	учитељи	током године, свибањ	јавни сат, анкета,фотографије	

Циљ: усклађивање рада актива

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Израда планова за школску годину 2021/2022.	учитељи и наставници	рујан	годишњи и оперативни планови	
Израда планова за Сат разредника и изборне и факултативне предмете	учитељи и наставници	рујан	годишњи и оперативни планови	
Израда планова за ученике по ИОП-у	разредници и наставници	рујан	индивидуални образовни планови	
Израда и усклађивање распореда сати	учитељи и наставници	рујан	распоред сати	

Циљ: уредно и успјешно вођење школске администрације

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Исписивање школске документације	разредници	рујан	дневници рада, матичне књиге	

Циљ: његовање католичанства и националног идентитета; упознавање светишта на Бунарићу

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Жупа Пресветог Тројства у Малој Босни Крижни пут у Малој Босни Клањање у Малој Босни, божићни коцерт, Пепелница, благослов грла, благослов ђачких торби	учитељи, вјероучитељ, жупник	ожујак- травањ просинац и свибањ	ученички радови ученички радови, записници и извештаји	
Дан хрватске заједнице у Суботици	учитељи и вјероучитељ	ожујак	одазив ученика на св.мису, судјеловање у приредби	
Посјет Бунарићу ~амбијентална настава~	учитељи и вјероучитељи	свибањ- липањ	ученички радови	
Миса захвалница за крај школске године	учитељи и вјероучитељи	липањ	ученички радови	
Дани Балинта Вујкова	Хрватска књижница, учитељи	листопад		

Циљ: увођење новина у наставни процес; осавремењивање наставе; бирање различитих мјеста рада и наставних средстава; очигледна настава; стручно усавршавање

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Договор о распореду одласка у ЗОО врт, на аеродром у аероклуб “Иван Сарић“, у посјет ватрогасцима -амбијентална настава	учитељи, запослени у ЗОО врту, једриличари аероклуба, ватрогасна постаја,	тијеком цијеле године	реализирање предвиђених активности	
Договор о организирању школе у природи, екскурзијама, излетима, посјетима	учитељи, родитељи, управа школе	рујан- листопад	сугласност родитеља за изабране активности	
Избор семинара	чланови актива	рујан	сертификати са похађаних	

			семинара;приме на знања са семинара у настави	
--	--	--	--	--

Циљ: развијање и његовање позитивних односа међу ученицима; међусобно поштивање

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Даљи рад на пројекту “Школа без насиља“	разредници,педагог	рујан-листопад	разредна правила;радови ученика	
Радионца са медијаторима	Учитељи, наставници, ученици виших разреда	Једном у полугодишту	плакат	

Циљ: његовање толеранције и различитости,развијање еколошке свијести, социјализирање ученика, упознавање различитих култура и обичаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Дан шарених чарапа	учитељи	21.03.2021.	Фотографије , новински чланак ,дојмови ученика	
Дани круха/ посјет ресторану	учитељи	листопад	фотографије, дојмови ученика, радови ученика, пп презентација, филм	
Тематски дани: : Годишња доба, Божић, Валентиново, Машкаре, Дан пчела, Дан планета Земља, ...	учитељи	током године	фотографије, дојмови ученика, радови ученика, пп презентација, филм	
Е твининг пројекти	учитељи,	током године	фотографије, дојмови ученика, радови ученика, пп презентација, филм	

Циљ: успоредба резултата; коригирање планова рада

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Анализа успеха и владања на	чланови	студени	записник са	

крају првог квартала, реализирање планова	актива		састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта, реализирање планова	чланови актива	сијечањ	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају трећег квартала, реализирање планова	чланови актива	травањ	записник са састанка актива	
Анализа успеха и владања на крају другог полугодишта, реализирање планова	чланови актива	липањ	записник са састанка актива	

Циљ: сурадња са локалном заједницом; судјеловање у локалним манифестацијама

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Сунчана јесен живота- МЗ “Кер” и МЗ “Мала Босна”	МЗ “Кер” и МЗ „Мала Босна”, учитељи, педагог	листопад	приредба	
Посјет Геронтолошком клубу	учитељи , домаћини клубова	једном у полугодишту	радови ученика , фотографије	

Циљ: омогућавање талентираним ученицима да покажу свој талент

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Натјецање рецитатора у организирању Хрватске читаонице	Хрватска читаоница, учитељи, наставници	студени	постигнути резултати на натјецању	
Школско натјецање рецитатора	учитељи, наставници	вељача	постигнути резултати на натјецању	
Школско натјецање у математици	учитељи, наставници	вељача	постигнути резултати на натјецању	
Кенгур и Мислиша – математичка натјецања	Друштво математичара, учитељи, наставници	ожујак	постигнути резултати на натјецању	

Циљ: обиљежавање школске славе; његовање традиције

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
------------	--------------------	-----------------	-----------------------	----------

Школска слава -Свети Сава	учитељи,наставници, педагог,равнатељ	27.сијечањ	приредба,фотографије	
------------------------------	---	------------	----------------------	--

Циљ: његовање народних обичаја; социјализирање ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Маскенбал у организирању Хрватске ријечи	Хрватска ријеч,учитељи	вељача	ученички радови	

Циљ: развијање позитивног става према књизи и књижници

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Квиз у организирању Градске библиотеке „Читам и скитам“	Градска библиотека,учитељи	ожујак-травањ	упитници;освојене награде	
Обрада лектире у Градској библиотеци	књижничари,учитељи	један до два пута тијеком школске године	анкете	

Циљ: развијање љубави према матерњем језику; богаћење ријечника и развијање литерарног стваралаштва; развијање ликовног стваралаштва

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Судјеловање на ликовним конкурсима	учитељи , Црвени криж , Аероклуб „Иван Сарић,,....	тијеком цијеле школске године	награде , похвалнице	
Судјеловање на литерарним конкурсима	Градска књижница, ХНВ	тијеком цијеле школске године	награде , похвалнице	

Циљ: усвајање наставних садржаја путем представе или филма;усвајање наставних садржаја очигледном наставом ; развијање културе понашања у казалишту или кину

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Међународни фестивал дјечјег казалишта и филма	Дјечје казалиште Суботица, учитељи	рујан - свибањ	ликовни и литерарни радови ученика	
Посјет Дјечјем казалишту-Суботица	Дјечје казалиште Суботица, учитељи	једном мјесечно	ликовни и литерарни радови ученика	
Посјет Градском музеју	учитељи , музеј	друго полугодиште	радови ученика	



Посјет Етно салашу у Таванкуту	учитељи	друго полугодиште	радови ученика , фотографије	
Сурадња са Ликовним сусретом	учитељи	једном – двапут тијеком школске године	радови ученика	

Циљ: успоредба и анализа усвојености наставних садржаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Иницијално тестирање ученика из Хрватског ј., Математике, Свијета око нас или Природе и друштва	активи учитеља по разредима	први тједан у рујну	тестови	
Тестирање ученика на крају шк.год. Хрватски ј., Математика., Свијет око нас., Природа и друштво	активи учитеља по разредима	липањ	тестови	

Циљ: унапређивање наставе тјелесног одгоја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Клизање	ХК,,Спартак,, ,учитељи	просинац-вељача	број ученика који је савладао школицу	
Ролање	ХК,,Спартак,, ,учитељи	листопад ;свибањ- липањ	број ученика који је савладао школицу	
Пливање	ПК,,Спартак,, ,учитељи	једном мјесечно	број ученика који је савладао школицу	

Циљ: побољшање сурадње са родитељима; судјеловање родитеља у наставном процесу

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Отворена врата школе	учитељи, наставници,педагог,равнатељ	једном мјесечно	анкете	

## ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА МАТЕРЊИ ЈЕЗИК

Школска година: 2021/2022.

**Председник Актива:** Марија Камбер

Чланови Актива за матерњи језик:

Марија Камбер – наставница српског језика

Невена Мумин - наставница српског језика

Весна Спасојевић - наставница српског језика

Биљана Хорват – наставница хрватског језика

Ивана Тот-наставница српског језика

Милош Вукадин – наставник српског језика

Планира се одржавање 4 седнице Актива за матерњи (српски и хрватски ) језик у току 2021/2022. године.

### СЕПТЕМБАР

ЦИЉ – развијање ставова и вредности које оспособљавају наставника да успешно задовољава потребе и интересе у раду

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
избор председника Актива и договор о раду	чланови Актива	4. недеља августа	доношење договора о раду	
усклађивање планова и програма рада	чланови Актива	2.недеља септембра	израђени планови	
доношење распореда рада домаће лектире, писмених и контролних задатака	чланови Актива	2.недеља септембра	израђени планови	
израда иницијалних тестова	чланови Актива	4. недеља августа	сарадња предметних наставника	
усклађивање критеријума оцењивања	чланови Актива	током целе године	сарадња предметних наставника	

### ОКТОБАР

ЦИЉ – развијање свести о култури и традицији у процесу европског и међународног повезивања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Дечија недеља, примена амбијенталне наставе у околним излетиштима	предметни наставници, ученици старијих разреда	1.недеља октобра	стицање новог и примена усвојеног знања	
Сајам књига у Београду	ученици 6. 7. и 8. разреда, одељењске	последња недеља октобра	развијање љубави према писаној речи	

	старешине,настав- ници матерњег језика			
организација допунске и додатне наставе, као и рада секција	предметни наставници	1.недеља октобра	ангажовање ученика у савлађивању градива, учешће у ваннаставним активностима	

### НОВЕМБАР

ЦИЉ – оспособљавање ученика за успешнији рад, даље образовање и самостално учење

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
усавршавање наставника,нови методички приступи у настави	предметни наставници	оком целе године	квалитетнији рад, креативност, интерактивност	
избор стручних семинара	предметни наставници	током новембра	заинтересованост наставника за усавршавање	
планирање Тематског дана	сви наставници	током целе године	корелација међу предметима	

### ДЕЦЕМБАР

ЦИЉ – неговање српске традиције и културе, као и традиције и културе националних мањина

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
анализа успешности рада у 1. полугодишту	предметни наставници	током децембра	постигнути успех у раду	
радни договор о програму поводом Школске славе 27. јануара 2021.	предметни наставници	током децембра	креативност, вештина, заинтересованост ученика	

### ЈАНУАР

ЦИЉ – неговање и развијање етичке и верске толеранције, као и јачање сарадње и поверења међу ученицима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Светосавски дани беседништво	ученици, наставници	2. недеља јануара	заинтересованост и креативност ученика	
приредба поводом Школске славе	ученици, наставници	27. јануар	заинтересованост и креативност ученика	
договор о учешћу на предстојећим	предметни наставници	током јануара	заинтересованост ученика	

такмичењима				
-------------	--	--	--	--

### ФЕБРУАР

ЦИЉ – развијање и неговање вештина и техника уметничког изражавања

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
школско такмичење у рецитовању од 1. до 8. разреда	ученици, предметни наставници	3.недеља	заинтересованост за лепоту писане речи	
Општинско такмичење рецитатора	ученици, предметни наставници	4. недеља	заинтересованост за лепоту писане речи	
израда паноа за Валентиново – најлепши стихови о љубави	ученици, предметни наставници	2.недеља	заинтересованост за лепоту писане речи	

### МАРТ

ЦИЉ – подстицање, неговање и вредновање ученичких ваннаставних активности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
учешће на општинским, окружним и зонским такмичењима из матерњег језика	ученици, предметни наставници	у току месеца	заинтересованост и остварени пласмани	
договор о реализацији огледних часова до краја године	чланови актива	2. недеља	примена и успешност нових метода	
успешност и учешће на литерарним конкурсима	ученици, предметни наставници	током целе године	резултати конкурса, број пријављених радова	

### АПРИЛ

ЦИЉ – поступно и систематско оспособљавање ученика за остваривање сценских садржаја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Хајде да се насмејемо – школска приредба	ученици, предметни наставници	1.недеља	неговање хумора и ведрога духа	
реализација огледног часа	чланови актива	2.недеља	иновације у настави језика	
текућа такмичења из матерњег језика	ученици, предметни наставници	током месеца	остварени пласмани	

результати успешности пробног теста за ученике 8. разреда	ученици 8. разреда, предметни наставници	8.	4.недеља	усвојеност градива и сналажење ученика у решавању тестова	
---	--	----	----------	---	--

### МАЈ

ЦИЉ – анализа успешности рада наставника и ученика, критичко процењивање резултата рада

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
договор о завршној приредби	ученици, предметни наставници	током месеца	сарадња и креативност ученика и наставника	
анализа остварености плана рада Актива	чланови Актива	током месеца	оствареност планова	
анализа остварености наставних планова и програма	чланови Актива	током месеца	оствареност планова	
анализа успешности рада	чланови Актива	током месеца	успех ученика	

## ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

**Председник Актива:** Ана Марија Демшеди

**Чланови Актива за стране језике:**

Маја Ромић - наставница енглеског ј.

Ана Марија Демшеди - наставница енглеског ј.

Анастасија Канижаи - наставница немачког ј.

Ковач Марина - наставница немачког ј.

Соња Спасић Циндрић - наставница енглеског ј.

Тамара Нововић - наставница у разредној настави (наставница енглеског језика)

Далиа Човић Бенко - наставница мађарског језика

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

Циљ: унапређење наставе

АКТИВНОСТИ И НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	ПОКАЗАТЕЉ УСПЕХА	РЕЗУЛТАТ
Усвајање годишњег плана рада Актива	чланови актива	задња недеља августа 2021.	доношење договора о раду	
Усклађивање	чланови	прва недеља	израђени	

планова и програма рада	актива	сепембра 2021.	планови	
Израда иницијалних тестова	чланови актива	прва недеља септембра	анализа резултата тестова	
ИОП и настава страних језика	чланови актива, стручни сарадници, одељенске старешине, родитељи	тримесечно, односно полугодишње	израђени ИОП планови	
Исходи у настави страних језика; пројектна настава и предузетништво	чланови актива, чланови тима за предузетништво	током школске године	оперативни планови дневник рада	
Дечија недеља	предметни наставници	прве две недеље месеца октобра	стицање новог и приимена стеченог знања	
Европски дан језика	чланови актива за стране језике и чланови актива за матерњи језик	септембар 2021.	записници са седнице актива, плакати које су израдили ученици, напомена у дневнику рада	
Тематски часови	чланови актива за стране језике и чланови других актива	током школске године	корелација међу предметима, одржани часови, дневник, припреме наставника	
Допунска настава	чланови актива	током школске године	дневник рада, успех ученика	
Додатна настава	чланови актива	током школске године	дневник рада, ранг на такмичењима	
Часови у 4. (нижим) разредима	Предметни наставници	Током године у договору са учитељицама 4. разреда	Дневник рада	

Циљ: стручно усавршавање наставника

АКТИВНОСТИ И НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	ПОКАЗАТЕЉ УСПЕХА	РЕЗУЛТАТ
Анализа и одабир семинара за стручно усавршавање наставника	чланови актива	септембар 2021.	план изабраних семинара	

Циљ: унапређивање дечјих права и обавеза

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Реализација
унапређивање дечјих права и обавеза	Ђачки парламент, вршњачки тим, медијатори	Током шк. године	Извештаји, евалуација	

## ПЛАН РАДА АКТИВА ИСТОРИЈА - ГЕОГРАФИЈА

**Председник Актива:** Стипан Стантић

**Чланови Актива историја – географија:**

Ксенија Бошњак – наставница историје

Георг Одри – наставник историје

Војислав Пољаковић - наставник историје

Пејка Свркота – наставница географије

Стипан Стантић – наставник географије

Полазне основе за школску 2021/2022. годину:

- извештај Тима за развој школског програм
- извештај Тима за самовредновање
- извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

Циљ: унапређење наставе

<b>Активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Реализација</b>
Иницијални тест	Предметни наставници	септембар	Анализа теста	
Тематски час	Чланови актива, али и других актива по договору	Друго полугодиште	евалуација	
Израда заједничких провера	Предметни наставници	Током године	Анализа усвојеног по теми	
Припремна настава	Предметни наставници	Током шк.године Јун 2022.	Дневник слободних активности	
Огледни-тематски час	Предметни наставници	1. час годишње	Евалуација	
Допунска настава	Предметни наставници	Током године	Дневник слободних активности, пролазност године	
Додатна настава	Предметни наставници	Током године	Дневник слободних активности, резултати такмичења	
Секција	Предметни наставници	Током године	Дневник слободних активности, радови ученика	
Часови у 4. (нижим) разредима	Предметни наставници	Током године у договору са учитељицама 4. разреда	Дневник рада	



Циљ: стручно усавршавање наставника

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Реализација
Семинар у школи	Предметни наставници, директор, педагог	Током шк. године	евалуација	
Сајам књига у Београду	Одељ. старешина, ђачки парламент	октобар	Евалуација - извештај	
Стручни семинари	Предметни наставници, директор, педагог	Током шк. године	евалуација	
Стручно усавршавање	Предметни наставници	Током шк. године	Појединачни план наставника извештај	

Циљ: унапређивање дечјих права и обавеза

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Реализација
унапређивање дечјих права и обавеза	Ђачки парламент, вршњачки тим, медијатори	Током шк. године	Извештаји, евалуација	

## ПЛАН РАДА АКТИВА МАТЕМАТИКЕ

**Председник Актива:** Јелена Видаковић Мукић

**Чланови Актива математике:**

Мирела Берић

Јелена Видаковић Мукић

Лепосава Круљ

Ивана Вучинац

Планирају се 4 седнице актива математике у току школске 2021/2022. године (по једна у сваком кварталу или по потреби).

**Циљ:** Усклађивање рада актива

Активности	Носитељи активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Бирање председника актива и договор о раду	Чланови актива	25.08.2021.	Одабран председник, усвојен план рада	Представник актива је Јелена Видаковић Мукић
Израда и усклађивање планова и програма	Чланови актива	Глобални план и оперативни план за месец септембар – 28-31.август 2021.; Оперативни план – сваког 1-ог у месецу	Израђени планови, оперативни план	Предати планови, прате се планови са ЗУОВ-ог сајта.
План писмених и контролних за 1. полугодиште	Чланови актива	1.недеља септембра	Израђен план, дневник рада	
План писмених и контролних за 2. полугодиште	Чланови актива	Крај децембра	Израђен план, дневник рада	
Израда планова за ученике по ИОП-у	Чланови актива	До 15.9.2021. за прво полугодиште, а за друго полугодиште до 15-тог јануара 2022.	Израђен план	Планови предати педагогу и психологу.
Усклађивање критеријума оцењивања	Чланови актива	Током школске године	Сарадња предметних наставника, извештаји актива, индивидуално праћење ученика	

Циљ: Унапређивање наставе

Активности	Носитељи активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Појачана индивидуализација наставе, појачано праћење успеха ученика	Чланови актива	Током школске године	Бољи успех, дневник рада	

Циљ: Социјализација ученика, стварање пријатне школске атмосфере

Активности	Носитељи активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Дечија недеља, амбијентална настава	Чланови актива, одељенски старешина, ђачки парламент дечији	Прва недеља октобра	Способност повезивања и употреба наученог, дневник рада,	

	савез		оперативни планови за месец октобар	
Посета наставника у 4.разредима	Чланови актива, учитељи 4-тих разреда	По једном у сваком полугодишту (у договору са учитељицама)	Напомене у дневнику 4-тих разреда	

Циљ:Оспособљавање наставника за успешнији рад, увођење новина у наставни процес, стручно усавршавање

Активности	Носитељи активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Семинари, онлине	Чланови актива	Током школске године	Квалитетнији рад, примена знања у настави, извештаји актива	
Избор стручних семинара	Чланови актива	Током септембра	Сертификати са похађаних семинара	
Огледни час – договор о реализацији и планирању  Посета часовима	Чланови актива	Током школске	Планови и припреме наставника, дневник рада  Извештаји о посећености часова, дневник рада	

Циљ:Усклађивање наставних садржаја из неколико предмета (корелација), повезивање наставних садржаја

Активности	Носитељи активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Организовање тематске и пројектне наставе	Сви чланови актива	Током школске године: по један у сваком полугодишту	Ученички радови, припреме наставника, усклађеност распореда часова	
ИКТ у настави	Сви чланови актива	Током школске године	Ученички радови, припреме наставника	

Циљ: Упоредивање резултата, кориговање планова рада

<b>Активности</b>	<b>Носитељи активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат</b>
Анализа успеха на крају првог квартала, реализација планова	Чланови актива	Прва недеља новембра	Записник са одељенског већа, број писмених опомена	
Анализа успеха на крају 1.полугодишта, реализација планова	Чланови актива	Децембар	Записник са одељенског већа, број недовољних оцена	
Анализа успеха на крају трећег квартала, реализација планова	Чланови актива	Март	Записник са одељенског већа, број писмених опомена	
Анализа успеха на крају шк. 2020/2021. год., реализација планова	Чланови актива	Јун	Записник са одељенског већа, број недовољних оцена	

Циљ: Развијање такмичарског духа код ученика, подстицање, неговање и вредновање ученичких ваннаставних активности

<b>Активности</b>	<b>Носитељи активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат</b>
Организација додатне наставе	Предметни наставници	Током школске године	Резултати на такмичењима, дневник додатне наставе	
Договор о учествовању на предстојећим такмичењима	Предметни наставници	Током септембра	Списак одабраних ученика је у дневнику додатне наставе.	
Такмичење „Кенгур без границе“ из 2019/2020.	Чланови актива	?	Списак ученика који су учествовали на такмичењима	
Пријављивање за такмичење „Кенгур без граница“ и „Мислиша“	Чланови актива	?	Учествовање ученика на такмичењима	
Школско такмичење из математике	Чланови актива	?	Учествовање ученика на такмичењу (дневник додатне наставе)	
Општинско такмичење из математике	Чланови актива	?	Учествовање ученика на такмичењу	

			(дневник додатне наставе)	
Такмичење „Мислиша“  Такмичење „Кенгур без границе“	Чланови актива	?	Списак ученика који су учествовали на такмичењима	
Окружно такмичење из математике	Чланови актива	?	Учествовање ученика на такмичењу (дневник додатне наставе)	
Републичко такмичење из математике	Чланови актива	?	Учествовање ученика на такмичењу (дневник додатне наставе)	

Циљ: Анализа усвојености наставног садржаја

<b>Активности</b>	<b>Носитељи активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат</b>
Иницијално тестирање из математике за 5., 6., 7. и 8. разред	Сви чланови актива	Прва недеља септембра	Утврђивање полазног знања ученика, тестови се налазе у педагошкој администрацији	Урађени иницијални тестови
Пробно тестирање ученика осмог разреда, анализа пробног теста из математике за осми разред	Чланови актива	25. и 26. март 2022. (петак и субота)	Тестови, графикони успешности	
Мала матура: тест из математике, анализа резултата на матури из математике за 8.разред	Чланови актива	23. јун 2022.	Тестови, просек успеха	

## ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА ФИЗИКУ, ХЕМИЈУ, БИОЛОГИЈУ, ТЕХНИКУ И ТЕХНОЛОГИЈУ ИНФОРМАТИКУ

**Председник Актива:** мр Вероника Кукла Томић

**Чланови Актива:**

Марија Башић – наставница физике

Наташа Скендеровић Милошев – наставница физике

Јелена Седлак – наставница биологије

Рада Капор – наставница биологије

Марица Блесих – наставница хемије

Данка Стикић – наставница информатике

Хајнал Јелена - наставница информатике

Мр Вероника Кукла Томић – наставница технике и технологије

Миодраг Сворцан – наставник технике и технологије

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

Полазне основе за школску 2021/2022. годину:

- извјештај Тима за развој школског програма
- извјештај Тима за самовредновање
- извјештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Циљ: унапређивање наставе

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Иницијални тест	Предметни наставници	До 15. септембра	Ниво знања, резултат на тесту	
Месечни планови рада, прилагођени условима.	Предметни наставници, предаја до првог у месецу.	Месечни, годишњи	усклађени обрасци, међупредметно повезивање	
Тематски и огледни часови	Предметни наставници, ученици Огледни час у 5. разреду из биологије - грађа листа.	У току школске године	Извештаји о реализацији, број огледних часова	
ИКТ у настави	Предметни наставници, ученици, хемија, физика	Током школске године	Извештаји о реализацији	
Завршни тест	Предметни наставници, Сви сем изборних предмета.	Мај, јун	Извештај о реализацији	

Циљ: побољшање успеха ученика

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Организација допунске наставе, онлине.	Предметни наставници	по указивању потребе – слабе оцене ученика	Поправљање оцена	
Инклузивно образовање	Педагог, предметни наставници	Цела школска година	Савлађивање градива у складу са могућностима ученика	
Додатни и секцијски рад, онлине.	Предметни наставници	од 2. квартала	Постигнути резултати на такмичењима	
Изложба урађених радова	Ученици, наставници	Задњи квартал	Радови ученика	

Циљ: ваннаставне активности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Амбијентална настава	Школа, наставници, ученици	Октобар мај	Дружење, боља сарадња	
Дечија недеља, виртуелне посете.	Ученици дају предлог активности за целу недељу	октобар	Заинтересованост ученика за реализацију	

Циљ: унапређивање квалитета рада наставника

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Семинари , онлине.	Организатори семинара Теме: ИКТ примена у онлине настави.	Цела школска година	Примена нових научних достигнућа у образовању	
Организација тематских часови	Наставници сродних предмета, корелација међу предметима (атомска физика, електрично поље)	Друго полугодиште	Извештај о часу	
Тимски рад, избор удџбеника.	Сарадња наставника у изради припреме за час	Школска година	Квалитетнији часови	

Предметни час у нижим разредима	Предметни наставници	По договору са учитељицама	Заинтересованост ученика нижих разреда за одређене предмете	
---------------------------------	----------------------	----------------------------	---	--

### ПЛАН РАДА АКТИВА ВЕРСКЕ НАСТАВЕ

**Председник Актива:** Ивана Мариновић

**Чланови Актива верске наставе:**

Весна Хуска – католичка вјероучитељица

Ивана Мариновић – православни вероучитељ

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

АКТИВНОСТ	ТЕМА	КАТОЛИЧКИ ВЈЕРОНАУК	ПРАВОСЛ. ВЕРОНАУКА
Миса/литургија	Благослов за почетак школске године	18.9.2021. света миса зазива Духа Светога за почетак школске године у катедрали Св. Терезије Авилске	19.9.2021., призив Светог Духа - Молебан за почетак школске године у цркви Светог Вазнесења Господњег
Презентација и изложба	Јавна презентације наставе веронауке у нашој школи	Мај 2022. године – заједничка изложба	Мај 2022. године – заједничка изложба
Приредбе	Приредба за Материце и Оце (град)  Светосавска приредба  Заједничка приредба за Васкрс/Ускрс	Децембар 2021.  /  /Прије ускршњих благодана	/  27. 01. 2022.  Пре васкршњих празника
Радионица	Упознавање са основним елементима верског живота кроз радионице на Водици/Бунарићу	Током године	Током године



Излети и сусрети	Излет на Водице/ Бунарић (1.-4. разреда) Сусрет првопричесника	/ Октобар 2021. или јун 2022.	Током године / / /
Миса/литургија	Ходочашће Госпи на Бунарић (5.-8. разреда) Ходочашће Госпи на Бунарић(1.-4. разреда)	април 2022 мај 2022.	Током године
	Прва причест, тродневница	мај 2022	
	Посета Цркви Светог Вазнесења Господњег поводом Св. Саве		27.01.2022.
Екскурзија	Једнодневна посета манастирима (5.- 8. разреда) (дестинација по договору)	/	Током године (по договору - У зависности од актуелних епидемиолошких прилика).
Литургија	Спасовдан - литија	/	– Учествовање у богослужењу на Спасовдан и литији кроз град. (у зависности од актуелних епидемиолошких прилика).
Трибина	Трибина за ученика виших разреда (тема по договору)	Април или мај (заједничка)	Април или мај (заједничка)
Миса/литургија	Захвала на крају школске године	21.5.2022. у катедрали Св. Терезије Авилске	/
Уређивање заједничког паноа	Заједничке теме	Промена - месечно	Промена - месечно

## ПЛАН РАДА АКТИВА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

**Председник Актива:** Јована Стојаковић

**Чланови актива:**

Јована Стојаковић

Човић Б. Далиа

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

Циљ: Стицање музичке и ликовне писмености, развијање креативности и вештина кроз наставне и ваннаставне активности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Концерти: -Дечја недеља -Божићни -Св. Сава -Опроштај 8.разреда -наступи по потреби	Стојаковић Човић	Октобар Децембар, јануар, мај	Заинтересованост, мотивисаност ученика, посећеност	
Дечја недеља -Музич. дан	Стојаковић Човић	Октобар	Заинтересованост, мотивисаност ученика	
Секције: -Хор -Ликовна с.	Стојаковић Човић	Септембар- јуни	Заинтересованост, мотивисаност ученика	

Циљ: Развијање заинтересованости и мотивације ученика кроз креативно осмишљен час

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Огледни час	Стојаковић Човић	Један час по избору у току школске године	Дубље и креативније савладавање градива	
Амбијентална настава -СНП -Музичка школа -Италијански центар	Стојаковић Човић	Септембар-Мај	Побољшање сарадње са ученицима и креативније савладавање градива	

Тематски час	Стојаковић Човић	Октобар-Мај	Дубље креативније и савладавање градива	
Пројектна настава	Стојаковић Човић	Октобар-Мај	Дубље креативније и савладавање градива	

Циљ: континуирано праћење рада и понашања ученика и побољшање сарадње са ученицима и родитељима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Евиденција праћења рада ученика	Стојаковић Човић	Септембар, јун Сваки наставник прати рад за себе	Напредовање у савладавању градива	
Иницијални тест: -музичко	Стојаковић Човић	Септембар, мај	Ниво усвојености градива	

Циљ: унапређење наставе и стручног усавршавања наставника, као и размене искуства међу члановима овог и осталих већа

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Предаја планова	Стојаковић Човић	Септембар- јун Предаја планова сваког месеца	Квалитетни планови рада припреме за часове	
Семинари и едукације	Стојаковић Човић	Октобар-мај	Примена иновација у настави, размена	
			искустава, сарадња међу наставницима	

## ПЛАН РАДА АКТИВА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

**Председник Актива:** Немања Симоновић

**Чланови Актива физичког васпитања:**

Томислав Рац

Драган Ристић

Жељко Вигњевић

Немања Симоновић

Школске 2021/2022. године планира се одржавање четири седнице Актива.

Циљ: развијање тимског духа-такмичења; правилан раст и развој; повећање заинтересованости за физичко васпитање

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Рукомет Фудбал	Ристић Драган	Окт.- Мај 2019/2020.	Записник са такмичења	
Кошарка	Вигњевић Жељко	Окт.- Мај 2019/2020.	Записник са такмичења	
Одбојка Атлетика	Рац Томислав, Симоновић Немања	Окт.- Мај 2019/2020.	Записник са такмичења	

Циљ: развој моторичких способности, умења и навика; подстицање правилног раста и развоја

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Тестирање Атлетика, Спортска игра	Чланови Актива	Септ.- Окт. Окт.- Нов.	Дневик рада	
Гимнастика Атлетика	Чланови Актива	Дец.- Март Март- мај	Записник са такмичења	
Спортска игра Тестирање	Чланови Актива	Мај- Јун Мај- Јун	Дневик рада	

Циљ: развој аеробних способности; дружење; масовно окупљање

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Крос	Чланови Актива, ученици	Септ.- Мај	Дневник рада	

Фрушкогорски маратон	Чланови Актива, ученици	Мај	Извештај о реализацији, одзив ученика	
РТС Крос	Чланови Актива, ученици	Мај	Извештај о реализацији, одзив ученика	
Спортска недеља	наставници, ученици	2. недеља септембра, 3. недеља априла	Дневник рада	
Зимовање	наставници, ученици	децембар, јануар	Извештај, одзив ученика, сагласност родитеља	
Летовање	наставници, ученици	јун, јул	Извештај, одзив ученика, сагласност родитеља	

*Оријентациони календар школских спортских такмичења  
за школску 2021/2022. годину*

СПОРТ	ШКОЛСКО ПРВЕНСТВО	ОПШТИНСКО ПРВЕНСТВО	ОКРУЖНО ПРВЕНСТВО	МЕЂУОКРУЖНО ПРВЕНСТВО	РЕПУБЛИЧКО ПРВЕНСТВО	Резултат
<b>СТОНИ ТЕНИС</b>	до 1. недеље октобра	до 2. недеље октобра	до 3. недеље октобра	нема	у 2. недељи новембра	
<b>ПЛИВАЊЕ</b>			отворено првенство	нема	у 3. недељи новембра	
<b>КОШАРКА + КОШАРКА СВЕТСКО</b>	до 3. недеље октобра	до 1. недеље новембра	до 3. недеље новембра	у 4. недељи новембра	у 1. недељи децембра	
<b>ОДБОЈКА</b>	до 4. недеље новембра	до 3. недеље децембра	у 3. недељи фебруара	у 4. недељи фебруара	у 4. недељи марта	
<b>ГИМНАСТИКА</b>	до 2. недеље марта	до 3. недеље марта	до 4. недеље марта	у 1. недељи априла	у 3. недељи априла	-
<b>МАЛИ ФУДБАЛ</b>	до 1. недеље октобра	до 4. недеље децембра	до 3. недеље марта	до 4. недеље марта	у 3. недељи маја	

<b>РУКОМЕТ</b>	у 1. недељи априла	у 2. недељи априла	у 3. недељи априла	у 4. недељи априла	у 2. недељи маја	
<b>АТЛЕТИКА</b>	до 3. недеље априла	до 1 недеље маја	у 2. недељи маја	у 3. недељи маја	у 4. недељи маја	
<b>МИНИ АТЛЕТИКА</b>	Промотивно	Промотивно	Промотивно	Промотивно	Отворено првенство	
<b>СТРЕЉАШТВО</b>	до 1. недеље априла	до 3. недеље априла	у 4. недељи априла	нема	у 3. недељи маја	
<b>МАЛЕ ОЛИМПИЈСКЕ ИГРЕ</b>	април	у 3. недељи маја	у 4. недељи маја	1. недеља јуна	2. недеља јуна	
<b>ТЕНИС 2007. и млађи</b>		у 2. недељи марта	у 4. недеље марта	у 1. недељи априла	у 1. недељи јуна	
<b>ЏУДО</b>		у 1. недељи децембра	у 4. недељи фебруара	1. недеља марта	у 3. недеља марта	
<b>КАРАТЕ</b>		до 4. недеље октобра	у 4. недељи новембра	у 4. недељи фебруара	у 2. недељи марта	

Све активности и такмичења су редовно испланирани и одржаће/неће се одржати у зависности од епидемиолошке ситуације. Извесно је да ће календар такмичења бити редукован због епидемиолошке ситуације или организационих појединости, ово је само оквирно време одржавања.

## СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

### ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ШКОЛЕ

Планирано је одржавање 4 састанка Наставничког већа у школској 2021/2022. години.

Програмски садржај	Динамика	Носилац	Резултат
Организација образовног и васпитног рада. Извештај о реализацији ГПРШ. Годишњи план рада школе. Презентација новог Школског програма Подела задужења.	август, септембар	Д, ПП	
Организација образовног и васпитног рада у складу са препорукама надлежног Министарства у вези са актуелном пандемијом корона вируса.	август, септембар	Д, ПП	
Анализа самовредновања претходне школске године. Избор тима за израду Акционог плана за самовредновање – на основу закључака самовредновања по кључним областима у претходном периоду	август	Д, ПП	
Организација рада стручних органа - планирање и припремање.	август, септембар	Д, ПП	
Усклађивање планова са стандардима, међупредметне компетенције	август, септембар	Н, Д, ПП	
Анализа рада нових програма наставе и учења у 1. и 5. разреду	полугодишње	Д, ПП, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	
Посете, излети , екскурзије - план	септембар	Комисија за излете	
План стручног усавршавања наставника	окт.-мај	Д, ПП	
План посете часова наставника	октобар	Д, ПП	

Праћење имплементације иновативних метода рада, планирања, анекса Школског програма	Септембар-август	ПП, Тим са самовредновање	
Ученичке организације – усвајање планова рада: Ученичког парламента, Вршњачког тима, Вршњачких медијатора, Дечјег савеза, Подмлатка црвеног крста,	септембар	Д, ПП	
Планирање ваннаставних активности, одељењског старешинства, сарадње са родитељима.	октобар	Д, ПП, Тим за заштиту ученика од насиља	
Анализа успеха ученика	квартално	ПП, ОС	
Извештај школског Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	квартално	ПП, Тим спречавање насиља	
Извештај школског Тима за инклузију	квартално	ПП, Тим инклузију	
Извештај о праћењу акционог плана Школског развојног плана	полугодишње	Д, Тим за школско развојно планирање	
Упис, тестирање и родитељски састанци за будуће прваке.	април-јун	Д, Тим за промоцију уписа у 1. разред	
Професионална оријентација ученика 8.р.	Јануар- јун.	ПП, Тим за професионалну оријентацију, кординатор уписа 8.разреда	
Анализа рада стручних актива	мај, јун	Д, председници стручних актива и већа	
Активности око пријемног испита	Фебр.- мај	Д, кординатор	



		уписа 8.разреда	
Завршна приредба	Јун.	Д, ОС	
Похвале, дипломе, награде	Јун.	Н, ОС, Д	
Израда Школског програма за наредну школску годину	Јун	Д, ПП, Н	
Реализација Школског плана	Јун	Д, ПП, Н	
Реализација самовредновања рада школе	Јун	Д, ПП, Тим за самовредновање	

Д - директор; ОС- одељењски старешина; Н-наставници; ПП- педагошко-психолошка служба

### ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

**Председник:** Иван Стипић – директор

Планира се одржавање 4. седнице Педагошког колегијума у току 2021/2022. године.

Циљ: Квалитетно праћење образовно-васпитног рада у школи

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Доношење плана рада	Директор школе	септембар	Усвојен план рада	
Области самовредновања школе – акциони план за превазилажење учених недостатака у спољашњем вредновању школе	председник тима за самовредновање	септембар, новембар, март, јун	-примењени извори података -процена успешности	
Стандарди за крај првог циклуса и другог циклуса	Директор, педагог председници стручних већа	септембар, новембар, март, јун	-иницијални тестови -одређени начини провере Усвојеност стандарда за 6.,7.,8. разред	
Остваривање годишњег плана рада школе	Директор школе, Стручна служба, Председници стручних већа и актива	децембар, јун	-извештај о реализацији планираних активности -евиденција тешкоћа, пропуста, предлога унапређења	

Израда индивидуалних образовних планова	Тим за инклузивно образовање	септембар, децембар, Март, јун	-анализа планова -договор о праћењу потреба за укључивањем спољних сарадника	
Безбедност ученика – Поштовање правила о безбедности и правилима понашања током пандемије	Председник тима за ненасиље, водитељ вршњачког тима и тима медијатора, водитељ ђачког парламента, директор	Октобар Децембар јун	-предложени елементи праћења стања -извештаји анкета ученика -стање по месецима	

Циљ: Вредновање квалитета рада наставника и стручних сарадника

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Одређивање показатеља квалитета	Директор школе, Председници стручних већа, Председник тима за самовредновање	октобар, новембар април, мај	-показатељи успешности квалитета рада – чек листа	
Резултати рада ученика	Стручна служба, председник одељенских већа, председник већа за разредну наставу	Децембар, јун	-анализа података успеха ученика по просечним оценама -аналиа података у односу иницијални тест -постигнут успех одељења на крају школске године и полугодишту	
Праћење имплементације нових програма наставе и учења у 4. и 8. разреду, дигиталног света у 1. разреду, и предузетништва, примене ИКТ у настави, вођења е -дневника	Стручна служба, активи, стручна већа, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	квартално	-тим за међупредметне компетенције и предузетништво	

Циљ: Успешна усклађеност рада и координација активности у школи

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Организација тематских часова	Помоћник директора	Према планираним тематским часовима актива-стручних веча	-усклађеност распореда Часова наставника -припремљеност потребног материјала -усклађеност простора - број одржаних часова	
Организација одласка на такмичења	Директор, помоћник директора, предметни наставник, учитељ	Децембар, март, април, мај	-обавештавање родитеља - организација превоза и смештаја -осигуравање средстава	
Амбијентална настава	Предметни наставници, одељењске старешине	Према наставном плану	-припрема наставе -усклађеност рада -извештај о реализацији -осигуравање сигурног превоза односно одласка и доласка у школу	
Одсуствовање са рада наставника и стручних сарадника за време стручног усавршавања	директор	Током школске године (распушта и викенда)	-осигуравање одласка -обезбеђивање замене -усклађеност плана рада актива (да ли је семинар планиран)	
Посета часова родитеља	Предметни наставници	Првог дана у месецу – дани се месечно мењају (септ. – понедељак, окт. – уторак,...)	-Извештаји о посећености часова -сугестије учитеља и наставника	

## ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Подручје и садржај рада	Време реализације	Сарадници	Реализација
<b>1. Планирање и програмирање</b>	Август, септембар	Педагошко психолошка служба Председници стручних већа, актива, тимова	
1. Израда Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе	Август, септембар	Педагошко психолошка служба Председници стручних већа, актива, тимова	
2. Израда предлога Годишњег плана рада школе	Јун, август	Председници актива, већа и тимова школе, стручна служба. Савет родитеља,	
<b>2. Руковођење</b>			
1. Организација израде нормативних аката школе и усклађивање са Законом о основама система образовања и васпитања	Август-децембар	Зора Ћук	
2. Израда предлога финансијског плана	Септембар - новембар	Јасмина Сировина, Зора Ћук	
3. Праћење реализације плана опремања школе	Март-мај	Зора Ћук, Јасмина Сировина	
4. Подела задужења у припреми за почетак рада у новој школској години	Јун-август	Педагошко психолошка служба, педагошки колегијум	
5. Доношење одлуке о расписивању конкурса за слободна радна места	август	Ћук Зора	
6. Израда решења о 40-ој радној недељи и решења о заради запослених	Август-септембар	Ћук Зора, Јасмина Сировина	
<b>3. Организациони послови</b>	Октобар-март	Стручно веће разредне наставе	
1. Организација уписа ученика		Педагошко психолошка служба председници стручних већа, тим за самовредновање	
2. Организација и остваривање свих облика образовно-васпитног рада	Септембар-август	Педагошко психолошка служба, председници стручних већа, тим за самовредновање	

школе			
3. Организација дежурства наставног и ненаставног особља	Септембар-јун	Зора Ћук	
4. Предузимање мера ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника	Септембар-август	Педагошко психолошка служба	
5. Организација и координација рада секретара и стручне службе	Септембар-август	Јасмина Сировина, Ћук Зора	
6. Организација поправних испита за ученике	Јун 2019.	одељењске старешине	
7. Организација рада на инвентарисању имовине школе	децембар	Јасмина Сировина, Ћук Зора	
8. Организација рада и припрема Школске славе	Децембар, јануар	Комисија за приредбе Савет родитеља	
9. Организација путовања ученика и наставника на такмичења, екскурзије и семинаре	Фебруар-мај	Ћук Зора, Јасмина Сировина	
10. Организација и подела задужења за послове текућег одржавања	август	Ћук Зора	
<b>4. Педагошко-инструктивни и саветодавни рад</b>			
1. Педагошко инструктивни увид и надзор у рад наставника и стручних сарадника (увид у педагошку документацију)	Септембар-август	Председници актива и већа, Педагошко психолошка служба	
2. Посета часовима наставе и других облика образовно васпитног рада ( 10 часова у 1. полугодишту и 10 часова у 2. полугодишту	Октобар, новембар Март, април		
3. Предузимање мера ради унапређивања образовно-васпитног рада школе	Септембар-август	председници стручних већа, инструктори монтезори програма	
4. Предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних	Септембар-август		

сарадника			
5. Инструктивни рад са стручним активима и тимовима	Септембар-август	Стручна служба	
6. Саветодавни рад са родитељима ученика	Септембар-август	Одељењске старешине, Педагошко психолошка служба	
7. Саветодавни рад са ученицима	Септембар-август	одељењске старешине	
<b>5. Аналитичко-студијски рад</b>			
1. Анализа остваривања Годишњег плана рада школе и Школског развојног плана	Јул, август	Педагошки колегијум,	
2. Анализа остваривања финансијског плана	Новембар, децембар	Јасмина Сировина	
3. Израда различитих анализа и извештаја о раду школе за потребе Министарства просвете, Општинске управе и др.	Септембар-август	Зора Ћук, Јасмина Сировина	
4. Израда и подношење различитих извештаја о раду школе Школском одбору	Септембар-август	Зора Ћук, Јасмина Сировина	
5. Праћење извештаја о релаизацији планираног	децембар, јун	Педагошко психолошка служба	
<b>6. Рад у стручним органима школе</b>			
1. Припремање и вођење седница Наставничког већа	Септембар - август	директор	
2. Припремање и вођење седница Педагошког колегијума	Септембар - август		
3. Сарадња са стручним већима	Септембар-август		
4. Припремање материјала и учешће у раду одељењских већа	месечно		
5. Извршни послови: рад на спровођењу одлука и закључака стручних органа школа	месечно		
<b>7. Рад са ученицима</b>		Педагошко психолошка служба	
1. Сарадња са Парламентом ученика	месечно		

2. Сарадња са осталим ученичким организацијама	Септембар-август		
3. Рад на обезбеђивњу једнакости ученика у остваривању права на образовање и васпитање	Септембар-август		
4. Рад на остваривању радне атмосфере, толеранције, међусобног уважавања, разумевања и помагања	Септембар - август		
<b>8. Сарадња са родитељима</b>			
1. Организовање састанака Савета родитеља	Септембар, новембар, јануар, март, мај	Зора Ћук,	
2. Припремање материјала и учешће у раду Савета родитеља	Септембар, новембар, јануар, март, мај	Зора Ћук Председник савета родитеља	
3. Покретање заједничких активности и пројеката	Септембар - август	Председник савета родитеља	
4. Пријем родитеља	Септембар, јун		
<b>9. Сарадња са друштвеном средином и заједницом</b>			
1. Сарадња са образовно-васпитним установама	Септембар - јун	Зора Ћук Педагошко психолошка служба	
2. Сарадња са установама културе	Септембар-јун	Педагошко психолошка служба	
3. Сарадња са установама здравствене и социјалне заштите	Септембар-јун	Зора Ћук, Педагошко психолошка служба	
4. Сарадња са спортским организацијама и клубовима	Септембар-јун	Драган Ристић, Томислав Рац, Немања Симоновић, Вигњевевић Жељко	
5. Сарадња са органима државне управе	Септембар-јун	Зора Ћук,	
6. Међународна сарадња	Септембар-јун	Наставници,	
<b>10. Рад на педагошкој документацији</b>			
1. Израда Извештаја о раду директора	август		
2. Израда Плана рада	август		

директора			
3 Израда оперативног програма и плана рада директора и предлога за унапредјивање васпитно-образовног рада	август		
<b>11. Стручно усавршавање</b>			
1. Присуствовање састанцима Актива директора	Септембар-август		
2. Присуствовање састанцима у ШУ Сомбор	Септембар-август		
3. Присуствовање саветовањима, предавањима итд	Септембар-август		
4. Учешће на семинарима	Септембар-август		
5. Праћење законских прописа	Септембар-август	Ћук Зора	
<b>12 Остали послови</b>			
2. Послови предвиђени програмом Наставничког већа	Септембар-август	Зора Ћук	
3. Организовање замене наставника и других радника	Септембар-јун		
4. Помоћ у организовању друштвено-корисног и производног рада ученика	Септембар-јун	Стручна служба, правник	
5. Праћење реализације рада према распореду часова	Септембар-јун	одељењске старешине	
6. Праћење реализације дежурства наставника, ученика и техничког особља	Септембар-август	Ћук Зора	
7. Пријем странака, родитеља, ученика	Септембар-јун	Ћук Зора, одељењске старешине	
8. Остваривање увида у техничку и хигијенску припремљеност школске зграде и простора	Септембар-јун	Зора Ћук, Баки Денис	
<b>13. Самовредновање</b>			
1. Праћење / вредновање свога рада	Септембар-август	Председник школског одбора, тим за самовредновање	



2. Промовисање значаја самовредновања и помоћ наставницима у примени поступака самоевалуације	Септембар-август	председник тима за самовредновање	
---	------------------	-----------------------------------	--

## ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Председник: Стипан Стантић

Чланови: Марина Ковач

Немања Симоновић

Ладислав Сукновић

Драгана Пакашки Режица

Александар Агатић

Јадранка Гршић

Анкица Милошевић

Ливија Тричко Ливија

Школски одбор је конституисан 03.07.2018. године.

Школски одбор ће радити у седницама у просторијама школе, такође ће радити и телефонским путем. На седницама ће бити разматрана следећа питања:

<b>ПРОГРАМСКИ ЗАДАЦИ И САДРЖАЈИ</b>	<b>Време</b>	<b>Носиоци посла</b>	<b>Реализација</b>
Доношење годишњег програма рада	септембар	Председник ШО	
Доноси годишњи план рада школе, усваја извештај о остваривању плана, вредновању и самовредновању	септембар	Педагошко-психолошка служба	
Информисање о школском календару	септембар	Директор, ОШ	
Доноси Правилник о систематизацији послова	септембар	Директор, ОШ	
Доноси план стручног усавршавања и усваја извештај о његовом остваривању	септембар	Педагошко-психолошка служба	
Усваја извештај о раду директора	септембар	Директор, ОШ	
Доноси одлуку о давању на коришење и у закуп школског простора	Август-новембар	Директор, ОШ	
Утврђује предлог финансијског плана за припрему буџета Р. Србије	Октобар-новембар	Директор, ОШ	
Доноси одлуку о годишњем попису		Шеф рачуноводства, ОШ	
Доноси финансијски план	Децембар-	Директор, ОШ	
Доноси План набавки	Децембар-	Секретар, ОШ	

	Јануар Јануар		
Реализација програма и резултати рада у првом полугодишту Усваја извештај о попису Усваја годишњи обрачун	Фебруар Фебруар Фебруар	Директор, ОШ Шеф рачуноводства, ОШ Шеф рачуноводства, ОШ	
Усваја извештај о екскурзијама и настави у природи	Март-Јун	Директор, ОШ	
Разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа и предузима мере за побољшање.	Септембар-јун	Директор, ОШ	

### ПРОГРАМ РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Време реализације	Садржај рада	Извршиоци	Реализација
	1. Констиуисање новог Савета родитеља и избор председника		септембар
	2. Усвајање пословника о раду Савета родитеља	Директор Чл.Савета	Септембар септембар
	3. Разматрање и усвајање Програма рада Савета за 2021/2022. годину		
	4. Извештај о раду Савета родитеља у претходној школској години	Председник СР	август
	5. Извештај о раду школе		септембар
	6. Извештај о раду директора	Директор	
	7. Упознавање Савета са Годишњим планом рада		септембар
	8. Информисање о почетку рада школе, припремљеност за нову школску годину	Директор	септембар
	9. Информисање о школском календару		
	10. Договор око новчаних потраживања од ученика (осигурање, претплата за штампу, обезбеђење, исхрана)	Чл.Савета	септембар

	11. Упознавање родитеља са Правилником о безбедности и заштити ученика	Директор	септембар
	12. Упознавање са правилником о понашању ученика, родитеља и запослених у установи; даје предлоге мера, начина и поступака заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и у свим активностима које организује школа	ПП служба	септембар
	13. Упознавање са планом и програмом екскурзија, избор агенција и дневница и давање сагласности на исте	Директор школе	
	14. Предлаже представнике родитеља у Школски одбор, у општински савет родитеља стручни актив за развојно планирање и у све обавезне тимове Школе,	Председник СР	септембар
	15. Учествује у организовању исхране за ученике у оквиру школског објекта	Председник СР	
	16. Разматрање услова рада школе	Директор	
	17. Упознавање родитеља са значајем и реализацијом професионалне оријентације	Психолог	новембар
	18. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	Директор	децембар
	19.Извештај о раду школе у првом полугодишту	Директор	фебруар
	20. Сарадња школе са породицом и друштвеном средином (облици помоћи родитеља школи - анализа досадашњег искуства)	Председник СР	фебруар
	21. Сагласност за уџбенике	Директор	април
	22. Давање сагласности за матуру осмог разреда	Председник савета	мај
	23.Предлози и сугестије родитеља на уређењу школе, о раду школе и могућности донаторства у школи, као и о намени средстава од донација и проширених делатности школе	Директор	април
	24.Резултати ученика на такмичењу у току године		Јун
	25. Упознавање са новинама за полагање завршног испита осмог разреда		април

	26. Давање сагласности на План и програм за извођење екскурзија, излета и наставе у природи за наредну школску годину	Директор	јун
	27. Предлог изборних предмета за нареду школску годину	Психолог	април
	28. Упис ученика осмих разреда у средње школе		август
	29. Успех ученика на крају другог полугодишта 30. Давање мишљења на школски програм 31. Разматрање извештаја о вредновању и самовредновању 32. Давање мишљења на школски развојни план 33. Предлоге упућује директору, Школском одбору, стручним органима школе и ученичком парламенту	Директор	јун

### ПЛАН РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

**Помоћник директора:** Славица Оташевић

Полазне основе рада за школску 2021-2022. годину:

1. Извештај самовредновања
2. Препоруке тима за развој школског програма
3. успех ученика на завршном испиту, крају школске године, извештај тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
4. ресурси којима располаже школа – материјални, финансијски
5. радови на објекту школе
6. сигурност ученика у школи

Циљ: Ефикасна организација рада школе

Активности	Задатак	Временски оквир	Показатељи	Индикатори	Резултат
Организацион и послови	Припремање годишњег плана рада школе	До 13. септембра	Годишњи план	Реализација на крају године	
Кадровска питања	Утврђивање норме запослених	5. септембар	Решења запосленима	Реализација (дневници рада)	
Наставничког већа Педагошког	вођење записника	До 13. септембра	записници	тачност	

колегијума – разматрање и усвајање годишњих планова рада					
Контрола педагошке документације	дневници рада дневници осталих активности	октобар	ажурност	Правилник о вођењу дневника рада	
Инструктивно педагошки рад	техничке инструкције	По потреби током године	Успешно укључивање у рад	Добијена литература	
Организација замене одсутних наставника	осигурати наставника за замену	Током школске године	Дневник дежурства	Оствареност замене	
Унос измена података за плату	остављање података рачуноводству	Током године	Потврде, решења	-промена података	
Упитници – покрајина, република град	попуњавање на основу података у школи	Септембар, октобар	Попуњени обрасци	Попуњени обрасци	

Циљ: Постизање добрих резултата у самовредновању

Активности	Задатак	Временски оквир	Показатељи	Индикатори	Резултат
Завршни испит	Договор о начину рада са одељењским већем 8. разреда	октобар	Записник о договореним активностима	Број укључених ученика у рад	
Безбедност ученика	Рад у тиму за ненасиље	Месечни састанци- први четвртак	Листе пријава угрожавајућих ситуација Дневник дежурства	Број пријава Тежина угрожавајућих ситуација	
Обилазак наставе	увид у непосредан рад у одељењу - оснаживање наставника	према месечном плану обилазака	-програми рада припреме иницијални тестови картони ученика	Предлог мера за унапређивање рада	

			картони наставника дневник рада одељења		
Реализација годишњег плана рада школе	Преглед извештаја о реализација часова, допунске, до датне наставе, слободних активности, такмичења,	јун	Постигнути резултати у извештајима	Учени недостаци као основа за припрему плана	
Награде и похвале ученицима	-вођење прецизне евиденције - организација набавке, доде ле диплома и награда	Јануар, мај, јун	евиденција	Број награђених и похваљених	

Циљ: Успешна организација такмичења, посета, излета, ваннаставних активности и промоција школе

Активности	Задатак	Временски оквир	Показатељи	Индикатори	Резултат
Планирање такмичења	Географија општинско такмичење такмичење рецитатора учешће на конкурсима пријаве ченика за такмичења	Март-април Фебруар Мај Фебруар Током године	Технички услови одржавања - организација помоћног особља, дежурних наставника -припрема материјала	Освојена места, похвале, награде	
Организација посета ученика	организација несметаног рада школе	Октобар, новембар, Децембар, март, април, мај	-замене	Дневник дежурства	
Упис ученика у први разред	припрема анкета	јун септембар	Договорене активности	Број учитеља укључених у активности	
Упис ученика у први разред	спровођење анкетања и сумирање изјашњава	Септембар (1. разред)	Анкетни листови	Извештај о формираним групама	наставу

	ученика о изборним предметима				
Припрема и организација учешћа у акцијама града, покрајине и републике	Координациј а наставе	Септембар – Керијада Дан без аутомобила- септембар Ноћ истраживача - септембар Април- Дан планете Земље Крос РТС – мај Дан изазова - мај Током школске године	Дневник дежурства	Број ученика Постигнути резултат	

Циљ: Грађевински и радови на одржавању и набавци опреме

Активности	Задатак	Временски оквир	Показатељи	Индикатори	Резултат
Реализација средстава за набавку опреме	Ангажовање наставника и стручне службе у одређивању приоритета потребних училиа и средстава Расписивање јавне набавке	март	Прикупљене анкете	Набављена опрема и учила	

## ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА ( ПСИХОЛОГА И ПЕДАГОГА)

Школски психолози: Ана Микула и Марија Ђуровић

Школски педагог: Ивана Вукасовић

### ОБЛАСТИ РАДА:

#### *1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА*

Активности	Време реализације	Сарадници	Извори доказа	Реализација
Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике	септембар	-СТИО	ИОП-и за ученике	
Израда плана посета часовима у школи	септембар, октобар	психолог/педагог, директор	план посета часовима у школи	
Планирање рада у складу са епидемиолошким мерама и препорукама услед епидемије корона вируса	август, септембар	психолог/педагог, директор	ГПРШ, документација стручен службе	
Заказивање и вођење састанака Тима за инклузивно образовање	квартално	-СТИО	записници састанака СТИО-а	
Заказивање и вођење састанака Тима за спречавање насиља	квартално	члаонови Тима за ненасиље	записници са сатанака Тима за спречавање насиља -Индивидуални планови заштите	
Промоција уписа у 1. разред	април, мај	-директор, учитељице будућих првих разреда	power point презентација	
Испитивање зрелости ученика за полазак у 1. разред	април, мај, јун	психолог/ педагог	Испуњени тестови ТИП-1 и упитници за родитеље	
Спровођење тестирања професионалних интересовања ученика 8. разреда, анализа	март, април, мај	педагог/ психолог	Испуњени тестови ТПИ	



стања и саветодавни рад				
Годишњи извештај о раду школе	јул, август	директор	Годишњи извештај о раду школе	

## 2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

Активности	Време реализације	Сарадници	Извори доказа	Реализација
Праћење и вредновање васпитно-образовног, односно наставног процеса развоја и напредовања ученика	децембар март Јун	директор предметни наставници	дневник рада психолога/педагога	
Праћење и подстицање напредовања деце у развоју и учењу	током године	директор	квалитативна анализа постигнућа ученика	
Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана	током године	одељењске старешине предметни наставници	записници о раду тима за инклузију ИОП-и за ученике	
Праћење успеха ученика на такмичењима	децембар јун	одељењске старешине	анализа успеха	

## 3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Активности	Време реализације	Сарадници	Извори доказа	Реализација
Саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења и посматрања напредовања ученика	током године	предметни наставници	дневник рада психолога	
Пружање подршке наставницима у изради педагошког профила ученика, као и развијању ИОП-ова	током године	предметни наставници и одељењске старешине	израђени ИОП-и	
Пружање помоћи	април	одељењске	евиденција рада	

наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада		старешине	са ученицима	
Рад са одељењским старешинама	током године	педагог/ психолог директор	дневник рада	
Посета часова	током године	педагог/психолог директор, чланови Тима за самовредновање	дневник рада	
Рад са наставницима на имплементацији инклузивног образовања	током године	СТИО, предметни наставници, ОС	дневник рада, записници Тима за инклузивно образовање	

#### 4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

Активности	Време реализације	Сарадници	Извори доказа	Реализација
Учешће у праћењу напредовања ученика у развоју и учењу	децембар, април, јун	одељењске старешине	дневник рада психолога/педагога досије ученика	
Структурирање одељења првог разреда	јун	одељењски старешина	дневник рада психолога	
Саветодавни рад са новим ученицима	током године	родитељи одељењске старешине	евиденција о раду психолога и педагога	
Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, проблеме прилагођавања и понашања	током године	-одељенске старешине, педагог/психолог	евиденција о раду са ученицима	
Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем	април	педагог	евиденција о раду са ученицима	

Саветодавни рад	током године	педагог, одељенске старешине, директор	дневник рада психолога/педагога, досијеи ученика	
Тестирање интелигенције, дислексије, дисграфије и дискалкулије	током године		дневник рада, испуњени тестови	

### 5. РАД СА РОДИТЕЉИМА

Активности	Време реализације	Сарадници	Извори доказа	Реализација
Саветодавни рад са родитељима	током године		евиденција о раду са родитељима	
Пружање подршке родитељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, проблемима у професионалној оријентацији	током године	одељењске старешине родитељи	дневник рада психолога/педагога евиденција о раду са родитељима	
Подршка јачању родитељских васпитних компетенција информисањем о психолошким карактеристикама њиховог детета у оквиру индивидуалних консултација	током године		-дневник рада	
Саветодавни рад са родитељима деце која врше повреду правила понашања ученика у школи	током године		евиденција о раду са родитељима, Планови појачаног васпитног рада	
Процена задовољства родитеља школом	јун	психолог/педагог	резултати анкете	

## 6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

Активности	Време реализације	Сарадници	Извори доказа	Реализација
Сарадња са директором на припреми докумената школе, прегледа, извештаја, анализа	септембар, децембар, април, јун, август		записници и извештаји о раду	
Сарадња са педагогом/психологом	током године	педагог/психолог	евиденције о раду психолога/педагога извештаји о раду	

## 7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Активности	Време реализације	Сарадници	Извори доказа	Реализација
Припремање материјала и учешће у раду наставничког већа	према плана рада већа		записници са наставничких већа	
Припремање материјала и учешће у раду стручних тимова и органа	према плану рада тимова и актива		записници о раду тимова и актива	
Мрежа подршке инклузивном образовању			Дневник рада	
Рад у комисијама	-током године		-дневник рада	

## 8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Активности	Време реализације	Сарадници	Извори доказа	Реализација
Сарадња са образовно-васпитним установама	-током године	стручне службе других школа	евиденција о сарадњи	
Сарадња са установама социјалне заштите (ЦЗСР, Развојно саветовалиште,	током године	представници других институција	евиденција о сарадњи са социјалним партнерима	

Канцеларија за младе)				
Сарадња са локалном заједницом(Интерресорна комисија)	током године	представници комисије	евиденција о сарадњи	
Сарадња са Активом стручних сарадника Суботице	током године	стручне службе других школа	евиденција о сарадњи	
Сарадња са Мрежом подршке инклузивном образовању	током године		дневник рада	
Институт за педагошка истраживања	мај, јун		дневник рада	
Центар за образовне политике	април, мај, јун		дневник рада	

### **9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

Активности	Време реализације	Сарадници	Извори доказа	Реализација
Вођење евиденције о сопственом раду	током године		евиденција рада психолога/педагога	
Присуствовање трибинама, саветовањима, предавањима	током године		евиденције рада психолога/педагога	
Учешће на акредитованим семинарима	према плану школе		портфолио	

### **ГОДИШЊИ ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВА НАСТАВНИКА**

Посете часовима у току школске 2021-2022. ће вршити: директор, помоћник директора, педагог и психолог школе.

Од другог полугодишта планирају се посете часова у школским учионицама. Планирано је да се током године реализује 12 посета часова. Након посете, а ради унапређења наставе, наставнику ће бити указано на јаке и слабе стране и биће изречене мере за побољшање рада. Уколико наставник изузетно добро одржи час, предложиће се да следећи час буде угледни и да га посете заинтересоване колеге.

Број посета	Име и презиме наставника	Предмет	Разред	Време посете	Реализација
1.	Жељко Вигњевић	Физичко и здравствено васпитање	8. а	Октобар	
2.	Марина Марковић	Српски језик	3/4. д	Октобар	
3.	Зорица Башић Палковић	Математика	2. д	Новембар	
4.	Бранислава Милановић	Математика	1/3.е	Новембар	
5.	Маја Ромић Дулић	Енглески језик	7. е	Децембар	
6.	Јелена Седлак	Биологија	7. д	Јануар	
7.	Биљана Хорват	Хрватски језик	5. ц	Фебруар	
8.	Марица Блесић	Хемија	8.е	Фебруар	
9.	Ивана Вучинац	Математика	5. б	Март	
10.	Ивана Шатара	Српски као нематерњи	3. ц	Март	
11.	Војислав Пољаковић	Историја	5. б	Април	
12.	Наташа Скендеровић Милошев	Физика	7. а	Мај	

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022 ГОДИНУ**

**СЕПТЕМБАР**

**ЦИЉ – ДИСТРИБУЦИЈА УЦБЕНИКА**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-план рада библиотеке -израда плана лектире за више разреде -подела уцбеника (српска одељења 1- 8 разреда, хрватска одељења од 1 – 8 разреда) -подела уцбеника ученицима слабијег имовинског стања -библиотекарска информативна делатност: упознавање ученика са школском библиотеком	школски библиотекари, ученици	у току месеца	укључивање школске библиотеке у реализацију наставног плана и програма	

**ОКТОБАР****ЦИЉ – УПОЗНАВАЊЕ УЧЕНИКА СА РАДОМ И ПОНАШАЊЕМ У БИБЛИОТЕЦИ**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-учлањивање ученика нижих разреда -уознавање ученика са техником издавања и враћања књига -развијање навика пажљивог руковања књигама -уознавање са техником кориштења и одабиром књига	школски библиотекарџ, ученици, предметни наставници	у току месеца	Сарадња наставника различитих предмета у реализацији часова у библиотеци	

**НОВЕМБАР****ЦИЉ – РАЗВИЈАЊЕ НАВИКЕ ЧИТАЊА И ПАЖЉИВОГ ОДАБИРА ЛИТЕРАТУРЕ**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-развијање читалачких способности ученика -стварање навика у тражењу потребне литературе и стицању нових знања -пружање помоћи при избору адекватне литературе -развој читалачких навика и културног понашања у библиотеци (рад и мир поштовање радног времена библиотекара)	школски библиотекарџ, ученици,	у току месеца	Заинтересованост ученика	

**ДЕЦЕМБАР****ЦИЉ – ОСНИВАЊЕ ДРУЖИНЕ „МЛАДИ БИБЛИОТЕКАРИ”**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-припрема за помоћ у слободним активносима школе (активни чланови - млади библиотекарџ) -задовољавање специјалних интересовања ученика (енциклопедије, атласи) -навикавање ученика на самосталан и користан рад -библиотечка дружина (оснива се у основној школи од 2. -8. разреда и у зависности од интересовања и способности примјењују се облици, методе и средства за рад, заштита публикација које су датрајале, дежурства, прикази нових књига, сарадња са секцијама, естетско уређење и одржавање библиотеке)	школски библиотекарџ, ученици,	у току месеца	оснивање групе Младих библиотекара	

**ЈАНУАР****ЦИЉ – ОБНОВА БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-сређивање књижевног фонда - првенствено школске лектире -издавање саопштења о враћању дуго задржаних књига и обавезама ученика према библиотеци -прављење извјештаја о набавци потребних књига и потрошног материјала (картони, налепнице итд.)	школски библиотекари , ученици,	у току месеца	сређен књижевни фонд	

**ФЕБРУАР****ЦИЉ – СПРОВОЂЕЊЕ АКЦИЈЕ САКУПЉАЊА КЊИГА ЗА ШКОЛСКУ БИБЛИОТЕКУ**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-наставак рада - издавање књига уз сакупљање старих уџбеника и друге литературе -сарадња са стручним активом, педагошком службом, директором школе у вези набавке стручне и потребне литературе -укључивање у рад библиотеке млађих узраста ученика где библиотекар указује стручну помоћ у одабиру књига, усмерава и прати рад ученика -обележавање Међународног дана матерњег језика	школски библиотекари , ученици,	у току месеца  22.фебруар	резултати сарадње са стручним активима	

**МАРТ****ЦИЉ – УПУЋИВАЊЕ УЧЕНИКА НА ВАЖНЕ ИЗВОРЕ ИНФОРМАЦИЈА, РЕЧНИКЕ, ЛЕКСИКОНЕ, ПУТОПИСЕ**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-сарадња са наставним особљем -прикупљање и одвајање стручне литературе за рад у појединим областима (школска и општинска такмичења) -упућивање ученика на изворе научних информација и на начин кориштења литературе при изради самосталних радова -расходовање дотрајалих књига	школски библиотекари , ученици,	у току месеца	остварене сарадња са наставним особљем	



**АПРИЛ****ЦИЉ – ОПРЕМАЊЕ БИБЛИОТЕКЕ САВРЕМЕНИМ ТЕХНИЧКИМ ПОМАГАЛИМА**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-учешће у раду стручних органа и актива - вођење библиотечких послова (каталогизација књига, инвентарисање, сигнатура) -даљи рад – претходна ставка -опремање библиотеке новим картонима и показатељима књига -набавка нових техничких помагала	школски библиотекари, ученици,	у току месеца	опремљеност и прегледаност библиотечког фонда	

**МАЈ****ЦИЉ – РАЗДУЖИВАЊЕ УЧЕНИКА И ПРАВЉЕЊЕ СПИСКОВА НАЈЧИТАНИЈИХ КЊИГА И ЧИТАЧА**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-прављене спискова задужених ученика осмих разреда -раздуживање ученика виших разреда са књигама -прављење спискова	школски библиотекари, ученици,	у току месеца	остварене сарадња са наставним особљем	

**ЈУНИ****ЦИЉ – СРЕЂИВАЊЕ И РАЗМЕШТАЊЕ РАНИЈЕ ДИСТРИБУИРАНИХ УЏБЕНИКА**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
-раздуживање књига -сређивање библиотечке грађе и инвентарисање -враћање дистрибуираних књига у септембру , њихово сређивање и размештање	школски библиотекари, ученици,	у току месеца	сређена грађа и инвентар	.

## ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

Одељењски старешина ствара и одговоран је за реализацију целокупног програма образовно-васпитног рада у одељењу.

Одељењске старешине сачињавају годишње и месечне планове рада у којима су наведени послови педагошке, организационе и административне природе:

- праћење реализације наставног плана и програма и унапређење образовно-васпитног рада у одељењу,
- координирање рада са наставницима и увид у извршење плана,
- Праћење реализовања и вредновања наставе засноване на образовним стандардима
- укључивање ученика у ваннаставне активности,
- структурирање и организација одељењског колектива,
- подршка развоју личних и социјалних потенцијала деце/ученика
- учешће у раду тима за пружање додатне подршке ученицима
- проучавање и праћење проблема својих ученика,
- саветодавни рад са ученицима,
- појачавање васпитног рада са ученицима активностима у оквиру одељењске заједнице
- руковођење радом одељенског већа,
- учешће у изради плана и програма свих активности у одељењу,
- помоћ у раду одељењске заједнице ученика,
- сарадња са родитељима,
- сарадња са стручним сарадницима

План и програма рада одељењских старешина усклађен је и са развојним планом школе.

### Фонд часова

ЧОС	Недељно	Годишње
I-VII	1	36
VIII	1	34

Назив теме	Предвиђени разреди	Време извођења активности
Упознавање ученика и родитеља са правилима понашања у школи за време трајања епидемије вируса Корона.	Сви разреди	Септембар
Праћење онлајн наставе и додатних видова поршке ученицима током трајања епидемије вируса Корона.	Сви разреди	Током године – по потреби
Избор представника за	5 – 7. разреда	Септембар

вршњачки тим		
Одељенска правила -ревизија	2 – 8. разреда	Септембар
Поново заједно – размена искустава и доживљаја	2 – 8. разреда	Септембар
Договор о раду у новој школској години избор руководства Одељењске заједнице	Сви разреди	Септембар
Доношење правилника о правима и обавезама ученика у одељењу и школи; договор о заједничком животу	Сви разреди	Септембар
Правимо идеалан распоред дневних активности.	Сви разреди	Септембар
Радне навике – имаш ли их или не? Како их изградити? Како побољшати успех.	Сви разреди	Септембар
Шта је Ђачки парламент?	5 – 8. разреда	Септембар
О чему бисмо желели да се расправља на Ђачком парламенту	5 – 8. разреда	Септембар
Дечији савез-5.октобар Светски дан детета	Сви разреди	октобар
Дан заштите животиња(4. октобар)	Сви разреди	октобар
Наша су права ... и обавезе	Сви разреди	Октобар
Правилна исхрана и здравље.	Сви разреди	Октобар
Октобар-месец правилне исхране	Сви разреди	Октобар
Превенција болести зависности(пушење, алкохолизам, наркоманија)– одлуке које доносим - Новембар-месец борбе против болести зависности	Сви разреди	Новембар
Здрави стилови живота и култура понашања	Сви разреди	током године
Наши циљеви – израда одељењског Правилника.	Сви разреди	током године
Моје слободно време.	Сви разреди	током године
16.новембар-Међународни дан толеранције	Сви разреди	Новембар
1.децембар-Светски дан борбе против Сиде	8.разред	Децембар
Посетимо Музеј или неку актуелну изложбу.	Сви разреди	током године
Квиз знања.	Сви разреди	током године
Кич и уметност. Какву уметност волим, а о каквој ми причају да је вредна.	Сви разреди	током године

Свети Сава – велики српски просветитељ	Сви разреди	током године
Могу ли се проблеми решавати без сукоба? Како?	Сви разреди	током године
Пријатељски меч са једним одељењем.	Сви разреди	април-мај
Љубав и поверење међу родитељима и децом.	Сви разреди	током године
Искрено другарство и добронамерна критика, насупротив оговарању и трачу.	Сви разреди	током године
Како потреба да нас прихвате утиче на наше понашање.	Сви разреди	током године
Проблеми и како их решити. Технике решавања проблема.	Сви разреди	током године
Шта је толеранција?	Сви разреди	током године
Шта ме брине?	Сви разреди	током године
Идеална школа и ја у њој.	5 – 8. разреда	током године
Размишљај о свом поступку. Отклањај своју погрешку.	Сви разреди	током године
Шта је физичка, шта емоционална, а шта социјална зрелост?	5 – 8. разреда	Фебруар
Заљубљеност, љубав (врсте љубави). Тајна звана мозак	5 – 8. разреда	Фебруар Март
Уређујемо учионицу-околину школе	Сви разреди	током године
О чему будан сањам?	Сви разреди	током године
Моја школа – школа без насиља.	Сви разреди	фебруар март
Пријатељска средина за дете	5 – 8. разреда	четврти квартал
Шта смо све остварили, а шта нам тек предстоји.	Сви разреди	дуги квартал
Зашто ме родитељи увек пореде са другима?	Сви разреди	током године
8.Март - дан жена	Сви разреди	Март
Како дисциплина на часовима утиче на рад наставника у одељењу.	Сви разреди	током године
Процењивање сопственог рада – да ли дајем све од себе?	Сви разреди	током године
Особине доброг ученика. Особине доброг наставника.	Сви разреди	током године
Појам дисциплине и толеранције.	Сви разреди	током године
Охрабривање и стицање	Сви разреди	током године

самопоуздања		
Дискриминација, толеранција и пријатељство.	Сви разреди	током године
Зашто ми се свиђа музика коју слушам и филмови које гледам?	Сви разреди	током године
Активности ученика ван школе.	Сви разреди	током године
Мој хоби.	Сви разреди	током године
Шта за мене значи одговорност.	Сви разреди	током године
Међусобно уважавање и поштовање.	Сви разреди	током године
Моје будуће занимање.	Сви разреди	током године

## ШКОЛСКИ ТИМОВИ

### ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

**Координатор Тима:** Иван Стипић

Чланови тима:

Марина Ковач

Ксенија Бошњак

Јадранка Гршић (представник локалне самоуправе)

Ладислав Сукновић (представник Савета родитеља)

Немања Стипанчевић (представник Тачког парламента)

Зора Ђук

Марија Ђуровић

Стипан Стантић

Област: **Квалитет образовно - васпитног рада**

Активности	Мере	Носиоци	Резултати
Процена квалитета наставе – у функцији самовредновања	-посета часовима - анализа часа и мере за унапређивање рада - доношење показатеља квалитета наставе	Стручна служба	
Процена квалитета планирања наставе – глобални и оперативни планови са	- увид у планове наставника -квартални састанак тима за међупредметно повезивање	Стручна служба Одељењска већа	

нагласком на међупредметно повезивање			
Анкетирање о родитеља о квалитету наставе – у функцији самовредновања	- израда анкете	Стручна служба	

**Област: Остваривање школског програма**

Активности	Мере	Носиоци	Резултати
Израда планова рада свих тимова и стручних већа као и Годишњег плана рада	- усклађивање и међусобна повезаност планова тимова и актива	Педагог, координатори тимова и већа	
Анализа планова посебних програма	- усклађивање са новим програмима наставе и учења и програмом 5. разреда -допуне у складу са међупредметним компетенцијама и предузетништвом	Стручна служба	

**Област: Остваривање циљева и стандарда постигнућа**

Активност	Мере	Носиоци	Резултати
Анализа иницијалних тестова – осми разреда	- поређење са завршним тестом од прошле године	Предметни наставници	
Анализа пробног тестирања 8. разреда	-поређење резултата са резултатима завршних испита последње 2 године	Предметни наставници	
Анализа тестирања ученика 4. разреда – први циклус	- поређење са општим успехом на крају 4. разреда по предметима	учитељице	

Анализа иницијалних тестова 6. и 7. разреда Анализа иницијалних тестова 2 и 3. разред	-Поређење са успехом на крају школске године прилагођавање наставних планова, допунске и додатне наставе	Предметни наставници учитељи	
--	--	---------------------------------	--

**Област: Развој компетенција**

Активност	Мере	Носиоци	Резултат
Дефинисање међупредметних компетенција и њихове сврхе у планирању рада наставника	- одржавање састанака тима - планирање начина остваривања исхода	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	
Заједничко планирање оперативних планова	-припрема заједничких исхода и садржаја рада	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	

**Област: Вредновање резултата рада наставника и стручних сарадника**

Активност	Мере	Носиоци	Резултат
Анализа завршног испита	прилагођавање припремне наставе за наредну генерацију - корекција и прилагођавање наставних планова за наредну школску годину	Предметни наставници	
Анализа успеха одељења по предметима – у складу са самовредновањем школе	-план стручног усавршавања	Учитељи, наставници и стручна служба	
Извештаји просветних саветника	- испуњавање налога мера саветника	Стручна служба и директор школе	
Извештај и налог мера просветне инспекције	-испуњавање мера просветног инспектора	Наставници, стручна служба, директор	
Анализа ефеката предузетих мера у решавању свих видова насилних ситуација	-постављање прецизних процедура у складу са правилником	Стручна служба	

Анализа пружене подршке у изради ИОП Анализа подршке ученицима са тешкоћама у учењу	- праћење напретка ученика -утврђивање потребе за додатом подршком	Стручна служба	
--	---	----------------	--

**Област: Резултати рада ученика**

Активност	Мере	Носиоци	Резултат
Кварталне и полугодишње анализе успеха ученика	-поштовање правилника оцењивању	Стручна служба	
Праћење рада одељењских већа	-договор о сарадњи наставника и одељењског старешине Договор о укључивању родитеља	Стручна служба и директор школе	
Недељно праћење резултата рада евидентираних ученика са потешкоћама или надарених ученика од стране одељењског већа	-извештавање родитеља -прилагођавање плана допунске и додатне наставе	Чланови одељењског већа	
Сарадња наставника и одељењског старешине у циљу успешног праћења резултата рада сваког ученика	Договор наставника и одељењског старешине о мерама за помоћ ученику или ученицима	Одељењски старешина, Предметни наставници	
Такмичења ученика	-квалитетна припрема	Предметни наставници	



## ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

### Координатори Тима:

Биљана Хорват – за наставнике 5, 6, 7. и 8. разреда

Марина Марковић – за учитеље 1., 2, 3. и 4. разреда

Тим чине сви наставници који предају у 5., 6, 7. и 8. разреду, као и учитељи који предају у 1., 2, 3. и 4. разреду.

### **Међупредметне компетенције:**

1. Компетенција за учење
2. Естетичка компетенција
3. Дигитална компетенција
4. Комуникација
5. Одговоран однос према околини
6. Одговорно учешће у демократском друштву
7. Сарадња
8. Одговоран однос према здрављу
9. Решавање проблема
10. Рад с подацима и информацијама
11. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву

Планирано је 4 састанка Тима током школске 2021/22. године, а по потреби и више.

<b>Активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељ успешности</b>	<b>Резултат</b>
Формирање тима, одабир чланова и координатора, подела задатака	наставници који предају у 1,2,3,4. и 5,6, 7. и 8. разредима	1. 9. 2021. – 10. 9. 2021.	Донет план рада	.
- Дефинисање међупредметних компетенција и њихове сврхе у планирању рада	тим, директор и стручна служба	септембар	Оперативни планови показују заједничке	

наставника  - Обука тима за рад са предметним компетенцијама			компетенције	
Операционализација рада, дефинисање активности које ће тим остварити у школској години	тим	квартално	ажурирање оперативног план рада тима, оставрене међупредметне компетенције	
-Размена припрема за час у којима је успешно остварено развијање међупредметних компетенција и заједничко планирање оперативних планова -Подстицање наставника да креирају и изводе часове који развијају међупредметне компетенције	тим, активи и већа наставника	месечно	Усклађени оперативни планови у којима је видљива сарадња наставника, записник актива и већа	
Обука чланова Бачког парламента и Вршњачког тима за планирање пројектне наставе, Формирање тимова ученика и	тим, наставници, ученици, директор	октобар	број обучених ученика, план пројеката	

наставника за планирање тема пројектне наставе				
Упознавање ученика са локалним установама, организацијама и могућностима које пружају, радом експерта. Успостављање сарадње са локалним установама, организацијама и предузећима	директор, стручна служба, наставници, ученици, савет родитеља, клуб родитеља	током школске године	Реализоване активности	
Представљање резултата рада на пројектима, јавно промовисање пројектне наставе на сајту школе, у локалним медијима и школским новинама, на продајним изложбама	ученици, наставници, директор	током школске године	садржај на сајту школе, у медијима и школским новинама	
Евалуација рада тима	тим	полугодиште и крај школске године	Извештај тима	

Акциони план развоја међупредметних компетенција

- поред активности наведених у табели, главна активност Тима јесте сарадња и размена исхода и компетенција.

Компетенцију за учење				
Активности наставника	Носиоци активности	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
<ul style="list-style-type: none"> <li>- планира активности ученика</li> <li>- одређује групе</li> <li>- даје упутства ученицима,</li> <li>- надгледа активности ученика током целог пројекта</li> <li>- обједињује рад,</li> <li>документује и вреднује</li> </ul>	<p>Наставници математике, географије, српског језика, ликовне културе, технике и технологије</p>	<p>Биљана Хорват</p>	<p>Током године</p>	<p>Очекује се да ученик после овог пројекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повезује оно што учи са оним што зна</li> <li>- повезује садржаје различитих предмета</li> <li>- кроз рад и сарадњу са ученицима и наставницима, кроз дискусију и размену мишљења долази до сазнања</li> <li>- самостално изводи закључке</li> <li>- примењује знање у реалним ситуацијама</li> </ul>
<b>Одговоран однос према окоolini</b>				
Активности наставника	Носиоци активности	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
<ul style="list-style-type: none"> <li>- планира активности ученика</li> <li>- одређује групе</li> <li>- даје упутства ученицима</li> </ul>	<p>Наставници биологије, ликовне културе, музичке културе, страних</p>	<p>Јелена Седлак</p>	<p>Током године</p>	<p>Очекује се да ученик после овог пројекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описује линије које уочава у природи и окружењу</li> </ul>

<p>- надгледа активности ученика током целог пројекта - повезује активности ученика са окружењем - обједињује рад, документује и вреднује</p>	<p>језика, грађанског васпитања, српског језика</p>			<p>- направи разлику између одговорног и неодговорног односа у непосредном окружењу - предлаже акције бриге о биљкама и животињама у окружењу - сарађује са свим ученицима и решава конфликте на ненасиљан начин</p>
<p><b>Одговоран однос према здрављу</b></p>				
<p><b>Активности наставника</b></p>	<p><b>Носиоци активности</b></p>	<p><b>Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода</b></p>	<p><b>Временски оквир</b></p>	<p><b>Очекивани исходи</b></p>
<p>- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима и наводи их да повезују са свакодневним животом - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује</p>	<p>Наставници физичког и здравственог васпитања, ликовне културе, биологије, музичке културе, српског језика, страних језика</p>	<p>Немања Симоновић, Драган Ристић</p>	<p>Током године</p>	<p>Очекује се да ученик после овог пројекта: - идентификује елементе здравог начина живота и у односу на њих уме да процени сопствене животне навике и избегава ризична понашања - изведе кретања, вежбе и кратке саставе уз музичку пратњу - направи план дневних активности - разликује здраве</p>

				и нездраве начине исхране
<b>Дигитална компетенција</b>				
<b>Активности наставника</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Очекивани исходи</b>
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници технике и технологије, информатике и рачунарства, математике, биологије, географије, историје, страних језика, српског језика	Данка Сикић	Током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - преноси податке између ИКТ уређаја (рачунар, таблет, смартпхоне, дигитални апарат) - Користи интернет сервисе за претрагу и приступање онлајн ресурсима - Самостално проналази потребне информације за различите предмете - користи програме за обраду текста, креира документ и уме да направи самостално презентацију
<b>Комуникација</b>				
<b>Активности наставника</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Особа задужена за праћење реализације и</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Очекивани исходи</b>

		<b>вредновање процеса и исхода</b>		
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	наставници српског и страног језика, наставник грађанског васпитања, координатори Вршачког тима и Тима медијатора	Ана Марија Демшеди	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - уме јасно да изрази свој став (писмено и усмено) - поштује и уважава саговорника - јасно комуницира своје потребе и поштује туђе
<b>Рад са подацима</b>				
<b>Активности наставника</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Очекивани исходи</b>
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници математике, физике, информатике и рачунарства, технике и технологије, биологије, историје, географије	Невена Мумин	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - уме да одабере најважније и релевантне информације о некој теми и презентује их - уме да процени валидност различитих извора информација, - користи и упоређује више различитих извора информација

<b>Решавање проблема</b>				
<b>Активности наставника</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Очекивани исходи</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- планира активности ученика</li> <li>- одређује групе</li> <li>- даје упутства ученицима,</li> <li>- надгледа активности ученика током целог пројекта</li> <li>- обједињује рад,</li> <li>документује и вреднује</li> </ul>	Наставници математике, физике, информатике и рачунарства	Марија Камбер	током године	<p>Очекује се да ученик после овог пројекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- има развијен критички став према подацима</li> <li>- рашчлањује проблем</li> <li>- формулише проблемске ситуације</li> <li>- користи различите стратегије у решавању проблема</li> </ul>
<b>Сарадња</b>				
<b>Активности наставника</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Очекивани исходи</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- планира активности ученика</li> <li>- одређује групе</li> <li>- даје упутства ученицима,</li> <li>- надгледа активности ученика током целог пројекта</li> <li>- обједињује рад,</li> <li>документује и вреднује</li> </ul>	Наставници српског језика, историје, грађанског васпитања, координатори Ђачког парламента, Тима медијатора и Вршњачког тима	Ксенија Бошњак	током године	<p>Очекује се да ученик после овог пројекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поштује правила групе</li> <li>чији је члан</li> <li>- уме да оптимално расподели активности ради ефикасне реализације</li> <li>- понаша се одговорно према члановима групе</li> </ul>



				- даје конструктивне предлоге и критику
--	--	--	--	---

**Одговорно учешће у демократском друштву**

<b>Активности наставника</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Очекивани исходи</b>
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Наставници географије, историје, грађанског васпитања	Пејка Свркота	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - разуме појмове хуманости, људских права - поштује националну културу

**Естетичка компетенција**

<b>Активности наставника</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Очекивани исходи</b>
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства	Наставници математике, технике и технологије, ликовног, информатике	Тамара Нововић	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - негује позитиван однос према стваралаштву

ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	и рачунарства, српског језика			- развије критички став према уметности
<b>Предузимљивост и оријентација ка предузетништву</b>				
<b>Активности наставника</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Очекивани исходи</b>
- планира активности ученика - одређује групе - даје упутства ученицима, - надгледа активности ученика током целог пројекта - обједињује рад, документује и вреднује	Предметни наставници	мр Вероника Кукла Томић	током године	Очекује се да ученик после овог пројекта: - поставља себи достижне циљеве - препознаје значај развијања предузетничког духа - преузима иницијативу

### ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Координатор: Ивана Вукасовић

Чланови тима:

мр Вероника Томић Кукла

Марија Башић

Бранислава Милановић

У школској 2021/2022. години планирано је да се одржи 4 састанка Тима.

Циљ: Упознавање колектива са значајем професионалног развоја

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељ успешности	Реализација
Усвајање плана рада Тима	координатор тима	до 15. септембара	План рада је усвојило НВ	
Представљање и анализирање Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника	Тим за професионалн и развој	октобар/ новембар	представљен Правилник, усвојени значајни појмови	

Циљ: Хоритонтално стицање знања и размена искустава

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељ успешности	Реализација
Одржавање угледних/огледних часова/активности	наставници, стручни сарадници, директор школе	током године	број одржаних часова и колега који су присуствовали часу/активности стицање знања	
Излагање са стручних усавршавања са анализом и дискусијом	наставници који су похађали семинар	током године	-Размењена искуства -записници са седница НВ, актива и седница	
Сарадња између Тима за професионални развој и Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва	-координатори оба тима	квартално	присуствовање састанцима тима, размена искустава међу члановима тимова	

Циљ: Избор семинара који су усклађени са Школским развојним планом и Школским програмом

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељ успешности	Реализација
Информисање наставног особља о понуђеним семинарима	координатор и чланови Тима	континуирано током године	- обуке који су наставници изабрали и похађали	
Примена стечених компетенција	наставници који су похађали семинар	континуирано током године	-број одржаних угледних/огледних часова/активности, -реализација пројеката -унапређивање наставе	

Циљ: Утврђивање ангажованости наставника у реализацији Школског програма

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељ успешности	Реализација
Израда потврда о стручном усавршавању унутар установе	координатор Тима	континуирано током године	-број стечених бодова унутар установе	
Праћење остварених бодова	-индивидуално -координатор Тима	континуирано током године	-број стечених бодова на годишњем нивоу и на период од пет година	
Годишњи Извештај о стручном усавршавању на нивоу школе	координатор Тима	јун	-Сачињен извештај -Наставници стекли довољно бодова стручног усавршавања	

#### ПЛАН РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Координатор тима: Ивана Вукасовић –педагог

*Чланови тима:*

мр Вероника Кукла Томић  
 Биљана Хорват  
 Марица Блесић  
 Славица Оташевић  
 Маријана Лилиом  
 Звездана Ћирковић  
 Марија Башић  
 Марина Ковач  
 Зорица Башић Палковић

Стручни тим за самовредновање именује директор школе.

Стручни тим за самовредновање обавља посебно следеће послове:

- 1) доноси план самовредновања и подноси извештаје о његовој реализацији;
- 2) одређује кључне области – подручја вредновања и показатеље који ће бити предмет самовредновања у току једне школске године;
- 3) обезбеђује услове за спровођење процеса самовредновања;
- 4) анализира предмет вредновања на основу прикупљених материјала, али и других извора којима школа располаже;

- 5) саставља извештај заснован на чињеницама прикупљеним из различитих извора и у њему презентује добијене податке;
- 6) процењује степен остварености стандарда и даје препоруке које области рада школе треба унапредити;
- 7) израђује акциони план за унапређивање одређених сегмената рада школе;
- 8) утврђује правила чувања, заштите и располагања подацима који су прикупљени у процесу самовредновања;
- 9) састаје се квартално ради разматрања процеса самовредновања, а по потреби и чешће;
- 10) сарађује с органима Школе и другим субјектима у Школи и ван Школе на испуњавању задатака из своје надлежности;

У школској 2021/2022. години Тим за самовредновање рада школе планира да одржи 4 састанка.

Планира се вредновање две области стандарда квалитета рада образовно-васпитних установа: области 1. *Програмирање, планирање и извештавање* и области 2. *Настава и учење*; према Правилнику о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС – Просветни гласник“ број 14 од 2. августа 2018. године)

#### ОБЛАСТ 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

<b>1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.</b>				
<b>Индикатори</b>	<b>Предвиђене активности</b>	<b>Временска динамика</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Инструменти и технике</b>
1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	-Преглед шк. програма и упоређивање са прописаним начелима	Новембар/децембар 2021.	Славица Оташевић, Вероника Томић Кукла, Звездана Ћирковић	-Анализа документације, чек листа
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).	-Увид у Развојни план школе -Увид у педагошку документацију (записници са састанка Актива за развојно планирање)	новембар /децембар 2021.	Славица Оташевић, Вероника Томић Кукла, Звездана Ћирковић	-Анализа документације (Развојног плана и записника)
1.1.3. Садржај кључних школских докумената одржава	Увид у школска документа (Школски програм,	Септембар-децембар 2021. године	Славица Оташевић, Вероника	-Анализа документације

специфичности установе.	Развојни план, Годишњи план рада школе...)		Томић Кукла, Звездана Ћирковић	
1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.	-Увид у школска документа - имплементација резултата истраживања и анализе -посебна пажња-анализа посећених часова, анализа ЗИ, као и истраживање о безбедности	-Током године - истраживање о безбедности у мају 2022., ЗИ август 2022.	Славица Оташевић, Вероника Томић Кукла, Звездана Ћирковић	-Анализа документације -Увид у анализе и истраживања
1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.	Увид у школска документа (Школски програм, Развојни план, Годишњи план рада школе...)	новембар /децембар 2021.	Славица Оташевић, Вероника Томић Кукла, Звездана Ћирковић	-Анализа документације

<b>1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.</b>				
<b>Индикатори</b>	<b>Предвиђене активности</b>	<b>Временска динамика</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Инструменти и технике</b>
1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.	преглед и упоређивање Годишњег плана рада школе са Школским програмом, Развојним планом и годишњим календаром	октобар/ новембар 2021.	Марица Блесић, Марина Ковач, Зорица Башић Палковић	Анализирање документације (увид у ГПРШ, Школски програм, Развојни план и годишњи календар)
1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора	- Преглед и анализа оперативних/ акционих планова органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора	Октобар/ Новембар 2021.	Марица Блесић, Марина Ковач, Зорица Башић Палковић	-Анализа документације

конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе.	- поређење са циљевима развојног плана и школског програма			
1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.	-Увид у педагошку документацију -пратити промене	Током школске 2021/2022.	Марица Блесић, Марина Ковач, Зорица Башић Палковић	Анализирање документације (годишњих планова)
1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	-Увид у оперативне планове -анализирање истих	квартално	Марица Блесић, Марина Ковач, Зорица Башић Палковић	Анализирање документације (оперативних планова органа, тела и тимова)
1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада.	-Преглед и упоређивање Годишњег извештаја о раду школе и Годишњег плана рада школе -Увид у садржај докумената	новембар/ децембар 2021.	Марица Блесић, Марина Ковач, Зорица Башић Палковић	Анализа документације (садржаја докумената)

<b>1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.</b>				
<b>Индикатори</b>	<b>Предвиђене активности</b>	<b>Временска динамика</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Инструменти и технике</b>
1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за	Увид у педагошку документацију (садржај планова): -глобалне планове -оперативне планове наставника	током школске 2021/2022.	Биљана Хорват, Марија Башић, Маријана Лилиом	Анализирање документације (глобалних и оперативних планова)

глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.				
1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.	Увид у педагошку документацију -оперативне планове наставника -наставне припреме за час	током школске године (оперативни планови) -Наставне припреме након посећеног часа у току шк. 2021/2022.	Биљана Хорват, Марија Башић, Маријана Лилиом	Анализирање документације (оперативних планова и наставних припрема)
1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.	-Увид у педагошку документацију -план допунске и додатне наставе -праћење постигнућа ученика (квартални извештаји о успеху ученика, записник са седница одељењског Већа) -праћење успеха ученика са slabим оценама (опомене на кварталу, слабе оцене на полугодишту), -евиденција долазака ученика којима је потребна допунска настава -евиденција ученика који су заинтересовани за додатни рад -разговор са наставницима	квартално током школске 2021/2022. (праћење постигнућа и потреба)	Биљана Хорват, Марија Башић, Маријана Лилиом	Анализирање документације (Увид у план допунске и додатне наставе, извештаја, записника са седница одељењског већа, евиденција долазака ученика којима је потребна допунска настава и који су заинтересовани за додатни рад – е-Дневник) -интервју са наставницима



1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.	-Увид у документацију (ГПРШ) -испитивање ученичких интересовања - анкета -разговор са наставницима	Септембар 2021.	Биљана Хорват, Марија Башић, Маријана Лилиом	Анализирање документације (ГПРШ) -анкетирање ученика -интервју
1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичкоистраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.	-Евидентирање ученика којима је потребна подршка -увид у педагошку документацију коју води наставник, седнице одељењских већа, (праћење напретка ученика) -разговор са наставницима и одељењском старешинама -радионице	Континуирано током школске године	Биљана Хорват, Марија Башић, Маријана Лилиом	Анализирање документације (квартални извештаји, записници са седница НВ, – есДневник -интервју
1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.	Увид у педагошку документацију –Наставне припреме наставника	-након посећеног часа у току шк. 2021/2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	Анализирање документације (наставних припрема наставника)

## ОБЛАСТ 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

### Стандард: 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.

Индикатори	Предвиђене активности	Временска динамика	Носиоци активности	Инструменти и технике
2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање	септембар 2021.- мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

	<p>припрема за час</p> <p>-Анализа присутности индикатора и остварености стандарда</p>			
<p>2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.</p>	<p>-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес)</p> <p>-Попуњавање чек листе</p> <p>-Прегледање припрема за час</p> <p>-Анализа присутности индикатора и остварености стандарда</p>	<p>септембар 2021.-мај 2022.</p>	<p>Ивана Вукасовић, Славица Оташевић</p>	<p>-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа)</p> <p>-разговор са наставницима</p>
<p>2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.</p>	<p>-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес)</p> <p>-Попуњавање чек листе</p> <p>-Прегледање припрема за час</p> <p>-Анализа присутности индикатора и остварености стандарда</p>	<p>септембар 2021.-мај 2022.</p>	<p>Ивана Вукасовић, Славица Оташевић</p>	<p>-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа)</p> <p>-разговор са наставницима</p>
<p>2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.</p>	<p>-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес)</p> <p>-Попуњавање чек листе</p> <p>-Прегледање</p>	<p>септембар 2021.-мај 2022.</p>	<p>Ивана Вукасовић, Славица Оташевић</p>	<p>-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа)</p> <p>-разговор са наставницима</p>

	припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда			
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

<b>Стандард: 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.</b>				
<b>Индикатори</b>	<b>Предвиђене активности</b>	<b>Временска динамика</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Инструменти и технике</b>
2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес)	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са

	-Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда			наставницима
2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/ материјале на основу ИОП-а и плана	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

индивидуализације.	листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда			
2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

<b>Стандард: 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.</b>				
<b>Индикатори</b>	<b>Предвиђене активности</b>	<b>Временска динамика</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Инструменти и технике</b>
2.3.1. Активности/радови ученика показују да	-Посета часова-према месечном плану	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица	-Образац за посматрање и вредновање

су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	(непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда		Оташевић	школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек

решења.	у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда			листа) -разговор са наставницима
2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреду учење.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

**Стандард: 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.**

Индикатори	Предвиђене активности	Временска динамика	Носиоци активности	Инструменти и технике
2.4.1. Наставник	-Посета часова-	септембар	Ивана	-Образац за

формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици примењивали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи)	према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	2021.-мај 2022.	Вукасовић, Славица Оташевић	посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредовања.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.4.4. Ученик поставља себи	-Посета часова-према месечном	септембар 2021.-мај	Ивана Вукасовић,	-Образац за посматрање и



циљеве у учењу.	плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	2022.	Славица Оташевић	вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

<b>Стандард: 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.</b>				
<b>Индикатори</b>	<b>Предвиђене активности</b>	<b>Временска динамика</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Инструменти и технике</b>
2.5.1. Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

одржава дисциплину у складу са договореним правилима.	стандарда			
2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима
2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

	присутности индикатора и остварености стандарда			
2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика о ома позитивна очекивања у погледу успеха.	-Посета часова-према месечном плану (непосредан увид у наставни процес) -Попуњавање чек листе -Прегледање припрема за час -Анализа присутности индикатора и остварености стандарда	септембар 2021.-мај 2022.	Ивана Вукасовић, Славица Оташевић	-Образац за посматрање и вредновање школског часа (чек листа) -разговор са наставницима

**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ШКОЛЕ КОЈИ ЈЕ НАСТАО НАКОН ПРОЦЕСА САМОВРЕДНОВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ**

<b>КЉУЧНА ОБЛАСТ:</b>	<b>НАСТАВА И УЧЕЊЕ</b>
	<b>Уочене слабости - Уочене слабости (најслабије процењен стандард):</b> -2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења  2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима. 2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања. 2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима 2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу. 2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.
<b>ЦИЉ УНАПРЕЂЕЊА:</b>	<b>Да оцењивање буде у функцији развоја ученика</b>
<b>ЗАДАТАК:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. примењивати Правилник о оцењивању</li> <li>2. Јасно дефинисати критеријум оцењивања и вредновања</li> <li>3. Оснаживање наставника за развијање у овој области</li> <li>4. Наставници користе резултате иницијалног теста у планирању наставе који ће бити прилагођена могућностима ученика и омогућити стицање вештина</li> </ol>

за самопроцену напретка код ученика						
5. Промена метода и облика рада на часу						
Активности утврђене на основу постављених приоритета	Време реализације	Носиоци активност и	Евалуација / Критеријум успеха	Очекивани резултати	Извор доказа	Ефекти у односу на очекивано
1.1. Осврт на Правилник о оцењивању	Септембар 2021.	Стручна служба, директор, п равник	Примена правилника у настави	Сви наставници примењују Правилник о оцењивању	Посета часу (Протокол за праћење наставе), извештаји и записниц и са седница ОВ, Увид у оцене ученика	
2.1. Дефинисање критеријума оцењивања и вредновања	Септембар 2021.	Предметн и наставниц и, учитељи	Критеријум и су јасно дефинисани	Критеријум и су дефинисани и јасно истакнути	Записниц и стручних већа	
2.2. Израдити и упитник за ученике	На посећеном часу	Стручна служба	Процент ученика којима је јасан критеријум оцењивања и вредновања	Ученицима је јасан критеријум оцењивања и вредновања	Анкета (за ученике), анализа анкете	
3.1. Стручно усавршавање наставника (семинар „Оцењивање у функцији развоја и учења“)	Септембар 2021. – јун 2022.	Наставниц и, стручни сарадници , директор	Похађање семинара	80% наставника је похађала семинар	Сертификат о стручном усавршавању	

4.1.Припрема и спровођење иницијалног теста за ученике	Септембар 2021.	Предметн и наставниц и, учитељи	Анализа теста по нивоима у процентима	Сви наставници спровели иницијални тест	Педагошка документација (предметни наставник)	
4.2.Анализа иницијалног теста на нивоу одељења и ученика	Септембар 2021.	Предметн и наставниц и, учитељи	Процент наставника који је урадио анализу теста по стандардима на нивоу одељења и ученика	Сви наставници су направили анализу (на нивоу одељења и ученика)	Педагошка документација (тест и анализа)	
4.3.Планирање наставе у односу на резултате теста – прилагођавање задатака могућностима ученика	Октобар 2021. Током школске 2020/2021.	Предметн и наставниц и, учитељи	Прилагођен и оперативни планови	Усклађеност оперативних планова и иницијалних тестова	Педагошка документација (тестови и планови)	
5.1.Примена метода и облика рада кроз које ученик процењује себе и друге	Током школске 2021/2022.	Предметн и наставниц и, учитељи	Примена рада у пару и тимског рада, индивидуализовани приступ	Сви наставници примењују овакав приступ настави	Протокол за праћење часа, наставне припреме за час	
5.2.Припремање ученика за дефинисање критеријума за процену и самопроцену	Током школске 2020/2021.	Предметн и наставниц и, учитељи	Наставник планира и организује активности кроз које ће ученик себе самопроценити	Сви наставници планирају и организују активности кроз које ће ученик себе самопроценити	Протокол за праћење часа, наставне припреме за час, активност и ученика,	

					анкета (за ученике)	
--	--	--	--	--	---------------------	--

## **ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

Координатор тима: Марија Ђуровић, психолог

Чланови:

1. Иван Стипић - директор,
2. Зора Ђук - секретар,
3. Ксенија Бошњак - наставник историје,
4. Данијела Скендеровић – наставник разредне наставе,
5. Славица Оташевић – педагог,
6. Соња Спасић Циндрић – наставник енглеског језика,
7. Стипан Стантић – наставник географије,
8. Марица Блесић – наставник хемије,
9. Георг Одри – наставник историје,
10. Немања Симоновић – наставник физичког,
11. Денис Баки – техничко особље
12. Данијела Родић (Савет родитеља)
13. Вид Товиловић – (Ђачки парламент)

Састанци Тима ће се одржавати једном месечно, а по потреби и чешће.

### *ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА*

#### **1. Почетне основе програма заштите**

Доношењем Закона о ратификацији **Конвенције Уједињених нација о правима детета**, Законом о основама система образовања и васпитања, Националним планом акције за децу наша земља се обавезала да предузме мере за спречавање насиља у породици, институцијама и широј друштвеној средини и обезбеди заштиту детета. Ради реализације овог циља израђен је **Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама**. Правилником о

протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (од 22. априла 2010. године), детаљно је разрађен интерни поступак у ситуацијама сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања и дат оквир за превентивне активности ради унапређења стандарда за заштиту деце/ученика. Закон о основама система образовања и васпитања (као и Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, ) предвиђа начине третирања облика насиља, као и механизме образовног рада у циљу његовог спречавања.

На основу свих ових параметара, наша школа доноси и разрађује Програм за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

## **2. Школски тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања**

Школски тим у нашој школи постоји од 2008. године. Неки од чланова су стални, док се неки мењају из године у годину. Тим се редовно састаје једном месечно, а по потреби и чешће.

Тим планира, организује и управља активностима у школи на превенцији насиља у сарадњи са другим стручним тимовима и органима школе, као што су: тим за развојно планирање, тим за самовредновање, вршњачки тим, тим вршњачких медијатора и др.

Тим реализује договорене мере и активности ради стварања ненасилног и подстицајног окружења за живот и учење деце у сарадњи са свим запосленима, јер је неопходно да сви учествују у превенцији насиља.

Да би Тим могао да предлаже и планира различите активности у оквиру Програма заштите деце од насиља, потребно је да сви запослени одељењске старешине, наставници, стручни сарадници континуирано анализирају и прате ситуацију у погледу присуства и учесталости насиља.

## **3. Значење кључних појмова**

**Насиље** је сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета/ученика, или запосленог. Забрана насиља, злостављања и занемаривања у установи односи се на сваког – ученике, запослене, родитеље и трећа лица.

**Дискриминација** је понашање којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање чињења (искључивање, ограничавање или давање првенства) у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихове породице или њима блиска лица, а које се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, расељеног лица, националој припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикланим и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима.

**Вређање** угледа, части или достојанства личности у установи је понашање које може да има обележја социјалног и психичког насиља или злостављања. Када се узнемиравањем и понижавајућим поступањем повређује неко лично својство, понашање се квалификује као дискриминација.

**Занемаривање** и немарно поступање је пропуштање родитеља, друге особе која је преузела бригу о детету и ученику, установе или запосленог да у оквиру расположивих средстава обезбеди услове за правилан развој детета и ученика у свим областима, а што може да наруши његово здравље и развој.

Занемаривање у установи обухвата: ускраћивање појединих облика образовно-васпитног рада неопходних ученику, нереаговање на сумњу о занемаривању или на занемаривање од стране родитеља; пропусте у обављању надзора и заштите детета и ученика од повређивања, самоповређивања, употребе алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце, укључивање у деструктивне групе и организације и др.

**Подстицајна атмосфера** у установи обухвата услове и начин рада и међуљудских односа који сваком појединцу омогућавају слободу изражавања и развијања својих пуних потенцијала и заштиту од било које врсте узнемиравања или насиља од стране другог лица.

#### **4. Подела насиља према врстама и нивоима**

Врсте насиља:

- 1) физичко – понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика или запосленог, физичко кажњавање деце и ученика од стране запослених и других одраслих особа.
- 2) психичко – понашање које доводи до тренутног и трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства детета и ученика или запосленог.
- 3) социјално – понашање којим се искључује дете и ученик из групе вршњака и различитих облика социјалних активности, одвајањем од других, неприхватањем по основу различитости, ускраћивањем информација, изоловањем од заједнице и ускраћивањем задовољавања социјалних потреба.
- 4) сексуално – понашање којим се дете и ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.
- 5) електронско насиље – је злоупотреба информационих технологија и других комуникационих програма која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука, електронском поштом, СМС-ом, ММС-ом, путем веб сајта, четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и сл.

#### **Подела насиља на три основна нивоа према:**

- интензитету
- степену ризика
- учесталости
- последицама
- учесницима



Циљ разврставања насиља према нивоима јесте једнако поступање у већини ситуација и у већини установа

#### **Примери за први ниво насиља:**

- 1) физичко: гурање, ударање чврга, гађање, штипање, гребанье, чупање, саплитање, прљање и уништавање ствари.
- 2) психичко: оговарање, вређање, ругање, псовање, етикетирање.
- 3) социјално: подсмевање, искључивање из групе, ширење гласина.
- 4) сексуално: ласцивни коментари, добацивање и псовање са сексуалном поруком, ширење прича, непримерена гестикулација.
- 5) злоупотреба информационих технологија: узнемиравајуће прозивање и слање СМС порука.

Интервенција за први ниво насиља јесте **васпитни рад** у сарадњи са родитељем: одељењски старешина, наставник, одељењска заједница, спроводе активности кроз индивидуални рад или рад са групом ученика (разговор са починиоцима и одељењском заједницом, реституција, медијација, задавање посебних задатака, разговор о школским правилима...).

#### **Примери за други ниво насиља:**

- 1) физичко: шамарање, ударање, гажење, цепање одела, пљување, отимање и уништавање имовине.
- 2) психичко: учене, претње, искључивање, манипулисање.
- 3) социјално: сплеткарење, игнорисање од стране групе, искоришћавање.
- 4) сексуално: сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, свлачење и показивање интимних делова тела.
- 5) злоупотреба информационих технологија: снимање и слање видео записа, злоупотреба четовања, Фејсбука и сл., снимање камером појединаца против њихове воље.

Интервенција за други ниво насиља јесте **појачан васпитни рад:**

- одељ. старешине - родитеља **обавезна помоћ:** - педагог/психолог,
- школски Тим за заштиту од насиља
- директор

Обавезно писмено пријављивање и праћење случаја на нивоу Школског тима за спречавање насиља

Континуирано праћење учесника насиља

Укључивање одељењске заједнице (радионице, тимски мини-пројекти, медијација, реституција). Разматрање побољшања неких сегмената рада школе (настава, дежурства и сл.)

### **Примери за трећи ниво насиља:**

- 1) физичко: туча, дављење, проузроковање повреда, напад оружјем, ускраћевање хране и сна.
- 2) психичко: изнуђивање новца и ствари, озбиљне уцене и претње, ограничавање кретања, навођење на незаконите радње и учешће у деструктивним групама.
- 3) социјално: малтретирање групе према појединцу, организовање кланова који имају намеру да повреде друге, изолација.
- 4) сексуално: завођење од стране одраслих, подвођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест.
- 5) злоупотреба информационих технологија: дечија порнографија, снимање и дистрибуирање насилних сцена.

Интервенција за трећи ниво насиља је **васпитни рад у интензитету примерен потребама (интензивирање):**

- директор са тимом за заштиту,
- обавезно ангажовање родитеља
- надлежних органа, организација и служби (центар за социјални рад, здравствена служба, полиција и друге организације и службе) - обавезно вођење евиденције и праћење стања
- рад одељењског старешине и Школског тима је и ту неопходан

За процену нивоа дискриминације сачињава се матрица ради преузимања мера и благовременог реаговања на ризик од дискриминаторног понашања. Елементи матрице су:

- узраст учесника у образовању
- интензитет, трајање и учесталост дискриминаторног понашања
- облик и начин дискриминаторног понашања – узнемиравање и понижавајуће понашање
- последица дискриминаторног понашања

### **5. Основни принципи и циљеви програма заштите ученика**

- Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања у установи

- Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад школе за препознавање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Дефинисање поступака и процедура за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља
- Информисање свих укључених у рад школе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља
- Успостављање система ефикасне заштите

## **6. Специфични циљеви програма**

- спровођење процедура везаних за заштиту ученика, запослених, родитеља и трећих лица у школи.
- рад на отклањању последица насиља
- рад на организовању и спровођењу превентивних активности у школи
- рад на организовању и спровођењу постинтервентних активности у школи
- сензитизација колектива школе и ученика о проблему вршњачког насиља
- едукација о проблемима насиља
- уочавање и међусобно информисање о случајевима вршњачког насиља у школи
- тимски рад на смањењу броја насилних ситуација у школи
- комуникација са надлежним службама (Центар за социјални рад, СУП, Здравствени центар, психолози и др.)
- саветодавни рад са ученицима, родитељима и запосленима
- праћење и евидентирање врста и учесталости насиља

## **7. Анализа стања у школи и процена безбедности у установи**

Тим изводи статистику која говори о томе:

- колико је било случајева на ком нивоу насиља и којој врсти припадају
- које су мере предузете и колико су биле делотворне
- на којим местима и у ком времену су се догодили случајеви
- да ли је насиље поновљено
- бројчани однос позитивно решених случајева у односу на укупан број случајева
- колико је превентивних мера и активности спроведено поређење са претходним школским годинама

Извештаји и статистике школског Тима за спречавање насиља читају се квартално на састанцима: Наставничког већа, Савета родитеља и Ученичког парламента, а налазе се и у Годишњем извештају о раду школе.

### **Стање у установи:**

Школа је током 2008/2009. године пролазила пројект „Школа без насиља“ током којег су сви запослени имали прилику упознати овај проблем. Спроведено је истраживање које је показало присутност насиља у школи и то по врстама, месту догађања, интензитету

и учесталости. Резултати су презентовани колективу и родитељима. С њим у вези организоване су активности у циљу смањивања последица насиља и превенирања будућих случајева насиља. Оформљен је школски Тим за спречавање насиља и установљене основне процедуре рада.

- Ради остваривања максималне безбедности ученика у школи, деца се никада не остављају сама без надзора школског особља у просторијама школе. Настава од 5. до 8. разреда у централном објекту организована је кабинетски, тако да ученици за време малих одмора мењају учионице и задржавају се на ходнику док наставник не дође у учионицу. На ходницима и школском дворишту су присутни дежурни наставници. Сваки дан су дежурна 4 наставника који су распоређени унутар и ван школе током одмора.
- На истакнутим местима у школи постављени су плакати са упутством тј. редоследом поступања у случају насиља. Ученици су упознати да насиље, доживљено или опажено, треба да пријаве дежурном наставнику, одељењском старешини и/или стручној служби који даље поступају по протоколу.
- За време великих одмора ученици бораве на школском дворишту или у школској кантини (у случајевима лошег времена). Школско двориште је ограђено, а ученицима је забрањено напуштање школског дворишта за време наставе и одмора.
- Главна улазна врата школе су закључана, а улаз је могућ само уз помоћ идентификационе картице. Врата отварају присутне помоћне раднице или дежурни наставник.
- Ученици улазе на споредна врата из школског дворишта.
- Споредна врата из школског дворишта су закључана за време часова, улаз у школу је могућ на главна улазна врата (на одморима су споредна врата откључана ученици могу да изађу у двориште)
- Када је у питању околина школе, потенцијалну опасност представља што се школа налази непосредно поред главног пута, те је јако важно да ученици не излазе неконтролисано ван школског дворишта и не претрчавају пут. Добро је што се пешачки прелаз са семафором налази одмах испред улаза у школу.
- Како би се пратило стање, у књигу дежурстава се свакодневно уписује стање на одморима. Осим тога, у сваком дневнику рада постоји свеска у коју се евидентирају дисциплински и други порблеми који се јављају за време часова. На тај начин се евидентирају проблематичне ситуације и током наставе и током одмора.

На основу урађене процене безбедности, у школској 2021/2022. години биће предузете следеће мере:

1. Интензивирање дежурстава наставника (боља координација међу дежурним наставницима, већа покривеност међусмене дежурством наставника)
2. Оснаживање наставника за ефикасније решавање конфликтних ситуација
3. У свакој учионици биће јасно истакнути нивои насиља и процедуре у реаговању на насиље како би их наставници лакше препознавали и адекватно реаговали
4. Постављене додатне надзорне камере у дворишту и на свим етажама школе
5. Израда протокола о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време свих активности које организује школа ван школске зграде.

## **8. Процедуре рада**

- Ученици од 1.-4. разреда организовано улазе у школу под надзором дежурних учитељица
- Ученици од 5-8. разреда самостално улазе у школу након звона за почетак наставе
- Предметни наставници и учитељи не остављају ученике саме без надзора у учионици. Ученици напуштају учионицу након дозволе наставника
- Кретање кроз школу треба да буде пажљиво уз поштовање безбедности сваког појединца
- У случају кашњења или спречености доласка наставника, дежурни наставник обавештава стручну службу и руководство школе како би се обезбедила замена, а ученици били под надзором.
- Приликом организованог одласка ван школске зграде учитељи и наставници су дужни да се придржавају саобраћајних прописа, кућног реда установе коју посећују, правила градског саобраћаја (уколико га користе)
- Поштовати процедуре посебног превоза ученика- техничка исправност возила
- Приликом екскурзија, посета, школа у природи и сл. придржавати се усвојеног плана активности-посета. Посете мимо плана (луна паркови, клизалишта, купалишта) нису могуће
- Свако присуство сумњивог лица или предмета мора бити одмах пријављено
- Употреба мобилних и дигиталних уређаја је забрањена за време наставе. Њихову употребу за време часа може дозволити наставник или учитељ. Забрањено је фотографисање и снимање људи без њихове изричите сагласности како је ту област регулисао закон. Није дозвољено да ико буде фотографисан (ученик, запослени) и да се снимак емитује или шири
- Сви запослени школе уколико примете насиље спречавају га и евидентирају. Извештавају одељењског старешину.
- Сви случајеви који се догоде на часу бележе се у свеску дисциплине одељења, а случајеви који се догоде за време одмора бележе се у књигу дежурства.
- Уколико није присутан одељењски старешина насиље се пријављује члану Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, који процењује о тежини и предузима мере – обавештава родитеље, позива родитеље, покреће процедуру за спречавање насиља, води писмену белешку.
- Уколико је присутан одељењски старешина, он процењује тежину прекршаја, и на основу тога предузима мере – сам решава случај уколико је он на I. нивоу насиља. Уколико је тежа повреда (други или трећи ниво насиља) обавештава члана Тима и заједнички договара мере.
- Одељењске старешине у дисциплинској свесци воде све случајеве насиља, када су настали, шта је предузето.
- Ако дежурни наставник, члан тима, одељењски старешина закључи да је конфликт веома тежак односно спада у групу забрана или у трећи ниво насиља обавештава полицију, центар за социјални рад.

- Сви учесници у процесу спречавања насиља воде белешку о случају. Уколико се случај пријављује Тиму попуњава се образац о пријави насиља. Тим води евиденцију случајева и праћење.

**ПРОТОКОЛ О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА ВАН ШКОЛСКЕ ЗГРАДЕ**

- Одељењске старешине су у обавези да упознају родитеље и ученике о протоколу мера, начина и поступака заштите и безбедности ученика за време свих активности које организује школа ван школске зграде
- Одељењске старешине су у обавези да обавесте родитеље о школским активностима ван школске зграде (датум, време и место активности)
- Одељењске старешине су у обавези да доставе списак ученика и сагласност родитеља за учешће ученика у активности
- Одељењске старешине су у обавези да обавести предметне наставнике о одсуству ученика са наставе
- Одељењске старешине су у обавези да на ЧОС-у презентују правила понашања током кретања кроз град, у саобраћају и на местима где је предвиђена посета

ИМЕ НАСТАВНИКА	
ОДЕЉЕЊЕ КОЈЕ УЧЕСТВУЈЕ У АКТИВНОСТИ	
НАЗИВ АКТИВНОСТИ	
МЕСТО АКТИВНОСТИ	
ВРЕМЕ АКТИВНОСТИ	
ПОЧЕТНО МЕСТО АКТИВНОСТИ (ГДЕ ДЕЦА ДОЛАЗЕ, СА КИМ СЕ ВРАЋАЈУ ПО ЗАВРШЕТКУ АКТИВНОСТИ)	
БРОЈ УЧЕНИКА КОЈА УЧЕСТВУЈУ У АКТИВНОСТИ	

САГЛАСНОСТ РОДИТЕЉА	
ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ ОБАВЕШТЕНИ О АКТИВНОСТИ	

**Редослед поступања у интервенцији:**

- Проверавање сумње или откривање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Заустављање и смиривање учесника
- Прикупљање информација
- Консултације у установи
- Обавештавање родитеља
- Мере и активности – план заштите
- Праћење ефеката предузетих мера и активности

**9. Унутрашња и спољашња заштитна мрежа**

Унутрашњу заштитну мрежу чине сви запослени у школи, ученици и родитељи са свим својим капацитетима за реаговање и превенцију насиља. Посебно се ту истиче школски Тим за спречавање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања са својим представницима из редова ученика, запослених и родитеља. Унутрашња заштитна мрежа решава случајеве на 1. и 2. нивоу насиља и организује превентивне активности у школи.

Спољашњу заштитну мрежу чине партнерске установе, институције и појединци који својим радом и залагањем помажу превенцију и интервенцију на насиље. То су: МУП, здравствене установе, Центар за социјални рад, локална самоуправа града Суботице, просветни саветници и инспектори, лекари специјалисте, стручни сарадници и директори других школа, представници локалних медија и други представници локалне заједнице. Ове институције и појединци укључују се код случајева на 3. нивоу насиља и код случајева за које школа нема довољно ресурса за решавање.

**10. Евиденција и праћење**

Евиденција о случајевима насиља води се у одељењским свескама дисциплине, књизи дежурства, као и формуларима за пријављивање школском Тиму.

Тим води евиденцију о случајевима и прати ефекте.

У циљу побољшања рада пратиће се следећи сегменти:

Начин функционисања школског Тима

На који начин су укључене друге установе у сарадњу

Како се процењује понашање ученика који је трпео насиље

Како се процењује понашање ученика који се понашао насилно

Како се процењује реаговање посматрача  
 Колико су родитељи укључени  
 Каква је динамика и атмосфера у одељењу

Веза са самовредновањем:

Настава и учење: инсистирати на слабим тачкама у настави - научно истраживачки рад ученика, примена савремених извора знања-интернет, са ученицима осмишљавати садржаје школског и ваншколског програма.

Учење: тражити мишљење ученика при вредновању знања, упућивати их у технике учења и благовремено информисати родитеље.

Постигнућа: укључивање ученика у планирање ваннаставних активности, адекватно вредновање и похваљивање ученичких постигнућа.

Подршка ученицима: примена процедура за случајеве насилног понашања, помоћ ученицима око самопроцене својих способности.

Етос: боље информисање родитеља о дешавањима у школи, укључивање родитеља у школске активности.

Руковођење, организација, обезбеђење квалитета: процењивати успешност донетих мера, константно евалуирати и унапређивати васпитни рад у оквиру установе.

### **11. Процењивање ефеката**

Евиденција о случајевима насиља води се у одељењским свескама дисциплине, књизи дежурства, као и формуларима за пријављивање школском Тиму. Тим води евиденцију о случајевима и прати ефекте.

#### Акциони план

<b>ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ</b>				
<b>Садржај</b>	<b>Динамика</b>	<b>Носиоци</b>	<b>Индикатори</b>	<b>Резултат</b>
Израда плана рада Тима за школску 2021/22. годину	август, септембар	чланови Тима	Израђен план	
Анализа стања у школи у погледу учесталости и врсте насилних ситуација, анализа стања у погледу остваривања равноправности и једнаких могућности	август, септембар	чланови Тима	израђена презентација и извештај о насилним ситуацијама претходне школске године	
Упознавање наставника, родитеља и ученика са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на	септембар/ новембар	психолог, директор, одељењске старешине	- записници са родитељских састанака, одељењских заједница,	



дискриминацију, насиље, зостављање и занемаривање.			актива -број пријављених ситуација	
Стављање папира са врстама и нивоима насиља, као и корацима у случају насиља на видно место у свакој учионици.	август	психолог	-постојање папира о врстама и нивоима насиља у свакој учионици и реаговање на свако препознато насиље.	
Упознавање родитеља и ученика са новим правилима и мерама понашања услед епидемије Корона вируса.	септембар	одељенске старешине	-број одржаних родитељских састанака	
Едукација ученика о превенцији Корона вируса.	септембар, октобар	одељенске старешине и предметни наставници биологије	-број часова посвећених едукацији ученика о превенцији Корона вируса	
Форум позориште-обука наставника и креирање представа.	октобар	едуковани наставници	-број представа -број обучених ученика	
Подстицање културе уважавања, асертивне комуникације и поштовања различитости, превазилажење стереотипа и предрасуда, унапређивање толеранције, интеркултуралности, развијање свести о штетним последицама дискриминације кроз наставне активности – на ЧОС-у, састанцима ЂП и др..	током године	одељењске старешине, стручна служба, Тим медијатора, Вршњачки тим	-смањен број ситуација у односу на прошлу годину	
Стручно усавршавање запослених	током године	наставници, тим за професионални развој		
Предавања МУП-а на ЧОС-у у 4. и 6. разредима	током године	представници и МУП-а, одељењске	- број деце која су прошла предавања	

		старешине, педагог, психолог	- смањен број ситуација у односу на прошлу годину	
Дефинисање правила понашања и последица кршења правила, редефинисање правила понашања на нивоу школе.	септембар	одељењске старешине	- допуњена правила - поставка на сајту школе	
Упућивање ученика у различите превентивне програме ван установе (нпр. Дневни центар за децу и младе при Центру за социјални рад).	током године	одељењске старешине, психолог	-број упућених ученика	
Школска спортска такмичења / недеља спорта	април / мај	проф. физичког васпитања	-број учесника -награде -извештаји наставника	
Истраживање о учесталости и врстама насиља у школи	мај	психолог	-анкета	
Обележавање Европског дана борбе против трговине људима	18.октобар	одељењске старешине	школа је обележила овај дан	
Примена индикатора за прелиминарну идентификацију деце која су у ризику	током године	одељењске старешине, наставници, стручна служба	број деце у ризику	
Реализовање предавања за ученике на тему трговине децом и младима	октобар	стручна служба		
Упознавање са терминима дискриминација, стереотипи, предрасуде, толерације кроз наставне и ваннаставне активности, Обележавање међународног дана толеранције	новембар	стручна служба, Тим медијатора и Вршњачки тим, Бачки парламент, тим за инклузију		
Формирање базе података на нивоу школе о ученицима у ризику	на крају године	стручна служба	Формирана база података на нивоу школе	
Евалуација Програма прегледом документације и резултатима истраживања, измене у Програму за следећу	јун / јул	психолог	-допуњен програм за следећу школску годину -анализа	

школску годину.			података	
<b>ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ</b>				
Редовни састанци <b>Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања</b>	једном месечно	чланови тима	-извештај и записник о присутности чланова	
Поступање по корацима - редоследу поступака у случају интервенције: процена нивоа ризика заустављање насиља заштитне мере информисање надлежних служби праћење ефеката предузетих мера вођење бележака креирање статистике случајева квартално презентовање статистике Наставничком већу, Савету родитеља и Бачком парламенту	током школске године	Тим за заштиту од насиља	-резултати анализа случајева	
Праћење ефеката предузетих мера	Током школске године	Тим, психолог, одељењске старешине	-анализа случајева -ефекти предузетих мера	

## ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Координатор тима: Ана Микула, психолог

*Чланови:*

Иван Стипић - директор

Јелена Седлак - наставник биологије

Ана Ковач – наставник предметне наставе

Милана Кузмић - наставник предметне наставе

Сања Дулић - наставник предметне наставе

Тамара Нововић – наставник енглеског језика

У току школске 2021/2022.. године планирана су 4 састанка Стручног тима за инклузивно образовање.

Месец	Садржај, активности	Носиоци и сарадници	Начин и исходи
август, септембар	Конституисање Стручног тима за инклузивно образовање Израда годишњег програма рада Стручног тима за инклузивно образовање Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец	директор, педагог, психолог, чланови тима	- решења члановима тима - записник о одржаном састанку тима, Наставничког већа, Педагошког колегијума, Школског одбора - усвојен Програм инклузивног образовања школе
октобар	Припрема анализе стања у школи с аспекта образовних, здравствених и социјалних потреба ученика Индентификација ученика са посебним образовним, здравственим и социјалним потребама Пружање помоћи наставницима у изради педагошког профила ученика Пружање помоћи тимовима за индивидуализовани образовни програм у изради програма за сваког ученика Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец	чланови тима, наставници, педагог, психолог, директор	-анализа стања у школи, индентификациони списак ученика -едукативни материјал - списак акредитованих семинара - инструменти -усвојени ИОП-и од стране Педагошког колегијума записници са састанака
новембар	Припрема анализе рада тимова на провођењу индивидуализованих образовних програма – примери добре праксе и тешкоће које се јављају у провођењу инклузије Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивидуализованих образовних програма Пружање помоћи родитељима за	чланови тима, наставници, педагог, психолог, директор	-анализе записници са састанака

	<p>реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец</p>		
децембар	<p>Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Пружање помоћи родитељима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Предлог за доношење антидискриминационих мера у функцији инклузије</p> <p>Припрема анализе инклузивне праксе и културе у школи у току првог полугодишта Припрема анализе резултата на припреми и реализацији индивидуалних образовних програма у првом полугодишту</p> <p>Припрема извештаја о реализацији програма инклузивног образовања у првом полугодишти</p> <p>Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец</p>	<p>чланови тима, наставници, педагог, психолог, директор</p>	<p>-анализе</p> <p>-извештаји</p> <p>-закључци</p> <p>-записници са састанака</p>
јануар, фебруар	<p>Припремање едукативног материјала за наставнике и родитеље</p> <p>Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Пружање помоћи родитељима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Анализа рада стручног тима и</p>	<p>психолог, директор, педагог, наставници, чланови тима</p>	<p>записници са састанака</p>

	доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец		
март, фебруар	<p>Праћење инклузивне праксе школе</p> <p>Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Пружање помоћи родитељима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Припрема анализе рада тимова на провођењу индивидуализованих образовних програма – примери добре праксе и тешкоће које се јављају у провођењу инклузије у трећем тромесечју</p> <p>Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец</p>	чланови тима, наставници, педагог, психолог, директор	-анализе -закључци -записници са састанака
мај, јун	<p>Праћење инклузивне праксе школе</p> <p>Пружање помоћи наставницима и тимовима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Пружање помоћи родитељима за реализацију индивидуализованих образовних програма</p> <p>Припрема анализе резултата на припреми и реализацији индивидуалних образовних програма у другом полугодишту</p> <p>Припрема извештаја о реализацији програма инклузивног образовања у току школске године</p>	чланови тима, наставници, стручна служба, директор	-анализе -закључци -записници са састанака -извештаји

## ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Координатор: Славица Оташевић

Чланови:

Одељењске старешине 8. разреда

Професионална оријентација у школи, као интердисциплинарна област од друштвеног интереса остварује се под одређеним условима. Ту пре свега мислимо на годишње програмирање рада, остваривање сарадње са друштвеном средином, стручно усавршавање носилаца активности, истраживање и праћење ефеката рада код ученика и родитеља, унапређивање рада и стварање материјалних и кадровских услова за рад.

Актуелна концепција професионалне оријентације одређује се као процес пружања помоћи ученику у избору и одређивању правца професионалног развоја. Као програмска делатност школе, она се реализује кроз три фазе:

1. професионално информисање,
2. професионално саветовање и
3. праћење професионално саветованих ученика.

Професионално информисање је организовано и систематско пружање информација ученицима о школама, занимањима, запошљавању, условима рада, напредовању и сл. те као такво има мотивацијску, образовну и усмеравајућу функцију.

Професионално саветовање је процес пружања помоћи ученицима да на темељу жеља, способности и потреба привреде донесу професионалне одлуке у разним етапама развоја; интегрише информисање, тестирање способности и особина личности, лекарски преглед и интервју – уз савет о избору школе, занимања, преквалификације, напредовања итд.

Праћењем професионално саветованих ученика утврђујемо превладавајуће моделе у развоју и предвиђамо чиниоце успешности деловања: метода професионалне оријентације, школских програма, начина запошљавања, система напредовања на раду и сл.

Оваква професионална оријентације окренута је по свом карактеру раду са учеником, у коме се најчешће, више пажње поклања програму, а мање ученику. Ученик се овде сматра субјектом коме треба пружити релевантне информације и директни или индиректни савет о томе у ком занимању ће бити успешан, а у коме не.

Професионално саветовање је најсложенија и најсуптилнија активност управљена на мењање понашања у вези са професионалним опредељивањем и професионалним развојем. Ово је стручно вођен процес који захтева теоријску и практичну оспособљеност за вођење тог процеса. Овим се намеће обавеза да се у школама обезбеде кадрови (стручни сарадници) и да се систематски обавља њихово стручно оспособљавање за рад на професионалном саветовању ученика.

Носиоци програма професионалне оријентације су сви учесници образовно – васпитног процеса. Према ангажовању су подељени у две групе:

- 1) носиоци непосредног рада (координатор активности професионалне оријентације, одељенски старешина, професор разредне и предметне наставе, школски педагог и психолог) и
- 2) остале носиоце (директор, наставничко веће, одељенска већа, стручна већа и др.).

#### Основе програма професионалне оријентације у Основној школи

Имајући у виду циљ професионалне оријентације у основној школи, пружање помоћи у професионалној оријентацији се проширује на све носиоце образовно – васпитног рада и обухвата све ученике од 1. До 8. разреда. Поред општих задатака за ученике свих разреда утврђују се и посебни задаци чије систематско и континуирано извршавање треба да допринесе постизању одређеног нивоа професионалне зрелости.

#### ОПШТИ ЗАДАЦИ

1. Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да и сами свесно допринесе сопственом професионалном развоју;
2. Упознавање ученика са светом рада и занимања, системом средњег образовања и васпитања и њихово оспособљавање за самостално прикупљање информација које се односе на свет рада и систем средњег образовања;
3. Формирање правилних ставова према раду;
4. Подстицање ученика на испитивачко, експлоративно понашање према себи и свету рада; 5. Оспособљавање ученика за планирање свог професионалног развоја и доношење реалних и зрелих одлука у вези са избором занимања и правцима стручног оспособљавања;
6. Успостављање сарадње са родитељима ученика и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја;
7. Успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика.

#### ПОСЕБНИ ЗАДАЦИ ЗА 1., 2. И 3. РАЗРЕД

- Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја;
- Стицање основних знања и појмова о раду и занимањима;
- Развијање ставова о друштвеној и индивидуалној вредности људског рада;
- Формирање општих радних навика и изграђивање позитивних особина личности најнепосредније везаних за рад;



Пружање помоћи родитељима у подстицању и усмеравању професионалног и развоја своје деце;

Омогућавање ученицима да стекну непосредна искуства у вези са радом и занимањима.

#### ПОСЕБНИ ЗАДАЦИ ЗА 4., 5. и 6. РАЗРЕД

- Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја;
- Проширивање знања и појмова о раду и занимањима;
- Даље формирање ставова о друштвеној и индивидуалној вредности људског рада;
- Даље формирање радних навика и позитивних особина личности;
- деце; Подстицање испитивачког понашања према себи и свету рада и занимања;
- Пружање помоћи родитељима у подстицању и усмеравању професионалног развоја своје

Омогућавање ученицима да стекну непосредна искуства у вези са радом и занимањима.

#### ПОСЕБНИ ЗАДАЦИ ЗА 7. и 8. РАЗРЕД

- Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја;
- Проширивање знања и појмова о свету рада и занимања;
- Формирање комплекснијих ставова о друштвеној и индивидуалној вредности људског рада;
- Подстицање испитивачког понашања према себи и свету занимања;
- Оспособљавање ученика за планирање властитог професионалног развоја и доношење зрелих и реалних професионалних одлука;
- Пружање помоћи родитељима у подстицању и усмеравању професионалног развоја своје деце;
- Омогућавање ученицима да што реалније и непосредније упознају себе, свет рада и занимања и систем средњег образовања.

#### Праћење и вредновање рада на професионалној оријентацији

Праћење и вредновање рада на професионалној оријентацији врши се континуирано током године. Оно се састоји од:

- о Информисања Наставничког већа и усвајања Програма рада професионалне оријентације; о Праћења реализације Програма професионалне оријентације на основу увида у документацију;
- о Праћења реализације на основу анализе одељенских старешина на седницама Одељењских већа;

- o Израде извештаја о реализацији програма професионалне оријентације
- o Документације и инструмената на основу којих се врши праћење и вредновање:
  - дневници рада,
  - записници о раду Одељењске заједнице, Одељењског већа,
  - записници комисије за ПО,
  - анкете,
  - тест професионалних интересовања
  - КОГ-3, тест способности и др.

*АКЦИОНИ ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ*

<b>Задаци</b>	<b>Активности</b>	<b>Носиоци</b>	<b>Време</b>	<b>Извори доказа</b>	<b>Очекивани резултати</b>
Формирање школског тима за ПО	Верификација на наставничком већу	Директор школе, школски педагог	Септембар	Записник	
Израда календара реализације програма ПО	Тим за ПО сагледава могућности за оптималну имплементацију програма ПО	Тим за ПО, директор школе	Септембар	Записник са састанка Тим-а	
Информисање родитеља	Реализација родитељских састанака, за родитеље ученика 7 и 8 разреда.	Тим за ПО, директор школе	Септембар	Записник	
Имплементација програма ПО	Реализација предвиђених радионица, са ученицима 7. и 8. разреда	Тим за ПО	Токомнаста вне 2021/2022.	Списак укључених ученика, фотографије са радионица, продукти са радионица, портфолио	
Имплементација	Организовање и	Ученици	Токомнаста	Позивнице,	

програма ПО	реализација манифестација као што су: Дани ПО у школи, одлазак на сајам образовања, посета средњим школама, експерти у школи	7. и 8. разреда, тим за ПО	вне 2021/2022.	плакати, фотографије	
Имплементација програма ПО	Реализација реалних сусрета кроз распитивање у предузећу тј. школи и испробавање праксе	Ученици 7. и 8. разреда, тим за ПО	Током наставне 2021/2022.	Фотографије, портфолио ученика, записници о посетама	
Сарадња са стручним органима школе (наставничко веће, одељењска већа 7. и 8. разреда)	Извештај о току реализације на стручним већима школе.	Школски тим за ПО, директор школе, стручна већа	Током целог трајања пројекта	Записници	
Евиденција	- Израда фолдера (модела) за праћење реализованих активности - Попуњавање фолдера за праћење реализованих активности	Тим за ПО	Током целог трајања пројекта	Продукти са радионица, попуњавање фолдера, записници	
Извештавање	Креирање и достављање извештаја надлежним институцијама	Тим за ПО	Након реализације пројекта	Извештаји, презентације, записници, фотографије	

## ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ УПИСА У ПРВИ РАЗРЕД

Координатор: Ана Микула

*Чланови Тима*: Маријана Лилиом, Милана Кузмић, Данијела Скендеровић, Марица Скендеровић, Марина Марковић

Активност	Динамика	Носиоци активности	Индикатор	Резултат
Конституисање Тима-а	август	Директор школе, Стручно веће за разредну наставу	Списак чланова тима	
Доношење плана рада са активностима, временским роковима и носиоцима активности	септембар	Координатор Тима, чланови Тима	Израђен план рада	
Одржавање угледног часа за будуће прваке из ПУ „Цицибан“	Током првог полугодишћа	Драгица Папац, Татјана Стантић Шипош	Одржан час, Заинтересованост будућих првака	
Одржавање угледног часа за будуће прваке из ПУ „Пера Детлић“	Током првог полугодишћа	Драгица Папац, Татјана Стантић Шипош	Одржан час, Заинтересованост будућих првака	
Одржавање угледног часа за будуће прваке из ПУ „Марија Петковић Сунчица“	Током првог полугодишћа	Наташа Паства	Одржан час, Заинтересованост будућих првака	
Одржавање угледног часа за будуће прваке из ПУ „Мали таленти“	Током првог полугодишћа	Биљана Војнић Хајдук, Драгица Папац, Татјана Стантић Шипош	Одржан час, Заинтересованост будућих првака	
Дан Отворених врата за родитеље будућих првака	Март/април	Учитељи 4. разреда	Број родитеља,	

			заинтересован ост	
Израда плана посете вртићима	фебруар	психолог	Заказане посете	
Представљање школе на родитељском састанку у вртићу „Цицибан“	Фебруар /март/април	Психолог, педагог, учитељ	Одржан састанак,  Одзив родитеља	
Представљање школе на родитељском састанку у вртићу „Пера Детлић“	Фебруар /март/април	Психолог, педагог, учитељ	Одржан састанак,  Одзив родитеља	
Представљање школе на родитељском састанку у вртићу „Марија Петковић Сунчица“	Фебруар /март/април	Психолог, педагог, учитељ	Одржан састанак,  Одзив родитеља	
Представљање школе на родитељском састанку у вртићу „Санда Марјановић“				
Представљање школе у вртићу – Мала Босна	Фебруар /март/април	Психолог, педагог, учитељ	Одзив ученика  Одзив родитеља	
Евалуација рада Тима, Подношење извештаја	август	Психолог, педагог, учитељи	Број уписане деце у 1. разред	

## ТИМ ЗА ПРАЋЕЊЕ И ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА

**Координатор Тима: Слађана Штетак Марковић**

Чланови тима:

Данка Стикић – наставница информатике  
 Немања Симоновић – наставник физичког васпитања  
 Наташа Паства – наставник предметне наставе  
 Ана Марија Демшеди – наставник енглеског језика

Активност	Време реализације	Начин реализације	Носиоци активности	Реализација
Израда плана Тима за 2020/2021.	август	Састанак, договор	Руководилац тима, чланови	
Проналажење сајтова на којима се објављују конкурси за финансирање пројеката	У току школске године	Посета сајтова Министарства просвете и науке, амбасада, конзулата, невладиних организација и свих субјеката који се баве било каквим пројектима и донорством	Чланови Тима по задужењу	
Одабир пројеката за које школа жели да аплицира	У току школске године	Стално претраживање, састанци Тима, консултације са директором и Наставничким већем, по потреби консултације са локалном самоуправом у случају потребе за суфинансирањем...	Чланови Тима, ШО, директор, чланови НВ	
Прикупљање конкурсне документације и израда одабраног пројекта	У току школске године	Писање пројеката, прикупљање понуда, кореспонденција са донаторима	Чланови Тима по задужењу	
Пријава на одабрани конкурс	У току школске године	Слање израђеног пројекта и остале потребне документације	Тим у сарадњи са директором Школе	
Израда извештаја Тима	Јун	Писање извештаја о пријављеним и реализованим пројектима	Координатори Тима са члановима	
Семинари	У току школске године	Стручно усавршавање у овој области	Чланови Тима	

# УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

## ДЕЧЈИ САВЕЗ

### ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

Координатори: Драгица Папац и Зорица Башић Палковић

#### СЕПТЕМБАР

чани

-Свечани пријем ђака првака

ОКТОБАР- Ако се буде нормализовала настава, планирамо предложене активности у наредним месецима, или ће се све прилагођавати датим мерама

#### ДЕЧЈА НЕДЕЉА

-караоке

-биоскоп

-Форум театар

-Цртање на асфалту

ПЕТАК-Пријем првака у Дечји савез

\*Важнији датуми у октобру:

4. октобар- Светски дан заштите животиња (кућни љубимци, ликовни и литерарни радови)

-Дечја недеља: Дете има права, упознавање са Конвенцијом УН о дечјим правима на часовима ЧОС-а.

-7. октобар - Дан детета, Дете има права!-упознавање са Конвенцијом УН о дечјим правима на часовима ЧОС-а.

- пријем првака у Дечији савез

-Учешће на ликовним и литерарним конкурсима

-Октобар - месец књиге - Препоручио бих другу, другарици да прочита

-16. октобар - Дан хране

-26. октобар - Дан пензионера „Сунчана јесен живота, у новембру.

-31. октобар - Дан штедње –ФИНАНСИЈСКА ПИСМЕНОСТ-пројекат

#### НОВЕМБАР

-Сакупљање секундарних сировина

#### ДЕЦЕМБАР

- Израда божићних и новогодишњих честитки и украса
- Израда ликовних и литерарних радова
- Учешће на Божићно-новогодишњем вашару у Дому културе у М.Босни
- Посета позоришној представи

## **ЈАНУАР**

- Прављење Снешка Белића у дворишту, Зимске игре ( ако буде снега)
- 27. јануар- Свети Сава-школска слава, (реализација на часовима: српског, ПИД, музичког, ЧОС-а)
- Уређење школских просторија

## **ФЕБРУАР**

- Месец љубави
- 14. фебруар- Дан заљубљених- на часу ликовног, и српског
- Изложба ликовних и литерарних радова на тему љубави (ЧОС)
- Припрема поклона за Дан жена

## **МАРТ**

- Илустрације, литерарни радови, песмице, поводом Дана жена
- 21 март - Дан пролећа - Дан горана (уређење дворишта, садња цвећа, дрвећа...)
- Ускршњи вашар, припрема, реализација, учешће ( **март-април**)

## **АПРИЛ**

- Изложба ликовних радова ученика- 7. април - Дан здравља (ЧОС)
- 22. април - Дан планете Земље (Дечје еколошке поруке, конкурси)
- Пролећни крос
- Дружење ученика из градске школе и из М.Босне

## **Мај**

- **8. мај - Дан Црвеног крста (ЧОС)**
- 31. мај - Дан борбе против пушења (ЧОС), (дечје поруке пушачима, изложбе, ликовни и литерарни конкурси...)

## **ЈУН**

- 5. јун - Дан заштите животне средине
- Уређење школе и околине



## ПЛАН РАДА ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА

Координатор: Данијела Скендеровић, Лепосава Круљ (школа у Малој Босни)

Циљеви:

Промоција хуманих вредности и значаја хуманитарног рада

Развијање здравих стилова живота

Поштовање различитости – културног идентитета

Развијање и унапређивање различитих животно корисних вештина, способности, креативности

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Међународни дан старијих особа	Школа, ученици виших разреда, геронтолошки центар	Прва недеља октобра	ученички радови, извештај о сарадњи	
Међународни дан борбе против сиромаштва	Учитељи, наставници, ученици	17. октобар	Прикупљени школски прибор за ученике слабијег материјалног стања	
Реалистичан приказ повреда, обољења и стања	Градска организација Црвеног крста, активисти Црвеног крста	октобар-децембар	ученички радови	
Светски дан толеранције	Учитељи, наставници, ученици	16. новембар	ученички радови, мајице у истој боји	
Светски дан детета	Школа, учитељи	20. новембар	Број ученика који су посетили одељење у болничком центру, Колевци, ученички радови	
Дан борбе против пушења	Наставници, ученици виших разреда	31. јануар	ученички радови	
Предавања на тему превенције болести зависности, полно преносивих болести, трговина људима и злостављања	Наставници, ученици виших разреда	март - април	Број ученика присутних на предавањима	
Светски дан здравља	Учитељи, наставници, ученици	7. април	ученички радови на тему „Здраво живим – здраво се храним“	
Градско такмичење „Шта знам о здрављу, шта знам о Црвеном крсту“	Ученици, наставник, активисти Црвеног крста	Прва недеља априла	Учешће на такмичењу	
Сабирна акција „Солидарност на делу“	Активиста Црвеног крста, наставници,	Април - мај	Прикупљена новчана средства	

	одељењске старешине, учитељи, ученици			
Светски дан заштите животне средине	Учитељи, наставници, ученици	Прва недеља јуна	ученички радови	

## ПЛАН РАДА ТИМА МЕДИЈАТОРА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ-град

### Прво полугодиште

#### Полазне основе за школску 2021/2022. годину

- Извештај Тима за ненасиље за школску 2020/2021. годину.

**Циљ: Развијање свести ученика о лепоти различитости . Помирење и јачање пријатељских односа међу странама у сукобу; подизање нивоа толеранције и развијање разумевања међу децом и јачање способности решавања конфликта ненасилним путем и дијалогом.**

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Избор чланова Тима медијатора од стране одељењске заједнице Обука чланова Тима медијатора и формирање распореда рада	Одељењска заједница ученика 7. и 8. разреда  Вођа тима медијатора	Септембар  Октобар	Напомена у дневнику  Извештај са обуке	
Састанак чланова Тима медијатора ради анализе рада и даљег договора	Медијатори, вођа тима медијатора	Септембар – јун (по потреби)	Извештај о раду тима	
Упознавање одељењских заједница са програмом рада медијатора на ЧОС-у	Вођа Тима медијатора, медијатори	Септембар – јун (у договору са одељенским старешинама виших разреда)	Извештај о раду тима	
Састанак чланова Тима	Вођа тима медијатора,	Прво	Извештај о раду	

медијатора ради анализе рада и израде паноа за хол	медијатори,	полугодиште	тима	
Радионице у сарадњи са Вршњачким тимом ради превенције вршњачког насиља	-Вршњачки тим -Тим медијатора Координатори тимова	Септембар – јун По потреби	Извештај о раду тима	

#### Друго полугодиште

Састанак Медијатора ради договора о распореду рада у другом полугодишту	Тим медијатора, вођа тима	Фебруар	Записник са састанка	
Радионице на тему толеранције	Тим медијатора, вођа тима	По потреби	Записник / напомене у дневнику	
Годишња анализа рада медијатора	Вођа тима, тим медијатора	Мај / Јун	Записник са састанка	

Вођа Тима медијатора: Соња Спасић Циндрић

## ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА МЕДИЈАЦИЈУ-Мала Босна

Школска година: 2021/2022.

Наставник: Георг Одри

Активности (радионице)	Носиоци активности	Начелни временски оквири	Показатељи успешности
<b>ОБУКА НОВИХ ЧЛАНОВА</b>			
1. час: Приказивање филма о медијацији организације GTZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор тима</li> </ul>	СЕПТЕМБАР 2021.	Евиденција у дневнику
2. час: Установљавање основних правила медијације и симулација медијације	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор тима</li> </ul>	ОКТОБАР 2021.	Евиденција у дневнику
3. час: Динамика и исходи сукоба	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор тима</li> </ul>	НОВЕМБАР 2021.	Евиденција у дневнику
4. час: Самопоуздано реаговање	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор</li> </ul>	ДЕЦЕМБАР 2021.	Евиденција у дневнику

	тима		
5. час: Изношење потреба и неоптужујуће поруке	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор тима</li> </ul>	ЈАНУАР 2022.	Евиденција у дневнику
6. час: Симулација медијаторске ситуације;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор тима</li> </ul>	ФЕБРУАР 2022.	Евиденција у дневнику
7. час: Симулација медијаторске ситуације;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор тима</li> </ul>	МАРТ 2022.	Евиденција у дневнику
8. час: Симулација медијаторске ситуације;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор тима</li> </ul>	АПРИЛ 2022.	Евиденција у дневнику
9. час: Симулација медијаторске ситуације;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор тима</li> </ul>	МАЈ 2022.	Евиденција у дневнику
10. час: Симулација медијаторске ситуације;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ученици-чланови медијаторског тима;</li> <li>- координатор тима</li> </ul>	ЈУН 2022.	Евиденција у дневнику

Ученици 6. Д:

1. Жељана Вукајловић
2. Драгана Јурић
3. Хелена Милосављевић
4. Александра Петровић
5. Ања Радичев

### ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМ

Полазне основе за школску 2021-2022. год.

ЦИЉЕВИ:-стварање сигурног и подстицајног окружења за ученике

-да ученици науче да не подржавају насиље и да покушају да га спрече

-да ученици помогну у решавању конфликта у школи

-ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ И ПРОМОЦИЈА НЕНЕСИЛНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ

План урадила Ксенија Бошњак-наставник сарадник и чланови Вршњачког тима

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат

Избор чланова ВТ	Одељењске старешине и одељ.заједница	09.2021.	Белешке у дневнику и ЧОС-план,изабрани чланови ВТ
Упознавање ВТ са циљевима рада	Сарадник ВТ,(наставник)	09.2021.	Записник о одржаном састанку
Усвајање плана рада ВТ	ВТ и наст.сарадник	09.2021.	Усвојен план рада ВТ Записник,формиран ТИМ
Доношење школских правила	Одељ. заједнице и ВТ	09.2021.	Постављена шк. правила у шк.ходнику
Креирање паноа лепих порука-“дечија недеља”и честитки за Нову годину	ВТ	10.2021. 11.2021.	Програм “дечије недеље”,постављени панои у ходнику на пл.активност
Анализа рада тима за ненасиље у школи током шк.2020/2021.	Тим за ненасиље и наст.сарадник	10.2021.	План нових превентивних радиоза текућу шк. годину
Израда анкете о атмосфери међу ученицима	ВТ,наст.сарадник и психолог	Током шк. године	Урађена и спроведена анкета са анализом
Обука ВТ за вођење превентивних радионица	Наставник сарадник и ВТ	10.2021.	Одржана обука-записници о обуци ВТ
Пружање помоћи одељ.заједницама и ученицима у решавању проблема	Одељ.старешина одељ.заједница, ВТ.педагошка служба	9.-6. 2021/2022.	Извештај о одржаним радионицама, анализа успешности – записник ВТ

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕВЕНТИВНИХ РАДИОНИЦА  
ПО  
ПЛАНУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА**

Полазне основе за школску 2021-2022. годину:

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Одржане ПРВЕ РАДИОНИЦЕ	Наставник сарадник и ВТ	Током 10.-11. 2021.	Записник ВТ о одржаним радионицама са анализом	
-----	-----	-----	-----	
Одржане РАДИОНИЦЕ	Наставник сарадник и ВТ	Током 1.-2. 2022	Записник ВТ .....	
-----	-----	-----	-----	
Одржане РАДИОНИЦЕ	Наставник сарадник и ВТ	3.2022.	Записник ВТ.....	
-----	-----	-----	-----	
Одржане РАДИОНИЦЕ	Наставник сарадник и ВТ	4.2022.	Записник ВТ.....	
-----	-----	-----	-----	
Одржане РАДИОНИЦЕ	Наставник сарадник и ВТ	5.2022.	Записник ВТ.....	
-----	-----	-----	-----	
Анализа рада ВТ	Наставник сарадник и ВТ	6.2022.	Извештај о раду ВТ са анализом	

**ПЛАН РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМА СА ПРЕДЛОГОМ  
ПРЕВЕНТИВНИХ РАДИОНИЦА  
2021/2022.  
КАКО СЕ БИРАЈУ ЧЛАНОВИ ВТ?**

\*\*У првој недељи септембра на ЧОС-у ученици седмих и осмих разреда предлажу и гласају, бирајући по два ученика из сваког одељења.

\*\*Води се рачуна да ВТ чине ученици који воле тимски рад, комуникативни су стварају позитивну атмосферу у разреду, успешно решавају конфликте, толерантни су



--На предлог ученика или наставника и у зависности од уочених потреба могу се одржати и радионице на друге теме од планираних.

--Пожељно је да и члнови ВТ у сарадњи са водитељем насатавником осмисле неку радионицу.  
**ПРЕДВИЂЕНЕ РАДИОНИЦЕ:**

**\*\*СЛИЧНОСТИ И РАЗЛИКЕ**

Циљ: освешћивање чињенице да различито не мора да има негативну конотацију

**\*\*ПРЕДРАСУДЕ**

Циљ: подстицање на позитивну акцију против предрасуда

**\*\*ДИСКРИМИНАЦИЈА**

Циљ: позитивна акција у смеру указивања на дискриминацију

**\*\*НАСИЉЕ-НЕНАСИЉЕ**

Циљ: уочити конструктивне начине разрешења ситуације у којима има насиља

**\*\*ТОЛЕРАНЦИЈА**

Циљ: уочавање разлика између толерантног и нетолерантног става

**\*\*САРАДЊА**

Циљ: изражавање значаја и предности сарадње

**\*\*ЕЛЕКТРОНСКО НАСИЉЕ**

Циљ:упознавање са облицима и опасностима електронског насиља.Учење како се понашати на друштвеним мрежама и како се заштитити од могућег електронског насиља.

**\*\*\*БРОЈ ОДРЖАНИХ РАДИОНИЦА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ЗАВИСИ ОД ПОТРЕБЕ**

**\*\*\*ТЕМА ПРЕДЛОЖЕНЕ РАДИОНИЦЕ ДРЖИ СЕ У ВИШЕ ОДЕЉЕЊА/од 1.-8./**

**ПЛАН РАДА БАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА**

Координатор: Марија Камбер

<b>Активности</b>	<b>Носиоци активности</b>	<b>Временски оквир</b>	<b>Показатељи успешности</b>	<b>Резултат</b>
Избор нових чланова	Од. заједница, од. старешина	1. недеља септембра	Евиденција у дневницима рада евиденција присутности	
Избор руководства Ученичког парламента	Чланови парламента	3. недеља септембра	Записник са састанка Парламента	
Усвајање плана рада за школску 2021/2022. годину	Чланови Парламента	До 1. октобра	Записник са састанка Парламента	

Организација Дечје недеље	Од. заједнице, чланови Парламента, наставници и учитељи, директор	До 15. септембра	Записник са састанка Парламента, дневници рада, извештај Парламента	
Организација одласка на сајам књига у Београд за ученике седмин и осмих разреда	Од. заједнице, чланови парламента, директор	Између 22. и 29. октобра	Записник са састанка Парламента, дневници рада, извештај Парламента	
Организовање културних и забавних активности	Од заједнице, чланови Парламента, наставници и учитељи, директор	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, дневници рада, евиденција школе, извештај Парламента	
Организовање хуманитарних акција	Од заједнице, чланови Парламента, наставници и учитељи, директор	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, дневници рада, евиденција школе, извештај Парламента	
Организовање школских спортских догађаја	Од заједнице, чланови Парламента, наставници и учитељи, директор	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, дневници рада, евиденција школе, извештај Парламента	
Превенција насиља у школи и ван ње	Од заједнице, чланови Парламента, наставници, Вршњачки тим	Јануар/фебруар	Записник са састанка Парламента, дневници рада, извештаји Парламента и Вршњачког тима	

Предавања и радионице (права деце, пушење, дрога, медијација, професионална оријентација, хоби радионице итд.)	Од заједнице, чланови Парламента, наставници, директор	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, дневници рада, извештај Парламента	
Сарадња са осталим удружењима (медијатори, задруга, вршњачки тим итд.)	Од заједнице, чланови Парламента	Током целе школске године	Записник са састанка Парламента, записници других удружења	

### ПЛАН РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Координатор: Биљана Мустафић

#### РАДНО ВРЕМЕ

1. смена

7,00 – 14,00

2. смена

11,30 – 16,00

Распоред:

Самостално учење и израда домаћих задатака

Одмор

Самостално учење и израда домаћих задатака

Одмор

Активност

Ужина

Одмор-играње

Рекреација

Планиране активности: спретне руке, народна традиција, екологија, шетње, посете, рачунари, певање, свирање, слушање музике, књига је мој друг и ја сам сликар.

Планиране посете: дејем игралишту, околини школе, Аутобуској и Железничкој станици, вашару у граду.

Самостално учење и израда домаћих задатака

Годишњи број часова 360

Српски језик 144

Математика 144

Сон 72

Слободне активности

Годишњи број часова 180

Рекреација

Годишњи број часова 180

### САМОСТАЛНО УЧЕЊЕ И ИЗРАДА ДОМАЋИХ ЗАДАТАКА

#### ПЛАН

СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТАМАТИКА	СОН
Бр . часова	Бр. часова	Бр. часова
9. 16	16	8
10. 16	16	8
11. 16	16	8
12. 12	12	6
1. 12	12	6
2. 16	16	8
3. 16	16	8
4. 12	12	6
5. 16	16	8
6. 12	12	6
<hr/>		
УКУПНО		
144	144	72

360 часова годишње

#### РАСПОРЕД АКТИВНОСТИ

број часова недељно

ПОНЕДЕЉАК: Спретне руке , народна трдиција	1
УТОРАК: Екологија, сетње, посете, рад на рачунару	1
СРЕДА: Слушамо, певамо, свирамо	1
ЦЕТВРТАК: књига је и мој друг	1
ПЕТАК: И ја сам сликар	1

## **ПЛАН И ПРОГРАМ НАСТАВЕ У ПРИРОДИ И ЕКСКУРЗИЈА**

Циљеви наставе у природи су:

- очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;
- стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена;
- проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу;
- развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе;
- социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;
- развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима;
- развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.

Циљ екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

Задаци наставе у природи остварују се на основу плана и програма наставе и учења, образовно-васпитног рада и школског програма и саставни су део годишњег плана рада школе.

Задаци који се остварују реализацијом програма наставе у природи су:

- побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;
- задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;
- очување природне дечије радозналости за појаве у природи и подстицање интересовања и способности за њихово упознавање кроз одговарајуће активности;
- развијање способности запажања основних својстава објеката, појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности у конкретним природним и друштвеним условима;
- подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке;
- развијање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине и изграђивање еколошких навика;
- упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине;
- упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева;
- упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;

- упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика;
- развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену;
- оспособљавање ученика за безбедан и правилан боравак у природи;
- развијање правилних хигијенско-здравствених навика и подстицање самосталности у обављању личне хигијене и бриге о себи; - подстицање и стварање навике за неговање редовне физичке активности и за што чешћи боравак у природи;
- формирање навика редовне и правилне исхране;
- навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна;
- разумевање и уважавање различитости међу појединцима;
- подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.

Задаци екскурзије су: проучавање објекта и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Садржаји наставе у природи остварују се на основу плана и програма наставе и учења из којег се издвајају они садржаји који су погодни за остваривање циљева и задатака наставе у природи, а одговарају условима у којима се она реализује. У програмима наставе и учења за поједине предмете могу се наћи садржаји који експлицитно или имплицитно упућују на погодност овог облика образовно-васпитног рада.

Садржаји наставе у природи остварују се и на основу школског програма и саставни су део годишњег плана рада школе.

Садржаји екскурзије остварују се на основу плана и програма наставе и учења, образовно-васпитног рада и саставни су део школског програма и годишњег плана рада школе.

Програм:

## ЕКСКУРЗИЈЕ

### 1. РАЗРЕД

Ергела Келебија

Циљ: рекреативно-здравствени опоравак ученика.

Задаци: развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика;

Садржај: обилазак ергеле и вожња и јахање на коњу и организовање радионица народне традиције, игра

Катаи салаш, Мали Иђош

Садржај:

- живот на салашу,
- обилазак сеоског газдинства,
- вожња и јахање на коњу и магарцу,
- организовање радионица народне традиције, игра

Ђурђин

Садржај:

- обилазак етно-салаша и упознавање са животом на салашу
  - организовање радионица народне традиције, игра
- време трајања: пролеће, 1 дан
- планирано најмање 60% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: учитељи првог разреда

## 2. РАЗРЕД

Београд

Циљ: упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа

Задаци: упознавање начина живота и рада људи појединих крајева

Садржај:

- посета Калемегдану и храму св. Саве
  - вожња Дунавом
  - обилазак ЗОО-врта
- време трајања: пролеће, 1 дан
- планирано најмање 60% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: учитељи другог разреда

## 3. РАЗРЕД

Нови Сад, Сремска Каменица, Сремски Карловци

Циљ: упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа

Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота

Садржај:

- обилазак знаменитости Сремских Кароваца,
- посета Новом Саду и спомен кући Ј.Ј. Змаја у С. Каменици
- обилазак петроварадинске тврђаве

Бечеј, Царска бара

Циљ: појаве и односи у природној и друштвеној средини

Задаци: уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима

Садржај:

- обилазак дворца – хотела «Фантаст»

- посета ергели
  - обилазак реке Тисе, посета преводници
  - обилазак Царске баре
- време трајања: пролеће, 1 дан
- планирано најмање 60% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: учитељи трећег разреда

#### 4. РАЗРЕД

Нови Сад, Сремска Каменица, Сремски Карловци

Циљ: упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа

Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота

Садржај:

- обилазак знаменитости Сремских Кароваца,
- посета Новом Саду и спомен кући Ј.Ј. Змаја у С. Каменици
- обилазак петроварадинске тврђаве

Сремска Митровица, Засавица

Циљ: уочавање односа у природној и друштвеној средини

Задаци: проучавање објекта и феномена у природи; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика

Садржај:

- обилазак Сирмијума и Сремске Митровице
  - посета Засавици
  - обилазак музеја хлеба
- време трајања: пролеће, 1 дан
- планирано најмање 60% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: учитељи четвртог разреда

#### 5. РАЗРЕД

Београд

Циљ: упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа

Задаци: упознавање начина живота и рада људи појединих крајева

Садржај:

- посета Калемегдану и храму св. Саве
- посета Ботаничкој башти



- обилазак музеја аутомобила

- време трајања: пролеће, 1 дан
- планирано најмање 60% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: одељењске старешине В разреда

## 6. РАЗРЕД

Београд

Циљ: упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа

Задаци: упознавање начина живота и рада људи појединих крајева

Садржај:

- посета Калемегдану и храму св. Саве
- посета Ботаничкој башти
- обилазак музеја аутомобила

- време трајања: пролеће, 1 дан
- планирано најмање 60% ученика из разреда
- носиоци предвиђених садржаја и активности: одељењске старешине ВИ разреда

## 7. РАЗРЕД

Смедерево, Лепенски Вир, Зајечар, Гамзиград

Циљ: Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа

Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја

Садржај:

- посета Рајковој пећини
- посета Голупцу и Смедеревској тврђави
- посета археолошком налазишту «Лепенски Вир»
- посета Гамзиграду и Зајечеру

Борско језеро, Гамзиград

Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа

Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;

Садржај:

- посета Борском језеру
- посета Борским рудницима

- посета Љубичеву
- посета Злотским пећинама
- посета Гамзиграду и Зајечеру

Сајам књига

Циљ: савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем

Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Садржај:

- посета Сајму књига
- посета ботаничкој башти
- посета трговачком центру «Делта»

- време трајања: пролеће, 2 дана

- планирано најмање 60% ученика из разреда

- носиоци предвиђених садржаја и активности: одељењске старешине ВИИ разреда

## 8. РАЗРЕД

Златибор, Мокра Гора, Оплепац

Циљ: Циљ: упознавање односа у природној и друштвеној средини; упознавање културног и историјског наслеђа

Задаци; проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Садржај:

- посета планини Златибор, етно – селу Сирогојно
- посета и вожња Шарганском осмицом
- посета филмском насељу
- посета Опленцу и Тополи
- посета Бајиној Башти и Перућачком језеру

Сајам књига

Циљ: савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем

Задаци: развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Садржај:

- посета Сајму књига
- посета ботаничкој башти
- посета трговачком центру «Делта»

- време трајања: јесен 3 дана

- планирано најмање 60% ученика из разреда, уз предходну писмену сагласност родитеља
- носиоци предвиђених садржаја и активности: одељењске старешине ВИИИ разред

## МАЛА БОСНА

Београд

Циљ: упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа

Задаци: упознавање начина живота и рада људи појединих крајева

Садржај:

- обилазак Калимегдана и посета зоо врта
- шетња Кнез Михајловом улицом
- посета музеју илузија
- посета Авали (авалски торањ, видиковац)

- време трајања: пролеће, 1 дан

- планирано најмање 60% ученика од В-ВИИИ разреда

- носиоци предвиђених садржаја и активности: одељењске старешине од В-ВИИИ разреда у Малој Босни

## НАСТАВА У ПРИРОДИ

Програм:

II разред

Катаи салаш, Мали Иђош

Садржај:

- живот на салашу,
- обилазак сеоског газдинства,
- возња и јахање на коњу и магарцу,
- организовање радионица народне традиције, игра

II разред

Митровац на Тари / Бели бор

Садржај:

- излет до Белог бора, разгледање етно куће
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- посета видиковцу и реци
- спортске и забавне игре

### III разред

#### Митровац на Тари / Бели бор

##### Садржај:

- излет до Белог бора, разгледање етно куће
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- посета видиковцу и реци
  - спортске и забавне игре

#### Гучево

##### Садржај:

- излет до Тршића и Троноше
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- спортске и забавне игре

### IV разред

#### Митровац на Тари / Бели бор

##### Садржај:

- излет до Белог бора, разгледање етно куће
- шетње и упознавање са стаништем шума и ливада
- посета видиковцу и реци
  - спортске и забавне игре

#### Дивчибаре

- шетња по планини
- спортско – рекреативни програм
- посета манастиру
  
- време одржавања у пролеће у трајању од 7 до 10 дана
- организује се за ученике од И до ИВ разреда уз писмену сагласност родитеља за најмање 80% ученика одељења
- носиоци активности су учитељи од И до ИВ

## АМБИЈЕНТАЛНА НАСТАВА

### Циљ

Савлађивање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем, појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе; организовање амбијенталне наставе у природи јесте остваривање одговарајућих садржаја наставних и ваннаставних активности из наставног плана и програма основне школе

### Задаци и садржај

Задаци и садржаји наставе у природи остварују се на основу наставног плана и програма образовно – васпитног рада и школског програма и саставни су део годишњег програма рада школе.

Задаци који се остварају реализацијом програма наставе у природи су: проучавање објеката и феномена у природи и уочавање узрочно – последничких односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и изграђивање еколошких навика; упознавање начина живота и рада људи у нашем крајеву; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима, као и схватање значаја здравља и здравих стилова живота; подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Програм: Садржаји школе у природи остварују се на основу наставног плана и програма образовно-васпитног рада и школског програма и саставни су део годишњег програма рада школе. У ЗОО - врту се остварује и изборни предмет чувари природе од 1. до 4. разреда.

Од 1. до 4. разреда амбијентална настава се одвија у ЗОО - врту. Настава се организује једном месечно.. У току школске године планира се међусобна посета ученика из централне школе ученицима у Малој Босни и обратно.

Носиоци активности су учитељи и наставници наше школе.

Поред наведеног школа сарађује са Хрватски националним саветом –Хрватским националним вијећем.

## СЕКЦИЈЕ

### ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ „МАЛИ МАТЕМАТИЧАРИ“

Наставник: Милана Кузмић

Планирано: 36 часова

РЕДНИ БРОЈ ТЕМЕ	ТЕМА	БРОЈ ЧАСОВА
1.	Предмети у простору и односи међу њима	4
2.	Операције са природним бројевима	14
3.	Проблемски задаци	4
4.	Логички и комбинаторни задаци	4
5.	Математичка реакција: матични квадрати, укрштенице, шеме, палидрвца, танграми	5
6.	Задаци са такмичења „Кенгур“ и „Мислиша“	5

### ПЛАН РАДА ХОРА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА

(36 ЧАСОВА)

Школска 2021./22.

Циљ

- Развијање љубави према хорском певању
- Хорско певање уз пратњу тамбурашког оркестра
- Слушање музике
- Припрема наступа за Дечију недељу

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	ПОКАЗАТЕЉИ УСПЕШНОСТИ	РЕЗУЛТАТ
слушање музике избор нових чланова	септембар . октобар	коршћење вибер групе или гоогле учионице или уживо	
избор и учење песама за Дечију недељу	септембар . октобар	коршћење вибер групе или гоогле учионице или уживо на проби хора	

приредба за Дечију недељу	октобар	научене песме, сарадња са школским оркестром	
---------------------------	---------	--	--

Циљ:

Припрема Божићног концерта

Сарадња са великим хором и омладинским тамбурашким оркестром, локалном средином

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ОКВИР	ПОКАЗАТЕЉИ УСПЕШНОСТИ	РЕЗУЛТАТ
избор песама за Божићни концерт	октобар, новембар	наслови песама	
избор и увежбавање песама за Божићни концерт	октобар, новембар и децембар	усвојеност песама, пробе са оркестром и уз пратњу хармонике, рад са матрицом, сарадња са великим хором	
наступ на свечаном Божићном концерту	децембар	број присутних родитеља и ученика, гости из локалне самоуправе	

Циљ - Припрема за наступ на свечаној академији за Школску славу

наступ	27.јануар	број присутних родитеља и ученика, гости из локалне самоуправе	
--------	-----------	--	--

Циљ - Припрема за наступ за Дан књиге

- Сарадња са Градском библиотеком

Избор песама	април	број присутних родитеља и ученика, гости у Градској библиотеци	
--------------	-------	--	--

Циљ -Припрема за наступ поводом опроштаја осмог разреда

Наступ на приредби	мај, јуни 2021.	број присутних родитеља и ученика, гостију	
--------------------	-----------------	--	--

Рад секције ће бити усклађен са епидемиолошком ситуацијом у току године.

Руководилац хора: Ана Ковач

### ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ХОРА 5-8 разреда.

Школска 2021/2022. година.

Циљ: Развијање музикалности: у групном и соло извођењу  
уз пратњу оркестра

Развијање љубави према хорском певању

Припрема Божићног концерта

Негованје народне традиције и дела од уметничке вредности

Активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Избор песама за Божићни концерт. Селекција по гласовима.	Септембар.	Укупан број деце по гласовима.	
Увежбавање песама	Октобар, Новембар и децембар.	Број и квалитет обрађених песама	
Наступ на концерту	Децембар	Владање ученика јавним наступом	



Рад секције у гугл учионици за време трајања пандемије	Септембар и период за време трајања пандемије	Ангажованост деце на учионици, успеешност савладних песама на далјину	
--	---	---	--

Циљ:

Развијање љубави према хорском певању

Припрема наступа за Школску славу

Активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Савладавање химне Св.Сави и припрема репертоара за школску славу.	Јануар	Квалитет научених песма,	
Увежбавање песама	Јануар	Оствареност усклађенсти двогласног и једногласног певања	
Наступ	27. јануар	Посећеност наставника и ученика.	

Циљ: Наступ ученика на Беседништву.

Активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат
Избор песама	Фебруар,март.	Научене песме	
Наступ у учионици бр.8	Март.	Посећеност ученика и наставника.	

Циљ: Припрема за наступ поводом опроштаја осмог разреда

Активности	Временски оквир	Показатељи успешности	Резултат

Избор песама	Април,мај.	Ангажованост ученика на предлозима и идејама за одабир песама	
Увежбавање песама	Мај, јун	Научене песме и дуети.	
Наступ	Јун	Посећеност ученика,наставника и родитеља. Однос према јавном наступу	

Наставница музичке културе: Јована Стојаковић

### ПЛАН РАДА ТАМБУРАШКЕ СЕКЦИЈЕ

Школска година 2021/2022.

Циљ: - упознавање са тамбурашком музиком

- развијање љубави према музици
- развијање моторичких вештина

Активност	Задатак	Временски оквир	резултат
припрема за пријем првака	Припрема дечијих песама и инструменталних дела за приредбу.	август	
Припрема за наступ у Дечијој недељи	Припрема дечијих песама и инструменталних дела за приредбу.	септембар	
Божјињи концерт	Припрема дечијих новогодишњих песама, традиционалних духовних песама и пригодних композиција из светске литературе.	октобар - децембар	
Учење новог програма	Увежбавање традиционалног тамбурашког програма и композиција из класичн литературе прилагођених за тамбурашки оркестар.	Фебруар – април	
Испраћај осмих разреда	Припрема дечијих песама и	мај	

	инструменталних дела за приредбу.		
--	--------------------------------------	--	--

**Чланови:** Марко Црковић, Марта Вукманов Шимоков, Марта Сударевић, Филип Пољаковић

**Водитељ секције:** Данијела Скендеровић

### ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ-ИСТОРИЈА

Наставни предмет: ИСТОРИЈА-СЕКЦИЈА

Број часова :36/један час недељно/

Редни број	НАСТАВНА ТЕМА	ЦИЉ	ИСХОДИ -ученик ће бити у стању да:	УКУПАН БРОЈ ЧАСОВА -по теми-
I	Приче из старина	Упознавање веровања и обичаја народа у прошлости	Познаје верске представе људи у прошлости, разликује верске обичаје, објасни мит кроз културно-ист. период	6
II	Знаменити Срби	Стицање знања о знаменитим Србима кроз разне епохе	Објасни улоге појединца за развој нације, друштва и културе Разликује историјске од митских интрпретација	6
III	Живот и обичаји на двору	Стицање знања о животу и обичајима на европским дворovima	Објасни улогу двора у друштвеном, пол. ек. и култ. развоју државе Разликује позитивне и негативне последице живота на двору	6
IV	Војска, оружје, рат	Стицање знања о оружју, војсци развијање критичког става према рату	Опише развој оружја, војне организације и типова рата Објасни улогу појединца у рату Аргументовано дискутује о рату као друштвеној појави	6
V	Изуми	Стицање знања о човековим изумима и њиховом	Наведе најзначајније изуме човека у прошлости и садашњости Опише развој човекових изума и објасни како их је користио и тиме мењао свет	6

		применом у промени слике света		
VI	Проблеми савременог света	Препознавање проблема савременог света	Уочи проблеме у свету у 19/21.веку,економског,политичког, технолошког развоја савременог света	6
	УКУПНО			36

Урадила: Ксенија Бошњак

## ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

Вођа секције: Немања Симоновић

Сваки спорт подразумева техничку и тактичку обраду и увежбавање елемената.

Активност	Временски оквир	Реализација
Кошарка	Септембар	
Фудбал	Октобар	
Одбојка	Новембар	
Стони тенис	Децембар	
Стони тенис	Јануар	
Гимнастика	Фебруар	
Стони тенис	Март	
Атлетика, фудбал	Април	
Фудбал, кошарка	Мај	
Одбојка	Јун	

Секција ће бити реализована у складу са епидемиолошком ситуацијом..

**РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА**

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА –МИЛОШ ВУКАДИН**

Назив предмета: **СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ**

Разред: **ОСМИ,ПЕТИ,ШЕСТИ**    Недељни фонд часова: 1

МЕС ЕЦ	Бр. час	Наставна јединица	Тип часа	Облик рада	Метода рада	Наставна средства	Корела ција
9.	1.	Представљање садржаја рада	увод	фронт	дијалошка	Текстуална	
	2.	Рецитовање песама научених у претходним разредима(пети разред)	вежб	Инд.	Дијалош, монол.	Аудитивна	музичко
	3.	Рецитовање песама научених у претходним разредима(шести разред)	Вежб.	Фронт,гр упни,инд	Дијалош, монол		музичко
	4.	Рецитовање песама научених у претходним разредима(осми разред)	вежбање	Групни, инд.	Дијалош, монол	Аудитивна, визуелна	музичко
10.	5.	Слушање песама са такмичења из претходних година	систематизација	Фронт..	Дијалош, монол		музичко
	6.	Слушање песама са такмичења из претходних година	Сист.	Фронт.	Дијалош, монол	текст	музичко
	7.	Слушање песама са такмичења из претходних година	систематизација	Фронт.	Дијалош, монол	текст	музичко
	8.	Рецитовање песама по сопственом изборукоје смо слушали претходних часова	систематизација	Фронт.	Комб.		музичко
	9.	Рецитовање песама по сопственом изборукоје смо слушали претходних часова	обрада	Инд,	Д,М	текст	музичко
11.	10.	Рецитовање песама по сопственом изборукоје смо слушали претходних часова	обрада	Фронт.	Комб.	текст	музичко
	11.	Правила изражајног рецитовања	вежбање	Фронт,инд.	Д,М,рад на тексту	текст	музичко
	12.	Правила изражајног рецитовања	вежбање	Фронт,инд.	Рад на тексту	текст	музичко
	13.	Правила изражајног	вежбање	Инд.	Рад на	текст	музичко

		рецитовања			тексту		
12.	14.	Припрема за школско такмичење	вежбање	фронт	Рад на тексту	текст	музичко
	15.	Примери изражајног рецитовања	комбиновано	Инд.	демонстративна	аудиовизуелна	музичко
	16.	Правила изражајног рецитовања	обрада	Фронт,инд.	Рад на тексту	Текст,аудиовизуелна	музичко
1.	17.	Припрема за Светосавску приредбу	обрада	Фронт,инд.	Д,М,рад на тексту	Текст,аудиовизуелна	Историја веронаука
	18.	Припрема за Светосавску приредбу	вежбање	Фронт,инд.	Рад на тексту	Текст,аудиовизуелна	музичко
2.	19.	Припрема за школско такмичење	вежбање	Фронт,инд.	Рад на тексту	Текст,аудиовизуелна	музичко
	20.	Припрема за школско такмичење	вежбање	Фронт,инд.	Рад на тексту	Текст,аудиовизуелна	музичко
	21.	Припрема за градско такмичење	вежбање	Фронт,инд.	Демонстр.	Аудиовизуелна,текст	музичко
	22.	Припрема за градско такмичење	обрада	групни	Комб.	Текст,аудиовизуелна	музичко
3.	23.	Припрема за градско такмичење	систематизација	Рад у пару	Рад на тексту.	Текст,аудиовизуелна	музичко
	24.	Анализа досадашњих такмичења	систематизација	Рад у пару	Рад на тексту	Текст,аудиовизуелна	музичко
	25.	Правила изражајног рецитовања	вежбање	Фронт,инд.	Рада на тексту	Текст,аудиовизуелна	музичко
	26.	Изражајно рецитовање одабраних песама	вежбање	Инд.	М,Д	Аудиовизуелна,текст	музичко
	27.	Најлепше љубавне песме српске књижевности	вежбање	Фронт,инд.	истраживачки	Такст,ав	музичко
4.	28.	Најлепше љубавне песме српске књижевности у музичким обрадама	вежбање	Фронт,инд.	М,Д	Аудиовизуелна,текст	музичко
	29.	Најлепше песме српске књижевности у музичким обрадама	вежбање	Фронт,инд.	Д,М	Текст,аудиовизуелна	музичко
	30.	Музика и поезија	обрада	Фронт,инд.	Д,М	Текст,аудиовизуелна	музичко
5.	31.	Музика и поезија	систематизација	Инд,групни	Демонстр,Д,М	Визуелна,текст	музичко
	32.	Анализа резултата такмичења	систематизација	Фронт,инд.	Д,М	визуелна	музичко
	33.	Слушање и рецитовање	вежбање	Фронт.	Демонстр	Визуелна,т	музичко

	најдражих песама са такмичења и часова секције			,Д,М	екст	
34.	Слушање и рецитоване најдражих песама са такмичења и часова секције	систематизација	Фронт. Инд.	Демонстр ,Д,М	Текстови,интернет	музичко

### ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ - ФУДБАЛ

Вођа секције: Драган Ристић

Активност	Временски оквир	Реализација
Увежбавање технике	Септембар	
Техника, увежбавање тактике, припрема за општинско такмичење	Октобар	
Техника и тактика у фудбалу	Новембар	
Игра	Децембар	
Игра	Јануар	
Техника – тројке, парови, игра	Фебруар	
Техника – тројке, парови, игра	Март	
Увежбавање техничко – тактичких елемената (шутирање, пас, дупли пас, контранапад, одбрана)	Април	
Увежбавање техничко – тактичких елемената (шутирање, пас, дупли пас, контранапад, одбрана)	Мај	
Игра	Јун	

## ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ – РУКОМЕТ

Вођа секције: Драган Ристић

Активност	Временски оквир	Реализација
Увежбавање технике	Септембар	
Техника, увежбавање тактике, припрема за општинско такмичење	Октобар	
Техника и тактика у рукомету	Новембар	
Игра	Децембар	
Игра	Јануар	
Техника – тројке, парови, игра	Фебруар	
Техника – тројке, парови, игра	Март	
Увежбавање техничко – тактичких елемената (шут са тла, скок шут, шут са крила и бека, контранапад и одбрана)	Април	
Увежбавање техничко – тактичких елемената (шут са тла, скок шут, шут са крила и бека, контранапад и одбрана)	Мај	
Игра	Јун	



## ПЛАН РАДА ЕКО-ПЛАНИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

Координатор секције: Томислав Рац

Циљеви и задаци:

- Развијање позитивног односа према националним, научним културним вредностима
- Упознавање природних лепота Србије
- Развијање интересовања за природу
- Упознавање културног, историјског и духовног наслеђа
- Развијање пријатељских односа међу ученицима
- Развијање спортског духа
- Развијање одговорности, тачности способности сналажења
- Сарадња са другим институцијама, организацијама, удружењима,...

МЕСЕЦ	ТЕМЕ И АКТИВНОСТИ
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Израда плана</li> <li>- Предавање: Шта је планинарење?</li> <li>- Постављање паноа</li> <li>- Учествовање на манифестацији „Буковачки маратон“</li> <li>- Обележавање светског дана чистих планина</li> <li>- Учесће у акцијама ПК“Спартак“ – шетње у околини Суботице</li> </ul>
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предавање планинара: Упознавање са опремом планинара</li> <li>- Учесће у акцијама ПК“Спартак“ – шетње у околини Суботице/освајање највишег врха Бачке</li> <li>- Једнодневна акција: шетња по обронцима Фрушке горе и посета адреналин парку у Новом Саду</li> <li>- Учествовање на манифестацији „Палићки сусрети“</li> </ul>
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Јесење планинарење – тродневна акција у сарадњи са ПК“Спартак“ према календару клуба</li> <li>- Учесће у акцијама ПК“Спартак“ – шетње у околини Суботице</li> <li>- Једнодневна акција: шетња по обронцима Фрушке горе и посета Дино парку</li> <li>- Изложба фотографија са планинарења</li> <li>- Предавање: оријентација</li> </ul>
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предавање: оријентација помоћу небеских тела</li> <li>- Учесће у акцијама ПК“Спартак“ – шетње у околини Суботице/ноћна шетња</li> <li>- Анализа рада у првом полугодишту</li> </ul>
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предавање: прва помоћ</li> <li>- Вештачка стена - демонстрација</li> </ul>
Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предавање: везивање планинарских чворова</li> <li>- Пројекција филма о успону наших планинара на највише врхове света</li> </ul>
Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предавање: картографија</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учешће у акцијама ПК“Спартак“ – шетње у околини Суботице</li> <li>- Једнодневна акција: шетња по обронцима Авале и посета Београду</li> </ul>
Април	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пролећно планинарење– вишедневна акција у сарадњи са ПК“Спартак“ према календару клуба</li> <li>- Фрушкогорски маратон</li> <li>- Предавање: метеорологија за планинаре</li> <li>- Учешће у акцијама ПК“Спартак“ – шетње у околини Суботице</li> </ul>
Мај	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учешће у акцијама ПК“Спартак“ – шетње у околини Суботице</li> <li>- Једнодневна акција на Фрушкој гори</li> <li>- Изложба фотографија са планинарења и маратона</li> </ul>
Јун	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учешће у акцијама ПК“Спартак“ – шетње у околини Суботице</li> <li>- Једнодневна акција</li> <li>- Анализа рада</li> </ul>

## ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ НЕМАЧКОГ ЈЕЗИКА

Наставник: Марина Ковач

Планирано: 36 часова

Циљ секције је стицање додатних знања, упознавање језичких појмова и појава, подизање свести о различитости култура у писаној и усменој речи, оспособљавање за дубљу дискусију на разне теме и решавање лексичких, семантичких, граматичких и стилских задатака, подстицање на критичко мишљење и истраживачки рад.

Активности секције обухватају: дискусије и дебате на немачком језику; обележавање значајних датума уз обавезну компаративну анализу - кроз израду панона, рецитације, квизове, игре речи, писање састава; организовање преводилачких и поетских радионица; гледање филмова без превода или са титловима на немачком језику; упућивање ученика на употребу интернет сајтова за учење немачког језика и коришћење литературе немачких писаца, уз одигравање сцена из романа или игру асоцијације везану за дешавања у њима; ПП и видео презентације са општом или стручном тематиком.

Секција је за ученике свих разреда.

РЕДНИ БРОЈ ТЕМЕ	ТЕМА	АКТИВНОСТИ	БРОЈ ЧАСОВА
1.	FIT FÜR DEN SCHULANFANG	Обележавање Европског дана језика кроз организовани квиз и „размену“ нових речи у немачком језику.	4
2.	DER HERBST IST DA	Обележавање Дечије недеље  Израда јесенских плаката  Обележавање празника Дана захвалности кроз мини презентације, игре речи и писање краћег састава	8
3.	ADVENT UND WEIHNACHTZEIT	Обележавање Божића и Нове године пригодним филмовима и песмама. Израда плаката	5
4.	KARNEVALSZEIT	Упознавање са обичајима, израда костима.	3

5.	BUNTE FRÜHLING	Проиривање вокабулара везаног за пролеће,  Обележавање Ускршњих празника у различитим земљама уз компаративну анализу са православном/католичком традицијом.	8
6.	DAS MAIGLÖCKCHEN	Историјат 1.маја - Међународног празника рада  ПП или видео презентације на одабрану тему.	5
7.	HURRA, DIE SCHULE BRENNT!	ПП или видео презентације о идиомима у рок музици и серијама	3

## ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ „ПРОГРАМЕРИ“

Наставник: Стикић Данка, Хајнал Јелена

Планирано: 28 часова

РЕДНИ БРОЈ ТЕМЕ	ТЕМА	БРОЈ ЧАСОВА
1.	Python	1
2.	Упис, испис, читање	2
3.	Петље	4
4.	Геометријске формуле	3
5.	Линеарне једначине задаци	5
6.	Гранање	5
7.	Итерација	4
8.	Низови, ниске и матрице	4

## ПЛАН РАДА НОВИНАРСКЕ РАДИОНИЦЕ

Зорица Такић,

Слађана Марковић-Штетак,

Сања Дулић

Циљеви рада: стицање основа новинарског умећа, публицирање разних креативних радова ученика наше школе, развијање сарадничких односа, успостављање комуникације у електронској форми, развијање креативности и стваралачког мишљења, стицање знања и вештина за рад на рачунарском програму MS Word и израда часописа у електронском облику.

Активности	Носиоци активности	Временски оквир	Начин реализације	Реализација
Формирање групе, одређивање начина и временских термина рада	ученици, учитељи, наставници	септембар	У нижим разредима спровести анкету о броју заинтересираних ученика	
Изношење идеја и план изгледа школске странице сајта	ученици, учитељи, наставници	септембар, октобар	Презентација могућег изгледа сајта те уз заједничке приједлоге начинити коначну верзију	
Одређивање и подела активности и задатака	ученици, учитељи, наставници	октобар	Ученици се одређују за активности којим би се желели бавити	
Упознавање облика новинарског изражавања (вест, извјешће, репортажа)	ученици, учитељи, наставници	током школске године	Ученике упознавати са новинарским облицима изражавања кроз радионице	
Упознавање технике писања	ученици, учитељи, наставници	током школске године	Самостално писање и обрада новинарског чланка с циљем представљања рада секције	
Облици новинарског изражавања (интервју)	ученици, учитељи, наставници	током школске године	Ученике упознавати са новинарским облицима изражавања кроз радионице	
Најављивање	ученици,	током школске	Чланови секције	

школског литерарног конкурса	учитељи, наставници	године	у договору са учитељицама прикупљају радове својих пријатеља	
Најављивање школског литерарног конкурса на тему „Интернет“	ученици, учитељи, наставници	септембар, октобар	Чланови секције у договору са учитељицама прикупљају радове својих пријатеља	
Одабир књижевних радова и објављивање	ученици, учитељи, наставници	током школске године	Учитељице одабирају радове	
Ажурирање материјала	ученици, учитељи, наставници	током школске године	Поставка сајта	
Аплицирање за штампање школског часописа	пројектни тим школе	током школске године	Праћење конкурса и аплицирање	
Презентација школског часописа	ученици, учитељи, наставници	током школске године	Представљање сајта ученицима наставницима школе	
Анализа рада новинарске радионице	ученици, учитељи, наставници, родитељи	крај првог и другогполугодишта	Спровешење анкете ради побољшања квалитета рада	

Програм рада: у рад секције су укључени заинтересовани ученици виших и нижих разреда.

### План рада примене дечије штампе за школску 2021/2022. годину

За ову школску годину, ученицима млађих разреда и њиховим родитељима биће представљен књижевни часопис за децу „Витез“, чији су уредници наши познати песници (Недељко Попадић, Добрица Ерић и други), као и многобројни стручни сарадници.

У понуди су четири „Витезова“ часописа, који су садржајно категорисани према узрасту ученика:

- „Мали Витез 1“ - часопис за ученике првог разреда;
- „Мали Витез 2“ – часопис за ученике другог разреда;
- „Мали Витез 3“ – часопис за ученике трећег разреда;
- „Витез за све узрасте“ - за ученике четвртог разреда.

Часопис „Витез“ се примењује у наставном процесу, али и у многобројним ваннаставним активностима. Као омиљено помоћно наставно средство, представља разноврстан дидактички

материјал усклађен са најновијим наставним планом и програмом, помаже у активном стицању знања, развија машту, формира навику читања, подиже језичку културу, писменост и обавештеност.

Повереник за дечију штампу:

Наставник разредне наставе – Милана Кузмић

## **ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА**

**ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНИХ САРАДНИКА ЗА 2021/2022.**



Приоритетне области	
П1	Аутистични спектар, хиперактивност, дислексија и друге сметње-стратегија прилагођавања приступа и наставе.
П4	Како помоћи ученицима с проблемима у понашању
П2	Комуникацијске вештине у школи-прихватање различитости и превазилажење конфликта

**ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ ЗА  
2021/2022.**

Приоритетне области	
П3	Наставник као кључни фактор успешне наставе
П3	Напредовање ученика резултат тимског рада
П2	Обука наставника за рад са проблематичном децом
П4	Вршњачко насиље и шта са њим?

**ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ ЗА  
2021/2022.**

Приоритетне области	
П2	Обука наставника за рад са проблематичном децом
П1	Стрес у школи-превазилажење, промена
П4	Наставник као кључни фактор успешне наставе

**ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ ЗА  
2021/2022.**

Приоритетне области	
П1	Стрес у школи-превазилажење, промена
П4	Подршка детету/ученику у кризним ситуацијама
П2	Обука наставника за рад с проблематичном децом

**ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА СТРУЧНОГ ВЕЋА УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНЕ  
ЗА  
2021/2022.**

Приоритетне области	
П2	Обука наставника за рад са проблематичном децом
П1	Основе медијске писмености у образовању
П4	Наставник као кључни фактор успешне наставе

**УКЉУЧЕНОСТ ШКОЛЕ У ПРОЈЕКТЕ**

Школа учествује у свим пројектима Министарства просвете, Покрајинског секретаријата за образовање који се током године објаве, а школа испуњава услове за учешће у пројекту. Исто тако, редовито се конкурише на расписане конкурсе који се односе на санацију објекта, набавку опреме и унапређење образовног рада.

1. Школа је партнер у пројекту Еразмус Плус под називом: „Повратак коријенима“ који обухвата учешће школа из Хрватске, Италије и Аустрије.
2. Е-Twinning пројекат учесници су наставници разредне и предметне наставе.
3. „Ноћ истраживача“ тема екологија, учествују наставници разредне наставе.

**ПЛАН САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ**

Институција	Активност	Носилац реализације	Време реализације
ПУ „Наша радост“	Промоција у вртићима	Учитељи, стручна служба	Март, април
Центар за социјални рад	Помоћ у превазилажењу кризних ситуација у породици, као и сарадња у вези са децом на породичном смештају	Одељењски старешина, стручна служба	Током године
Ватрогасна служба	посета	Одељ.стареш.	По договору

Дом здравља	Систематски прегледи, Вакцинација, Третмани у развијном саветовалишту Предавања патронажне сестре	Лекари, дефектолози и патронажна сестра, Одељ.стареши не	Током године
Национална служба запошљавање	за Професионално информисање и тестирање ученика осмих разреда	Психолог у нац. Служби, стручна служба школе	фебруар
Градска библиотека	Учешће на такмичењима и конкурсима које организује библиотека, Посте библиотеци	Библиотекари, Одељ.стареши не	Током године
Геронтолошки центар	Посета	наставници	Током године
Градски музеј	Посета	наставници	Током године
Дом за децу без родитељског старања „Колевка“	Хуманитарне акције	наставници	Током године
Полицијска управа Суботица	Предавања Сарадња у области насиља	Полицајци Стрчна служба, директор, секретар	Током године
Дечје и народно позориште Суботица	Одлазак у позориште, Организовање представа у школи	Одељ. Старешине	Током године
Национални савет хрватске националне мањине	Културне, образовне, хуманитарне и рекреативне активности	наставници, директор	Током године
Национални савет буњевачке националне мањине	Културне, образовне, хуманитарне и рекреативне	наставници, директор	Током године
Сарадња са спортским организацијама и клубовима	Спортска такмичења, Рекреативне активности	Наставници физичког васпитања	Током године
Савез извиђача- Суботица	Извиђачи суботице	Наставник географије	Током године
Клуб родитеља	Разни облици сарадње родитеља, школе и лок. заједнице	Савет родитеља	Током године

## РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКОГ УРЕЂЕЊА ШКОЛЕ

Програм заштите животне средине је важан сегмент васпитно-образовног рада на свим узрастима основног образовања. Здрава животна средина је неопходна за добро здравље људи и зато је за реализацију овог програма нужно ангажовање свих чланова Наставничког већа.

Теме програма су прожете кроз све наставне предмете и ваннаставне активности:

Реализоване су следеће теме/активности (географија, биологија)

- рационално трошење воде, струје и осталих енергената и ресурса
- загађивање ваздуха, земљишта и воде
- глобално загревање
- рециклажа
- сакупљање секундарних сировина
- обновљиви извори енергије
- санитарни прегледи школе
- обележени значајни датуми:

15. септембар – Дан озонског омотача

22. март – Светски дан заштите вода

22. април – Дан планете Земље (тематски час)

5. јун – Светски дан заштите животне средине

## ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА И ЗАШТИТЕ

Заштита здравља ученика и превенција је значајан сегмент васпитно-образовног рада школе.

Контрола и заштита здравља ученика (систематски прегледи и вакцинација) и превенција обезбедиће се у сарадњи са Домом здравља Суботица. Одласци на екскурзије и у школу у природи ће бити у пратњи педијатра.

Програмом су обухваћени сви ученици школе, а садржај програма је следећи:

- изграђивање самопоштовања
- лична хигијена
- здрава исхрана
- физичка активност и здравље
- безбедно понашање
- болести зависности
- хумани односи међу половима
- обележавање значајних датума:
  1. децембар – Светски дан борбе против сиде
  7. април – Светски дан здравља

*Циљеви програма:*

- изграђивање здраве личности, брига о сопственом здрављу
- изграђивање навика одржавања личне и опште хигијене

- стварање навика бављења спортом
- изграђивање навика здраве исхране
- упознавање ученика са узроцима и последицама болести зависности и СИДЕ и заштите од ових ризика
- формирање ставова и развијање хуманих односа међу половима

Посебан додатак због епидемије Корона вируса, чиниће едукација ученика о превенцији која ће се реализовати на часовима одељенске заједнице и часовима биологије.

Такође, на нивоу школе организовано је праћење здравственог стања свих запослених и ученика школе, ради правовременог и ефикасног евидентирања потенцијално заражених.

Све мере превенције вируса у школи се детаљно спроводе и о њима су информисани сви запослени, родитељи и ученици школе.

### ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Реализација
Рад на превенцији кроз наставне и ваннаставне активности	наставници, стручна служба	током године	
Стручно усавршавање стручних сарадника и наставника у циљу стицања компетенција за превентивни рад са ученицима и родитељима	наставници, стручна служба	током године	
Организација трибина, предавања и радионица за родитеље и ученике	наставници, стручна служба, стручњаци из одређених области, дом здравља, дечији диспанзер, МУП	током године	

## САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ

Сарадња са породицом је један од кључних фактора квалитетног рада школе. У нашој школи трудимо се неговати активну, двосмерну и квалитетну сарадњу са породицама наших ученика. Неки од сегмената те сарадње су следећи:

- сарадња одељењских старешина, наставника, стручних сарадника и осталих актера школе са родитељима ученика, кроз родитељске састанке, пријем родитеља и индивидуалне разговоре.
- редовно одржавање родитељских састанака и пријема родитеља, обавештавање родитеља о свему што је битно везано за дете, у случају угрожавајуће ситуације одмах обавестити родитеља, у случају неоправданог изостанка са наставе 5 часова одмах обавестити родитеља, у случају примећене промене у понашању, расположењу, учењу ученика.
- континуирано обавештавати родитеље о сарадњи са ученицима – указати на потешкоће, јаке и слабе стране, тешкоће у развоју, посебне таленте и способности, понашање и залагање у школи, обавестити родитеље о професионалној оријентацији и могућностима за наставак школовања, укључивање родитеља у саветодавни рад и заједничко решавање проблема.
- одабир родитеља представника разреда у Савет родитеља, учешће родитеља у Савету родитеља и преношење информација са Савета осталим родитељима из одељења, учешће родитеља у школским тимовима (за Школски развојни план, Тим за спречавање насиља, Тим медијатора), учешће родитеља у планирању прослава, екскурзија, завршних свечаности.
- хуманитарне акције, донације, путовања.
- информисање родитеља о могућностима добијања додатне подршке кроз друге институције и програме. - презентација школе у вртићима, медијима, на сајту школе, кроз промотивну презентацију у школи, позивање родитеља на свечаности и приредбе, активно учешће родитеља у Савету родитеља.
- упитник за родитеље при упису у први разред, психолошко тестирање при упису у први разред, анкетирање о родитеља о изборним и факултативним предметима.

## ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Облици помоћи и подршке ученицима и породици	Носилац реализације	Сарадници	Реализација
Пружање подршке родитељима у тражењу помоћи које пружају институције локалне заједнице (Центар за социјални рад, Општина и др.)	педагог	Одељенски старешина, директор	
Праћење развоја ученика и породичне климе и координација рада између родитеља и одређених служби	педагог	Одељенски старешина, директор, Центар за социјални рад, Школски диспанзер	

Помоћ породици у кризним ситуацијама	педагог, одељ. старешина, наставници	Центар за социјални рад, Школски диспанзер	
Пружање информације наставницима о потреби подршке ученицима из социјално угрожених породица	педагог	директор	
Помоћ при набавци школског прибора, уџбеника, средстава за личну хигијену...	Комисија „Подмладак Црвеног крста“одељ.стар ешине	директор	
Учешће у хуманитарним акцијама за помоћ деци без родитељског старања, оболелој од тешких или хроничних болести и сл.	Комисија „Подмладак Црвеног крста“	директор	
Праћење успешности укључивања у обр.-васп. процес ученика који потичу из непотпуних породица, из породица које имају болесне чланове, појава алкохолизма,наркоманије...	одељ.старешина , педагог	Центар за социјални рад, Здравствене установе	
Саветовање ученика са социјалним, емоционалним и психолошким проблемима	педагог, психолог одељ.старешина	Школски диспанзер, Центар за социјални рад	
Саветовање за коришћење права из области законодавства (право на бесплатну ужину, помоћ Центра за социјални рад и сл.)	секретар школе	Центар за социјални рад, Одељење Друштвених делатности у Општини и др.	
Идентификовање и отклањање тешкоћа похађања онлајн наставе код социјално угрожених ученика.	одељенске старешине и предметни наставници	родитељи, стручна служба школе	

## БЕЗБЕДНОСТ ШКОЛСКЕ ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ

Мобилни едукативни саобраћајни полигон

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Реализација
Предавање на тему безбедности у саобраћају	Асоцијација за безбедност у саобраћају	У току школске године према унапред договореним терминима, посебно за сваки од 1. до 4. разреда	
Дискусија на тему безбедности у саобраћају`	Асоцијација за безбедност у саобраћају, ученици	У току школске године према унапред договореним терминима, посебно за сваки од 1. до 4. разреда	
Активно учествовање деце на мобилном саобраћајном полигону	Асоцијација за безбедност у саобраћају, ученици	У току школске године према унапред договореним терминима, посебно за сваки од 1. до 4. разреда	

## ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Медији	Активност	Носилац активности	Време реализације
„Суботичке новине“	објављивање интервјуа	медиј, наставници, директор, помоћник директора	током године
портал <a href="http://www.subotica.info">www.subotica.info</a>	објављивање извештаја о значајним активностима у школи	портал, наставници, директор, помоћник директора	током године
„Хрцко“	објављивање значајних активности школе	новине, наставници, директор, помоћник директора	током године
„Тандрчак“	објављивање значајних активности школе	новине, наставници, директор, помоћник директора	током године



ОСНОВНЕ СМЕРНИЦЕ ЗА РАД У УСЛОВИМА ПАНДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ  
КОВИД- 19

На основу Уредбе о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести Ковид 19 Министарство просвете је донело стручно упутство којим се ближе одређује начин планирања и организовања васпитно- образовног рада у основној школи, а у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. Сва упутства се налазе у прилогу.

Директор школе:

Иван Стипић

-----

Председник Школског одбора:

Стипан Стантић

-----